

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI SALA BOLOGNESE

Città Metropolitana di Bologna

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E RELAZIONE ALLA PERFORMANCE 2020/2022
(ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE.

Nr. Progr. **4**
Data **09/01/2020**
Seduta NR. **2**
Titolo **4**
Classe **1**
Sottoclasse **0**

L'anno DUEMILAVENTI questo giorno NOVE del mese di GENNAIO alle ore 11:30 convocata con le prescritte modalità, presso la solita sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
BASSI EMANUELE	SINDACO	S
RIBERTO ELEONORA	ASSESSORE	S
TRAPPELLA ORNELLA	ASSESSORE	S
BIANCHINI VALENTINO	ASSESSORE	S
<i>Totale Presenti: 4</i>		<i>Totali Assenti: 0</i>

Assenti giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente giustificato

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE del Comune, CICCIA ANNA ROSA.

Il Sig. BASSI EMANUELE in qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 4 DEL 09/01/2020

OGGETTO:

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E RELAZIONE ALLA PERFORMANCE 2020/2022 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 in data 27/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2020/2022;

PREMESSO altresì che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 in data 27/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATI l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

RICHIAMATO altresì l'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

VISTO l'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal Decreto Legge n. 174/2012 (conv. in Legge n. 213/2012), il quale prevede che:

Art. 169. Piano esecutivo di gestione.

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

VISTO altresì l'articolo 10 del D. Lgs. n. 150/2009:

Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 4 DEL 09/01/2020

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno:

a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

b) entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

1-bis. Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo;

RICORDATO che questo ente, avendo una popolazione superiore a 5.000 abitanti, è tenuto all'approvazione del PEG;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e successive modificazioni e integrazioni;

RICORDATO che il bilancio approvato ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 assume funzione autorizzatoria e che la sua struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del D.Lgs. n. 118/2011, prevede la seguente classificazione:

LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE	ENTRATA	SPESA
BILANCIO DECISIONALE (UNITA' DI VOTO IN CONSIGLIO COMUNALE)	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE
		TITOLO
BILANCIO GESTIONALE – PEG (GIUNTA COMUNALE)	CATEGORIA	MACROAGGREGATO
	CAPITOLO	CAPITOLO
	ARTICOLO	ARTICOLO

RICHIAMATO altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- “la struttura organizzativa dell’ente, tramite l’individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l’articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l’assegnazione del personale e delle risorse strumentali”;

DATO atto che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l’assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra Direttori e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 4 DEL 09/01/2020

- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai direttori la corretta attuazione della gestione;
- il finanziamento delle spese relative al titolo II potrà avvenire compatibilmente con lo stato di realizzazione delle relative entrate previste per la loro copertura, ritenendo necessario, inoltre, un costante monitoraggio della parte investimenti, a seguito della modifica del calcolo dell'obiettivo programmatico del patto di stabilità interno per gli esercizi 2020/2022, attraverso il principio del pareggio di bilancio;

RILEVATO altresì che il PEG è:

- lo strumento che traduce gli indirizzi e i programmi di periodo in obiettivi specifici ed operativi e assegna i mezzi, anche finanziari, ai singoli direttori di Area;
- disaggrega le dotazioni finanziarie allocate alle varie missioni, programmi, titoli e macroaggregati nei vari servizi e ripartisce i macroaggregati in capitoli;
- facilita l'acquisizione delle informazioni utili per procedere alla misurazione dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi definiti;
- consente l'assegnazione delle risorse sia per quanto riguarda le entrate che le spese;

RITENUTO di assegnare gli obiettivi e le risorse su base triennale così come previsto dall'art. 171, c. 4, del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede il carattere autorizzatorio degli stanziamenti del bilancio pluriennale e dall'art. 5, c. 1, del D.Lgs. n. 150/2009 che stabilisce su base triennale la programmazione degli obiettivi;

ACCERTATO che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;

DATO atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare ai Direttori di Area, il responsabile finanziario ha predisposto il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2020/2022, mentre il Segretario Comunale ha predisposto il Piano della Performance ed il Piano dettagliato degli obiettivi di gestione anno 2020/2022, nonché la ricognizione del personale per aree, mentre i Direttori di Area hanno predisposto le schede dei Progetti strategici previsti negli obiettivi approvati nella sezione operativa del DUP;

RITENUTO:

- di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 contenente il piano della performance, il piano dettagliato degli obiettivi e l'assegnazione ai Direttori di Area per il conseguimento degli stessi;
- di trasmettere la presente deliberazione al nucleo di valutazione per la prescritta validazione;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DATO atto che, in applicazione dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni è stato acquisito, per entrarne a far parte integrante e sostanziale, il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area "Finanziaria e Controllo" in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

CON voti favorevoli e unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 4 DEL 09/01/2020

DELIBERA

- 1) di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2020/2022 contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009 e il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che:
 - il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 contiene il piano della performance;
 - il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2020/2022 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
 - le risorse assegnate ai direttori di area sono adeguate agli obiettivi prefissati;
 - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei Direttori di Area, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
 - per le entrate d'investimento gli assegnatari devono provvedere ad attivare tutte le attività connesse al loro accertamento;
 - per le spese in conto capitale gli assegnatari, prima di attivare le procedure connesse al loro utilizzo, devono procedere alla verifica degli avvenuti incassi delle entrate che finanziano le spese stesse, come dal piano delle opere allegato al bilancio di previsione;
- 3) di stabilire che, fermo restando la competenza del Consiglio Comunale nelle materie indicate dall'articolo 42 del D.Lgs. n. 267/2000 e quanto previsto dall'art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a o discendenti da:
 - incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
 - erogazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti;
 - convenzioni/accordi/ecc.;
- 4) di sottoporre i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento:
 - ai titolari di posizione organizzativa;
 - all'Organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione.

Inoltre, stante la necessità di procedere,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

CON voti favorevoli e unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 4 DEL 09/01/2020

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
BASSI EMANUELE

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CICCIA ANNA ROSA

Sala Bolognese, Lì 07/05/2020



COMUNE DI SALA BOLOGNESE

Città Metropolitana di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Delibera **4** del **09/01/2020**

Area Finanziaria/Controllo

OGGETTO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E RELAZIONE ALLA PERFORMANCE 2020/2022 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267

<p>IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: FAVOREVOLE</p> <p>IL DIRETTORE DI AREA</p> <p>Data 08/01/2020</p> <p>DEGLI ESPOSTI MARICA</p>
<p>IL DIRETTORE AREA FINANZIARIA E CONTROLLO</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: FAVOREVOLE</p> <p>IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI</p> <p>Data 08/01/2020</p> <p>DEGLI ESPOSTI MARICA</p>

