

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO

(Art. 5 comma 1 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

***Al Responsabile della Prevenzione
della Corruzione e della Trasparenza
del Comune di***

OGGETTO:

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO A DATI, INFORMAZIONI E DOCUMENTI OGGETTO
DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA**

Il/La sottoscritto/a, nato/a
a, il, residente
a, in Via/piazza
..... n

Telefono.....

Email@.....

CHIEDE

**di ottenere i seguenti dati, informazioni e documenti oggetto di pubblicazione
obbligatoria sul sito Internet Comunale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo
2013, n. 33 e successive modificazioni:**

N.	DATI/DOCUMENTI OGGETTO DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA	RIFERIMENTI DI LEGGE
1		
2		
3		
4		

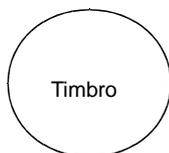
Data

.....
Firma del richiedente

Comune di

La presente istanza è stata sottoscritta in presenza del dipendente addetto alla ricezione, previa identificazione del dichiarante mediante

Ai sensi dell'articolo 38 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato ed inviata, insieme alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, all'indirizzo di posta certificata: comune.salabolognese@cert.provincia.bo.it oppure consegnato direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Sala Bolognese.



Il funzionario incaricato
.....

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003: I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.