

Al Comune di Sala Bolognese
II Area Servizi alla Persona
P.zza Marconi n. 1
40010 Sala Bolognese (BO)
Fax 051829182

**OGGETTO: DOMANDA PER L'USO DELLA SALA INCONTRI DELLA CASA DELLA CULTURA
PIAZZA MARCONI, 5 loc. PADULLE**

Il/la sottoscritto/a _____ residente a _____
in via _____ n. _____ recapito telefonico _____
e-mail _____ fax _____
in qualità di _____ dell'Associazione/Ente/Società _____
con sede in _____ via/Piazza _____ n. _____
recapito telefonico _____ e-mail _____ fax _____

**CHIEDE
l'utilizzo della**

- SALA INCONTRI¹ (II piano)€50,00*
 SPAZIO "BALLATOIO"² (II piano)€15,00*
nella/e giornata/e _____ dalle ore _____ alle ore _____
per il seguente motivo³ (specificare la manifestazione e allegare bozza di eventuali programmi, locandine e manifesti)

DICHIARA

di aver preso visione dei seguenti punti:

- che la sala è data in uso per lo svolgimento di attività di carattere culturale, storico, didattico e/o ricreativo;
- che è vietato utilizzare la sala a fini privati, di lucro, commerciali oppure contro il decoro, la moralità pubblica, l'ordine pubblico;
- che l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento la concessione della sala quando verifichi utilizzi difformi al regolamento o quando sopraggiungano superiori interessi pubblici o istituzionali;
- che in caso di furto o danneggiamento saranno addebitati al richiedente i relativi costi di ripristino;
- che la sala va restituita in ordine e pulita alla fine dell'utilizzo;
- che non è concesso l'ingresso ad un numero di persone superiore al consentito;
- che il referente responsabile ritirerà le chiavi presso la Casa della Cultura – Servizi alla Persona e al medesimo verranno impartite istruzioni sull'uso della sala nei seguenti orari: martedì, venerdì e sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.30;
- che le chiavi vanno restituite entro il giorno successivo all'utilizzo;
- che **la presente richiesta deve essere presentata almeno 7 giorni prima dello svolgimento dell'attività.**

Sala Bolognese, li _____

TIMBRO E FIRMA _____

Il sottoscritto, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, autorizza il Comune di Sala Bolognese al trattamento dei dati personali acquisiti per il perseguimento delle finalità per le quali vengono acquisiti.

FIRMA _____

¹La capienza massima della Sala Incontri è di **80 persone**

²La capienza massima dello spazio "ballatoio" è di **10 persone**

³L'utilizzo delle sale è riservato, in via prioritaria, alle manifestazioni di carattere istituzionale promosse o patrocinate dall'Amministrazione comunale. Qualora ve ne sia la disponibilità le sale possono essere concesse a pagamento a soggetti, enti o associazioni che ne facciano richiesta in occasione di eventi a carattere storico, culturale, sociale e morale di particolare rilevanza cittadina (art.3 del regolamento di concessione delle sale comunali – deliberazione n. 80/C.C. del 27/10/2005)

* la tariffa subirà un aumento del 50% se l'utilizzo è richiesto di sera dalle ore 18.00 alle ore 24.00; è prevista una riduzione del 50% oppure l'esonero totale per iniziative patrocinate dall'Amministrazione Comunale; per la "sala incontri" è previsto un **aumento di € 20,00** qualora venga richiesto l'uso di attrezzature come previsto dalla deliberazione n.13 G.C. del 4/2/2010