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
1A00	1a AREA AMMINISTRATIVA: Dott.ssa Anna Rosa Ciccia						
1AIN	1a AREA AMMINISTRATIVA: INVESTIMENTI						
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
	Cap. 4653.0 Cod. 3.0501.00 Pdc E.3.05.01.01.001 RIMBORSO DA ASSICURAZIONE	7.404,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	7.404,00		
Totale Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti	7.404,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	7.404,00		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	7.404,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	7.404,00		
Titolo: 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
Tipologia: 500	Altre entrate in conto capitale						
	Cap. 4620.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 PROVENTI CONCESSIONI LOCULI CIMITERIALI	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
	Cap. 4652.0 Cod. 4.0503.00 Pdc E.4.02.03.03.000 RIMBORSO DA ASSICURAZIONE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.404,00	0,00		
Totale Tipologia: 500	Altre entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	27.404,00	20.000,00		
Totale Titolo: 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	27.404,00	20.000,00		
Totale Responsabile 1AIN	1a AREA AMMINISTRATIVA: INVESTIMENTI	7.404,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	27.404,00	27.404,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
1APO	1a AREA AMMINISTRATIVA: SERVIZI DEMOGRAFICI						
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
	Cap. 3135.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.000 DIRITTI DI NOTIFICA	0,00	previsione di competenza	800,00	800,00	800,00	800,00
			previsione di cassa	965,86	800,00		
Totale Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	previsione di competenza	800,00	800,00	800,00	800,00
			previsione di cassa	965,86	800,00		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	previsione di competenza	800,00	800,00	800,00	800,00
			previsione di cassa	965,86	800,00		
Totale Responsabile 1APO	1a AREA AMMINISTRATIVA: SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	previsione di competenza	800,00	800,00	800,00	800,00
			previsione di cassa	965,86	800,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
1ASG	1a AREA AMMINISTRATIVA: SEGRETERIA GENERALE						
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
	Cap. 3100.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.032 DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	5.025,74	5.000,00		
	Cap. 3101.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.032 DIRITTI DI SEGRETERIA LEGGE 68/93	1.820,00	previsione di competenza	37.981,92	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			previsione di cassa	37.981,92	26.820,00		
Totale Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.820,00	previsione di competenza	42.981,92	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	43.007,66	31.820,00		
Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
	Cap. 3695.0 Cod. 3.0501.00 Pdc E.3.05.01.01.000 RIMBORSI ASSICURAZIONI	17.816,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.816,00	17.816,00		
Totale Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti	17.816,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.816,00	17.816,00		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	19.636,00	previsione di competenza	42.981,92	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	60.823,66	49.636,00		
Titolo: 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
Tipologia: 400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie						
	Cap. 4920.0 Cod. 5.0407.00 Pdc E.5.04.07.01.001 PRELIEVO DA DEPOSITI BANCARI MUTUO CDP	0,00	previsione di competenza	446.500,00	200.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	446.500,00	200.000,00		
Totale Tipologia: 400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	446.500,00	200.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	446.500,00	200.000,00		
Totale Titolo: 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	446.500,00	200.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	446.500,00	200.000,00		
Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
Tipologia: 200	Entrate per conto terzi						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
	Cap. 6036.0 Cod. 9.0201.00 Pdc E.9.02.05.01.001 INCASSI BOLLO VIRTUALE	733,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	733,00	733,00		
	Cap. 6037.0 Cod. 9.0205.00 Pdc E.9.02.05.01.001 INCASSI BOLLO VIRTUALE	2.016,04	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	22.416,04	22.016,04		
Totale Tipologia: 200	Entrate per conto terzi	2.749,04	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	23.149,04	22.749,04		
Totale Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	2.749,04	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	23.149,04	22.749,04		
Totale Responsabile 1ASG	1a AREA AMMINISTRATIVA: SEGRETERIA GENERALE	22.385,04	previsione di competenza	509.481,92	250.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	530.472,70	272.385,04		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale 1A00	1a AREA AMMINISTRATIVA: Dott.ssa Anna Rosa Ciccia	29.789,04	previsione di competenza	530.281,92	270.800,00	70.800,00	70.800,00
			previsione di cassa	558.842,56	300.589,04		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
2A00	2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: Dott.ssaMarica Degli Esposti						
2AEC	2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: ECONOMATO						
Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
	Cap. 3504.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.005 TRASFERIMENTO UNIONE TERRE D'ACQUA PER SPESE SOSTENUTE	4.237,32	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	3.000,00	7.237,32		
Totale Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	4.237,32	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	3.000,00	7.237,32		
Totale Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	4.237,32	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	3.000,00	7.237,32		
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
	Cap. 3501.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.99.99.000 RIMBORSO UNIONE TERRE D'ACQUA PER SPESE SOSTENUTE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.237,32	0,00		
Totale Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.237,32	0,00		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.237,32	0,00		
Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
Tipologia: 100	Entrate per partite di giro						
	Cap. 6060.0 Cod. 9.0199.00 Pdc E.9.01.99.03.001 ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	3.000,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	3.000,00	6.000,00		
Totale Tipologia: 100	Entrate per partite di giro	3.000,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	3.000,00	6.000,00		
Totale Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	3.000,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	3.000,00	6.000,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale Responsabile 2AEC	2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: ECONOMATO	7.237,32	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			previsione di cassa	10.237,32	13.237,32		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
2APE	2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: SERVIZIO PERSONALE						
Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
Tipologia: 100	Entrate per partite di giro						
	Cap. 6004.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.02.001 RITENUTE PER CONTRIBUTI CO.CO.CO	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
Totale Tipologia: 100	Entrate per partite di giro	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
Totale Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
Totale Responsabile 2APE	2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: SERVIZIO PERSONALE	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
2ARA	2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: RAGIONERIA						
Titolo: 0	Avanzo di amministrazione /Fondo pluriennale vincolato						
Tipologia: 0							
	Cap. 0.0 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 FONDO INIZIALE DI CASSA	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.094.886,11	2.927.163,82		
	Cap. 1.0 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	previsione di competenza	27.917,85	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1.1 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 AVANZO AMMINISTRAZIONE: VINCOLATO	0,00	previsione di competenza	242.084,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1.2 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE: FINANZIAMENTO INVESTIMENTI	0,00	previsione di competenza	11.642,43	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1.6 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ACCANTONATO	0,00	previsione di competenza	43.682,75	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1.5000 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	49.814,01	28.622,67	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 2.5000 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE C/CAPITALE	0,00	previsione di competenza	1.101.529,03	220.909,31	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Tipologia: 0		0,00	previsione di competenza	1.476.670,07	249.531,98	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.094.886,11	2.927.163,82		
Totale Titolo: 0	Avanzo di amministrazione /Fondo pluriennale vincolato	0,00	previsione di competenza	1.476.670,07	249.531,98	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.094.886,11	2.927.163,82		
Titolo: 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
Tipologia: 101	Imposte tasse e proventi assimilati						
	Cap. 1125.0 Cod. 1.0101.16 Pdc E.1.01.01.16.001 ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF	125.436,67	previsione di competenza	830.000,00	1.151.306,58	1.130.488,00	1.130.000,00
			previsione di cassa	1.424.057,93	1.276.743,25		
Totale Tipologia: 101	Imposte tasse e proventi assimilati	125.436,67	previsione di competenza	830.000,00	1.151.306,58	1.130.488,00	1.130.000,00
			previsione di cassa	1.424.057,93	1.276.743,25		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
Tipologia: 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali						
	Cap. 1295.0 Cod. 1.0301.01 Pdc E.1.03.01.01.001 FONDO DI SOLIDARIETA'	0,00	previsione di competenza	957.093,28	957.093,28	952.093,28	942.093,28
			previsione di cassa	957.093,28	957.093,28		
Totale Tipologia: 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	previsione di competenza	957.093,28	957.093,28	952.093,28	942.093,28
			previsione di cassa	957.093,28	957.093,28		
Totale Titolo: 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	125.436,67	previsione di competenza	1.787.093,28	2.108.399,86	2.082.581,28	2.072.093,28
			previsione di cassa	2.381.151,21	2.233.836,53		
Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
	Cap. 1131.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 ENTRATE DERIVANTI DAL 5 PER MILLE DELL'IRE	0,00	previsione di competenza	5.772,72	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			previsione di cassa	5.772,72	6.000,00		
	Cap. 2132.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 TRASFERIMENTO PER MINORI INTROITI ADDIZIONALE IRPEF	0,00	previsione di competenza	28.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	28.000,00	0,00		
	Cap. 2134.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 TRASFERIMENTO COMPENSATIVO MINORI INTROITI IMU	0,00	previsione di competenza	111.108,52	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			previsione di cassa	111.108,52	100.000,00		
	Cap. 2135.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 TRASFERIMENTO STATO IMU FABBR. D ANNI PREGRESSI	0,00	previsione di competenza	374.604,99	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	374.604,99	0,00		
	Cap. 2139.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.002 TRASFERIMENTI CORRENTI DA MIUR PER RIMBORSO TARI DA ISTITUZIONI SCOLASTICHE	0,00	previsione di competenza	5.523,01	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	5.523,01	5.000,00		
	Cap. 2552.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.005 TRASFERIMENTO DA UNIONE TERRE D'ACQUA PER SANZIONI CODICE DELLA STRADA	86.765,00	previsione di competenza	820.000,00	91.500,00	91.500,00	91.500,00
			previsione di cassa	906.765,00	178.265,00		
	Cap. 2580.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.000 TRASFERIMENTO DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO PER FINALITA' DIVERSE	0,00	previsione di competenza	24.958,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			previsione di cassa	24.958,00	25.000,00		
Totale Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	86.765,00	previsione di competenza	1.369.967,24	227.500,00	227.500,00	227.500,00
			previsione di cassa	1.456.732,24	314.265,00		
Totale Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	86.765,00	previsione di competenza	1.369.967,24	227.500,00	227.500,00	227.500,00
			previsione di cassa	1.456.732,24	314.265,00		
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
	Cap. 3708.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.003 PROVENTI SU CAPITALE CONFERITO/UTILIZZATO DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE	0,00	previsione di competenza	18.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	18.000,00	0,00		
Totale Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	previsione di competenza	18.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	18.000,00	0,00		
Tipologia: 300	Interessi attivi						
	Cap. 3480.0 Cod. 3.0303.00 Pdc E.3.03.03.04.001 INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI E POSTALI	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
Totale Tipologia: 300	Interessi attivi	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
Tipologia: 400	Altre entrate da redditi da capitale						
	Cap. 3491.0 Cod. 3.0402.00 Pdc E.3.04.02.03.000 DIVIDENDI SU PARTECIPAZIONI SOCIETARIE	0,00	previsione di competenza	127.763,37	127.763,37	127.763,37	127.763,37
			previsione di cassa	127.763,37	127.763,37		
	Cap. 3705.0 Cod. 3.0499.00 Pdc E.3.04.99.99.000 PROVENTI SU CAPITALE CONFERITO/UTILIZZATO DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE	0,00	previsione di competenza	0,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			previsione di cassa	0,00	18.000,00		
Totale Tipologia: 400	Altre entrate da redditi da capitale	0,00	previsione di competenza	127.763,37	145.763,37	145.763,37	145.763,37
			previsione di cassa	127.763,37	145.763,37		
Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
	Cap. 3515.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.001 RIMBORSO DALLA REGIONE DELLE SPESE PER LE ELEZIONI AMMINISTRATIVE	0,00	previsione di competenza	25.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.000,00	0,00		
	Cap. 3687.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.005 CONTRIBUTI E RIMBORSI DIVERSI SOCIETA'	8.457,88	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	9.457,88		
	Cap. 3696.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.99.99.000 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	2.300,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.300,00	2.300,00		
	Cap. 3697.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.99.99.000 CONTRIBUTI E RIMBORSI DIVERSI SOCIETA'	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.457,88	0,00		
	Cap. 3699.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.000 RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	367,35	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			previsione di cassa	2.252,29	1.867,35		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/ Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 3591.0 Cod. 3.0599.00 Pdc E.3.05.99.99.999 RETTIFICA IVA SPLIT COMMERCIALE	0,00	previsione di competenza	60.000,00	80.000,00	60.000,00	60.000,00
			previsione di cassa	60.000,00	80.000,00		
	Cap. 3592.0 Cod. 3.0599.00 Pdc E.3.05.99.03.001 ENTRATE PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE IVA (REVERSE CHARGE)	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
	Cap. 3688.0 Cod. 3.0599.00 Pdc E.3.05.99.99.999 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	9.633,00	previsione di competenza	10.483,03	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	10.483,03	12.633,00		
Totale Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti	20.758,23	previsione di competenza	100.983,03	88.500,00	68.500,00	68.500,00
			previsione di cassa	121.493,20	109.258,23		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	20.758,23	previsione di competenza	246.846,40	234.363,37	214.363,37	214.363,37
			previsione di cassa	267.356,57	255.121,60		
Titolo: 6	ACCENSIONE PRESTITI						
Tipologia: 300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine						
	Cap. 5403.0 Cod. 6.0301.00 Pdc E.6.03.01.04.003 ASSUNZIONE DI MUTUI CASSA DDPP	446.500,00	previsione di competenza	446.500,00	200.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	746.500,00	646.500,00		
	Cap. 5410.0 Cod. 6.0301.00 Pdc E.6.03.01.01.000 MUTUO ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO	0,00	previsione di competenza	0,00	160.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	160.000,00		
Totale Tipologia: 300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	446.500,00	previsione di competenza	446.500,00	360.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	746.500,00	806.500,00		
Totale Titolo: 6	ACCENSIONE PRESTITI	446.500,00	previsione di competenza	446.500,00	360.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	746.500,00	806.500,00		
Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
Tipologia: 100	Entrate per partite di giro						
	Cap. 6055.0 Cod. 9.0101.00 Pdc E.9.01.01.02.001 IVA ISTITUZIONALE - SCISSIONE DEI PAGAMENTI	190.451,45	previsione di competenza	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
			previsione di cassa	600.000,00	790.451,45		
	Cap. 6056.0 Cod. 9.0101.00 Pdc E.9.01.01.02.001 IVA COMMERCIALE - SCISSIONE DEI PAGAMENTI	25.033,79	previsione di competenza	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
			previsione di cassa	200.000,00	225.033,79		
	Cap. 6010.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.01.001 RITENUTE ERARIALI	110.338,61	previsione di competenza	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
			previsione di cassa	300.000,00	410.338,61		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 6011.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.01.001 RITENUTE ADDIZIONALE REGIONALE IRPEF	8.885,02	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			previsione di cassa	25.000,00	33.885,02		
	Cap. 6012.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.01.001 RITENUTE ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	3.407,54	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	10.000,00	13.407,54		
Totale Tipologia: 100	Entrate per partite di giro	338.116,41	previsione di competenza	1.135.000,00	1.135.000,00	1.135.000,00	1.135.000,00
			previsione di cassa	1.135.000,00	1.473.116,41		
Tipologia: 200	Entrate per conto terzi						
	Cap. 6035.0 Cod. 9.0201.00 Pdc E.9.02.05.01.001 ADDIZIONALE TARI DA CORRISPONDERE ALLA PROVINCIA	7,83	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7,83	7,83		
	Cap. 6050.0 Cod. 9.0201.00 Pdc E.9.02.01.02.001 SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			previsione di cassa	15.000,00	15.000,00		
	Cap. 6034.0 Cod. 9.0202.00 Pdc E.9.02.02.02.003 ADDIZIONALE TARI DA CORRISPONDERE ALLA PROVINCIA	41.045,26	previsione di competenza	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
			previsione di cassa	90.292,46	111.045,26		
	Cap. 6030.0 Cod. 9.0204.00 Pdc E.9.02.04.01.001 DEPOSITI CAUZIONALI	0,00	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		
Totale Tipologia: 200	Entrate per conto terzi	41.053,09	previsione di competenza	115.000,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00
			previsione di cassa	135.300,29	156.053,09		
Totale Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	379.169,50	previsione di competenza	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00
			previsione di cassa	1.270.300,29	1.629.169,50		
Totale Responsabile 2ARA	2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: RAGIONERIA	1.058.629,40	previsione di competenza	6.577.076,99	4.429.795,21	3.774.444,65	3.763.956,65
			previsione di cassa	9.216.926,42	8.166.056,45		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/ Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
2ATR	2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: SERVIZIO TRIBUTI						
Titolo: 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
Tipologia: 101	Imposte tasse e proventi assimilati						
	Cap. 1050.0 Cod. 1.0101.06 Pdc E.1.01.01.06.001 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	0,00	previsione di competenza	1.580.000,00	1.580.000,00	1.580.000,00	1.580.000,00
			previsione di cassa	1.600.816,96	1.580.000,00		
	Cap. 1055.0 Cod. 1.0101.06 Pdc E.1.01.01.06.002 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA ESERCIZI PRECEDENTI	175.175,30	previsione di competenza	100.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
			previsione di cassa	346.314,92	295.175,30		
	Cap. 1056.0 Cod. 1.0101.06 Pdc E.1.01.01.06.002 ACCERTAMENTI IMPOSTA MUNICIPALE - CONTENZIOSI	256.755,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	256.755,00	256.755,00		
	Cap. 1105.0 Cod. 1.0101.08 Pdc E.1.01.01.08.002 IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI ANNI PRECEDENTI	16.980,57	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	18.210,86	16.980,57		
	Cap. 1194.0 Cod. 1.0101.51 Pdc E.1.01.01.51.001 TARI RIFIUTI	829.337,13	previsione di competenza	1.208.629,32	1.208.629,32	1.208.629,32	1.208.629,32
			previsione di cassa	1.627.782,49	2.037.966,45		
	Cap. 1197.0 Cod. 1.0101.51 Pdc E.1.01.01.51.002 TARI RIFIUTI ANNI PRECEDENTI	46.270,50	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	79.476,58	76.270,50		
	Cap. 1115.0 Cod. 1.0101.53 Pdc E.1.01.01.53.001 IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	29.715,09	previsione di competenza	34.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
			previsione di cassa	64.083,64	63.715,09		
	Cap. 1300.0 Cod. 1.0101.53 Pdc E.1.01.01.53.001 DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	3.290,50	previsione di competenza	4.300,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00
			previsione di cassa	8.583,50	7.590,50		
	Cap. 1190.0 Cod. 1.0101.61 Pdc E.1.01.01.61.001 TARES RIFIUTI	42.881,99	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.978,33	42.881,99		
	Cap. 1191.0 Cod. 1.0101.61 Pdc E.1.01.01.61.002 TARES RIFIUTI ANNI PRECEDENTI	5.661,06	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.661,06	5.661,06		
	Cap. 1196.0 Cod. 1.0101.61 Pdc E.1.01.01.61.002 TARI RIFIUTI ANNI PRECEDENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	79.789,17	0,00		
	Cap. 1110.0 Cod. 1.0101.76 Pdc E.1.01.01.76.001 TASI	0,00	previsione di competenza	370.000,00	370.000,00	370.000,00	370.000,00
			previsione di cassa	373.044,59	370.000,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1111.0 Cod. 1.0101.76 Pdc E.1.01.01.76.002 TASI ANNI PRECEDENTI	22.293,35	previsione di competenza	13.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			previsione di cassa	38.010,35	47.293,35		
Totale Tipologia: 101	Imposte tasse e proventi assimilati	1.428.360,49	previsione di competenza	3.339.929,32	3.371.929,32	3.371.929,32	3.371.929,32
			previsione di cassa	4.545.507,45	4.800.289,81		
Totale Titolo: 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.428.360,49	previsione di competenza	3.339.929,32	3.371.929,32	3.371.929,32	3.371.929,32
			previsione di cassa	4.545.507,45	4.800.289,81		
Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
	Cap. 2144.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 TRASFERIMENTO AGENZIA DELLE ENTRATE LOTTA ALL'EVASIONE FISCALE	0,00	previsione di competenza	1.200,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	1.200,00	5.000,00		
Totale Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	previsione di competenza	1.200,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	1.200,00	5.000,00		
Totale Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	previsione di competenza	1.200,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	1.200,00	5.000,00		
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
	Cap. 3440.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.002 CANONI OCCUPAZIONE TEMPORANEA SPAZI ED AREE PUBBLICHE	537,14	previsione di competenza	7.000,00	7.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	12.429,68	7.537,14		
	Cap. 3445.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.002 CANONI OCCUPAZIONE PERMANENTI SPAZI ED AREE PUBBLICHE	0,00	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			previsione di cassa	26.539,00	25.000,00		
Totale Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	537,14	previsione di competenza	32.000,00	32.000,00	35.000,00	35.000,00
			previsione di cassa	38.968,68	32.537,14		
Tipologia: 300	Interessi attivi						
	Cap. 3475.0 Cod. 3.0303.00 Pdc E.3.03.03.99.000 INTERESSI ATTIVI SU ENTRATE COMUNALI	17,87	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.102,87	1.017,87		
Totale Tipologia: 300	Interessi attivi	17,87	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.102,87	1.017,87		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
	Cap. 3137.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.01.02.01.000 COMMISSIONI PER RISCOSSIONE TEFA (TRIB. FUNZ. ESER. TUTELA PROT. AMB.)	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	690,02	0,00		
Totale Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	690,02	0,00		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	555,01	previsione di competenza	33.000,00	33.000,00	36.000,00	36.000,00
			previsione di cassa	40.761,57	33.555,01		
Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
Tipologia: 200	Entrate per conto terzi						
	Cap. 3138.0 Cod. 9.0205.00 Pdc E.9.02.05.01.001 COMMISSIONI PER RISCOSSIONE TEFA (TRIB. FUNZ. ESER. TUTELA PROT. AMB.)	872,33	previsione di competenza	150,00	150,00	150,00	150,00
			previsione di cassa	150,00	1.022,33		
Totale Tipologia: 200	Entrate per conto terzi	872,33	previsione di competenza	150,00	150,00	150,00	150,00
			previsione di cassa	150,00	1.022,33		
Totale Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	872,33	previsione di competenza	150,00	150,00	150,00	150,00
			previsione di cassa	150,00	1.022,33		
Totale Responsabile 2ATR	2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: SERVIZIO TRIBUTI	1.429.787,83	previsione di competenza	3.374.279,32	3.410.079,32	3.413.079,32	3.413.079,32
			previsione di cassa	4.587.619,02	4.839.867,15		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale 2A00	2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: Dott.ssa Marica Degli Esposti	2.495.654,55	previsione di competenza	9.958.356,31	7.846.874,53	7.194.523,97	7.184.035,97
			previsione di cassa	13.815.782,76	13.020.160,92		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
3A00	3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA						
3ACU	3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI CULTURALI						
Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
	Cap. 2518.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.004 CONTRIBUTO DALLA PROVINCIA PER ATTIVITA' CULTURALI E BIBLIOTECA	2.000,00	previsione di competenza	4.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.500,00	2.000,00		
Totale Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.000,00	previsione di competenza	4.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.500,00	2.000,00		
Totale Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	2.000,00	previsione di competenza	4.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.500,00	2.000,00		
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
	Cap. 3689.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.013 INTROITI GESTIONE ECOMUSEO DELL'ACQUA	250,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			previsione di cassa	500,00	750,00		
	Cap. 3690.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.000 INTROITI E RIMBORSI PER UTILIZZO LOCALI COMUNALI	850,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			previsione di cassa	1.500,00	2.350,00		
Totale Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.100,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.000,00	3.100,00		
Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
	Cap. 3692.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.99.99.000 INTROITI E RIMBORSI PER UTILIZZO LOCALI COMUNALI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	250,00	0,00		
	Cap. 3694.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.99.99.000 INTROITI GESTIONE ECOMUSEO DELL'ACQUA	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	0,00		
	Cap. 3669.0 Cod. 3.0599.00 Pdc E.3.05.99.99.999 CONTRIBUTI E INTROITI DIVERSI DA PRIVATI PER ATTIVITA' CULTURALI	0,00	previsione di competenza	6.130,85	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.130,85	0,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	previsione di competenza	6.130,85	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.480,85	0,00		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.100,00	previsione di competenza	8.130,85	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	8.480,85	3.100,00		
Totale Responsabile 3ACU	3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI CULTURALI	3.100,00	previsione di competenza	12.130,85	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	15.980,85	5.100,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
3AIN	3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: INVESTIMENTI						
Titolo: 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
Tipologia: 200	Contributi agli investimenti						
	Cap. 4460.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	0,00	previsione di competenza	22.723,15	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	22.723,15	5.000,00		
Totale Tipologia: 200	Contributi agli investimenti	0,00	previsione di competenza	22.723,15	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	22.723,15	5.000,00		
Totale Titolo: 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	22.723,15	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	22.723,15	5.000,00		
Totale Responsabile 3AIN	3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: INVESTIMENTI	0,00	previsione di competenza	22.723,15	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	22.723,15	5.000,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
3ASC	3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI SCOLASTICI						
Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
	Cap. 2150.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 CONTRIBUTO DELLO STATO PER SEZ.PRIMAVERA ASILO NIDO	0,00	previsione di competenza	68.456,86	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			previsione di cassa	68.456,86	7.000,00		
	Cap. 2155.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER SEZ.PRIMAVERA ASILO NIDO	0,00	previsione di competenza	0,00	36.937,05	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	36.937,05		
	Cap. 2210.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTI REGIONE PER TRASPORTO, DIRITTO ALLO STUDIO, SOSTEGNO HANDICAP, QUALIF.	1.360,72	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	6.360,72	6.360,72		
	Cap. 2250.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTI REGIONE PER POLITICHE GIOVANILI, LEGALITA', SERVIZIO CIVILE	668,15	previsione di competenza	1.620,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.288,15	668,15		
	Cap. 2500.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.004 CONTRIBUTO PROVINCIALE PER BORSE DI STUDIO E LIBRI DI TESTO	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	12.484,87	5.000,00		
	Cap. 2510.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.004 CONTRIBUTO PROVINCIALE : COORDINAMENTO PEDAGOGICO E ATTIVAZIONE NUOVE TIPOLOGIE	1.201,35	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.201,35	1.201,35		
	Cap. 2515.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.004 CONTRIBUTO PROVINCIALE GESTIONE ASILI NIDO	9.914,00	previsione di competenza	17.839,21	17.000,00	14.000,00	14.000,00
			previsione di cassa	27.753,21	26.914,00		
Totale Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	13.144,22	previsione di competenza	97.916,07	70.937,05	31.000,00	31.000,00
			previsione di cassa	118.545,16	84.081,27		
Totale Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	13.144,22	previsione di competenza	97.916,07	70.937,05	31.000,00	31.000,00
			previsione di cassa	118.545,16	84.081,27		
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
	Cap. 3165.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.008 RETTE PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA	87.195,26	previsione di competenza	190.000,00	183.000,00	183.000,00	183.000,00
			previsione di cassa	312.883,57	270.195,26		
	Cap. 3170.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.008 RETTE PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCUOLE ELEMENTARI	187.067,26	previsione di competenza	365.000,00	355.000,00	355.000,00	355.000,00
			previsione di cassa	622.330,79	542.067,26		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 3175.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.008 RETTE PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCUOLA MEDIA	5.786,17	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.786,17	5.786,17		
	Cap. 3180.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.000 RETTE PER IL SERVIZIO DI PRE-POST SCUOLA	56.540,58	previsione di competenza	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
			previsione di cassa	116.039,00	141.540,58		
	Cap. 3195.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.000 RETTE FREQUENZA ATTIVITA' ESTIVE PER MINORI	16.492,48	previsione di competenza	30.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
			previsione di cassa	42.627,48	43.492,48		
	Cap. 3200.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.016 RETTE PER IL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	46.874,73	previsione di competenza	43.535,50	40.000,00	35.000,00	35.000,00
			previsione di cassa	74.152,23	86.874,73		
	Cap. 3240.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.002 RETTE FREQUENZA ASILO NIDO	72.438,51	previsione di competenza	194.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00
			previsione di cassa	313.455,99	242.438,51		
	Cap. 3492.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.008 RIMBORSO DALLO STATO MENSE SCOLASTICHE	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
Totale Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	472.394,99	previsione di competenza	927.535,50	880.000,00	875.000,00	875.000,00
			previsione di cassa	1.507.275,23	1.352.394,99		
Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
	Cap. 3703.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.99.99.000 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI AREA SOCIALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	750,00	0,00		
	Cap. 3710.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.004 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI AREA SOCIALE	750,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	750,00		
Totale Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti	750,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	750,00	750,00		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	473.144,99	previsione di competenza	927.535,50	880.000,00	875.000,00	875.000,00
			previsione di cassa	1.508.025,23	1.353.144,99		
Totale Responsabile 3ASC	3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI SCOLASTICI	486.289,21	previsione di competenza	1.025.451,57	950.937,05	906.000,00	906.000,00
			previsione di cassa	1.626.570,39	1.437.226,26		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
3ASP	3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI SPORTIVI						
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
	Cap. 3661.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.02.002 INTROITI E RIMBORSI DA ENTI E PRIVATI PER USO E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
Totale Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
Totale Responsabile 3ASP	3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI SPORTIVI	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
3ASS	3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI SOCIALI						
Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
	Cap. 2525.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.003 TRASFERIMENTO COMUNE FERRARA SERVIZI SOCIALI	0,00	previsione di competenza	2.900,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.900,00	0,00		
	Cap. 2550.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.005 TRASFERIMENTO DA UNIONE TERRE D'ACQUA PER ATTUAZIONE PROGETTI IN AMBITO SOCIALE	171.308,12	previsione di competenza	51.531,60	44.000,00	44.000,00	44.000,00
			previsione di cassa	222.839,72	215.308,12		
	Cap. 2553.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.005 TRASFERIMENTO DA UNIONE TERRE D'ACQUA PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO	0,00	previsione di competenza	18.000,00	6.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	18.000,00	6.000,00		
Totale Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	171.308,12	previsione di competenza	72.431,60	50.000,00	44.000,00	44.000,00
			previsione di cassa	243.739,72	221.308,12		
Totale Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	171.308,12	previsione di competenza	72.431,60	50.000,00	44.000,00	44.000,00
			previsione di cassa	243.739,72	221.308,12		
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
	Cap. 3245.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.000 PROVENTI PER INTERVENTI ORTI SOCIALI	100,00	previsione di competenza	1.150,00	1.150,00	1.150,00	1.150,00
			previsione di cassa	1.900,00	1.250,00		
	Cap. 3654.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.999 RIMBORSO DA PRIVATI TRASPORTO PER DISABILI	257,93	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	257,93		
	Cap. 3400.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.02.002 FITTI ATTIVI PER ALLOGGI A CANONE SOCIALE (E.R.P.)	1.941,44	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.941,44	1.941,44		
	Cap. 3410.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.02.002 FITTI ATTIVI DI ALTRI ALLOGGI	9.886,61	previsione di competenza	6.064,40	6.064,40	6.064,40	6.064,40
			previsione di cassa	14.036,45	15.951,01		
	Cap. 3415.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.02.002 FITTI ATTIVI AMBULATORI	0,00	previsione di competenza	1.941,60	1.941,60	1.941,60	1.941,60
			previsione di cassa	1.941,60	1.941,60		
	Cap. 3420.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.02.002 ENTRATE PER APPARTAMENTO PRONTA EMERGENZA ABITATIVA	4.425,05	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.425,05	4.425,05		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 3423.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.02.002 FITTI ATTIVI DI ALLOGGI DESTINATI A SCOPI SOCIALI	14.392,05	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.392,05	14.392,05		
	Cap. 3659.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.02.003 RIMBORSO DA A.S.P. PER GESTIONE SERVIZI ALLA PERSONA	7.334,50	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			previsione di cassa	3.500,00	10.834,50		
Totale Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	38.337,58	previsione di competenza	12.656,00	12.656,00	12.656,00	12.656,00
			previsione di cassa	42.136,59	50.993,58		
Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
	Cap. 3655.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.99.99.000 RIMBORSO DA PRIVATI TRASPORTO PER DISABILI	45,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	257,93	45,00		
	Cap. 3656.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.002 RIMBORSO DA AZIENDA USL PER SPESE DI ASSISTENZA	9.607,33	previsione di competenza	7.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
			previsione di cassa	15.306,64	18.607,33		
	Cap. 3657.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.99.99.000 RIMBORSO DA A.S.P. PER GESTIONE SERVIZI ALLA PERSONA	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.334,50	0,00		
	Cap. 3672.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.99.99.000 CONTIBUTI DA PRIVATI PER ATTIVITA' SOCIALI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	0,00		
	Cap. 3674.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.004 CONTIBUTI DA PRIVATI PER ATTIVITA' SOCIALI	500,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	500,00		
	Cap. 3707.0 Cod. 3.0599.00 Pdc E.3.05.99.99.999 RIMBORSO DA AUSL BOLOGNA PER UTENZE LOCALI	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
Totale Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti	10.152,33	previsione di competenza	8.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	24.399,07	20.152,33		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	48.489,91	previsione di competenza	20.656,00	22.656,00	22.656,00	22.656,00
			previsione di cassa	66.535,66	71.145,91		
Totale Responsabile 3ASS	3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI SOCIALI	219.798,03	previsione di competenza	93.087,60	72.656,00	66.656,00	66.656,00
			previsione di cassa	310.275,38	292.454,03		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale 3A00	3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA	709.187,24	previsione di competenza	1.155.393,17	1.032.593,05	981.656,00	981.656,00
			previsione di cassa	1.977.549,77	1.741.780,29		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
4A00	4a AREA TECNICA: Arch. Maria Grazia Murru						
4AAM	4a AREA TECNICA: AMBIENTE						
Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
	Cap. 2295.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO DA REGIONE PER EVENTI SISMICI DEL 20 E 29 MAGGIO 2012	0,00	previsione di competenza	4.524,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.524,00	0,00		
Totale Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	previsione di competenza	4.524,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.524,00	0,00		
Totale Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	previsione di competenza	4.524,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.524,00	0,00		
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
	Cap. 3709.0 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.004 INCENTIVO CONTO ENERGIA	76.940,08	previsione di competenza	0,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
			previsione di cassa	0,00	89.440,08		
Totale Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	76.940,08	previsione di competenza	0,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
			previsione di cassa	0,00	89.440,08		
Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
	Cap. 3658.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.99.99.000 CONTRIBUTO DA AUSL PER SERVIZIO AMBIENTE	2.341,24	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	2.341,24		
	Cap. 3702.0 Cod. 3.0599.00 Pdc E.3.01.01.01.004 INCENTIVO CONTO ENERGIA	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	76.940,08	0,00		
	Cap. 3706.0 Cod. 3.0599.00 Pdc E.3.05.99.99.999 INCENTIVO CONTO ENERGIA	0,00	previsione di competenza	22.500,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	22.500,00	0,00		
Totale Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti	2.341,24	previsione di competenza	22.500,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	99.440,08	2.341,24		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	79.281,32	previsione di competenza	22.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
			previsione di cassa	99.440,08	91.781,32		
Totale Responsabile 4AAM	4a AREA TECNICA: AMBIENTE	79.281,32	previsione di competenza	27.024,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
			previsione di cassa	103.964,08	91.781,32		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
4AIN	4a AREA TECNICA: INVESTIMENTI						
Titolo: 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
Tipologia: 100	Tributi in conto capitale						
	Cap. 4110.0 Cod. 4.0101.00 Pdc E.4.01.01.01.001 CONDONI EDILIZI E SANATORIA OPERE EDILIZIE ABUSIVE - SANZIONI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	40.000,00 40.000,00	25.000,00 25.000,00	25.000,00	25.000,00
Totale Tipologia: 100	Tributi in conto capitale	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	40.000,00 40.000,00	25.000,00 25.000,00	25.000,00	25.000,00
Tipologia: 400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali						
	Cap. 4205.0 Cod. 4.0401.00 Pdc E.4.04.01.08.000 ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	70.000,00 70.000,00	77.800,00 77.800,00	0,00	0,00
Totale Tipologia: 400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	70.000,00 70.000,00	77.800,00 77.800,00	0,00	0,00
Tipologia: 500	Altre entrate in conto capitale						
	Cap. 4600.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 PERMESSI DI COSTRUIRE	66,63	previsione di competenza previsione di cassa	210.000,00 210.066,63	30.000,00 30.066,63	30.000,00	30.000,00
	Cap. 4605.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 URBANIZZAZIONE SECONDARIA	589,26	previsione di competenza previsione di cassa	30.000,00 30.000,01	40.000,00 40.589,26	40.000,00	40.000,00
	Cap. 4610.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 COSTO DI COSTRUZIONE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	67.000,00 67.000,00	67.000,00	67.000,00
	Cap. 4612.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 CONTRIBUTO -D-	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Cap. 4613.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 CONTRIBUTO -S-	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Cap. 4615.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 MONETIZZAZIONE PARCHEGGI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	10.000,00 10.000,00	40.000,00	40.000,00
Totale Tipologia: 500	Altre entrate in conto capitale	655,89	previsione di competenza previsione di cassa	240.000,00 240.066,64	167.000,00 167.655,89	197.000,00	197.000,00

