

COMUNE DI SALA BOLOGNESE								
MESE DI GIUGNO 2009								
AREA	SERVIZI	dipendenti n.	GG.LAVORATIVI MENSILI, CALCOLATI A SECONDA SE SU 6 O 5 GG. O P.T.	GIORNI ASSENZA	% RISPETTO GIORNI LAVORATIVI	GIORNI PRESENZA	% RISPETTO GIORNI LAVORATIVI	
DIREZIONE GENERALE		1	25	2	8	23	92	
I AREA - AMMINISTRATIVA	Segreteria- Affari Istituzionali ed Affari generali	7	138	26	18,84	112	81,16	
dipendenti n.	12	Servizi demografici	3	73	23	31,51	50	68,49
		Personale	2	42	9	21,43	33	78,57
Polizia municipale		5	125	21	16,8	104	83,2	
dipendenti n.	5							
II AREA - SERVIZI ALLA PERSONA	Servizi sociali	3	67	14	20,9	53	79,1	
	Scuola	1	21	3	14,29	18	85,71	
dipendenti n.	17	Cultura	2	42	1	2,38	41	97,62
		Sport e Tempo libero						
		Asilo nido	11	199	16	8,04	183	91,96
III AREA - TECNICA	Gestione del territorio	3	63	18	28,57	45	71,43	
	Lavori pubblici	2	29	3	10,34	26	89,66	
dipendenti n.	11	Manutenzioni	3	71	3	4,23	68	95,77
		Sviluppo economico	2	33	1	3,03	32	96,97
		Ambiente - Agricoltura	1	21	1	4,76	20	95,24
IV AREA - FINANZIARIA	Ragioneria	3	63	25	39,68	38	60,32	
	Economato	2	42	28	66,67	14	33,33	
dipendenti n.	6	Tributi	1	21	1	4,76	20	95,24
V AREA - S.I.A.T.	Tecnico	1	21	5	23,81	16	76,19	
	Amministrativo							
dipendenti n.	1							
TOTALI	53	53	1096	200	18,25	896	81,75	
I dati sono relativi a tutti i dipendenti a tempo determinato e indeterminato.								
I giorni lavorativi sono stati conteggiati in relazione all'orario di lavoro di ciascun dipendente.								
I giorni di assenza si riferiscono a tutte le tipologie di assenza, retribuita e non retribuita, con esclusione del recupero ore								
di lavoro straordinario e dei riposi compensativi, come previsto dalla Circolare n.3 del 17.7.2009 del Dipartimento Funzione Pubblica.								