



COMUNE DI SALA BOLOGNESE
PROVINCIA DI BOLOGNA

C O P I A

VERBALE DI
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 21

**OGGETTO: INTEGRAZIONI AI REGOLAMENTI COMUNALI PER LA GESTIONE
DEL SERVIZIO DI NIDO D'INFANZIA E SCOLASTICI**

Adunanza ordinaria in 1° Convocazione - Seduta pubblica

L'anno DUEMILADIECI (2010), addì VENTITRE del mese di MARZO alle ore 20:30 SALA CONSILIARE DI P.ZZA MARCONI N. 1- PADULLE, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legge e dal regolamento comunale, si sono riuniti a seduta i Consiglieri Comunali.

Fatto l'appello nominale all'apertura dell'adunanza e tenuto conto delle entrate e delle uscite dei Consiglieri in corso di seduta, alla trattazione del presente oggetto risultano:

| N. ORDINE | COGNOME E NOME | PRESENTI | ASSENTI |
|-----------|----------------------|----------|---------|
| 1 | TOSELLI VALERIO | X | |
| 2 | BASSI EMANUELE | X | |
| 3 | DE MICHELE MICHELE | X | |
| 4 | RIBERTO ELEONORA | X | |
| 5 | MANARESI TIZIANA | X | |
| 6 | VIGNOLI MASSIMILIANO | X | |
| 7 | RAPPINI NORBERTO | X | |
| 8 | BIANCHINI VALENTINO | X | |
| 9 | MORANDI IORIS | X | |
| 10 | BRIVIO CATIA | X | |
| 11 | GOVONI MARIA CHIARA | | X |
| 12 | TABARINI SAVERIO | X | |
| 13 | TOSI ELISABETTA | X | |
| 14 | BERTONI ANGELA | X | |
| 15 | MARCHESI RENATO | X | |
| 16 | DE SALVO STEFANO | X | |
| 17 | FAZIOLI STEFANO | X | |

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. MARTINO GREGORIO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. VALERIO TOSELLI - Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato al n.4 dell'ordine del giorno.

Nomina scrutatori i Consiglieri: De Salvo Stefano, Manaresi Tiziana, Brivio Catia.

Sono presenti, senza diritto di voto, gli Assessori: Collina Luciano, Fanin Paola, Zampighi Carla.

Il Sindaco introduce l'argomento. Intervengono al dibattito i Consiglieri: Bassi, Fazioli, Bassi.
Si fa presente che per problemi tecnici non è disponibile la deregistrazione dei relativi interventi.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTE le proprie deliberazioni n. 14 del 9.2.2006 e successive modificazioni, avente ad oggetto: "Approvazione del Regolamento dei servizi scolastici", e n. 75 del 21.12.2006, e successive modificazioni, avente ad oggetto "Approvazione Regolamento per la gestione del nido comunale" esecutive;

VISTO l'art. 52 del Decreto Legislativo 15/12/1997 n. 446 con il quale è data facoltà ai Comuni di disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, per la parte non riservata da detto articolo alla legge statale;

CONSIDERATA la necessità di apportare alcune modifiche ai citati regolamenti, con le seguenti precisazioni:

> con riferimento al Regolamento per la gestione del servizio di nido d'infanzia, si rende necessario precisare e formalizzare le modalità per il procedimento di riscossione di crediti da parte del Comune, nei confronti degli utenti che si rendono morosi, così come della possibilità di rateazioni dell'eventuale debito a favore degli utenti morosi;

> con riferimento al Regolamento dei servizi scolastici, si rende necessario integrare l'art. 30 "Procedimento di riscossione", introducendo un'ulteriore possibilità, da parte dell'Ente, di operare per consentire la riscossione coattiva, anche con la procedura prevista dal R.D. 639/1910, per il tramite dell'ingiunzione di pagamento, al fine di rendere più efficace l'azione relativa, con le modalità che verranno precisate, così come, conseguentemente, modificare l'art. 31;

CON voti favorevoli n. 15 e astenuti n. 1 (Fazioli Stefano) espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. Di modificare, per le motivazioni di cui in premessa, il vigente Regolamento comunale dei servizi scolastici, approvato con deliberazione consiliare n. 14 del 9.2.2006 e successive modificazioni, sostituendo **interamente il comma 4 dell'art. 30 "Procedimento di riscossione"**, con il seguente testo:
"Decorsi infruttuosamente i termini previsti per il pagamento delle somme dovute a titolo di retta, sanzioni e spese, le stesse possono essere riscosse coattivamente tramite la procedura indicata nel R.D. 14/04/1910, n. 639 o mediante consegna del relativo ruolo al Concessionario del servizio di riscossione, secondo le disposizioni vigenti". Le spese per l'espletamento della procedura coattiva, vengono addebitate all'utente";
Modificare inoltre l'art. 31 "Rateazione del debito", nel modo seguente: il 4° comma, viene interamente sostituito con il seguente testo: "Una volta avviata la procedura di riscossione coattiva, l'utente ha la facoltà di richiedere la rateazione del debito al soggetto incaricato della riscossione coattiva medesima"
Vengono cancellati tutti i commi seguenti dell'art. 31;
2. Di modificare, per le motivazioni di cui in premessa, il vigente Regolamento per la gestione del nido comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 75 del 21.12.2006 e successive modificazioni, aggiungendo, dopo l'art. 19, gli artt. l'art. 19/bis e 19/ter, con i seguenti testi:

Art. 19/bis – Procedimento di riscossione

Il credito relativo alle quote di partecipazione diventa esigibile attraverso l'invio di comunicazioni contenenti l'importo addebitato e la modalità di pagamento come bollettino postale, addebito RID, MAV ecc. La data di scadenza è indicativamente entro 20 giorni dalla data di emissione.

Alla scadenza, il Servizio competente provvederà a verificare l'esistenza di eventuali crediti non riscossi; in caso di mancato pagamento nel termine di cui sopra, provvederà all'invio di una prima

comunicazione di sollecito con lettera ordinaria che indicherà una nuova scadenza entro la quale pagare il debito.

Trascorsa questa data senza ricevere il pagamento, il Servizio invierà una seconda comunicazione di sollecito attraverso raccomandata A.R., contenente l'avviso che l'Ente avvierà le procedure per la riscossione coattiva del credito, in caso di mancato pagamento entro la data indicata (circa 40 giorni dalla data di invio della racc. AR).

Decorsi infruttuosamente i termini previsti per il pagamento delle somme dovute a titolo di retta, sanzioni e spese, le stesse possono essere riscosse coattivamente tramite la procedura indicata nel R.D. 14/04/1910, n. 639, o mediante consegna del relativo ruolo al Concessionario del servizio di riscossione, secondo le disposizioni vigenti. Le spese per l'espletamento della procedura coattiva, vengono addebitate all'utente.

In ogni momento della fase di riscossione coattiva, sarà facoltà del Responsabile dell'Area competente, disporre un provvedimento di sospensione del servizio.

L'utente ha 30 giorni di tempo dalla data del provvedimento di sospensione di cui al comma precedente per provvedere al saldo delle pendenze, compresi gli interessi ed i rimborsi spese di cui al comma precedente. In caso contrario, sarà facoltà del Responsabile Dirigente dell'Area competente, disporre un provvedimento di dimissione definitiva dal servizio.

Art. 19/ter - Rateazioni del debito

Gli utenti hanno la facoltà di richiedere, prima dell'avvio della procedura di riscossione coattiva, rateazioni del loro debito per rette non pagate.

Sarà facoltà dell'Ente stabilire la concessione della rateizzazione al richiedente, che andrà applicata per il minor numero di rate possibili e comunque non superiore a 6. Ogni rata deve essere maggiorata dagli interessi legali.

Qualora l'utente non paghi anche solo una singola rata, entro la scadenza, il beneficio decade ed il Servizio competente procede ad avviare la riscossione coattiva del debito.

Una volta avviata la procedura di riscossione coattiva, l'utente ha la facoltà di richiedere la rateazione del debito al soggetto incaricato della riscossione coattiva medesima.

3. Di dare atto che le modifiche ed integrazioni ai citati regolamenti, avranno effetto a decorrere dal 01.01.2010.

Successivamente

CON voti favorevoli e unanimi espressi nei modi e forme di legge in riferimento alla dichiarazione di immediata eseguibilità;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ricorrendone i presupposti di urgenza, di cui all'Art. 134 – 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO
F.to Valerio Toselli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Gregorio Martino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è in corso di pubblicazione presso questo Albo Pretorio per la durata di giorni quindici dal 02/04/2010 al 17/04/2010, a norma dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000.

Sala Bolognese, li 02/04/2010

L' ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to Luana Cocchi

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ

E' copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Sala Bolognese, li

SI CERTIFICA

CHE LA SUESTESA DELIBERAZIONE

[*] E' diventata esecutiva il 12/04/2010 per decorrenza dei termini ai sensi di legge.

[] E' stata dichiarata **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134 - comma 4° - D.Lgs. n. 267/2000.

[] E' stata _____

Sala Bolognese, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Gregorio Martino

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ

E' copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Sala Bolognese, li



PARERI AI SENSI EX ART. 49 DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000

Deliberazione di

Consiglio Comunale

Giunta Comunale

Oggetto: n. 21

Seduta del 23/03/2010

OGGETTO: INTEGRAZIONI AI REGOLAMENTI COMUNALI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI NIDO D'INFANZIA E SCOLASTICI

| PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA | PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE |
|--|--|
| <p>DATA: 18/03/2010</p> <p>Servizio Proponente</p> <p>SERVIZIO SCUOLA</p> <p><i>Si esprime parere favorevole</i></p> <p>IL RESPONSABILE AREA</p> <p>F.to Fiorenza Canelli</p> | <p>DATA:</p> <p>Euro ()</p> |