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale Titolo: 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	655,89	previsione di competenza	350.000,00	269.800,00	222.000,00	222.000,00
			previsione di cassa	350.066,64	270.455,89		
Totale Responsabile 4AIN	4a AREA TECNICA: INVESTIMENTI	655,89	previsione di competenza	350.000,00	269.800,00	222.000,00	222.000,00
			previsione di cassa	350.066,64	270.455,89		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
4ALP	4a AREA TECNICA: LAVORI PUBBLICI						
Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
	Cap. 3505.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.005 TRASFERIMENTO UNIONE TERRE D'ACQUA PER SPESE SOSTENUTE PROGETTO VIDEO	0,00	previsione di competenza	2.510,60	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.510,60	0,00		
Totale Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	previsione di competenza	2.510,60	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.510,60	0,00		
Totale Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	previsione di competenza	2.510,60	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.510,60	0,00		
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
	Cap. 3426.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.02.001 FITTI ATTIVI DI AREE	55.585,40	previsione di competenza	45.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	84.835,40	95.585,40		
Totale Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	55.585,40	previsione di competenza	45.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	84.835,40	95.585,40		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	55.585,40	previsione di competenza	45.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	84.835,40	95.585,40		
Titolo: 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
Tipologia: 200	Contributi agli investimenti						
	Cap. 4350.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.002 CONTRIBUTO DALLO STATO SCUOLE SICURE	0,00	previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.000,00	0,00		
	Cap. 4356.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.000 CONTRIBUTO DALLO STATO PER SICUREZZA EDIFICI - L. STABILITA' 2019	0,00	previsione di competenza	70.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	70.000,00	0,00		
	Cap. 4357.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.000 CONTRIBUTO DALLO STATO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	0,00	previsione di competenza	70.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	70.000,00	0,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/ Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 4405.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER RISTRUTTURAZIONE EX SCUOLE BAGNO	78.432,35	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	78.432,35	78.432,35		
	Cap. 4407.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER RISTRUTTURAZIONE CASA DELLA SALUTE	0,00	previsione di competenza	0,00	200.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	200.000,00		
	Cap. 4425.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER ALLOGGI ERP	0,00	previsione di competenza	4.681,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.681,00	0,00		
	Cap. 4493.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER INTERVENTI DI EDILIZIA SCOLASTICA	0,00	previsione di competenza	80.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	80.000,00	0,00		
	Cap. 4502.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.004 CONTRIBUTO DALLA CITTA' METROPOLITANA PER BANDO PERIFERIE	141.879,39	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	693.698,48	141.879,39		
	Cap. 4720.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.000 CONTRIBUTO DA CONSORZIO BONIFICA PER INTERVENTI MIGLIORAMENTO SISMICO ECOMUSEO	4.402,42	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.402,42	4.402,42		
	Cap. 4730.0 Cod. 4.0202.00 Pdc E.4.03.11.01.001 RESTITUZIONE INDENNITA' DI OCCUPAZIONE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.969,60	0,00		
	Cap. 4731.0 Cod. 4.0202.00 Pdc E.4.02.02.01.001 RESTITUZIONE INDENNITA' DI OCCUPAZIONE	3.969,60	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	3.969,60		
	Cap. 4710.0 Cod. 4.0203.00 Pdc E.4.02.03.03.000 CONTRIBUTI DA IMPRESE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	370,00	0,00		
Totale Tipologia: 200	Contributi agli investimenti	228.683,76	previsione di competenza	274.681,00	200.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.055.553,85	428.683,76		
Tipologia: 400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali						
	Cap. 4151.0 Cod. 4.0401.00 Pdc E.4.04.01.10.001 TRASFORMAZIONE DIRITTO DI SUPERFICIE IN PROPRIETA	0,00	previsione di competenza	24.727,01	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	24.727,01	0,00		
Totale Tipologia: 400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	previsione di competenza	24.727,01	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	24.727,01	0,00		
Totale Titolo: 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	228.683,76	previsione di competenza	299.408,01	200.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.080.280,86	428.683,76		
Totale Responsabile 4ALP	4a AREA TECNICA: LAVORI PUBBLICI	284.269,16	previsione di competenza	346.918,61	240.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	1.167.626,86	524.269,16		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
4AMA	4a AREA TECNICA: MANUTENZIONI PATRIMONIO						
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
	Cap. 3711.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.004 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI AREA TECNICA	0,00	previsione di competenza	300,00	300,00	300,00	300,00
			previsione di cassa	0,00	300,00		
Totale Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	previsione di competenza	300,00	300,00	300,00	300,00
			previsione di cassa	0,00	300,00		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	previsione di competenza	300,00	300,00	300,00	300,00
			previsione di cassa	0,00	300,00		
Totale Responsabile 4AMA	4a AREA TECNICA: MANUTENZIONI PATRIMONIO	0,00	previsione di competenza	300,00	300,00	300,00	300,00
			previsione di cassa	0,00	300,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
4ATE	4a AREA TECNICA: GESTIONE DEL TERRITORIO ED. PRIVATA						
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
	Cap. 3110.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.029 PROVENTI PER CESSIONE CARTOGRAFIE, STAMPATI E FOTOCOPIE (UFFICIO TECNICO)	0,00	previsione di competenza	1.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	1.165,00	10.000,00		
	Cap. 3581.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.02.001 CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI RISANAMENTO E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE(ATTIVITA'	0,00	previsione di competenza	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			previsione di cassa	10.000,00	15.000,00		
Totale Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	previsione di competenza	11.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			previsione di cassa	11.165,00	25.000,00		
Tipologia: 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
	Cap. 3693.0 Cod. 3.0202.00 Pdc E.3.02.02.01.003 SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI NORME RUE DA FAMIGLIE	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
	Cap. 3686.0 Cod. 3.0203.00 Pdc E.3.02.03.01.003 SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI NORME RUE DA IMPRESE	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
Totale Tipologia: 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	previsione di competenza	13.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
			previsione di cassa	13.165,00	27.000,00		
Totale Responsabile 4ATE	4a AREA TECNICA: GESTIONE DEL TERRITORIO ED. PRIVATA	0,00	previsione di competenza	13.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
			previsione di cassa	13.165,00	27.000,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale 4A00	4a AREA TECNICA: Arch. Maria Grazia Murru	364.206,37	previsione di competenza	737.242,61	549.600,00	301.800,00	301.800,00
			previsione di cassa	1.634.822,58	913.806,37		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
5A00	5a SPORTELLO POLIFUNZIONALE - Dott. Massimiliano Schiavina						
5A00	5a SPORTELLO POLIFUNZIONALE - Dott. Massimiliano Schiavina						
Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
	Cap. 2160.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 CONTRIBUTI DELLO STATO PER CENSIMENTI E INDAGINI - ISTAT	7.194,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	17.194,00		
Totale Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	7.194,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	17.194,00		
Totale Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	7.194,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	17.194,00		
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
	Cap. 3120.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.000 PROVENTI DALLO STATO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	0,00	previsione di competenza	12.500,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.500,00	0,00		
	Cap. 3121.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.999 PROVENTI DALLA REGIONE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	0,00	previsione di competenza	0,00	50.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	50.000,00		
	Cap. 3130.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.033 DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	21.422,12	20.000,00		
	Cap. 3310.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.999 PROVENTI DIVERSI DEI SERVIZI CIMITERIALI	84,56	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	22.969,73	20.084,56		
	Cap. 3320.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.014 PROVENTI DA ILLUMINAZIONE VOTIVA	35.967,56	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	66.629,10	65.967,56		
	Cap. 3601.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.033 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI SPORTELLO POLIFUNZIONALE	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
Totale Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	36.052,12	previsione di competenza	83.500,00	121.000,00	71.000,00	71.000,00
			previsione di cassa	124.520,95	157.052,12		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	36.052,12	previsione di competenza	83.500,00	121.000,00	71.000,00	71.000,00
			previsione di cassa	124.520,95	157.052,12		
Totale Responsabile 5A00	5a SPORTELLLO POLIFUNZIONALE - Dott. Massimiliano Schiavina	43.246,12	previsione di competenza	93.500,00	131.000,00	71.000,00	71.000,00
			previsione di cassa	134.520,95	174.246,12		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale 5A00	5a SPORTELLO POLIFUNZIONALE - Dott. Massimiliano Schiavina	43.246,12	previsione di competenza	93.500,00	131.000,00	71.000,00	71.000,00
			previsione di cassa	134.520,95	174.246,12		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
PM00	CORPO INTERCOM. P. M. - Dott. Andrea Piselli - UNIONE						
PMPM	Servizio Polizia Municipale - UNIONE						
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
	Cap. 3150.0 Cod. 3.0202.00 Pdc E.3.02.02.01.004 SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI NORME DEL CODICE STRADALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	182.795,12	0,00		
	Cap. 3152.0 Cod. 3.0202.00 Pdc E.3.02.02.01.004 SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI NORME DEL CODICE STRADALE	182.795,12	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	182.795,12		
Totale Tipologia: 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	182.795,12	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	182.795,12	182.795,12		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	182.795,12	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	182.795,12	182.795,12		
Totale Responsabile PMPM	Servizio Polizia Municipale - UNIONE	182.795,12	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	182.795,12	182.795,12		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale PM00	CORPO INTERCOM. P. M. - Dott. Andrea Piselli - UNIONE	182.795,12	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	182.795,12	182.795,12		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
PR00	SERVIZIO PERSONALE (ECONOMICO) - Dott. Teodoro Vetrugnoi - UNIONE						
PRGI	Servizio personale economico - UNIONE - Dott. Teodoro Vetrugno						
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
	Cap. 3499.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.01.001 RIMBORSO DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER COMANDO DIPENDENTI	35.254,02	previsione di competenza	23.900,00	23.629,85	23.629,85	23.629,85
			previsione di cassa	51.667,40	58.883,87		
	Cap. 3503.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.01.001 RIMBORSO DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER SEGRETERIA IN CONVENZIONE	60.198,34	previsione di competenza	55.400,00	56.800,50	56.800,50	56.800,50
			previsione di cassa	105.682,68	116.998,84		
	Cap. 3519.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.99.99.000 RIMBORSO MENSA DIPENDENTI COMUNALI	1.450,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.450,00	1.450,00		
Totale Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti	96.902,36	previsione di competenza	79.300,00	80.430,35	80.430,35	80.430,35
			previsione di cassa	158.800,08	177.332,71		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	96.902,36	previsione di competenza	79.300,00	80.430,35	80.430,35	80.430,35
			previsione di cassa	158.800,08	177.332,71		
Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
Tipologia: 100	Entrate per partite di giro						
	Cap. 6001.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.02.001 RITENUTE ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI AL PERSONALE C.P.D.E.L.	31.686,03	previsione di competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			previsione di cassa	111.353,44	131.686,03		
	Cap. 6002.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.02.001 RITENUTE ASSISTENZIALI AL PERSONALE I.N.A.D.E.L.	13.027,61	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			previsione di cassa	20.868,94	28.027,61		
	Cap. 6003.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.02.001 RITENUTE PREVIDENZIALI AL PERSONALE I.N.A.D.E.L. RISCATTI	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
	Cap. 6005.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.02.001 RITENUTE AL PERSONALE PER RICONGIUNZIONE E PERIODI PREGRESSI	13.842,39	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	14.192,88	18.842,39		
	Cap. 6006.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.02.001 RITENUTE PER CONTRIBUTI FONDO PREVIDENZA CREDITO.	5.151,11	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	8.290,27	10.151,11		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
	Cap. 6020.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.99.000 RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI -	19.305,69	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	41.059,45	49.305,69		
Totale Tipologia: 100	Entrate per partite di giro	83.012,83	previsione di competenza	157.000,00	157.000,00	157.000,00	157.000,00
			previsione di cassa	197.764,98	240.012,83		
Totale Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	83.012,83	previsione di competenza	157.000,00	157.000,00	157.000,00	157.000,00
			previsione di cassa	197.764,98	240.012,83		
Totale Responsabile PRGI	Servizio personale economico - UNIONE - Dott. Teodoro Vetrugno	179.915,19	previsione di competenza	236.300,00	237.430,35	237.430,35	237.430,35
			previsione di cassa	356.565,06	417.345,54		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale PR00	SERVIZIO PERSONALE (ECONOMICO) - Dott. Teodoro Vetrugnoi - UNIONE	179.915,19	previsione di competenza	236.300,00	237.430,35	237.430,35	237.430,35
			previsione di cassa	356.565,06	417.345,54		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
				2020	2021	2022	
	TOTALE ENTRATE	4.004.793,63	previsione di competenza	12.711.074,01	10.068.297,93	8.857.210,32	8.846.722,32
			previsione di cassa	18.660.878,80	16.750.723,40		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
				2020	2021	2022	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00	
1A00 1a AREA AMMINISTRATIVA: Dott.ssa Anna Rosa Ciccia							
1A00 1a AREA AMMINISTRATIVA: Dott.ssa Anna Rosa Ciccia							
	Totale Programma	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00		
0111	Programma	11	Altri servizi generali				
MISSIONE	1		Servizi istituzionali e generali e di gestione				
0111	Programma	11	Altri servizi generali				
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	5.000,00	5.000,00
			Cap. 1896.638 Cod. 01.11.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00
			U.1.10.05.04.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00
			SPESE DI LITE E CONTENZIOSO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	5.000,00	5.000,00
	Totale Programma	11	Altri servizi generali	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	5.000,00	5.000,00
TOTALE MISSIONE	1		Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	5.000,00	5.000,00

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
Totale Responsabile	1A00 1a AREA AMMINISTRATIVA: Dott.ssa Anna Rosa Ciccia	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
1ASG	1a AREA AMMINISTRATIVA: SEGRETERIA GENERALE						
MISSIONE	1		Servizi istituzionali e generali e di gestione				
0101	Programma	01	Organi istituzionali				
0101	Programma	01	Organi istituzionali				
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	68.163,39	45.700,00	46.800,00	46.800,00
			previsione di competenza				
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>			0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	90.561,42	114.963,39		
			Cap. 1122.72 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001 GETTONI DI PRESENZA COMMISSIONI-CONSIGLIO	3.329,09	3.000,00	2.500,00	2.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>			0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.697,12	5.829,09		
			Cap. 1122.73 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.002 MISSIONI E RIMBORSI SPESE AMMINISTRATORI	0,00	200,00	200,00	200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>			0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	200,00	200,00		
			Cap. 1122.78 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.02.000 SPESE PER FESTE NAZIONALI E CERIMONIE	0,00	500,00	400,00	400,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>			0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	830,00	400,00		
			Cap. 1163.401 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.04.01.02.005 TRASFERIMENTO A UNIONE TERRE D'ACQUA (Segreteria, CUC, Attività museali)	64.834,30	42.000,00	43.700,00	43.700,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>			0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	84.834,30	108.534,30		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
				2020	2021	2022	
Totale Programma	01 Organi istituzionali	68.163,39	previsione di competenza	45.700,00	46.800,00	46.800,00	46.800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	90.561,42	114.963,39		
0102 Programma	02 Segreteria generale						
0102 Programma	02 Segreteria generale						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	7.138,19	previsione di competenza	22.300,00	41.006,00	16.006,00	16.006,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		25.800,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	24.236,11	48.144,19		
	Cap. 1212.33 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.01.02.009 ACQUISTI DIVERSI PER FESTE NAZIONALI, SOLENNITA' CIVILI, ONORANZE, CERIMONIE,ECC.	0,00	previsione di competenza	794,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	794,00	500,00		
	Cap. 1212.44 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE - SEGRETERIA GENERALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	85,40	0,00		
	Cap. 1225.190 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.99.999 PRESTAZIONI PER SERVIZI SPECIFICI - SEGRETERIA GENERALE	917,44	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.464,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.207,60	2.417,44		
	Cap. 1225.193 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.99.000 ABBONAMENTI A SERVIZI VARI - SEGRETERIA GENERALE	1.256,60	previsione di competenza	1.506,00	1.506,00	1.506,00	1.506,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		250,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.506,61	2.762,60		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1226.251 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.11.000 INCARICHI DIVERSI - SEGRETERIA GENERALE	2.500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	25.000,00 <i>25.000,00</i> <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
	Cap. 1227.270 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.16.000 SPESE CONTRATTUALI - SEGRETERIA GENERALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	1.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	1.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	1.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
	Cap. 1230.334 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.16.002 POSTA, TELEGRAFO - SEGRETERIA GENERALE	864,15	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.000,00	7.000,00 <i>2.000,00</i> <i>0,00</i>	7.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	7.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
	Cap. 1272.470 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.99.003 QUOTE ASSOCIATIVE - SEGRETERIA GENERALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.900,00	2.900,00 <i>2.116,20</i> <i>0,00</i>	2.900,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	2.900,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
	Cap. 1274.496 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.04.04.01.001 ALTRI CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ORGANIZZAZIONI DIVERSE - SEGRETERIA GENERALE	1.600,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.600,00	1.600,00 <i>800,00</i> <i>0,00</i>	1.600,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	1.600,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
Totale Programma	02 Segreteria generale	7.138,19	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	22.300,00	41.006,00 <i>25.800,00</i> <i>0,00</i> 48.144,19	16.006,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	16.006,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
0110 Programma	10 Risorse umane						
0110 Programma	10 Risorse umane						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	177.831,49	previsione di competenza	167.337,87	133.000,00	133.000,00	133.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.550,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	293.704,91	310.831,49		
	Cap. 1249.191 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.03.02.04.000 FORMAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	539,24	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.184,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.472,87	10.539,24		
	Cap. 1263.425 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.04.01.02.005 TRASFERIMENTO A UNIONE TERRE D'ACQUA SERVIZIO PERSONALE	174.292,25	previsione di competenza	116.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	237.494,17	294.292,25		
	Cap. 1266.400 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.04.01.02.003 TRASFERIMENTO A COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA PER CONVENZIONE SEGRETARIO COMUNALE	0,00	previsione di competenza	37.837,87	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.837,87	0,00		
	Cap. 1269.440 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.04.01.02.000 TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO - SEGRETERIA GENERALE	3.000,00	previsione di competenza	3.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.900,00	6.000,00		
Totale Programma	10 Risorse umane	177.831,49	previsione di competenza	167.337,87	133.000,00	133.000,00	133.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.550,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	293.704,91	310.831,49		
0111 Programma	11 Altri servizi generali						
0111 Programma	11 Altri servizi generali						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	212.923,14	previsione di competenza	190.428,88	184.300,00	184.300,00	184.300,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		10.135,60	2.854,80	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	426.955,40	397.223,14		
	Cap. 1823.91 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.13.002 PULIZIA LOCALI MUNICIPIO	8.347,53	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		6.256,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	48.239,60	48.347,53		
	Cap. 1826.250 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.11.006 INCARICHI LEGALI E NOTARILI - SERVIZI GENERALI	13.056,88	previsione di competenza	19.470,88	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	24.470,88	23.056,88		
	Cap. 1833.192 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.003 CANONI DIVERSI - SERVIZI GENERALI	536,80	previsione di competenza	6.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.830,00	1.830,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.800,00	5.336,80		
	Cap. 1860.370 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.07.008 NOLEGGI IMPIANTI, ATTREZZATURE E MACCHINARI - SERVIZI GENERALI	512,40	previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.049,60	1.024,80	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.500,00	3.012,40		
	Cap. 1876.400 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.04.01.02.005 TRASFERIMENTO A UNIONE TERRE D'ACQUA SERVIZIO INFORMATIVO (S.I.A.T.)	190.469,53	previsione di competenza	105.000,00	127.000,00	127.000,00	127.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	328.286,92	317.469,53		
	Cap. 1877.400 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.04.01.02.003 TRASFERIMENTO A SAN GIOVANNI SERVIZIO INFORMATIVO (S.I.A.T.) TDA	0,00	previsione di competenza	16.658,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	16.658,00	0,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale Programma	11 Altri servizi generali	212.923,14	previsione di competenza	190.428,88	184.300,00	184.300,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		10.135,60	2.854,80
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	426.955,40	397.223,14	
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	466.056,21	previsione di competenza	425.766,75	405.106,00	380.106,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		39.485,60	2.854,80
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	835.457,84	871.162,21	
MISSIONE	3 Ordine pubblico e sicurezza					
0301 Programma	01 Polizia locale e amministrativa					
MISSIONE	3 Ordine pubblico e sicurezza					
0301 Programma	01 Polizia locale e amministrativa					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	458.911,79	previsione di competenza	500.000,00	100.000,00	100.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	907.211,79	558.911,79	
	Cap. 3163.400 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.04.01.02.005 TRASFERIMENTO A UNIONE TERRE D'ACQUA - POLIZIA MUNICIPALE	458.911,79	previsione di competenza	500.000,00	100.000,00	100.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	907.211,79	558.911,79	
Totale Programma	01 Polizia locale e amministrativa	458.911,79	previsione di competenza	500.000,00	100.000,00	100.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	907.211,79	558.911,79	

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO		
				2020	2021	2022		
TOTALE MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza	458.911,79	previsione di competenza	500.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	907.211,79	558.911,79		
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio						
0402	Programma	02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA					
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio						
0402	Programma	02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA					
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	9.500,70	previsione di competenza	17.430,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.907,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	25.641,12	27.000,70		
		Cap. 4323.91 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02:13.002 PULIZIA LOCALI PALESTRA SCUOLA MEDIA - ISTRUZIONE SECONDARIA	9.500,70	previsione di competenza	17.430,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.907,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	25.641,12	27.000,70		
Totale Programma	02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	9.500,70	previsione di competenza	17.430,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.907,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	25.641,12	27.000,70		
TOTALE MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio	9.500,70	previsione di competenza	17.430,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.907,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	25.641,12	27.000,70		
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
0502	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
				2020	2021	2022	
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
0502 Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	720,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	2.000,00 <i>1.440,00</i>	2.000,00 <i>0,00</i>	2.000,00 <i>0,00</i>	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
			previsione di cassa	3.440,00	2.720,00		
	Cap. 5227.270 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.99.000 REDAZIONE NOTIZIARIO COMUNALE	720,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	2.000,00 <i>1.440,00</i>	2.000,00 <i>0,00</i>	2.000,00 <i>0,00</i>	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
			previsione di cassa	3.440,00	2.720,00		
Totale Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	720,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	2.000,00 <i>1.440,00</i> 0,00 3.440,00	2.000,00 <i>0,00</i> 0,00 2.720,00	2.000,00 <i>0,00</i> 0,00 2.000,00
TOTALE MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	720,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	2.000,00 <i>1.440,00</i> 0,00 3.440,00	2.000,00 <i>0,00</i> 0,00 2.720,00	2.000,00 <i>0,00</i> 0,00 2.000,00
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
0902 Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
0902 Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	996,24	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	6.000,00 <i>0,00</i>	1.000,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
			previsione di cassa	6.991,20	1.996,24		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 9639.91 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.13.002 PULIZIA LOCALI ECOMUSEO DELL'ACQUA	996,24	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.000,00	1.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	996,24	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	6.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.996,24	0,00 0,00 0,00 1.996,24	0,00 0,00 0,00 1.996,24
TOTALE MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	996,24	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	6.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.996,24	0,00 0,00 0,00 1.996,24	0,00 0,00 0,00 1.996,24
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1203 Programma	03 Interventi per gli anziani						
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1203 Programma	03 Interventi per gli anziani						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	815,41	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	2.000,00 332,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
	Cap. 10423.91 Cod. 12.03.1 Pdc U.1.03.02.13.002 PULIZIA LOCALI - CENTRO SOCIALE	815,41	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.000,00	2.000,00 332,00 0,00 2.500,62	2.000,00 0,00 0,00 2.815,41	2.000,00 0,00 0,00 2.815,41

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
Totale Programma	03	Interventi per gli anziani	815,41	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		332,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.500,62	2.815,41	
TOTALE MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	815,41	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		332,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.500,62	2.815,41	
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti					
2003	Programma	03	Altri Fondi				
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti					
2003	Programma	03	Altri Fondi				
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	
		Cap. 1899.694 Cod. 20.03.1 Pdc U.1.10.01.99.000 FONDO RISCHI E CONTENZIOSO	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	
Totale Programma	03	Altri Fondi	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
				2020	2021	2022
TOTALE MISSIONE	20 Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
MISSIONE	99 Servizi per conto terzi					
9901 Programma	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro					
MISSIONE	99 Servizi per conto terzi					
9901 Programma	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro					
	Titolo 7					
	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00	
	Cap. 50036.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.05.01.001 VERSAMENTO BOLLO VIRTUALE	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00	
Totale Programma	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00	
TOTALE MISSIONE	99 Servizi per conto terzi	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00	

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale Responsabile	1ASG 1a AREA AMMINISTRATIVA: SEGRETERIA GENERALE	937.000,35	previsione di competenza	983.196,75	557.606,00	531.606,00	531.606,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		44.164,60	2.854,80	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.801.242,57	1.484.606,35		
Totale Area	1A00 1a AREA AMMINISTRATIVA: Dott.ssa Anna Rosa Ciccia	0,00	previsione di competenza	988.196,75	562.606,00	536.606,00	536.606,00
			<i>di cui già impegnato alla data</i>		44.164,60	2.854,80	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.806.242,57	1.489.606,35		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
				2020	2021	2022
2A00 2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: Dott.ssaMarica Degli Esposti						
2AEC 2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: ECONOMATO						
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione				
0103 Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione				
0103 Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	250,00	250,00	250,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	250,00	250,00	
	Cap. 1312.39 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.01.01.002 LIBRI - SERVIZI GENERALI	0,00	previsione di competenza	250,00	250,00	250,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	250,00	250,00	
Totale Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	previsione di competenza	250,00	250,00	250,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	250,00	250,00	
0106 Programma	06 Ufficio tecnico					
0106 Programma	06 Ufficio tecnico					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	50,00	600,00	600,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50,00	600,00	

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1612.32 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.01.02.004 VESTIARIO PERSONALE - UFFICIO TECNICO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00
	Cap. 1620.32 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.01.02.004 VESTIARIO PERSONALE - UFFICIO TECNICO - ECONOMATO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	50,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	06 Ufficio tecnico	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	50,00	600,00 0,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00 0,00
0111 Programma	11 Altri servizi generali						
0111 Programma	11 Altri servizi generali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	5.864,32	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	133.569,70	129.685,00 11.714,51 0,00	127.685,00 5.917,62 0,00	127.685,00 0,00 0,00
	Cap. 1814.44 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME - ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
	Cap. 1815.34 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.01.01.002 ABBONAMENTI GAZZETTA UFFICIALE- RACCOLTA LEGGI E DECRETI - SERVIZI GENERALI	166,04	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.800,00	3.800,00 3.539,96 0,00	3.800,00 2.074,00 0,00	3.800,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	3.800,00	3.966,04		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 1815.36 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.01.02.002 CARBURANTI E LUBRIFICANTI AUTOMEZZI - SERVIZI GENERALI	245,84	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00 0,00 1.088,38	1.000,00 1.000,00 1.245,84	1.000,00 704,34 0,00	1.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1815.38 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.01.02.001 STAMPATI E MATERIALE DI CANCELLERIA - SERVIZI GENERALI	14,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.000,00 0,00 3.000,00	3.000,00 1.278,56 3.014,66	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1820.30 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.01.02.005 ACQUISTO DI BENI MOBILI NON INVENTARIABILI - SERVIZI GENERALI - ECONOMATO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	150,00 0,00 150,00	150,00 0,00 150,00	150,00 0,00 0,00	150,00 0,00 0,00
	Cap. 1820.39 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.01.01.002 LIBRI - SERVIZI GENERALI - ECONOMATO	22,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	120,00 0,00 120,00	120,00 120,00 142,00	120,00 0,00 0,00	120,00 0,00 0,00
	Cap. 1820.43 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTI DIVERSI - SERVIZI GENERALI - ECONOMATO	207,83	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	360,80 0,00 360,80	600,00 500,00 807,83	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00
	Cap. 1832.120 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.04.01.999 ASSICURAZIONI - SERVIZI GENERALI	1.893,47	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	110.000,00 0,00 110.000,00	33.000,00 0,00 34.893,47	33.000,00 0,00 0,00	33.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1833.120 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.04.01.002 ASSICURAZIONI - BENI IMMOBILI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 25.000,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1834.120 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.04.01.003 ASSICURAZIONI RC VERSO TERZI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00	40.000,00 40.000,00	40.000,00 40.000,00	40.000,00 40.000,00
	Cap. 1835.120 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.04.01.001 ASSICURAZIONI AUTOMEZZI - SERVIZI GENERALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00	12.000,00 12.000,00	12.000,00 12.000,00	12.000,00 12.000,00
	Cap. 1835.270 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.16.000 BOLLATURA DI ATTI E REGISTRI - SERVIZI GENERALI - ECONOMATO	1,32	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	100,00 100,00	100,00 101,32	100,00 100,00	100,00 100,00
	Cap. 1836.280 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.09.001 MANUTENZIONE AUTOVEICOLI - SERVIZI GENERALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	200,00 200,00	200,00 200,00	200,00 200,00	200,00 200,00
	Cap. 1836.284 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.09.004 MANUTENZIONE IMPIANTI, ATTREZZATURE E MACCHINARI - SERVIZI GENERALI	341,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.384,70 1.384,70	2.500,00 2.841,60	2.500,00 2.500,00	2.500,00 2.500,00
	Cap. 1838.331 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.001 TELEFONO - SERVIZI GENERALI	1.405,01	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.500,00 3.464,60	2.000,00 3.405,01	2.000,00 2.000,00	2.000,00 2.000,00
	Cap. 1846.331 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.002 TELEFONIA MOBILE - SERVIZI GENERALI	779,01	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.200,00 1.354,60	1.200,00 1.979,01	1.200,00 1.139,28	1.200,00 1.139,28

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1855.190 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.99.000 PRESTAZIONI PER SERVIZI DIVERSI - SERVIZI GENERALI - ECONOMATO	98,50	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	200,00 0,00 200,00	200,00 150,00 298,50	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00
	Cap. 1856.370 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.07.008 NOLEGGI IMPIANTI, ATTREZZATURE E MACCHINARI - SERVIZI GENERALI	572,29	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	8.000,00 0,00 8.343,38	3.000,00 2.644,47 3.572,29	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1863.401 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.04.01.02.003 SPESE DI NOTIFICA PER ALTRI COMUNI - SERVIZI GENERALI	74,72	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	100,00 0,00 196,44	100,00 0,00 174,72	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00
	Cap. 1887.605 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.02.01.09.001 BOLLI AUTOVETTURE SERVIZI GENERALI - ECONOMATO	42,03	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.454,20 0,00 1.454,20	1.215,00 1.215,00 1.257,03	1.215,00 0,00 0,00	1.215,00 0,00 0,00
Totale Programma	11 Altri servizi generali	5.864,32	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	133.569,70 0,00 135.217,10	129.685,00 11.714,51 135.549,32	127.685,00 5.917,62 0,00	127.685,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	5.864,32	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	133.869,70 0,00 135.517,10	130.535,00 11.714,51 136.399,32	128.535,00 5.917,62 0,00	128.535,00 0,00 0,00
MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio						
0401 Programma	01 Istruzione prescolastica						
MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
0401 Programma	01 Istruzione prescolastica						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	1.472,59	previsione di competenza	3.350,00	2.250,00	2.250,00	2.250,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.500,00	1.100,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.037,77	3.722,59		
	Cap. 4112.44 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.01.02.000 BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE - SCUOLA DELL'INFANZIA	498,05	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	498,05		
	Cap. 4120.44 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.01.02.000 BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE - SCUOLA DELL'INFANZIA - ECONOMATO	10,38	previsione di competenza	150,00	150,00	150,00	150,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		150,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	150,00	160,38		
	Cap. 4130.331 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.001 TELEFONO - SCUOLA DELL'INFANZIA	757,75	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.500,00	1.100,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.864,01	2.257,75		
	Cap. 4144.284 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.09.004 MANUTENZIONE IMPIANTI, ATTREZZATURE E MACCHINARI - SCUOLA DELL'INFANZIA	206,41	previsione di competenza	1.200,00	600,00	600,00	600,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		161,04	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.523,76	806,41		
Totale Programma	01 Istruzione prescolastica	1.472,59	previsione di competenza	3.350,00	2.250,00	2.250,00	2.250,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.500,00	1.100,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.037,77	3.722,59		
0402 Programma	02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA						
0402 Programma	02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	2.251,87	previsione di competenza	3.750,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.050,00	3.050,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.217,31	6.251,87		
	Cap. 4218.44 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE - ISTRUZIONE PRIMARIA	494,81	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	494,81		
	Cap. 4220.44 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE - ISTRUZIONE PRIMARIA - ECONOMATO	23,10	previsione di competenza	150,00	150,00	150,00	150,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		150,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	150,00	173,10		
	Cap. 4228.284 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.09.004 MANUTENZIONE IMPIANTI, ATTREZZATURE E MACCHINARI - ISTRUZIONE PRIMARIA	0,00	previsione di competenza	800,00	800,00	800,00	800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	800,00	800,00		
	Cap. 4230.331 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.001 TELEFONO - ISTRUZIONE PRIMARIA	432,87	previsione di competenza	800,00	1.550,00	1.550,00	1.550,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.550,00	1.550,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.112,94	1.982,87		
	Cap. 4330.331 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.001 TELEFONO - ISTRUZIONE SECONDARIA	1.301,09	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.500,00	1.500,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.654,37	2.801,09		
Totale Programma	02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	2.251,87	previsione di competenza	3.750,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.050,00	3.050,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.217,31	6.251,87		
0406 Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
0406 Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	442,94	previsione di competenza	6.600,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.774,05	6.242,94		
	Cap. 4515.37 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.01.02.000 PRODOTTI ED ATTREZZATURE DI PULIZIA - REFEZIONE SCOLASTICA	69,88	previsione di competenza	1.700,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.700,00	1.569,88		
	Cap. 4518.44 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.01.02.000 MATERIALE CARTACEO E DERIVATI - REFEZIONE SCOLASTICA	3,06	previsione di competenza	4.100,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		151,28	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.146,86	3.503,06		
	Cap. 4536.284 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.09.004 MANUTENZIONE IMPIANTI, ATTREZZATURE E MACCHINARI - REFEZIONE SCOLASTICA	370,00	previsione di competenza	800,00	800,00	800,00	800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	927,19	1.170,00		
Totale Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione	442,94	previsione di competenza	6.600,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.774,05	6.242,94		
TOTALE MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio	4.167,40	previsione di competenza	13.700,00	12.050,00	12.050,00	12.050,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		4.550,00	4.150,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	16.029,13	16.217,40		
MISSIONE	5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
0502 Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
0502	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	231,70	previsione di competenza	900,00	900,00	900,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.014,78	1.131,70	
		Cap. 5220.44 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME ATTIVITA' CULTURALI - ECONOMATO	139,22	previsione di competenza	400,00	400,00	400,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	300,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	400,00	539,22	
		Cap. 5230.331 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.05.001 TELEFONO - CENTRO GIOVANI	92,48	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	614,78	592,48	
Totale Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	231,70	previsione di competenza	900,00	900,00	900,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.014,78	1.131,70	
TOTALE MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	231,70	previsione di competenza	900,00	900,00	900,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.014,78	1.131,70	
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità					
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali				
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità					
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali				

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	7.331,65	previsione di competenza	11.300,00	5.700,00	6.000,00	6.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		4.192,66	2.558,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.578,19	13.031,65		
	Cap. 8118.36 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.002 CARBURANTE E LUBRIFICANTI AUTOMEZZI - SERVIZIO VIABILITA'	1.768,21	previsione di competenza	4.500,00	4.200,00	4.500,00	4.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		4.192,66	2.558,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.707,00	5.968,21		
	Cap. 8136.280 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.09.001 MANUTENZIONE AUTOVEICOLI - SERVIZIO VIABILITA'	805,44	previsione di competenza	2.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		333,56	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.631,19	2.305,44		
	Cap. 8256.370 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.07.008 NOLEGGI IMPIANTI, ATTREZZATURE E MACCHINARI - ILLUMINAZIONE PUBBLICA	4.758,00	previsione di competenza	4.800,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.240,00	4.758,00		
Totale Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali	7.331,65	previsione di competenza	11.300,00	5.700,00	6.000,00	6.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		4.192,66	2.558,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.578,19	13.031,65		
TOTALE MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità	7.331,65	previsione di competenza	11.300,00	5.700,00	6.000,00	6.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		4.192,66	2.558,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.578,19	13.031,65		
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201 Programma	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
					2020	2021	2022	
1201 Programma	01		Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido					
Titolo 1	SPESA CORRENTI	1.191,23	previsione di competenza	5.200,00	3.350,00	3.350,00	3.350,00	
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		299,17	400,00	0,00	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	5.418,36	4.541,23			
	Cap. 10118.37 Cod. 12.01.1 Pdc	114,04	previsione di competenza	1.000,00	500,00	500,00	500,00	
	U.1.03.01.02.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00	
	PRODOTTI ED ATTREZZATURE DI PULIZIA -		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
	ASILO NIDO		previsione di cassa	1.000,00	614,04			
	Cap. 10118.44 Cod. 12.01.1 Pdc	600,37	previsione di competenza	2.100,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
	U.1.03.01.02.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00	
	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
	DIVERSE - ASILO NIDO		previsione di cassa	2.304,04	2.100,37			
	Cap. 10120.44 Cod. 12.01.1 Pdc	92,08	previsione di competenza	200,00	150,00	150,00	150,00	
	U.1.03.01.02.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		150,00	0,00	0,00	
	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
	DIVERSE - ASILO NIDO - ECONOMATO		previsione di cassa	200,00	242,08			
	Cap. 10128.284 Cod. 12.01.1 Pdc	0,01	previsione di competenza	1.500,00	800,00	800,00	800,00	
	U.1.03.02.09.004		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		318,18	0,00	0,00	
	MANUTENZIONE IMPIANTI, ATTREZZATURE E		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
	MACCHINARI - ASILO NIDO		previsione di cassa	1.500,00	800,01			
	Cap. 10130.331 Cod. 12.01.1 Pdc	384,73	previsione di competenza	400,00	400,00	400,00	400,00	
	U.1.03.02.05.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		299,17	400,00	0,00	
	TELEFONO - ASILO NIDO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	414,32	784,73			
Totale Programma	01	1.191,23	previsione di competenza	5.200,00	3.350,00	3.350,00	3.350,00	
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		299,17	400,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	5.418,36	4.541,23			

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
				2020	2021	2022
1203 Programma	03 Interventi per gli anziani					
1203 Programma	03 Interventi per gli anziani					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	2.387,26	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	4.700,00	4.200,00	4.200,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.583,95	6.587,26	0,00
	Cap. 10415.36 Cod. 12.03.1 Pdc	1.555,33	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	U.1.03.01.02.002		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	CARBURANTE E LUBRIFICANTI AUTOMEZZI - SERVIZI SOCIALI		previsione di cassa	2.369,96	3.555,33	0,00
	Cap. 10420.36 Cod. 12.03.1 Pdc	28,45	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	100,00	100,00	100,00
	U.1.03.01.02.002		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	CARBURANTE E LUBRIFICANTI AUTOMEZZI - SERVIZI SOCIALI - ECONOMATO		previsione di cassa	100,00	128,45	0,00
	Cap. 10420.44 Cod. 12.03.1 Pdc	100,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	100,00	100,00	100,00
	U.1.03.01.02.000		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	BENI DI CONSUMO E MATERIE P. - SERVIZI SOCIALI - ECONOMATO		previsione di cassa	100,00	200,00	0,00
	Cap. 10430.331 Cod. 12.03.1 Pdc	370,48	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	500,00	500,00	500,00
	U.1.03.02.05.001		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	TELEFONO - CENTRO SOCIALE		previsione di cassa	604,95	870,48	0,00
	Cap. 10436.280 Cod. 12.03.1 Pdc	333,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	2.000,00	1.500,00	1.500,00
	U.1.03.02.09.001		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	MANUTENZIONE AUTOVEICOLI - SERVIZI SOCIALI		previsione di cassa	2.409,04	1.833,00	0,00

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
					2020	2021	2022	
Totale Programma	03	Interventi per gli anziani	2.387,26	previsione di competenza	4.700,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.500,00	1.796,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.583,95	6.587,26		
TOTALE MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3.578,49	previsione di competenza	9.900,00	7.550,00	7.550,00	7.550,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.799,17	2.196,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	11.002,31	11.128,49		
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi						
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro					
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi						
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro					
	Titolo 7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
		Cap. 50060.0 Cod. 99.01.7 Pdc	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		U.7.01.99.03.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.000,00	0,00	0,00
		ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
Totale Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TOTALE MISSIONE	99 Servizi per conto terzi	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
Totale Responsabile	2AEC 2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: ECONOMATO	21.173,56	previsione di competenza	172.669,70	159.735,00	158.035,00	158.035,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		23.256,34	14.821,62	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	181.141,51	180.908,56		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
2AIN 2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: INVESTIMENTI							
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0103 Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato					
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0103 Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato					
Titolo 3		INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	446.500,00	200.000,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	446.500,00	200.000,00	
		Cap. 39200.855 Cod. 01.03.3 Pdc	0,00	previsione di competenza	446.500,00	200.000,00	0,00
		U.3.04.07.01.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
		VERSAMENTO A DEPOSITI BANCARI MUTUI		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		CDP		previsione di cassa	446.500,00	200.000,00	
Totale Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	previsione di competenza	446.500,00	200.000,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	446.500,00	200.000,00	
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	previsione di competenza	446.500,00	200.000,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	446.500,00	200.000,00	
MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza					
0301 Programma	01	Polizia locale e amministrativa					
MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza					
0301 Programma	01	Polizia locale e amministrativa					

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	39.026,71	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	51.065,41	0,00		
	Cap. 23180.790 Cod. 03.01.2 Pdc U.2.03.01.02.005 TRASFERIMENTO A UNIONE TERRE D'ACQUA - POLIZIA MUNICIPALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.038,70	0,00		
	Cap. 23181.790 Cod. 03.01.2 Pdc U.2.03.01.02.003 TRASFERIMENTO A COMUNE DI SAN GIOVANNI - ASSOCIAZIONE TDA	0,00	previsione di competenza	39.026,71	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	39.026,71	0,00		
Totale Programma	01 Polizia locale e amministrativa	0,00	previsione di competenza	39.026,71	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	51.065,41	0,00		
TOTALE MISSIONE	3 Ordine pubblico e sicurezza	0,00	previsione di competenza	39.026,71	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	51.065,41	0,00		
Totale Responsabile	2AIN 2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: INVESTIMENTI	0,00	previsione di competenza	485.526,71	200.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	497.565,41	200.000,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
2APE 2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: SERVIZIO PERSONALE							
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0110 Programma	10	Risorse umane					
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0110 Programma	10	Risorse umane					
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	15.000,00	15.000,00	
		Cap. 1231.90 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.01.01.02.002 APPALTO MENSA DIPENDENTI - PERSONALE	0,00	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		11.856,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	15.000,00	15.000,00	
Totale Programma	10	Risorse umane	0,00	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	15.000,00	15.000,00	
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	15.000,00	15.000,00	
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
0801 Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio					
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
0801 Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio					

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.012,96	0,00		
	Cap. 9164.401 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.04.01.02.003 TRASFERIMENTO A COMUNI PER COMANDO DIPENDENTI - GESTIONE DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.012,96	0,00		
Totale Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.012,96	0,00		
TOTALE MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.012,96	0,00		
MISSIONE	99 Servizi per conto terzi						
9901 Programma	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro						
MISSIONE	99 Servizi per conto terzi						
9901 Programma	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro						
Titolo 7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 50004.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.02.001 VERSAMENTO CONTRIBUTI CO.CO.CO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
Totale Programma	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	99 Servizi per conto terzi	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
Totale Responsabile	2APE 2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: SERVIZIO PERSONALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				20.012,96	16.000,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
2ARA 2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: RAGIONERIA							
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0103 Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato					
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0103 Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	6.105,49	previsione di competenza	71.406,43	64.700,00	33.700,00	33.700,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		26.000,70	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	104.030,60	70.805,49		
	Cap. 1322.76 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.01.008 INDENNITA' REVISORE DEI CONTI	248,49	previsione di competenza	8.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		9.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.732,11	9.248,49		
	Cap. 1323.90 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.17.002 SERVIZIO DI TESORERIA E SPESE POSTALI	3.112,00	previsione di competenza	5.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.753,72	5.112,00		
	Cap. 1323.95 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.13.000 INVENTARIO COMUNALE ed archivio	0,00	previsione di competenza	36.221,79	31.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		21.013,34	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	56.709,13	31.000,00		
	Cap. 1326.251 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.11.000 INCARICHI DIVERSI - SERVIZIO RAGIONERIA	2.745,00	previsione di competenza	21.484,64	22.000,00	22.000,00	22.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		4.987,36	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	28.135,64	24.745,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1385.574 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.07.06.04.001 INTERESSI PASSIVI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	100,00	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00
	Cap. 1385.575 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.07.06.99.000 ALTRI INTERESSI PASSIVI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	500,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
	Cap. 1385.576 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.07.06.99.000 ALTRI ONERI FINANZIARI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	100,00	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00
Totale Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	6.105,49	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	71.406,43	64.700,00 26.000,70 0,00 70.805,49	33.700,00 0,00 0,00	33.700,00 0,00 0,00
0104 Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
0104 Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	880,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	23.000,00	14.139,87 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1487.602 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.02.01.99.000 IMPOSTE E TASSE PATRIMONIO	880,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	23.000,00	14.139,87 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	23.000,00	15.019,87		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
					2020	2021	2022	
Totale Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	880,00	previsione di competenza	23.000,00	14.139,87	15.000,00	15.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	23.000,00	15.019,87		
0111	Programma	11	Altri servizi generali					
0111	Programma	11	Altri servizi generali					
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	45.538,34	45.000,00	65.011,45	65.075,01
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	45.538,34	45.000,00		
		Cap. 1886.580 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.03.01.001 I.V.A. ATTIVITA' COMMERCIALI	0,00	previsione di competenza	45.538,34	45.000,00	65.011,45	65.075,01
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	45.538,34	45.000,00		
Totale Programma	11	Altri servizi generali	0,00	previsione di competenza	45.538,34	45.000,00	65.011,45	65.075,01
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	45.538,34	45.000,00		
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	6.985,49	previsione di competenza	139.944,77	123.839,87	113.711,45	113.775,01
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		26.000,70	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	172.568,94	130.825,36		
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio						
0402	Programma	02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA					
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio						
0402	Programma	02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA					

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	131,88	previsione di competenza	46.700,00	42.530,00	39.305,00	35.930,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.700,00	42.661,88		
	Cap. 4258.380 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.07.06.05.001 CANONE LEASING RIQUALIFICAZIONE POLO SCOLASTICO OSTERIA NUOVA	131,88	previsione di competenza	46.700,00	42.530,00	39.305,00	35.930,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.700,00	42.661,88		
Totale Programma	02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	131,88	previsione di competenza	46.700,00	42.530,00	39.305,00	35.930,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.700,00	42.661,88		
TOTALE MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio	131,88	previsione di competenza	46.700,00	42.530,00	39.305,00	35.930,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.700,00	42.661,88		
MISSIONE	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero						
0601 Programma	01 Sport e tempo libero						
MISSIONE	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero						
0601 Programma	01 Sport e tempo libero						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	1.722,36	previsione di competenza	3.565,00	2.860,00	2.000,00	1.770,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.565,00	4.582,36		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 6283.568 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.07.05.05.000 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO - IMPIANTI SPORTIVI	1.722,36	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.565,00	2.860,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	1.770,00 0,00 0,00
Totale Programma	01 Sport e tempo libero	1.722,36	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	3.565,00	2.860,00 0,00 0,00 4.582,36	2.000,00 0,00 0,00 4.582,36	1.770,00 0,00 0,00 4.582,36
TOTALE MISSIONE	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.722,36	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	3.565,00	2.860,00 0,00 0,00 4.582,36	2.000,00 0,00 0,00 4.582,36	1.770,00 0,00 0,00 4.582,36
MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità						
1005 Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali						
MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità						
1005 Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	102,11	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.465,00	7.977,00 0,00 0,00	7.581,00 0,00 0,00	7.177,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	8.465,00	8.079,11		
	Cap. 8182.565 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.07.05.04.003 INTERESSI P. SU MUTUI CASSA DD.PP. - SERVIZIO VIABILITA'	102,11	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.465,00	7.977,00 0,00 0,00	7.581,00 0,00 0,00	7.177,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	8.465,00	8.079,11		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
					2020	2021	2022	
Totale Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali	102,11	previsione di competenza	8.465,00	7.977,00	7.581,00	7.177,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	8.465,00	8.079,11		
TOTALE MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità	102,11	previsione di competenza	8.465,00	7.977,00	7.581,00	7.177,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	8.465,00	8.079,11		
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie					
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie					
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,57	previsione di competenza	8.010,00	18.143,00	17.018,56	15.560,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	8.010,00	18.143,57		
		Cap. 10484.565 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.07.05.02.003 INTERESSI P. MUTUI CASSA DDPP - SERVIZI SOCIALI	0,00	previsione di competenza	2.000,00	14.308,00	15.956,00	15.560,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.000,00	14.308,00		
		Cap. 10484.571 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.07.05.05.000 INTERESSI P.SU MUTUI ALTRI SOGGETTI - SERVIZI SOCIALI	0,57	previsione di competenza	6.010,00	3.835,00	1.062,56	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	6.010,00	3.835,57		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
					2020	2021	2022	
Totale Programma	05	Interventi per le famiglie	0,57	previsione di competenza	8.010,00	18.143,00	17.018,56	15.560,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	8.010,00	18.143,57		
TOTALE MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,57	previsione di competenza	8.010,00	18.143,00	17.018,56	15.560,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	8.010,00	18.143,57		
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti						
2001	Programma	01	Fondo di riserva					
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti						
2001	Programma	01	Fondo di riserva					
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	24.478,40	27.000,00	27.000,00	27.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.689.006,39	1.689.006,39		
		Cap. 1899.692 Cod. 20.01.1 Pdc U.1.10.01.01.001 FONDO DI RISERVA	0,00	previsione di competenza	24.478,40	27.000,00	27.000,00	27.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
		Cap. 1899.693 Cod. 20.01.1 Pdc U.1.10.01.01.001 FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.689.006,39	1.689.006,39		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
				2020	2021	2022	
Totale Programma	01 Fondo di riserva	0,00	previsione di competenza	24.478,40	27.000,00	27.000,00	27.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.689.006,39	1.689.006,39		
2002 Programma	02 Fondo crediti di dubbia esigibilità						
2002 Programma	02 Fondo crediti di dubbia esigibilità						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	484.084,07	236.401,36	235.541,23	235.541,23
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1898.690 Cod. 20.02.1 Pdc U.1.10.01.03.001 FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE DI PARTE CORRENTE	0,00	previsione di competenza	484.084,07	236.401,36	235.541,23	235.541,23
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma	02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	previsione di competenza	484.084,07	236.401,36	235.541,23	235.541,23
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE	20 Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	508.562,47	263.401,36	262.541,23	262.541,23
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.689.006,39	1.689.006,39		
MISSIONE	50 Debito pubblico						
5002 Programma	02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
MISSIONE	50 Debito pubblico						
5002 Programma	02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 4	Rimborso di prestiti	49,72	previsione di competenza	154.882,00	177.534,00	165.357,00	169.761,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	154.882,00	177.583,72		
	Cap. 41312.870 Cod. 50.02.4 Pdc U.4.03.01.04.003 RIMBORSO QUOTE CAPITALE MUTUI ED ESTINZIONI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	47,34	previsione di competenza	37.740,00	50.840,00	54.154,00	54.956,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.740,00	50.887,34		
	Cap. 41313.875 Cod. 50.02.4 Pdc U.4.03.01.01.000 RIMBORSO QUOTE CAPITALE MUTUI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0,76	previsione di competenza	25.270,00	30.151,00	30.963,00	31.798,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.270,00	30.151,76		
	Cap. 41314.880 Cod. 50.02.4 Pdc U.4.03.01.04.000 RIMBORSO QUOTE CAPITALE MUTUI ED ESTINZIONI AD ALTRI ENTI SOGGETTI	0,34	previsione di competenza	37.437,00	39.582,00	20.634,00	20.634,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.437,00	39.582,34		
	Cap. 41315.890 Cod. 50.02.4 Pdc U.4.04.02.01.001 RIMBORSO QUOTA CAPITALE CANONI LEASING	1,28	previsione di competenza	54.435,00	56.961,00	59.606,00	62.373,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	54.435,00	56.962,28		
Totale Programma	02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	49,72	previsione di competenza	154.882,00	177.534,00	165.357,00	169.761,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	154.882,00	177.583,72		
TOTALE MISSIONE	50 Debito pubblico	49,72	previsione di competenza	154.882,00	177.534,00	165.357,00	169.761,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	154.882,00	177.583,72		
MISSIONE	99 Servizi per conto terzi						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO				
					2020	2021	2022		
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro						
	MISSIONE	99	Servizi per conto terzi						
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro						
	Titolo 7		SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	774.846,44	previsione di competenza	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.689.440,44	2.024.846,44		
			Cap. 50010.0 Cod. 99.01.7 Pdc	125.389,71	previsione di competenza	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
			U.7.01.02.01.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		300.000,00	0,00	0,00
			RITENUTE ALLA FONTE PER IRPEF (ACCONTO E IMPOSTA)		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	329.885,87	425.389,71		
			Cap. 50011.0 Cod. 99.01.7 Pdc	11.218,77	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			U.7.01.02.99.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		25.000,00	0,00	0,00
			VERSAMENTO RITENUTE ADDIZIONALE REGIONALE IRPEF		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	25.459,08	36.218,77		
			Cap. 50012.0 Cod. 99.01.7 Pdc	4.243,29	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			U.7.01.02.99.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		10.000,00	0,00	0,00
			VERSAMENTO RITENUTE ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	10.118,12	14.243,29		
			Cap. 50030.0 Cod. 99.01.7 Pdc	39.153,12	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			U.7.02.04.02.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	92.153,12	69.153,12		
			Cap. 50035.0 Cod. 99.01.7 Pdc	297.962,94	previsione di competenza	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
			U.7.02.05.01.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			ADDIZIONALE TARI DA CORRISPONDERE ALLA PROVINCIA		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	307.195,43	367.962,94		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 50050.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.99.99.999 ANTICIPAZIONI PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	3.391,26	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	15.000,00	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00
	Cap. 50053.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.99.99.000 IVA ISTITUZIONALE - SCISSIONE DEI PAGAMENTI	254.152,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	600.000,00	600.000,00 300.000,00 0,00	600.000,00 0,00 0,00	600.000,00 0,00 0,00
	Cap. 50054.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.01.02.001 IVA COMMERCIALE - SCISSIONE DEI PAGAMENTI	39.335,05	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	200.000,00	200.000,00 100.000,00 0,00	200.000,00 0,00 0,00	200.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	774.846,44	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	1.250.000,00	1.250.000,00 <i>0,00</i> 0,00 239.335,05	1.250.000,00 <i>0,00</i> 0,00 200.000,00	1.250.000,00 <i>0,00</i> 0,00 200.000,00
TOTALE MISSIONE	99 Servizi per conto terzi	774.846,44	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	1.250.000,00	1.250.000,00 <i>0,00</i> 0,00 1.689.440,44	1.250.000,00 <i>0,00</i> 0,00 2.024.846,44	1.250.000,00 <i>0,00</i> 0,00 2.024.846,44
Totale Responsabile	2ARA 2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: RAGIONERIA	783.838,57	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	2.120.129,24	1.886.285,23 26.000,70 0,00 3.772.637,77	1.857.514,24 0,00 0,00 4.095.728,83	1.856.514,24 0,00 0,00 4.095.728,83

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
2ATR 2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: SERVIZIO TRIBUTI							
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0104 Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0104 Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
Titolo 1	SPESA CORRENTI	28.142,73	previsione di competenza	82.727,51	45.000,00	34.500,00	35.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.610,20	3.610,20	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	92.265,00	73.142,73		
	Cap. 1423.90 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.02.99.000 INCARICHI PER ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO TRIBUTI COMUNALI	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	4.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
	Cap. 1425.190 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.02.03.000 RISCOSSIONE TRIBUTI COMUNALI	7.426,73	previsione di competenza	15.000,00	9.000,00	20.000,00	20.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.610,20	3.610,20	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	21.537,49	16.426,73		
	Cap. 1426.250 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.02.11.006 INCARICHI LEGALI - SERVIZIO TRIBUTI	17.716,00	previsione di competenza	27.677,51	10.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	27.677,51	27.716,00		
	Cap. 1427.90 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.02.99.999 ONERI DA CONTENZIOSO	3.000,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.000,00	8.000,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 1428.90 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.10.05.04.001 COMPENSO CONCESSIONARIO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	50,00	1.000,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
	Cap. 1434.251 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.02.11.000 INCARICHI DIVERSI - SERVIZIO TRIBUTI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1493.620 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.09.99.04.001 RESTITUZIONE ENTRATE TRIBUTARIE NON DOVUTE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	28.000,00	15.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	28.142,73	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	82.727,51	45.000,00 <i>3.610,20</i> <i>0,00</i> 73.142,73	34.500,00 <i>3.610,20</i> <i>0,00</i>	35.500,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	28.142,73	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	82.727,51	45.000,00 <i>3.610,20</i> <i>0,00</i> 73.142,73	34.500,00 <i>3.610,20</i> <i>0,00</i>	35.500,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0903	Programma	03	Rifiuti				
MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0903	Programma	03	Rifiuti				

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	1.994,54	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.000,00	26.994,54		
	Cap. 9539.90 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.03.02.15.000 C.A.R.C. - SERVIZIO RIFIUTI	1.994,54	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.000,00	26.994,54		
Totale Programma	03 Rifiuti	1.994,54	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.000,00	26.994,54		
TOTALE MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.994,54	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.000,00	26.994,54		
Totale Responsabile	2ATR 2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: SERVIZIO TRIBUTI	30.137,27	previsione di competenza	107.727,51	70.000,00	39.500,00	40.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.610,20	3.610,20	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	117.265,00	100.137,27		
Totale Area	2A00 2a AREA FINANZIARIA E CONTROLLO: Dott.ssaMarica Degli Esposti	0,00	previsione di competenza	2.902.053,16	2.332.020,23	2.071.049,24	2.071.049,24
			<i>di cui già impegnato alla data</i>		52.867,24	18.431,82	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.588.622,65	4.592.774,66		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
				2020	2021	2022
3A00 3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA						
3ACU 3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI CULTURALI						
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione				
0110 Programma	10	Risorse umane				
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione				
0110 Programma	10	Risorse umane				
Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00
				previsione di cassa	671,00	0,00
		Cap. 1225.191 Cod. 01.10.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00
		U.1.03.02.04.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	0,00	0,00
		FORMAZIONE PERSONALE DIPENDENTE III		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00
		AREA		previsione di cassa	671,00	0,00
Totale Programma	10	Risorse umane	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
				previsione di cassa	671,00	0,00
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
				previsione di cassa	671,00	0,00
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali				
0502 Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali				

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
0502 Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	22.300,38	previsione di competenza	61.730,85	51.000,00	51.000,00	51.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	64.204,29	73.300,38		
	Cap. 5112.35 Cod. 05.02.1 Pdc	84,74	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.1.03.01.01.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	ABBONAMENTI A GIORNALI - RIVISTE - PUBBLICAZIONI - BIBLIOTECA		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	84,74	84,74		
	Cap. 5112.39 Cod. 05.02.1 Pdc	1.092,89	previsione di competenza	2.300,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00
	U.1.03.01.01.002		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	LIBRI - BIBLIOTECA		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.294,70	2.792,89		
	Cap. 5163.403 Cod. 05.02.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
	U.1.04.01.02.003		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	TRASFERIMENTO A COMUNI CAPOZONA PER PROGETTI - BIBLIOTECA		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.500,00	3.500,00		
	Cap. 5212.45 Cod. 05.02.1 Pdc	317,80	previsione di competenza	800,00	800,00	800,00	800,00
	U.1.03.01.02.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	MATERIE PRIME PER ACQUISTO BENI PER EROGAZIONE SERVIZI - ATTIVITA' CULTURALI E GIOVANILI		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.700,00	1.117,80		
	Cap. 5212.190 Cod. 05.02.1 Pdc	1.449,60	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	U.1.03.02.99.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	PRESTAZIONI PER SERVIZI DIVERSI - ATTIVITA' CULTURALI		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.000,00	3.449,60		
	Cap. 5225.190 Cod. 05.02.1 Pdc	3.725,75	previsione di competenza	12.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
	U.1.03.02.02.005		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.022,00	0,00	0,00
	SPETTACOLI , CONCERTI, ATTIVITA' E MANIFESTAZIONI ARTISTICHE DIVERSE - ATTIVITA' CULTURALI		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.494,00	14.725,75		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 5226.251 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.11.000 PRESTAZIONE DI SERVIZIO POLITICHE GIOVANILI	219,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00
	Cap. 5274.495 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI, RICREATIVE E ATTIVITA' VARIE - ATTIVITA' CULT.	15.410,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	39.130,85 0,00	30.000,00 0,00	30.000,00 0,00	30.000,00 0,00
Totale Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	22.300,38	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	61.730,85 0,00 64.204,29	51.000,00 0,00 73.300,38	51.000,00 0,00 73.300,38	51.000,00 0,00 73.300,38
TOTALE MISSIONE	5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	22.300,38	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	61.730,85 0,00 64.204,29	51.000,00 0,00 73.300,38	51.000,00 0,00 73.300,38	51.000,00 0,00 73.300,38
Totale Responsabile	3ACU 3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI CULTURALI	22.300,38	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	61.730,85 0,00 64.875,29	51.000,00 0,00 73.300,38	51.000,00 0,00 73.300,38	51.000,00 0,00 73.300,38

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019				
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	
3AIN 3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: INVESTIMENTI								
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1202 Programma	02	Interventi per la disabilità						
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1202 Programma	02	Interventi per la disabilità						
	Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	25.396,90	5.000,00	5.000,00	5.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	52.494,93	5.000,00		
		Cap. 30480.820 Cod. 12.02.2 Pdc U.2.03.02.01.001 CONTRIBUTI PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	0,00	previsione di competenza	25.396,90	5.000,00	5.000,00	5.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	52.494,93	5.000,00		
Totale Programma	02	Interventi per la disabilità	0,00	previsione di competenza	25.396,90	5.000,00	5.000,00	5.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	52.494,93	5.000,00		
1209 Programma	09	Servizio necroscopico e cimiteriale						
1209 Programma	09	Servizio necroscopico e cimiteriale						
	Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	8.073,63	0,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 30580.780 Cod. 12.09.2 Pdc U.2.03.01.02.001 RESTITUZIONE CONTRIBUTI A REGIONE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.073,63	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.073,63	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	25.396,90	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	60.568,56	5.000,00	0,00	0,00
Totale Responsabile	3AIN 3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: INVESTIMENTI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	25.396,90	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	60.568,56	5.000,00	0,00	0,00

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
3ASC 3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI SCOLASTICI							
MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio						
0402 Programma	02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA						
MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio						
0402 Programma	02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA						
Titolo 1	SPESA CORRENTI	37.110,33	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	70.120,32	87.110,33		
	Cap. 4212.46 Cod. 04.02.1 Pdc	18.610,33	previsione di competenza	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	U.1.03.01.01.002		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	CEDOLE LIBRARIE - ISTRUZIONE PRIMARIA		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	34.420,32	36.610,33		
	Cap. 4215.46 Cod. 04.02.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
	U.1.03.01.02.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	MATERIALE DIDATTICO PER PRE-POST SCUOLA		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	500,00		
	Cap. 4262.440 Cod. 04.02.1 Pdc	10.000,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	U.1.04.01.01.002		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	TRASFERIMENTO AD ISTITUTO COMPENSIVO PER PROGETTI DI QUALIFICAZIONE SCOLASTICA		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	20.000,00		
	Cap. 4267.440 Cod. 04.02.1 Pdc	8.500,00	previsione di competenza	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
	U.1.04.01.01.002		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	TRASFERIMENTO AD ISTITUTO COMPENSIVO PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PLESSI SCOLASTICI		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.500,00	17.000,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 4275.440 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.04.01.01.002 TRASFERIMENTO AD ISTITUTO COMPRESIVO PER FUNZIONI AGGIUNTIVE ATA - ISTRUZIONE PRIMARIA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	13.000,00	13.000,00 0,00 0,00	13.000,00 0,00 0,00	13.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	37.110,33	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	50.000,00	50.000,00 0,00 0,00 16.700,00	50.000,00 0,00 0,00 13.000,00	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00
0406 Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione						
0406 Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	185.302,02	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	906.978,74	888.850,00 0,00 0,00	888.850,00 0,00 0,00	888.850,00 0,00 0,00
	Cap. 4523.92 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.15.999 APPALTO PRE-POST SCUOLA - ASSISTENZA SCOLASTICA	18.481,73	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	85.000,00	87.000,00 50.000,00 0,00	87.000,00 0,00 0,00	87.000,00 0,00 0,00
	Cap. 4523.93 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.15.002 APPALTO TRASPORTO SCOLASTICO	24.958,45	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	121.000,00	105.000,00 70.000,00 0,00	105.000,00 0,00 0,00	105.000,00 0,00 0,00
	Cap. 4523.94 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.15.000 APPALTO ATTIVITA' ESTIVE - ASSISTENZA SCOLASTICA	9.192,51	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	39.136,44	42.000,00 0,00 0,00	42.000,00 0,00 0,00	42.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	39.136,44	51.192,51		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 4525.190 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.99.000 PROGETTI DI QUALIFICAZIONE SCOLASTICA E ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.700,00	1.700,00 0,00 0,00	1.700,00 0,00 0,00	1.700,00 0,00 0,00
	Cap. 4531.90 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.15.006 APPALTO SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA - MINORI E ADULTI	96.085,98	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	455.863,56	453.000,00 275.000,00 0,00	453.000,00 0,00 0,00	453.000,00 0,00 0,00
	Cap. 4533.190 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.99.000 PRESTAZIONI DIVERSE - ASSISTENZA SCOLASTICA	12,20	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	150,00	150,00 0,00 0,00	150,00 0,00 0,00	150,00 0,00 0,00
	Cap. 4541.190 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.15.000 PRESTAZIONI PER SERVIZI SPECIFICI - CENTRI ESTIVI	15,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.506,00	11.000,00 0,00 0,00	11.000,00 0,00 0,00	11.000,00 0,00 0,00
	Cap. 4547.90 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.15.006 APPALTO SERVIZIO MENSA - CENTRI ESTIVI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.628,74	9.000,00 0,00 0,00	9.000,00 0,00 0,00	9.000,00 0,00 0,00
	Cap. 4549.190 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.15.006 PRESTAZIONE PER SERVIZI SPECIFICI - REFEZIONE SCOLASTICA	33.688,49	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	173.994,00	175.000,00 100.000,00 0,00	175.000,00 0,00 0,00	175.000,00 0,00 0,00
	Cap. 4573.480 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.04.02.05.000 CONTRIBUTI A PRIVATI PER ACQUISTO LIBRI E BORSE DI STUDIO - ASSISTENZA SCOLASTICA	1.867,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	14.352,53	6.867,66		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 4590.90 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.17.002 SPESE PER SERVIZIO TESORERIA REFEZIONE SCOLASTICA	1.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione	185.302,02	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	906.978,74	888.850,00 0,00 0,00 1.000,00	888.850,00 0,00 0,00 1.000,00	888.850,00 0,00 0,00 1.000,00
TOTALE MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio	222.412,35	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	956.978,74	938.850,00 0,00 0,00 1.074.152,02	938.850,00 0,00 0,00 1.074.152,02	938.850,00 0,00 0,00 1.074.152,02
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201 Programma	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201 Programma	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	99.267,72	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	522.600,00	490.100,00 6.176,40 0,00	490.100,00 0,00 0,00	490.100,00 0,00 0,00
	Cap. 10111.30 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTO DI BENI MOBILI NON INVENTARIABILI - ASILO NIDO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	850,00	500,00 0,00 0,00 850,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 10112.46 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.01.02.000 MATERIALE DIDATTICO - ASILO NIDO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	650,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
	Cap. 10125.190 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.11.000 PRESTAZIONI PER SERVIZI SPECIFICI - ASILO NIDO	262,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	500,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
	Cap. 10131.90 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.15.006 APPALTO MENSA ASILO NIDO - MINORI E ADULTI	8.890,25	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	45.000,00	45.000,00 28.000,00 0,00	45.000,00 0,00 0,00	45.000,00 0,00 0,00
	Cap. 10139.90 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.15.010 APPALTO SERVIZIO NIDO	89.045,97	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	468.000,00	440.000,00 266.176,40 0,00	440.000,00 0,00 0,00	440.000,00 0,00 0,00
	Cap. 10174.496 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI RELATIVI A PROGETTO "CHERNOBYL"	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.600,00	3.600,00 0,00 0,00	3.600,00 0,00 0,00	3.600,00 0,00 0,00
	Cap. 10189.90 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.17.002 SPESE PER SERVIZIO TESORERIA ASILO NIDO	1.069,20	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	99.267,72	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	522.600,00	490.100,00 6.176,40 0,00 589.367,72	490.100,00 0,00 0,00 0,00	490.100,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TOTALE MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	99.267,72	previsione di competenza	522.600,00	490.100,00	490.100,00	490.100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		<i>6.176,40</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	577.885,47	589.367,72		
Totale Responsabile	3ASC 3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI SCOLASTICI	321.680,07	previsione di competenza	1.479.578,74	1.428.950,00	1.428.950,00	1.428.950,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		<i>6.176,40</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	1.708.884,40	1.750.630,07		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
3ASP 3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI SPORTIVI							
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero					
0601 Programma	01	Sport e tempo libero					
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero					
0601 Programma	01	Sport e tempo libero					
Titolo 1	SPESA CORRENTI	21.797,66	previsione di competenza	44.900,00	45.100,00	45.100,00	45.100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	54.800,00	66.897,66		
	Cap. 6168.435 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.04.03.02.001	10.797,66	previsione di competenza	32.400,00	32.400,00	32.400,00	32.400,00
	CONTRIBUTO ORDINARIO A IDROPOLIS PER GESTIONE PISCINE		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	32.400,00	43.197,66		
	Cap. 6274.495 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.04.04.01.001	8.000,00	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	CONTRIBUTI A SOCIETA' SPORTIVE - GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	16.000,00	16.000,00		
	Cap. 6312.45 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.01.02.000	0,00	previsione di competenza	0,00	200,00	200,00	200,00
	MATERIE PRIME PER ACQUISTO BENI PER EROGAZIONE SERVIZI -MANIFEST.NEL SETTORE SPORTIVO		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	200,00		
	Cap. 6325.190 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.02.005	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
	PRESTAZIONE PER SERVIZI SPECIFICI DIVERSE - MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	500,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
	Cap. 6374.495 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI ASSOCIAZIONI E COMITATI PER INIZIATIVE SPORTIVE E RICREATIVE	3.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.000,00 0,00	4.000,00 0,00	4.000,00 0,00	4.000,00 0,00
Totale Programma	01 Sport e tempo libero	21.797,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	44.900,00 0,00 54.800,00	45.100,00 0,00 66.897,66	45.100,00 0,00 66.897,66	45.100,00 0,00 66.897,66
TOTALE MISSIONE	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	21.797,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	44.900,00 0,00 54.800,00	45.100,00 0,00 66.897,66	45.100,00 0,00 66.897,66	45.100,00 0,00 66.897,66
Totale Responsabile	3ASP 3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI SPORTIVI	21.797,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	44.900,00 0,00 54.800,00	45.100,00 0,00 66.897,66	45.100,00 0,00 66.897,66	45.100,00 0,00 66.897,66

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
				2020	2021	2022
3ASS 3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI SOCIALI						
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione				
0111 Programma	11	Altri servizi generali				
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione				
0111 Programma	11	Altri servizi generali				
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.500,00	3.500,00	
	Cap. 1857.375 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.07.001 CANONE AFFITTO PASSIVO UFFICIO COLLOCAMENTO	0,00	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.500,00	3.500,00	
Totale Programma	11 Altri servizi generali	0,00	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.500,00	3.500,00	
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.500,00	3.500,00	
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
1202 Programma	02	Interventi per la disabilità				
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
1202 Programma	02	Interventi per la disabilità				

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	19.890,55	previsione di competenza	164.043,26	165.000,00	165.000,00	165.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	177.828,00	184.890,55		
	Cap. 10426.251 Cod. 12.02.1 Pdc U.1.03.02.11.999 SOSTEGNO A DISABILI E MEDIATORI CULTURALI	19.890,55	previsione di competenza	164.043,26	165.000,00	165.000,00	165.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		95.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	177.828,00	184.890,55		
Totale Programma	02 Interventi per la disabilità	19.890,55	previsione di competenza	164.043,26	165.000,00	165.000,00	165.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	177.828,00	184.890,55		
1203 Programma	03 Interventi per gli anziani						
1203 Programma	03 Interventi per gli anziani						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	47.625,61	previsione di competenza	370.000,00	300.000,00	350.000,00	350.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	408.529,20	347.625,61		
	Cap. 10468.435 Cod. 12.03.1 Pdc U.1.04.01.02.999 TRASFERIMENTO AD AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA (ASP)	47.625,61	previsione di competenza	370.000,00	300.000,00	350.000,00	350.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	408.529,20	347.625,61		
Totale Programma	03 Interventi per gli anziani	47.625,61	previsione di competenza	370.000,00	300.000,00	350.000,00	350.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	408.529,20	347.625,61		
1205 Programma	05 Interventi per le famiglie						
1205 Programma	05 Interventi per le famiglie						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	613,84	previsione di competenza	21.850,00	7.900,00	1.900,00	1.900,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.404,50	8.513,84		
	Cap. 10425.190 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.02.99.000 PRESTAZIONI DIVERSE - SERVIZI ALLA PERSONA	214,00	previsione di competenza	1.800,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.354,50	1.414,00		
	Cap. 10469.440 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.01.02.000 TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0,00	previsione di competenza	1.550,00	200,00	200,00	200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.550,00	200,00		
	Cap. 10475.480 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.05.000 CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO FREQUENZA CENTRI ESTIVI - QUOTA FSE	0,00	previsione di competenza	18.000,00	6.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	18.000,00	6.000,00		
	Cap. 10477.480 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.05.000 CONTRIBUTI A PRIVATI PER ASSISTENZA MINORI, ADULTI E ANZIANI	399,84	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	899,84		
Totale Programma	05 Interventi per le famiglie	613,84	previsione di competenza	21.850,00	7.900,00	1.900,00	1.900,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.404,50	8.513,84		
1207 Programma	07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali						
1207 Programma	07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	2.718,68	previsione di competenza	5.081,34	6.100,00	6.100,00	6.100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.081,34	8.818,68		
	Cap. 10463.403 Cod. 12.07.1 Pdc U.1.04.01.02.005	433,34	previsione di competenza	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
	TRASFERIM. A COMUNE CAPOZONA/UNIONE PER PROGETTI GESTIONE ASSOCIATA INTERCOMUNALE		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.300,00	1.733,34		
	Cap. 10466.425 Cod. 12.07.1 Pdc U.1.04.01.02.005	2.285,34	previsione di competenza	3.781,34	4.800,00	4.800,00	4.800,00
	TRASFERIMENTO A UNIONE TERRE D'ACQUA SERVIZI SOCIALI		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.781,34	7.085,34		
Totale Programma	07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2.718,68	previsione di competenza	5.081,34	6.100,00	6.100,00	6.100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.081,34	8.818,68		
1208 Programma	08 Cooperazione e associazionismo						
1208 Programma	08 Cooperazione e associazionismo						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	7.400,00	7.400,00	7.400,00	7.400,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.585,00	7.400,00		
	Cap. 10474.495 Cod. 12.08.1 Pdc U.1.04.04.01.001	0,00	previsione di competenza	7.400,00	7.400,00	7.400,00	7.400,00
	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ORGANIZZAZIONI DIVERSE		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.500,00	7.400,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
					2020	2021	2022	
	Cap. 10474.496 Cod. 12.08.1 Pdc U.1.04.04.01.001 TRASFERIMENTO AD ASSOCIAZIONI PER TRASPORTI SOCIALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	08 Cooperazione e associazionismo	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	7.400,00	7.400,00	7.400,00	7.400,00	7.400,00
TOTALE MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	70.848,68	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	568.374,60	486.400,00	530.400,00	530.400,00	530.400,00
MISSIONE	14 Sviluppo economico e competitività							
1402 Programma	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
MISSIONE	14 Sviluppo economico e competitività							
1402 Programma	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
Titolo 1	SPESE CORRENTI	123,96	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96
	Cap. 12570.450 Cod. 14.02.1 Pdc U.1.04.03.99.000 CONTRIBUTI PER FARMACIE RURALI	123,96	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	123,96	123,96	123,96	123,96	123,96

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019				
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	
Totale Programma	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	123,96	previsione di competenza	123,96	123,96	123,96	123,96
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	123,96	247,92		
TOTALE MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività	123,96	previsione di competenza	123,96	123,96	123,96	123,96
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	123,96	247,92		
Totale Responsabile	3ASS	3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI SOCIALI	70.972,64	previsione di competenza	571.998,56	490.023,96	534.023,96	534.023,96
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	631.052,00	560.996,60		
Totale Area	3A00	3a AREA SERVIZI ALLA PERSONA	0,00	previsione di competenza	2.183.605,05	2.020.073,96	2.064.073,96	2.064.073,96
				<i>di cui già impegnato alla data</i>		6.176,40	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.520.180,25	2.456.824,71		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
				2020	2021	2022	
4A00 4a AREA TECNICA: Arch. Maria Grazia Murru							
4AAM 4a AREA TECNICA: AMBIENTE							
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
0801 Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio					
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
0801 Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	2.500,00	6.250,00	6.250,00	6.250,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.743,01	6.250,00		
	Cap. 9159.385 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.04.01.02.001 TRASFERIMENTI ALLA REGIONE - GESTIONE DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza	500,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.548,42	1.250,00		
	Cap. 9161.390 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.04.01.02.002 TRASFERIMENTI ALLA PROVINCIA - GESTIONE DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza	2.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.194,59	5.000,00		
Totale Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	previsione di competenza	2.500,00	6.250,00	6.250,00	6.250,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.743,01	6.250,00		
TOTALE MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	previsione di competenza	2.500,00	6.250,00	6.250,00	6.250,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.743,01	6.250,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
				2020	2021	2022	
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
0902 Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
0902 Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	13.699,79	previsione di competenza	40.930,00	37.852,73	35.480,00	35.480,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		14.345,43	3.080,76	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	63.416,87	51.552,52		
	Cap. 9618.44 Cod. 09.02.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	3.577,27	400,00	400,00	400,00
	U.1.03.01.02.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	ACQUISTO BENI PER INIZIATIVE A TUTELA AMBIENTE		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.577,27	400,00		
	Cap. 9626.251 Cod. 09.02.1 Pdc	9.669,04	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	U.1.03.02.11.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		11.264,67	0,00	0,00
	INCARICHI DIVERSI - SERVIZIO AMBIENTE		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.975,08	39.669,04		
	Cap. 9633.190 Cod. 09.02.1 Pdc	3.080,75	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
	U.1.03.02.99.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.080,76	3.080,76	0,00
	PRESTAZIONI PER SERVIZI SPECIFICI - SERVIZIO AMBIENTE		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.712,50	6.580,75		
	Cap. 9666.400 Cod. 09.02.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	2.300,00	2.300,00	0,00	0,00
	U.1.04.01.02.003		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO - SERVIZIO AMBIENTE		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.599,29	2.300,00		
	Cap. 9666.440 Cod. 09.02.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	72,73	72,73	0,00	0,00
	U.1.04.01.02.003		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CREVALCORE - SERVIZIO AMBIENTE		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	72,73	72,73		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 9674.496 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ORGANIZZAZIONI DIVERSE - SERVIZIO AMBIENTE	950,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.480,00	1.580,00 0,00 0,00	1.580,00 0,00 0,00	1.580,00 0,00 0,00
Totale Programma	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	13.699,79	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	40.930,00	37.852,73 14.345,43 0,00 2.530,00	35.480,00 3.080,76 0,00 0,00	35.480,00 0,00 0,00 0,00
0903 Programma	03 Rifiuti						
0903 Programma	03 Rifiuti						
	Cap. 9523.90 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.03.02.15.004 GESTIONE SERVIZIO RIFIUTI A GEOVEST	100.226,50	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.213.505,00	1.213.505,00 0,00 0,00	1.213.505,00 0,00 0,00	1.213.505,00 0,00 0,00
Totale Programma	03 Rifiuti	100.226,50	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	1.213.505,00	1.213.505,00 0,00 0,00 1.312.985,08	1.213.505,00 0,00 0,00 1.313.731,50	1.213.505,00 0,00 0,00 1.213.505,00
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	100.226,50					
TOTALE MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	113.926,29	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	1.254.435,00	1.251.357,73 14.345,43 0,00 1.376.401,95	1.248.985,00 3.080,76 0,00 1.365.284,02	1.248.985,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE	11 Soccorso civile						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019					
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022		
1101	Programma	01	Sistema di protezione civile						
	MISSIONE	11	Soccorso civile						
1101	Programma	01	Sistema di protezione civile						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	18.000,00	9.000,00		
			Cap. 9363.400 Cod. 11.01.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
			U.1.04.01.02.005		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SAN		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			GIOVANNI IN P./UNIONE - PROTEZIONE		previsione di cassa	18.000,00	9.000,00		
			CIVILE						
	Totale Programma	01	Sistema di protezione civile	0,00	previsione di competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	18.000,00	9.000,00		
1102	Programma	02	Interventi a seguito di calamità naturali						
1102	Programma	02	Interventi a seguito di calamità naturali						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	4.524,00	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	5.220,00	0,00		
			Cap. 9677.480 Cod. 11.02.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	4.524,00	0,00	0,00	0,00
			U.1.04.02.05.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			CONTRIBUTI PER AUTONOMA		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			SISTEMAZIONE SFOLLATI SISMA 20-29		previsione di cassa	5.220,00	0,00		
			MAGGIO 2012						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
					2020	2021	2022	
Totale Programma	02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	previsione di competenza	4.524,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.220,00	0,00		
TOTALE MISSIONE	11	Soccorso civile	0,00	previsione di competenza	13.524,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	23.220,00	9.000,00		
MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche						
1701 Programma	01	Fonti energetiche						
MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche						
1701 Programma	01	Fonti energetiche						
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	500,00	500,00		
		Cap. 9696.450 Cod. 17.01.1 Pdc U.1.04.03.99.000	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
		CORRISPETTIVO ONERI DI GESTIONE PER RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	500,00	500,00		
Totale Programma	01	Fonti energetiche	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	500,00	500,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
				2020	2021	2022	
TOTALE MISSIONE	17	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	500,00	500,00		
Totale Responsabile	4AAM 4a AREA TECNICA: AMBIENTE	113.926,29	previsione di competenza	1.270.959,00	1.267.107,73	1.264.735,00	1.264.735,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		14.345,43	3.080,76	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.417.864,96	1.381.034,02		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
4AIN 4a AREA TECNICA: INVESTIMENTI							
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0105 Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0105 Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	24.968,94	previsione di competenza	31.800,00	600,00	300,00	300,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	31.800,00	25.568,94		
	Cap. 1268.440 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.04.01.01.999 TRASFERIMENTO DEMANIO	0,00	previsione di competenza	1.800,00	600,00	300,00	300,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.800,00	600,00		
	Cap. 9128.251 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.11.999 INCARICHI PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE NON FINANZIATE	24.968,94	previsione di competenza	30.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.000,00	24.968,94		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	20.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.000,00	0,00		
	Cap. 21501.251 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.03.05.001 INCARICHI PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE	0,00	previsione di competenza	20.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.000,00	0,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
					2020	2021	2022	
Totale Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	24.968,94	previsione di competenza	51.800,00	600,00	300,00	300,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	51.800,00	25.568,94		
0108	Programma	08	Statistica e sistemi informativi					
0108	Programma	08	Statistica e sistemi informativi					
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE					
			65.405,00	previsione di competenza	72.605,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	72.605,00	65.405,00		
			65.405,00	previsione di competenza	72.605,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	72.605,00	65.405,00		
Totale Programma	08	Statistica e sistemi informativi	65.405,00	previsione di competenza	72.605,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	72.605,00	65.405,00		
0111	Programma	11	Altri servizi generali					
0111	Programma	11	Altri servizi generali					
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE					
			0,00	previsione di competenza	43.043,19	2.800,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	43.043,19	2.800,00		
			0,00	previsione di competenza	0,00	2.800,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	2.800,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 21895.858 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.05.04.04.001 RESTITUZIONE MAGGIORI QUOTE PROVENTI L.10/77	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	43.043,19	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	43.043,19	0,00		
Totale Programma	11 Altri servizi generali	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	43.043,19	2.800,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	90.373,94	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	167.448,19	3.400,00	300,00	300,00
MISSIONE	5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
0501 Programma	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.						
MISSIONE	5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
0501 Programma	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.						
	TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	55.600,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	55.600,00	0,00		
	Cap. 24660.754 Cod. 05.01.2 Pdc U.2.02.01.09.019 ACQUISTO BENE IMMOBILE D'INVESTIMENTO- ARCHIVIO - SERVIZI ISTITUZIONALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	55.600,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
					2020	2021	2022	
Totale Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	previsione di competenza	55.600,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	55.600,00	0,00		
TOTALE MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	previsione di competenza	55.600,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	55.600,00	0,00		
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801	Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio					
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801	Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio					
	Titolo 2	SPESA IN CONTO CAPITALE	11.812,53	previsione di competenza	18.500,96	80.000,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	23.875,96	91.812,53		
		Cap. 29170.760 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.02.03.05.001 INCARICHI REDAZIONE E VARIANTI STRUMENTI URBANISTICI	11.812,53	previsione di competenza	18.500,96	60.000,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	18.500,96	71.812,53		
		Cap. 29281.790 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.04.21.01.999 TRASFERIMENTO QUOTA PROVENTI BENI FEDERALISMO	0,00	previsione di competenza	0,00	20.000,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.375,00	20.000,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
					2020	2021	2022	
Totale Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio	11.812,53	previsione di competenza	18.500,96	80.000,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	23.875,96	91.812,53		
TOTALE MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	11.812,53	previsione di competenza	18.500,96	80.000,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	23.875,96	91.812,53		
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0902	Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0902	Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
	Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	4.000,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	4.000,00	0,00		
		Cap. 29660.754 Cod. 09.02.2 Pdc	0,00	previsione di competenza	4.000,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.01.04.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
		ACQUISTO BENI MOBILI D'INVESTIMENTO -		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		SERVIZIO VERDE PUBBLICO		previsione di cassa	4.000,00	0,00		
Totale Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	previsione di competenza	4.000,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	4.000,00	0,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
				2020	2021	2022
TOTALE MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	previsione di competenza 4.000,00 <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale 0,00 previsione di cassa 4.000,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
1207 Programma	07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali					
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
1207 Programma	07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali					
	TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza 390.900,00 <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 390.900,00	0,00	0,00	0,00
	Cap. 24760.754 Cod. 12.07.2 Pdc U.2.02.01.09.000 ACQUISTO BENE IMMOBILE D'INVESTIMENTO- CASA DELLA SALUTE - SERVIZI SOCIALI	0,00	previsione di competenza 390.900,00 <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 390.900,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	previsione di competenza 390.900,00 <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale 0,00 previsione di cassa 390.900,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	previsione di competenza 390.900,00 <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale 0,00 previsione di cassa 390.900,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
1701 Programma	01 Fonti energetiche					

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO				
					2020	2021	2022		
MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
1701	Programma	01	Fonti energetiche						
	Titolo 2		SPESA IN CONTO CAPITALE	64.936,77	previsione di competenza	64.936,77	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	64.936,77	64.936,77		
			Cap. 32000.800 Cod. 17.01.2 Pdc U.2.03.03.02.001 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI AD AZIENDE PARTECIPATE - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	64.936,77	previsione di competenza	64.936,77	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	64.936,77	64.936,77		
	Totale Programma	01	Fonti energetiche	64.936,77	previsione di competenza	64.936,77	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	64.936,77	64.936,77		
TOTALE MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche		64.936,77	previsione di competenza	64.936,77	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	64.936,77	64.936,77		
Totale Responsabile	4AIN 4a AREA TECNICA: INVESTIMENTI			167.123,24	previsione di competenza	701.385,92	83.400,00	300,00	300,00
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	706.760,92	250.523,24		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
					2020	2021	2022	
4ALP 4a AREA TECNICA: LAVORI PUBBLICI								
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
0105 Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
0105 Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
	Titolo 2	SPESA IN CONTO CAPITALE	415.535,83	previsione di competenza	512.986,83	140.000,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	524.251,64	555.535,83		
		Cap. 21502.702 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.002 COSTRUZIONE E AMPLIAMENTO IMMOBILI PATRIMONIALI	63.258,09	previsione di competenza	116.589,09	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	120.127,09	63.258,09		
		Cap. 21502.704 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.002 MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE DI IMMOBILI PATRIMONIALI	30.287,20	previsione di competenza	64.407,20	140.000,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	68.487,20	170.287,20		
		Cap. 21502.705 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.002 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI CALORE ED ENERGIA	321.990,54	previsione di competenza	321.990,54	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	321.990,54	321.990,54		
		Cap. 21580.780 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.04.21.02.001 RESTITUZIONE CONTRIBUTI REGIONALI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	3.646,81	0,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 21840.715 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.02.01.999 ESPROPRI E SERVITU' ONEROSE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	415.535,83	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	512.986,83	140.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
0106 Programma	06 Ufficio tecnico						
0106 Programma	06 Ufficio tecnico						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	48.108,27	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	46.652,50	60.300,00 1.474,70 0,00	30.300,00 0,00 0,00	20.300,00 0,00 0,00
	Cap. 1615.38 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.01.02.001 STAMPATI E MATERIALI DI CANCELLERIA - UFFICIO TECNICO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	300,00	300,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00
	Cap. 1622.72 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.99.005 GETTONI DI PRESENZA E RIMBORSI COMMISSIONI DI GARA - UFFICIO TECNICO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1642.251 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.11.000 INCARICHI PER PROGETTAZIONE, PERIZIE, COLLAUDI, ECC. - UFFICIO TECNICO	48.108,27	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	45.352,50	60.000,00 1.474,70 0,00	30.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	91.888,37	108.108,27		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
					2020	2021	2022	
Totale Programma	06	Ufficio tecnico	48.108,27	previsione di competenza	46.652,50	60.300,00	30.300,00	20.300,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.474,70	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	93.188,37	108.408,27		
0111	Programma	11	Altri servizi generali					
0111	Programma	11	Altri servizi generali					
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	982,10	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	982,10	982,10		
		Cap. 1833.194 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.99.000 PRESTAZIONI DIVERSE - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	982,10	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	982,10	982,10		
Totale Programma	11	Altri servizi generali	982,10	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	982,10	982,10		
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	464.626,20	previsione di competenza	559.639,33	200.300,00	30.300,00	20.300,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.474,70	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	618.422,11	664.926,20		
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio						
0401	Programma	01	Istruzione prescolastica					
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio						
0401	Programma	01	Istruzione prescolastica					

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	80.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	80.000,00	0,00		
	Cap. 24101.704 Cod. 04.01.2 Pdc U.2.02.01.09.003 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA	0,00	previsione di competenza	80.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	80.000,00	0,00		
Totale Programma	01 Istruzione prescolastica	0,00	previsione di competenza	80.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	80.000,00	0,00		
0402 Programma	02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA						
0402 Programma	02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA						
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	18.766,99	previsione di competenza	69.800,00	10.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	69.800,00	28.766,99		
	Cap. 24201.704 Cod. 04.02.2 Pdc U.2.02.01.09.003 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE	18.766,99	previsione di competenza	19.800,00	10.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	19.800,00	28.766,99		
	Cap. 24301.704 Cod. 04.02.2 Pdc U.2.02.01.09.003 MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA	0,00	previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.000,00	0,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
					2020	2021	2022	
Totale Programma	02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	18.766,99	previsione di competenza	69.800,00	10.000,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	69.800,00	28.766,99		
TOTALE MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio	18.766,99	previsione di competenza	149.800,00	10.000,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	149.800,00	28.766,99		
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero						
0601	Programma	01	Sport e tempo libero					
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero						
0601	Programma	01	Sport e tempo libero					
	Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	540,02	previsione di competenza	18.500,00	160.000,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	19.040,00	160.540,02		
		Cap. 26201.702 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.01.09.016 COSTRUZIONE E AMPLIAMENTO IMPIANTI SPORTIVI	0,00	previsione di competenza	0,00	160.000,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	160.000,00		
		Cap. 26201.704 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.01.09.016 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	540,02	previsione di competenza	18.500,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	19.040,00	540,02		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale Programma	01 Sport e tempo libero	540,02	previsione di competenza	18.500,00	160.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	19.040,00	160.540,02		
TOTALE MISSIONE	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	540,02	previsione di competenza	18.500,00	160.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	19.040,00	160.540,02		
MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0802 Programma	02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare						
MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0802 Programma	02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare						
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	76.660,14	previsione di competenza	81.341,14	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	81.341,14	76.660,14		
	Cap. 29280.820 Cod. 08.02.2 Pdc	76.660,14	previsione di competenza	81.341,14	0,00	0,00	0,00
	U.2.03.01.02.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	TRASFERIMENTO AD ACER PER		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI		previsione di cassa	81.341,14	76.660,14		
	ERP						
Totale Programma	02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	76.660,14	previsione di competenza	81.341,14	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	81.341,14	76.660,14		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO		
				2020	2021	2022		
TOTALE MISSIONE	8	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa	76.660,14	previsione di competenza	81.341,14	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	81.341,14	76.660,14		
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0902	Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0902	Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
	Titolo 2	SPESA IN CONTO CAPITALE	10.825,82	previsione di competenza	11.500,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	11.500,00	10.825,82		
		Cap. 29601.708 Cod. 09.02.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO	10.825,82	previsione di competenza	11.500,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	11.500,00	10.825,82		
Totale Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	10.825,82	previsione di competenza	11.500,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	11.500,00	10.825,82		
TOTALE MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	10.825,82	previsione di competenza	11.500,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	11.500,00	10.825,82		
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità						
1002	Programma	02	Trasporto pubblico locale					

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019				
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità						
1002	Programma	02	Trasporto pubblico locale					
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	987,30	previsione di competenza	63.700,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	81.456,12	50.987,30		
		Cap. 8368.435 Cod. 10.02.1 Pdc U.1.04.03.99.000 CONTRIBUTO PER SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO	987,30	previsione di competenza	63.700,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	81.456,12	50.987,30		
Totale Programma	02	Trasporto pubblico locale	987,30	previsione di competenza	63.700,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	81.456,12	50.987,30		
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali					
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali					
	Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	301.379,50	previsione di competenza	596.938,96	42.000,00	242.000,00	242.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	773.430,61	343.379,50		
		Cap. 28101.705 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	86.828,46	previsione di competenza	289.819,24	0,00	200.000,00	200.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	405.000,00	86.828,46		
		Cap. 28103.703 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 PISTA CICLABILE	26.969,60	previsione di competenza	26.969,60	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	26.969,60	26.969,60		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 28105.703 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 BANDO PERIFERIE	145.882,36	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	238.150,12	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 28202.705 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA (ARISTEA)	41.699,08	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	42.000,00	42.000,00 0,00 0,00	42.000,00 0,00 0,00	42.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali	301.379,50	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	596.938,96	42.000,00 0,00 0,00 83.699,08	242.000,00 0,00 0,00 242.000,00	242.000,00 0,00 0,00 242.000,00
TOTALE MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità	302.366,80	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	660.638,96	92.000,00 0,00 0,00 394.366,80	292.000,00 0,00 0,00 292.000,00	292.000,00 0,00 0,00 292.000,00
MISSIONE	11 Soccorso civile						
1101 Programma	01 Sistema di protezione civile						
MISSIONE	11 Soccorso civile						
1101 Programma	01 Sistema di protezione civile						
	Titolo 2 SPESA IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	260.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	260.000,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 29301.704 Cod. 11.01.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE IMMOBILI - SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	260.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	01 Sistema di protezione civile	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	260.000,00 0,00 0,00 260.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE	11 Soccorso civile	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	260.000,00 0,00 0,00 260.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201 Programma	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201 Programma	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	3.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.000,00	2.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 30101.702 Cod. 12.01.2 Pdc U.2.02.01.09.017 COSTRUZIONE E AMPLIAMENTO ASILO NIDO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 30101.704 Cod. 12.01.2 Pdc U.2.02.01.09.017 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILO NIDO	3.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	3.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	3.000,00	2.000,00 0,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1209 Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale						
1209 Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale						
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	29.935,81	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	390.184,37	383.909,31 220.909,31 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 30501.703 Cod. 12.09.2 Pdc U.2.02.01.09.015 COSTRUZIONE LOCULI	1.195,37	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.100,37	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 30501.704 Cod. 12.09.2 Pdc U.2.02.01.09.015 AMPLIAMENTO PARCHEGGIO CIMITERO PADULLE	7.565,75	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	140.000,00	163.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 30501.705 Cod. 12.09.2 Pdc U.2.02.01.09.015 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	21.174,69	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	242.084,00	220.909,31 220.909,31 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	21.174,69	242.084,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 30501.5705 Cod. 12.09.2 Pdc U.2.05.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	220.909,31 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	29.935,81	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	390.184,37 220.909,31 390.184,37	383.909,31 220.909,31 413.845,12	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	32.935,81	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	393.184,37 220.909,31 393.184,37	385.909,31 220.909,31 418.845,12	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Responsabile	4ALP 4a AREA TECNICA: LAVORI PUBBLICI	906.721,78	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	1.874.603,80 220.909,31 2.128.174,35	1.108.209,31 0,00 2.014.931,09	322.300,00 0,00 0,00	312.300,00 0,00 0,00

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
4AMA 4a AREA TECNICA: MANUTENZIONI PATRIMONIO							
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0105 Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0105 Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	16.973,59	previsione di competenza	56.514,46	63.100,00	63.100,00	63.100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		240,64	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	68.771,40	80.073,59		
	Cap. 1513.56 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTI PER MANUTENZIONE ORDINARIE BENI IMMOBILI - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	404,46	previsione di competenza	444,46	600,00	600,00	600,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	873,84	1.004,46		
	Cap. 1516.55 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTI PER MANUTENZIONE ORDINARIE BENI MOBILI - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	610,00	previsione di competenza	800,00	800,00	800,00	800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.600,00	1.410,00		
	Cap. 1528.284 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.09.004 MANUTENZIONE IMPIANTI,ATTREZZATURE E MACCHINARI - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	973,64	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		240,64	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.066,28	3.973,64		
	Cap. 1529.291 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.09.008 MANUTENZIONE IMMOBILI PATRIMONIALI IN USO AL COMUNE- GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIM.	123,00	previsione di competenza	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.600,00	2.723,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 1530.330 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.05.006 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (GAS METANO) - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.900,88	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	19.500,00	18.900,00 0,00 0,00	18.900,00 0,00 0,00	18.900,00 0,00 0,00
	Cap. 1530.332 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.05.004 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (ENERGIA ELETTRICA) - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	2.653,97	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	16.970,00	13.100,00 0,00 0,00	13.100,00 0,00 0,00	13.100,00 0,00 0,00
	Cap. 1530.333 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	63,14	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	200,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00
	Cap. 1531.95 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.15.000 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (MANUTENZIONI) - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	1.244,50	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	13.000,00	13.900,00 0,00 0,00	13.900,00 0,00 0,00	13.900,00 0,00 0,00
	Cap. 10437.192 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.05.007 SPESE PER ONERI CONDOMINIALI IMMOBILI DI PROPRIETA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	16.973,59	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	56.514,46	63.100,00 240,64 0,00 80.073,59	63.100,00 0,00 0,00	63.100,00 0,00 0,00
0111 Programma	11 Altri servizi generali						
0111 Programma	11 Altri servizi generali						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	13.317,13	previsione di competenza	48.650,00	48.300,00	48.300,00	48.300,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		781,60	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	62.110,13	61.617,13		
	Cap. 1813.56 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTI PER MANUTENZIONI ORDINARIE BENI IMMOBILI - SERVIZI GENERALI	190,00	previsione di competenza	350,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.700,00	690,00		
	Cap. 1828.284 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.09.004 MANUTENZIONE IMPIANTI, ATTREZZATURE E MACCHINARI - SERVIZI GENERALI	978,93	previsione di competenza	3.600,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		781,60	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.625,28	4.978,93		
	Cap. 1829.291 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.09.008 MANUTENZIONE IMMOBILI PATRIMONIALI IN USO AL COMUNE - SERVIZI GENERALI	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.874,80	2.000,00		
	Cap. 1830.330 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.006 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (GAS METANO) - SERVIZI GENERALI	4.900,00	previsione di competenza	11.800,00	8.900,00	8.900,00	8.900,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.312,50	13.800,00		
	Cap. 1830.332 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.004 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (ENERGIA ELETTRICA) - SERVIZI GENERALI	4.115,32	previsione di competenza	16.400,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	16.996,45	20.115,32		
	Cap. 1830.338 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.000 ALLACCIAMENTI-POTENZIAMENTI-CESSAZIO NI UTENZE ACQUA/GAS/ENERGIA ELETT. - SERVIZI GENERALI	0,00	previsione di competenza	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	1.000,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1831.95 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.15.000 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (MANUTENZIONI)- SERVIZI GENERALI	2.637,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	12.700,00	13.500,00 0,00 0,00	13.500,00 0,00 0,00	13.500,00 0,00 0,00
	Cap. 1838.332 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA - SERVIZI GENERALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1838.333 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA - SERVIZI GENERALI	495,88	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.800,00	2.400,00 0,00 0,00	2.400,00 0,00 0,00	2.400,00 0,00 0,00
Totale Programma	11 Altri servizi generali	13.317,13	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	48.650,00	48.300,00 781,60 0,00 62.110,13	48.300,00 0,00 0,00 61.617,13	48.300,00 0,00 0,00 61.617,13
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	30.290,72	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	105.164,46	111.400,00 1.022,24 0,00 130.881,53	111.400,00 0,00 0,00 141.690,72	111.400,00 0,00 0,00 141.690,72
MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio						
0401 Programma	01 Istruzione prescolastica						
MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio						
0401 Programma	01 Istruzione prescolastica						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	18.492,66	previsione di competenza	87.300,00	86.800,00	86.800,00	86.800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		740,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	107.551,71	105.292,66		
	Cap. 4113.55 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTI PER MANUTENZIONE ORDINARIE BENI MOBILI - SCUOLA DELL'INFANZIA	140,00	previsione di competenza	300,00	300,00	300,00	300,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	440,00		
	Cap. 4113.56 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTI PER MANUTENZIONE ORDINARIE BENI IMMOBILI - SCUOLA DELL'INFANZIA	0,00	previsione di competenza	0,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	500,00		
	Cap. 4131.95 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.15.000 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (MANUTENZIONI) - SCUOLA DELL'INFANZIA	3.663,91	previsione di competenza	20.000,00	20.900,00	20.900,00	20.900,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	27.935,88	24.563,91		
	Cap. 4136.284 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.09.004 MANUTENZIONE IMPIANTI, ATTREZZATURE E MACCHINARI - SCUOLA DELL'INFANZIA	542,56	previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		740,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.551,90	3.042,56		
	Cap. 4137.291 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.09.008 MANUTENZIONE IMMOBILI PATRIMONIALI IN USO AL COMUNE - SCUOLA DELL'INFANZIA	808,18	previsione di competenza	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.116,28	3.008,18		
	Cap. 4138.330 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (GAS METANO) - SCUOLA DELL'INFANZIA	10.083,87	previsione di competenza	43.500,00	40.900,00	40.900,00	40.900,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	52.518,90	50.983,87		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 4138.332 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (ENERGIA ELETTRICA) - SCUOLA DELL'INFANZIA	2.122,49	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.800,00	11.500,00 0,00 0,00	11.500,00 0,00 0,00	11.500,00 0,00 0,00
	Cap. 4138.333 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA - SCUOLA DELL'INFANZIA	1.131,65	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.000,00	8.000,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	01 Istruzione prescolastica	18.492,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	87.300,00	86.800,00 740,00 0,00 9.131,65	86.800,00 0,00 0,00 86.800,00	86.800,00 0,00 0,00 86.800,00
0402 Programma	02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA						
0402 Programma	02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	32.925,16	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	127.051,60	119.250,00 2.435,80 0,00	119.250,00 0,00 0,00	119.250,00 0,00 0,00
	Cap. 4219.55 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTI PER MANUTENZIONE ORDINARIA BENI MOBILI - ISTRUZIONE PRIMARIA	340,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	500,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
	Cap. 4219.56 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTI PER MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI - ISTRUZIONE PRIMARIA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	500,00	500,00	500,00	500,00

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 4231.95 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.15.000 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (MANUTENZIONI) - ISTRUZIONE PRIMARIA	3.161,24	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	14.500,00	15.400,00 0,00 0,00	15.400,00 0,00 0,00	15.400,00 0,00 0,00
	Cap. 4236.284 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.09.004 MANUTENZIONE IMPIANTI, ATTREZZATURE E MACCHINARI - ISTRUZIONE PRIMARIA	510,97	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.000,00	6.000,00 1.335,80 0,00	6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00
	Cap. 4237.291 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.09.008 MANUTENZIONE IMMOBILI PATRIMONIALI IN USO AL COMUNE - ISTRUZIONE PRIMARIA	2.420,02	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.151,60	3.200,00 650,00 0,00	3.200,00 0,00 0,00	3.200,00 0,00 0,00
	Cap. 4238.330 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.006 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (GAS METANO) - ISTRUZIONE PRIMARIA	5.708,79	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.500,00	23.900,00 0,00 0,00	23.900,00 0,00 0,00	23.900,00 0,00 0,00
	Cap. 4238.332 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.004 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (ENERGIA ELETTRICA) - ISTRUZIONE PRIMARIA	5.056,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.500,00	21.000,00 0,00 0,00	21.000,00 0,00 0,00	21.000,00 0,00 0,00
	Cap. 4238.333 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA - ISTRUZIONE PRIMARIA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.500,00	6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00
	Cap. 4313.55 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTI PER MANUTENZIONE ORDINARIE BENI MOBILI - ISTRUZIONE SECONDARIA	40,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	200,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	300,00	240,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
					2020	2021	2022	
	Cap. 4313.56 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTI PER MANUTENZIONE ORDINARIE BENI IMMOBILI - ISTRUZIONE SECONDARIA	250,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	250,00 450,00	250,00 500,00	250,00 0,00	250,00 0,00	250,00 0,00
	Cap. 4331.95 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.15.000 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (MANUTENZIONI) - ISTRUZIONE SECONDARIA	2.135,49	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	10.000,00 14.366,62	10.900,00 13.035,49	10.900,00 0,00	10.900,00 0,00	10.900,00 0,00
	Cap. 4336.284 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.09.004 MANUTENZIONE IMPIANTI, ATTREZZATURE E MACCHINARI - ISTRUZIONE SECONDARIA	500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	500,00 500,00	500,00 1.000,00	500,00 0,00	500,00 0,00	500,00 0,00
	Cap. 4337.291 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.09.008 MANUTENZIONE IMMOBILI PATRIMONIALI IN USO AL COMUNE - ISTRUZIONE SECONDARIA	2.214,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.000,00 4.916,28	3.000,00 5.214,00	3.000,00 450,00	3.000,00 0,00	3.000,00 0,00
	Cap. 4338.330 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.006 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (GAS METANO) - ISTRUZIONE SECONDARIA	7.593,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	17.700,00 29.709,09	16.900,00 24.493,00	16.900,00 0,00	16.900,00 0,00	16.900,00 0,00
	Cap. 4338.332 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.004 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (ENERGIA ELETTRICA) - ISTRUZIONE SECONDARIA	2.707,19	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	9.000,00 9.000,00	9.000,00 11.707,19	9.000,00 0,00	9.000,00 0,00	9.000,00 0,00
	Cap. 4338.333 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA - ISTRUZIONE SECONDARIA	288,16	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.750,00 3.120,74	2.000,00 2.288,16	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
					2020	2021	2022	
Totale Programma	02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	32.925,16	previsione di competenza	127.051,60	119.250,00	119.250,00	119.250,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.435,80	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	169.942,36	152.175,16		
TOTALE MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio	51.417,82	previsione di competenza	214.351,60	206.050,00	206.050,00	206.050,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.175,80	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	277.494,07	257.467,82		
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
0502	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
0502	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	5.740,67	previsione di competenza	25.476,02	26.830,00	26.830,00	26.830,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.732,60	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	32.364,48	32.570,67		
		Cap. 5131.95 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.15.000 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (MANUTENZIONI) - BIBLIOTECA / CASA DELLA CULTURA	322,02	previsione di competenza	2.572,02	3.470,00	3.470,00	3.470,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.834,54	3.792,02		
		Cap. 5138.330 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.05.006 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (GAS METANO) - BIBLIOTECA	1.181,00	previsione di competenza	3.050,00	2.950,00	2.950,00	2.950,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	3.330,00	4.131,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 5138.332 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.05.004 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (ENERGIA ELETTRICA) - BIBLIOTECA	290,16	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.750,00	1.750,00 0,00 0,00	1.750,00 0,00 0,00	1.750,00 0,00 0,00
	Cap. 5138.333 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA - BIBLIOTECA	227,07	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	750,00	400,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00
	Cap. 5216.55 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTI PER MANUTENZIONE ORDINARIE BENI MOBILI - ATTIVITA' CULTURALI	40,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	200,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00
	Cap. 5216.56 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTI PER MANUTENZIONE ORDINARIE BENI IMMOBILI - ATTIVITA' CULTURALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	150,00	150,00 0,00 0,00	150,00 0,00 0,00	150,00 0,00 0,00
	Cap. 5230.330 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.05.006 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (GAS METANO) - GESTIONE ATTIVITA' CULTURALI	2.003,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.900,00	6.900,00 0,00 0,00	6.900,00 0,00 0,00	6.900,00 0,00 0,00
	Cap. 5230.332 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.05.004 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (ENERGIA ELETTRICA) - GESTIONE ATTIVITA' CULTURALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.554,00	2.560,00 0,00 0,00	2.560,00 0,00 0,00	2.560,00 0,00 0,00
	Cap. 5231.95 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.15.000 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (MANUTENZIONI) - GESTIONE ATTIVITA' CULTURALI VARIE	590,05	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.550,00	4.450,00 0,00 0,00	4.450,00 0,00 0,00	4.450,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	5.020,70	5.040,05		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 5236.284 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.09.004 MANUTENZIONE IMPIANTI, ATTREZZATURE E MACCHINARI - ATTIVITA' CULTURALI	516,64	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	2.000,00 1.542,60 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
	Cap. 5237.291 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.09.008 MANUTENZIONE IMMOBILI PATRIMONIALI IN USO AL COMUNE - ATTIVITA' CULTURALI	308,50	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	1.000,00 190,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
	Cap. 5238.333 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA - CENTRO GIOVANI	262,23	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	5.740,67	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	25.476,02	26.830,00 1.732,60 0,00 32.364,48	26.830,00 0,00 0,00 32.570,67	26.830,00 0,00 0,00 32.570,67
TOTALE MISSIONE	5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5.740,67	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	25.476,02	26.830,00 1.732,60 0,00 32.364,48	26.830,00 0,00 0,00 32.570,67	26.830,00 0,00 0,00 32.570,67
MISSIONE	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero						
0601	Programma	01	Sport e tempo libero				
MISSIONE	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero						
0601	Programma	01	Sport e tempo libero				

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	14.957,62	previsione di competenza	55.650,00	488,00	488,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		488,00	488,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	74.190,71	15.445,62		
	Cap. 6216.55 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTI PER MANUTENZIONE ORDINARIE BENI MOBILI - IMPIANTI SPORTIVI	90,00	previsione di competenza	250,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	90,00		
	Cap. 6231.95 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.15.000 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (MANUTENZIONI) - IMPIANTI SPORTIVI	4.094,29	previsione di competenza	22.694,29	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	35.157,12	4.094,29		
	Cap. 6236.284 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.09.004 MANUTENZIONE IMPIANTI, ATTREZZATURE E MACCHINARI- IMPIANTI SPORTIVI	302,78	previsione di competenza	2.305,71	488,00	488,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		488,00	488,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.574,54	790,78		
	Cap. 6237.291 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.09.008 MANUTENZIONE IMMOBILI PATRIMONIALI IN USO AL COMUNE- IMPIANTI SPORTIVI	0,00	previsione di competenza	1.500,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.670,80	0,00		
	Cap. 6238.330 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (GAS METANO) - IMPIANTI SPORTIVI	8.270,00	previsione di competenza	20.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	23.835,00	8.270,00		
	Cap. 6238.332 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (ENERGIA ELETTRICA) - IMPIANTI SPORTIVI	1.026,95	previsione di competenza	7.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.136,93	1.026,95		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 6238.333 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA - IMPIANTI SPORTIVI	1.173,60	previsione di competenza	1.900,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.316,32	1.173,60		
Totale Programma	01 Sport e tempo libero	14.957,62	previsione di competenza	55.650,00	488,00	488,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		488,00	488,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	74.190,71	15.445,62		
TOTALE MISSIONE	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	14.957,62	previsione di competenza	55.650,00	488,00	488,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		488,00	488,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	74.190,71	15.445,62		
MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801 Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio						
MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801 Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.775,88	3.400,00		
	Cap. 9138.333 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA - GESTIONE DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.775,88	3.400,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
				2020	2021	2022
Totale Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	previsione di competenza	3.400,00	3.400,00	3.400,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.775,88	3.400,00	
0802 Programma	02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare					
0802 Programma	02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	701,10	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.501,10	701,10	
	Cap. 9237.292 Cod. 08.02.1 Pdc U.1.03.02.09.008 MANUTENZIONE IMMOBILI PATRIMONIALI IN USO A TERZI - E.R.P.	701,10	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.501,10	701,10	
Totale Programma	02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	701,10	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.501,10	701,10	
TOTALE MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	701,10	previsione di competenza	3.400,00	3.400,00	3.400,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.276,98	4.101,10	
MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
0902 Programma	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
0902 Programma	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	34.109,85	previsione di competenza	93.250,00	89.800,00	94.800,00	94.800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		410,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	119.950,37	123.909,85		
	Cap. 9613.56 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTI PER MANUTENZIONE ORDINARIE BENI IMMOBILI - VERDE PUBBLICO	500,00	previsione di competenza	800,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	800,00	1.500,00		
	Cap. 9615.36 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.01.02.002 CARBURANTE E LUBRIFICANTI PER LA GESTIONE DEL VERDE PUBBLICO	1.221,78	previsione di competenza	6.800,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.800,02	7.721,78		
	Cap. 9629.290 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.09.008 MANUTENZIONI IMMOBILI DEMANIALI - VERDE PUBBLICO	390,00	previsione di competenza	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		410,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.390,80	2.390,00		
	Cap. 9630.330 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.05.006 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (GAS METANO) - VERDE PUBBLICO E AMBIENTE	1.737,00	previsione di competenza	4.700,00	4.700,00	4.700,00	4.700,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.912,00	6.437,00		
	Cap. 9630.332 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.05.004 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (ENERGIA ELETTRICA) - VERDE PUBBLICO E AMBIENTE	1.474,58	previsione di competenza	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.866,28	5.074,58		
	Cap. 9630.333 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA - VERDE PUBBLICO E AMBIENTE	1.053,87	previsione di competenza	4.700,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.267,65	6.553,87		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 9631.90 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.15.000 APPALTO SERVIZIO - VERDE PUBBLICO	8.519,55	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	40.000,00	40.000,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00
	Cap. 9631.95 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.15.000 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (MANUTENZIONI) - SERVIZIO AMBIENTE / TERRITORIO (ECOMUSEO)	557,09	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.650,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 9636.284 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.09.004 MANUTENZIONE IMPIANTI, ATTREZZATURE E MACCHINARI - VERDE PUBBLICO	635,07	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.500,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
	Cap. 9637.290 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.09.008 MANUTENZIONI IMMOBILI DEMANIALI - SERVIZIO AMBIENTE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.500,00	6.500,00 0,00 0,00	6.500,00 0,00 0,00	6.500,00 0,00 0,00
	Cap. 9695.634 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.10.99.99.000 POTATURA STRAORDINARIA - VERDE PUBBLICO	18.020,91	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	20.000,00	15.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	34.109,85	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	93.250,00	89.800,00 <i>410,00</i> <i>0,00</i> 119.950,37	94.800,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 123.909,85	94.800,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 123.909,85
0904 Programma	04 Servizio idrico integrato						
0904 Programma	04 Servizio idrico integrato						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	4.854,33	previsione di competenza	8.430,00	10.300,00	10.300,00	10.300,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		610,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.447,04	15.154,33		
	Cap. 9425.190 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.03.02.99.000 PRESTAZIONE PER SERVIZI SPECIFICI - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	1.150,00	previsione di competenza	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		610,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.669,95	3.150,00		
	Cap. 9429.290 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.03.02.09.008 MANUTENZIONE BENI IMMOBILI DEMANIALI - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	3.500,00	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.000,00	7.000,00		
	Cap. 9430.332 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	104,33	previsione di competenza	2.330,00	4.700,00	4.700,00	4.700,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.677,09	4.804,33		
	Cap. 9430.333 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	100,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	200,00		
Totale Programma	04 Servizio idrico integrato	4.854,33	previsione di competenza	8.430,00	10.300,00	10.300,00	10.300,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		610,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.447,04	15.154,33		
TOTALE MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	38.964,18	previsione di competenza	101.680,00	100.100,00	105.100,00	105.100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.020,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	134.397,41	139.064,18		
MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
1005 Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali						
MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità						
1005 Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali						
	SPESA CORRENTI	45.906,09	previsione di competenza	303.070,00	272.000,00	272.000,00	272.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		15.805,34	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	350.450,04	317.906,09		
	Cap. 8116.56 Cod. 10.05.1 Pdc	573,65	previsione di competenza	10.300,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	U.1.03.01.02.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	ACQUISTI PER MANUTENZIONE ORDINARIE		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	BENI IMMOBILI - SERVIZIO VIABILITA'		previsione di cassa	10.975,09	8.573,65		
	Cap. 8123.90 Cod. 10.05.1 Pdc	10.888,18	previsione di competenza	40.470,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
	U.1.03.02.15.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		15.805,34	0,00	0,00
	APPALTO PER SGOMBERO NEVE - SERVIZIO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	VIABILITA'		previsione di cassa	49.775,67	36.888,18		
	Cap. 8125.190 Cod. 10.05.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	2.600,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	U.1.03.02.99.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	PRESTAZIONE SERVIZI SPECIFICI DIVERSI -		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	SERVIZIO VIABILITA'		previsione di cassa	2.947,21	3.000,00		
	Cap. 8129.290 Cod. 10.05.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	U.1.03.02.09.008		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	MANUTENZIONI IMMOBILI DEMANIALI -		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	SERVIZIO VIABILITA'		previsione di cassa	11.196,30	6.000,00		
	Cap. 8156.370 Cod. 10.05.1 Pdc	989,00	previsione di competenza	1.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	U.1.03.02.07.008		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	NOLEGGI IMPIANTI, ATTREZZATURE E		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	MACCH. - SERVIZIO VIABILITA'		previsione di cassa	1.500,00	1.989,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 8230.332 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA - ILLUMINAZIONE PUBBLICA	287,01	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.800,00	8.000,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00
	Cap. 8231.90 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.15.015 APPALTO SERVIZIO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	33.168,25	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	234.400,00	220.000,00 597,19 0,00	220.000,00 0,00 0,00	220.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali	45.906,09	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	303.070,00	272.000,00 15.805,34 0,00 350.450,04	272.000,00 0,00 0,00 317.906,09	272.000,00 0,00 0,00 317.906,09
TOTALE MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità	45.906,09	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	303.070,00	272.000,00 15.805,34 0,00 350.450,04	272.000,00 0,00 0,00 317.906,09	272.000,00 0,00 0,00 317.906,09
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201 Programma	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201 Programma	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	16.413,62	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	63.724,56	48.550,00 340,64 0,00 76.558,59	48.550,00 0,00 0,00 64.963,62	48.550,00 0,00 0,00 64.963,62

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 10131.95 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.15.000 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (MANUTENZIONI) - ASILO NIDO	2.715,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	12.600,00	13.500,00 0,00 0,00	13.500,00 0,00 0,00	13.500,00 0,00 0,00
	Cap. 10136.284 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.09.004 MANUTENZIONE IMPIANTI, ATTREZZATURE E MACCHINARI - ASILO NIDO	491,81	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.000,00	1.000,00 340,64 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
	Cap. 10137.291 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.09.008 MANUTENZIONE IMMOBILI PATRIMONIALI IN USO AL COMUNE - ASILO NIDO	276,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.794,56	800,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00
	Cap. 10138.330 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (GAS METANO) - ASILO NIDO	10.210,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	30.050,00	23.950,00 0,00 0,00	23.950,00 0,00 0,00	23.950,00 0,00 0,00
	Cap. 10138.332 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (ENERGIA ELETTRICA) - ASILO NIDO	2.526,72	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.280,00	6.300,00 0,00 0,00	6.300,00 0,00 0,00	6.300,00 0,00 0,00
	Cap. 10138.333 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA - ASILO NIDO	194,09	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.000,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	16.413,62	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	63.724,56	48.550,00 340,64 0,00 3.194,09	48.550,00 0,00 0,00 0,00	48.550,00 0,00 0,00 0,00
1203 Programma	03 Interventi per gli anziani		previsione di cassa	76.558,59	64.963,62		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
1203 Programma	03 Interventi per gli anziani						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	4.048,48	previsione di competenza	19.360,00	18.050,00	18.050,00	18.050,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	28.130,45	22.098,48		
	Cap. 10431.95 Cod. 12.03.1 Pdc	90,99	previsione di competenza	2.000,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
	U.1.03.02.15.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	(MANUTENZIONI) - CENTRO SOCIALE		previsione di cassa	3.453,92	2.990,99		
	Cap. 10444.284 Cod. 12.03.1 Pdc	198,00	previsione di competenza	300,00	300,00	300,00	300,00
	U.1.03.02.09.004		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	MANUTENZIONE IMPIANTI, ATTREZZATURE E		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	MACCHINARI - CENTRO SOCIALE		previsione di cassa	400,00	498,00		
	Cap. 10446.330 Cod. 12.03.1 Pdc	2.785,71	previsione di competenza	8.100,00	7.700,00	7.700,00	7.700,00
	U.1.03.02.05.006		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (GAS		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	METANO) - CENTRO SOCIALE		previsione di cassa	9.569,30	10.485,71		
	Cap. 10446.332 Cod. 12.03.1 Pdc	873,78	previsione di competenza	7.860,00	6.250,00	6.250,00	6.250,00
	U.1.03.02.05.004		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	(ENERGIA ELETTRICA) - CENTRO SOCIALE		previsione di cassa	13.393,61	7.123,78		
	Cap. 10446.333 Cod. 12.03.1 Pdc	100,00	previsione di competenza	1.100,00	900,00	900,00	900,00
	U.1.03.02.05.005		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	ACQUA - CENTRO SOCIALE		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.313,62	1.000,00		
Totale Programma	03 Interventi per gli anziani	4.048,48	previsione di competenza	19.360,00	18.050,00	18.050,00	18.050,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	28.130,45	22.098,48		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
1205 Programma	05 Interventi per le famiglie						
1205 Programma	05 Interventi per le famiglie						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	7.888,86	previsione di competenza	18.880,00	4.390,00	4.390,00	4.390,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.057,78	12.278,86		
	Cap. 10230.330 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.02.05.006 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (GAS METANO) - AMBULATORI COMUNALI	1.340,00	previsione di competenza	1.590,00	1.590,00	1.590,00	1.590,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.689,70	2.930,00		
	Cap. 10230.332 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.02.05.004 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (ENERGIA ELETTRICA) - AMBULATORI COMUNALI	265,04	previsione di competenza	290,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	746,18	765,04		
	Cap. 10230.333 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA - AMBULATORI COMUNALI	139,02	previsione di competenza	200,00	800,00	800,00	800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	221,64	939,02		
	Cap. 10231.95 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.02.15.000 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (MANUTENZIONI) - AMBULATORI COMUNALI	200,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.483,28	1.700,00		
	Cap. 10438.330 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.02.05.006 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (GAS METANO) - SERVIZI SOCIALI	4.427,00	previsione di competenza	8.500,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.624,00	4.427,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 10438.332 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.02.05.004 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (ENERGIA ELETTRICA) - SERVIZI SOCIALI	1.346,38	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.600,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.740,54	1.346,38		
	Cap. 10438.333 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA - SERVIZI SOCIALI	88,02	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.700,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.943,64	88,02		
	Cap. 10439.95 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.02.15.000 APPALTO SERVIZIO GLOBALE ENERGIA (MANUTENZIONI) - SERVIZI SOCIALI	83,40	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.608,80	83,40		
Totale Programma	05 Interventi per le famiglie	7.888,86	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale	18.880,00	4.390,00 <i>0,00</i> 0,00	4.390,00 <i>0,00</i> 0,00	4.390,00 <i>0,00</i> 0,00
			previsione di cassa	26.057,78	12.278,86		
1209 Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale						
1209 Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	2.727,59	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	9.320,00	10.200,00 439,20 0,00	10.200,00 439,20 0,00	10.200,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	12.300,30	12.927,59		
	Cap. 10513.58 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTI PER MANUTENZIONI ORDINARIE - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	40,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	200,00	700,00 0,00 0,00	700,00 0,00 0,00	700,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	450,00	740,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 10529.290 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.09.008 MANUTENZIONE IMMOBILI DEMANIALI - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	2.619,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.500,00	5.000,00 439,20 0,00	5.000,00 439,20 0,00	5.000,00 0,00 0,00
	Cap. 10538.332 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ILLUMINAZIONE VOTIVA DELLE TOMBE - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,50	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.920,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00
	Cap. 10538.333 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA CIMITERI - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	67,49	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	700,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
Totale Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	2.727,59	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	9.320,00	10.200,00 439,20 0,00 567,49	10.200,00 439,20 0,00 567,49	10.200,00 0,00 0,00 567,49
TOTALE MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	31.078,55	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	111.284,56	81.190,00 779,84 0,00 143.047,12	81.190,00 439,20 0,00 112.268,55	81.190,00 0,00 0,00 112.268,55
Totale Responsabile	4AMA 4a AREA TECNICA: MANUTENZIONI PATRIMONIO	219.056,75	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	920.076,64	801.458,00 24.023,82 0,00 1.148.102,34	806.458,00 927,20 0,00 1.020.514,75	805.970,00 0,00 0,00 1.020.514,75

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
4ASU	4a AREA TECNICA: SUAP						
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0111	Programma	11	Altri servizi generali				
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0111	Programma	11	Altri servizi generali				
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	200,00	200,00	200,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	200,00	200,00	
		Cap. 1494.620 Cod. 01.11.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	200,00	200,00	200,00
		U.1.09.99.04.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
		RIMBORSI ENTRATE NON DOVUTE - UFFICIO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		TECNICO		previsione di cassa	200,00	200,00	
Totale Programma	11	Altri servizi generali	0,00	previsione di competenza	200,00	200,00	200,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	200,00	200,00	
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	previsione di competenza	200,00	200,00	200,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	200,00	200,00	
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività					
1402	Programma	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori				
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività					
1402	Programma	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori				

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	3.701,09	previsione di competenza	6.344,33	6.500,00	6.500,00	6.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.643,33	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.045,00	10.201,09		
	Cap. 11226.251 Cod. 14.02.1 Pdc U.1.03.02.11.000 INCARICHI DIVERSI - FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI	3.701,09	previsione di competenza	6.344,33	6.500,00	6.500,00	6.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.643,33	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.045,00	10.201,09		
Totale Programma	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	3.701,09	previsione di competenza	6.344,33	6.500,00	6.500,00	6.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.643,33	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.045,00	10.201,09		
TOTALE MISSIONE	14 Sviluppo economico e competitività	3.701,09	previsione di competenza	6.344,33	6.500,00	6.500,00	6.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.643,33	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.045,00	10.201,09		
Totale Responsabile	4ASU 4a AREA TECNICA: SUAP	3.701,09	previsione di competenza	6.544,33	6.700,00	6.700,00	6.700,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.643,33	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.245,00	10.401,09		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019				
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	
4ATE 4a AREA TECNICA: GESTIONE DEL TERRITORIO ED. PRIVATA								
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
0106 Programma	06	Ufficio tecnico						
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
0106 Programma	06	Ufficio tecnico						
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	8.075,20	3.000,00	3.000,00	3.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	8.075,20	3.000,00		
		Cap. 1626.250 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.11.006 INCARICHI LEGALI E NOTARILI - UFFICIO TECNICO	0,00	previsione di competenza	8.075,20	3.000,00	3.000,00	3.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	8.075,20	3.000,00		
Totale Programma	06	Ufficio tecnico	0,00	previsione di competenza	8.075,20	3.000,00	3.000,00	3.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	8.075,20	3.000,00		
0110 Programma	10	Risorse umane						
0110 Programma	10	Risorse umane						
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	300,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	300,00	300,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1233.191 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.03.02.04.000 FORMAZIONE PERSONALE DIPENDENTE IV AREA	300,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	300,00	300,00		
Totale Programma	10 Risorse umane	300,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	300,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	8.075,20	3.000,00	3.000,00	3.000,00
MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801 Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio						
MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801 Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	8.915,22	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	13.300,00	13.100,00	13.100,00	13.100,00
			previsione di cassa	44.603,80	22.015,22		
	Cap. 9122.72 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.03.02.99.005 GETTONI DI PRESENZA COMMISSIONE EDILIZIA - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 9126.251 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.03.02.11.000 INCARICHI DIVERSI - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	4.097,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	2.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	2.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	2.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
	Cap. 9127.270 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.03.02.16.000 PUBBLICAZIONI - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	300,00	100,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	100,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	100,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
	Cap. 9163.400 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.04.01.02.005 TRASFERIMENTO A UNIONE TERRE D'ACQUA - GESTIONE DEL TERRITORIO	4.817,62	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	12.000,00	10.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	10.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	10.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
Totale Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio	8.915,22	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	13.300,00	13.100,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 44.603,80	13.100,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 22.015,22	13.100,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00
TOTALE MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	8.915,22	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	13.300,00	13.100,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 44.603,80	13.100,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 22.015,22	13.100,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00
Totale Responsabile	4ATE 4a AREA TECNICA: GESTIONE DEL TERRITORIO ED. PRIVATA	9.215,22	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	21.375,20	16.100,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 52.979,00	16.100,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 25.315,22	16.100,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00
Totale Area	4A00 4a AREA TECNICA: Arch. Maria Grazia Murru	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	4.794.944,89	3.282.975,04 <i>263.396,59</i> <i>0,00</i> 5.464.126,57	2.416.593,00 <i>4.007,96</i> <i>0,00</i> 4.702.719,41	2.406.105,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
				2020	2021	2022
5A00 5a SPORTELLO POLIFUNZIONALE - Dott. Massimiliano Schiavina						
5A00 5a SPORTELLO POLIFUNZIONALE - Dott. Massimiliano Schiavina						
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione				
0101 Programma	01	Organi istituzionali				
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione				
0101 Programma	01	Organi istituzionali				
Titolo 1	SPESE CORRENTI	10.243,58	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		13.902,44	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.000,00	60.243,58	
	Cap. 1194.632 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.99.004 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	10.243,58	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		26.033,51	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.000,00	60.243,58	
Totale Programma	01 Organi istituzionali	10.243,58	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		13.902,44	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.000,00	60.243,58	
0107 Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile					
0107 Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	4.212,44	previsione di competenza	21.290,00	21.290,00	21.290,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	21.760,91	25.502,44	

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 1267.445 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.04.01.01.001 TRASFERIMENTO MINISTERO DIRITTI CIE	3.962,44	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	20.000,00	20.000,00 19.980,10 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1712.38 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.01.02.001 STAMPATI E MATERIALI DI CANCELLERIA - SERVIZIO ANAGRAFE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	440,00	440,00 0,00 0,00	440,00 0,00 0,00	440,00 0,00 0,00
	Cap. 1763.402 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.04.01.02.003 COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE	250,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	250,00	250,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00
	Cap. 1772.470 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.02.99.003 QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	600,00	600,00 440,00 0,00	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00
Totale Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	4.212,44	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	21.290,00	21.290,00 0,00 0,00 21.760,91	21.290,00 0,00 0,00 25.502,44	21.290,00 0,00 0,00 21.290,00
0108 Programma	08 Statistica e sistemi informativi						
0108 Programma	08 Statistica e sistemi informativi						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	7.194,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	10.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	10.000,00	17.194,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1794.634 Cod. 01.08.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE PER CENSIMENTO	7.194,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	10.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	08 Statistica e sistemi informativi	7.194,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 17.194,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	21.650,02	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	81.290,00	81.290,00 13.902,44 0,00 102.940,02	21.290,00 0,00 0,00 0,00	21.290,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0902 Programma	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0902 Programma	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	4.800,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	17.300,00	16.400,00 0,00 0,00	5.300,00 0,00 0,00	5.300,00 0,00 0,00
	Cap. 9615.44 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTO BENI DI CONSUMO VIGILANZA CANI - ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	300,00	300,00 0,00 0,00 300,00	300,00 0,00 0,00 300,00	300,00 0,00 0,00 300,00

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 9625.190 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.15.011 PRESTAZIONI PER SERVIZIO VIGILANZA CANI - ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO	4.800,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	17.000,00 0,00	16.100,00 0,00	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00
Totale Programma	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	4.800,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	17.300,00 0,00 22.102,30	16.400,00 0,00 20.900,60	5.300,00 0,00 5.300,00	5.300,00 0,00 5.300,00
TOTALE MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.800,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	17.300,00 0,00 22.402,30	16.400,00 0,00 21.200,60	5.300,00 0,00 5.300,00	5.300,00 0,00 5.300,00
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1209 Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale						
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1209 Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	18.944,46	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	37.000,00 0,00	30.000,00 0,00	30.000,00 0,00	30.000,00 0,00
	Cap. 10523.90 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.15.999 APPALTO PER GESTIONE - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	14.875,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	35.000,00 0,00 46.367,96	30.000,00 0,00 44.875,66	30.000,00 0,00 30.000,00	30.000,00 0,00 30.000,00

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO					
					2020	2021	2022			
Titolo 2	Cap. 10588.90 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.17.002 SPESE PER SERVIZIO TESORERIA LAMPADE VOTIVE	4.068,80	previsione di competenza	2.000,00	0,00	0,00	0,00			
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00			
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00				
			previsione di cassa	4.068,80	4.068,80					
			previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00			
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00			
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00			
			previsione di cassa	11.809,17	10.000,00					
			previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00			
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00			
Totale Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale Cap. 30501.707 Cod. 12.09.2 Pdc U.2.03.02.01.001 RESTITUZIONE PER RINUNCIA LOCULI	18.944,46	previsione di competenza	47.000,00	40.000,00	30.000,00	30.000,00			
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00			
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00			
			previsione di cassa	62.245,93	58.944,46					
			previsione di competenza	47.000,00	40.000,00	30.000,00	30.000,00			
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00			
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00			
			previsione di cassa	62.245,93	58.944,46					
			TOTALE MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	18.944,46	previsione di competenza	47.000,00	40.000,00	30.000,00	30.000,00
						<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00			
			previsione di cassa	62.245,93	58.944,46					
Totale Responsabile	5A00 5a SPORTELLO POLIFUNZIONALE - Dott. Massimiliano Schiavina	45.395,08	previsione di competenza	145.590,00	137.690,00	56.590,00	56.590,00			
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		13.902,44	0,00	0,00			
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00			
			previsione di cassa	166.409,14	183.085,08					
Totale Area	5A00 5a SPORTELLO POLIFUNZIONALE - Dott. Massimiliano Schiavina	0,00	previsione di competenza	145.590,00	137.690,00	56.590,00	56.590,00			
			<i>di cui già impegnato alla data</i>		13.902,44	0,00	0,00			
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00			
			previsione di cassa	166.409,14	183.085,08					

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO		
				2020	2021	2022		
PR00 SERVIZIO PERSONALE (ECONOMICO) - Dott. Teodoro Vetrugnoi - UNIONE								
PRGI Servizio personale economico - UNIONE - Dott. Teodoro Vetrugno								
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
0101 Programma	01	Organi istituzionali						
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
0101 Programma	01	Organi istituzionali						
Titolo 1		SPESE CORRENTI	4.585,16	previsione di competenza	95.584,49	97.900,00	97.900,00	97.900,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	96.724,85	102.485,16		
		Cap. 1122.70 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001 INDENNITA' DI FUNZIONE SINDACO E ASSESSORI	3.644,19	previsione di competenza	75.300,00	90.200,00	90.200,00	90.200,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		90.200,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	75.300,00	93.844,19		
		Cap. 1122.71 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001 INDENNITA' AL SINDACO PER FINE MANDATO	0,00	previsione di competenza	13.184,49	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	13.184,49	0,00		
		Cap. 1188.600 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. SU COMPENSI CARICHE ELETTIVE	940,97	previsione di competenza	7.100,00	7.700,00	7.700,00	7.700,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		7.700,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	8.240,36	8.640,97		
Totale Programma	01	Organi istituzionali	4.585,16	previsione di competenza	95.584,49	97.900,00	97.900,00	97.900,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	96.724,85	102.485,16		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
				2020	2021	2022	
0102 Programma	02 Segreteria generale						
0102 Programma	02 Segreteria generale						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	58.184,09	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	200.996,11	196.978,80 <i>31.099,49</i>	196.978,80 <i>15.100,00</i>	196.978,80 <i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	224.388,70	255.162,89		
	Cap. 1201.1 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.002 RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO - SEGRETERIA GENERALE	22.665,42	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	106.616,96	109.331,34 <i>109.331,34</i>	109.331,34 <i>0,00</i>	109.331,34 <i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	106.616,96	131.996,76		
	Cap. 1201.2 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.006 RETRIBUZIONI AL PERSONALE NON DI RUOLO - SEGRETERIA GENERALE	3.134,72	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	23.050,61	24.075,51 <i>23.750,61</i>	24.075,51 <i>11.500,00</i>	24.075,51 <i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	23.050,61	27.210,23		
	Cap. 1201.3 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.02.001 ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE - SEGRETERIA GENERALE	229,92	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	300,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	300,00	229,92		
	Cap. 1202.4 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO COMUNE PERS. DI RUOLO - SEGRETERIA GENERALE	10.576,35	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	32.329,10	30.933,88 <i>30.933,88</i>	30.933,88 <i>0,00</i>	30.933,88 <i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	41.547,87	41.510,23		
	Cap. 1202.5 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO COMUNE PERS. NON DI RUOLO - SEGRETERIA GENERALE	1.716,19	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	7.348,88	7.430,11 <i>7.348,88</i>	7.430,11 <i>3.600,00</i>	7.430,11 <i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.994,81	9.146,30		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1203.10 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SALARIO ACCESSORIO/PRODUTTIVITA' PERS. DI RUOLO - SEGRETERIA GENERALE	350,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	350,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1203.12 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.003 LAVORO STRAORDINARIO - SEGRETERIA GENERALE	500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	500,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
	Cap. 1203.14 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.02.002 INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI - SEGRETERIA GENERALE	4.825,74	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.533,50	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00
	Cap. 1205.28 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.02.004 PENSIONI ED INTEGRAZIONI TRATT. QUIESCENZA A CARICO COMUNE	2.500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1208.16 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.004 QUOTA DIRITTI DI ROGITO SEGRETARIO	6.950,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.950,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1807.4 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREVL.I E ASS.LI A CARICO COMUNE PERS. DI RUOLO - SERVIZI GENERALI	4.735,75	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	19.517,06	19.107,96 19.107,96 0,00	19.107,96 0,00 0,00	19.107,96 0,00 0,00
Totale Programma	02 Segreteria generale	58.184,09	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	200.996,11	196.978,80 31.099,49 0,00 22.690,84	196.978,80 15.100,00 0,00 23.843,71	196.978,80 0,00 0,00 22.690,84
0103 Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				224.388,70	255.162,89	

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
0103 Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	51.637,48	previsione di competenza	179.435,41	186.633,02	202.225,11	202.225,11
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	197.925,11	238.270,50		
	Cap. 1301.1 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.01.002 RETRIBUZIONI AL PERS. DI RUOLO - SERVIZIO RAGIONERIA	15.602,98	previsione di competenza	91.802,94	83.589,48	94.870,36	94.870,36
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		83.589,48	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	91.802,94	99.192,46		
	Cap. 1301.2 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.01.006 RETRIBUZIONI AL PERS. NON DI RUOLO - SERVIZIO RAGIONERIA	12.409,38	previsione di competenza	29.320,00	46.894,95	46.894,95	46.894,95
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		46.894,95	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	31.189,40	59.304,33		
	Cap. 1301.3 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.02.02.001 ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE - SERVIZIO RAGIONERIA	1.534,72	previsione di competenza	924,60	840,96	840,96	840,96
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		840,96	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.459,32	2.375,68		
	Cap. 1302.4 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO COMUNE PERS. DI RUOLO - SERVIZIO RAGIONERIA	8.681,74	previsione di competenza	26.224,48	23.659,57	26.993,06	26.993,06
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		23.659,57	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.869,81	32.341,31		
	Cap. 1302.5 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO COMUNE PERS. NON DI RUOLO - SERVIZIO RAGIONERIA	4.130,34	previsione di competenza	17.296,30	18.344,24	18.344,24	18.344,24
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		18.344,24	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.154,47	22.474,58		
	Cap. 1303.12 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.01.003 LAVORO STRAORDINARIO - SERVIZIO RAGIONERIA	800,00	previsione di competenza	800,00	800,00	800,00	800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.600,00	1.600,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1303.14 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.02.002 INDENNITA' DI MISSIONE - SERVIZIO RAGIONERIA	36,90	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	50,00	150,00 0,00 0,00	150,00 0,00 0,00	150,00 0,00 0,00
	Cap. 1364.401 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.04.01.02.003 TRASFERIMENTO A COMUNI PER COMANDO DIPENDENTI - SERVIZIO RAGIONERIA	3.699,22	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1388.600 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. ATTIVITA' ISTITUZIONALI - SERVIZIO RAGIONERIA	4.742,20	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	13.017,09	12.353,82 12.353,82 0,00	13.331,54 0,00 0,00	13.331,54 0,00 0,00
Totale Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	51.637,48	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	179.435,41	186.633,02 0,00 0,00 197.925,11	202.225,11 0,00 0,00 238.270,50	202.225,11 0,00 0,00
0104 Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
0104 Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	18.375,15	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	97.043,55	99.523,73 0,00 0,00	99.523,73 0,00 0,00	99.523,73 0,00 0,00
	Cap. 1401.1 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.01.01.01.002 RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO - SERVIZIO TRIBUTI	11.098,31	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	69.791,62	72.099,62 72.099,62 0,00	72.099,62 0,00 0,00	72.099,62 0,00 0,00
			previsione di cassa	69.791,62	83.197,93		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1402.4 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO COMUNE PERS. DI RUOLO - SERVIZIO TRIBUTI	5.351,18	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	20.700,82	20.736,25 20.736,25 0,00	20.736,25 0,00 0,00	20.736,25 0,00 0,00
	Cap. 1402.5 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO COMUNE PERS. NON DI RUOLO - SERVIZIO TRIBUTI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1403.12 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.01.01.01.003 LAVORO STRAORDINARIO - SERVIZIO TRIBUTI	400,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	400,00	400,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00
	Cap. 1403.14 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.02.02.002 INDENNITA' DI MISSIONE - SERVIZIO TRIBUTI	29,20	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	50,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00
	Cap. 1488.600 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. ATTIVITA' ISTITUZIONALI - SERVIZIO TRIBUTI	1.496,46	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.101,11	6.237,86 6.237,86 0,00	6.237,86 0,00 0,00	6.237,86 0,00 0,00
Totale Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	18.375,15	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	97.043,55	99.523,73 0,00 0,00	99.523,73 0,00 0,00	99.523,73 0,00 0,00
			previsione di cassa	101.115,81	117.898,88		
0106	Programma	06	Ufficio tecnico				
0106	Programma	06	Ufficio tecnico				

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	33.326,15	previsione di competenza	179.238,16	194.598,79	194.598,79	194.598,79
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	186.515,40	227.924,94		
	Cap. 1601.1 Cod. 01.06.1 Pdc	18.601,76	previsione di competenza	125.070,24	116.154,20	116.154,20	116.154,20
	U.1.01.01.01.002		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		116.154,20	0,00	0,00
	RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO -		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	UFFICIO TECNICO		previsione di cassa	125.070,24	134.755,96		
	Cap. 1601.2 Cod. 01.06.1 Pdc	1.595,35	previsione di competenza	3.800,00	22.575,51	22.575,51	22.575,51
	U.1.01.01.01.006		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		22.575,51	0,00	0,00
	RETRIBUZIONI AL PERSONALE NON DI		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	RUOLO - UFFICIO TECNICO		previsione di cassa	3.800,00	24.170,86		
	Cap. 1601.3 Cod. 01.06.1 Pdc	232,52	previsione di competenza	1.473,04	4.849,80	4.849,80	4.849,80
	U.1.01.01.01.002		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		4.849,80	0,00	0,00
	ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE - UFFICIO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TECNICO		previsione di cassa	1.473,04	5.082,32		
	Cap. 1602.4 Cod. 01.06.1 Pdc	9.080,40	previsione di competenza	38.315,37	35.034,59	35.034,59	35.034,59
	U.1.01.02.01.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		35.034,59	0,00	0,00
	ONERI PREVIDENZIALI E ASS.A CARICO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	COMUNE PERS.DI RUOLO - UFFICIO		previsione di cassa	43.750,03	44.114,99		
	TECNICO						
	Cap. 1602.5 Cod. 01.06.1 Pdc	1.200,00	previsione di competenza	1.200,00	7.308,02	7.308,02	7.308,02
	U.1.01.02.01.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		7.308,02	0,00	0,00
	ONERI PREVIDENZIALI E ASS.A CARICO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	COMUNE PERS. NON DI RUOLO - UFFICIO		previsione di cassa	1.200,00	8.508,02		
	TECNICO						
	Cap. 1603.12 Cod. 01.06.1 Pdc	464,96	previsione di competenza	464,96	464,96	464,96	464,96
	U.1.01.01.01.003		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	LAVORO STRAORDINARIO - UFFICIO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TECNICO		previsione di cassa	929,92	929,92		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 1603.14 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.02.002 INDENNITA' DI MISSIONE - UFFICIO TECNICO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00
	Cap. 1688.600 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. ATTIVITA' ISTITUZIONALI - UFFICIO TECNICO	2.151,16	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.914,55	8.161,71 8.161,71 0,00	8.161,71 0,00 0,00	8.161,71 0,00 0,00
Totale Programma	06 Ufficio tecnico	33.326,15	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	179.238,16	194.598,79 0,00 0,00 10.312,87	194.598,79 0,00 0,00 10.312,87	194.598,79 0,00 0,00 10.312,87
0107 Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	186.515,40	227.924,94 0,00 0,00 0,00	227.924,94 0,00 0,00 0,00	227.924,94 0,00 0,00 0,00
0107 Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	24.001,38	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	134.873,79	139.527,86 0,00 0,00	139.527,86 0,00 0,00	139.527,86 0,00 0,00
	Cap. 1701.1 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.002 RETRIBUZIONI PERS. DI RUOLO - SERVIZIO ANAGRAFE	14.725,69	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	96.801,61	96.788,49 96.788,49 0,00	96.788,49 0,00 0,00	96.788,49 0,00 0,00
	Cap. 1701.3 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.02.02.001 ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE - SERVIZIO ANAGRAFE	52,32	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.536,96	2.280,96 2.280,96 0,00	2.280,96 0,00 0,00	2.280,96 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.536,96	2.333,28		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 1702.4 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO COMUNE PERS. DI RUOLO - SERVIZIO ANAGRAFE	7.004,15	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	28.500,57	32.185,07 32.185,07 0,00	32.185,07 0,00 0,00	32.185,07 0,00 0,00
	Cap. 1703.12 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.003 LAVORO STRAORDINARIO - SERVIZIO ANAGRAFE	600,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	600,00	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00
	Cap. 1703.14 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.02.02.002 INDENNITA' DI MISSIONE - SERVIZIO ANAGRAFE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00
	Cap. 1788.600 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. ATTIVITA' ISTITUZ.LI - SERVIZIO ANAGRAFE	1.619,22	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.434,65	7.623,34 7.623,34 0,00	7.623,34 0,00 0,00	7.623,34 0,00 0,00
Totale Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	24.001,38	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	134.873,79	139.527,86 0,00 0,00 140.831,35	139.527,86 0,00 0,00 163.529,24	139.527,86 0,00 0,00 163.529,24
0110 Programma	10 Risorse umane						
0110 Programma	10 Risorse umane						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	39.611,15	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	134.941,45	126.447,75 67.393,52 0,00	92.631,08 0,00 0,00	92.631,08 0,00 0,00
			previsione di cassa	181.222,94	166.058,90		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1289.600 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. ATTIVITA' ISTITUZIONALI - PERSONALE	3.114,51	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	11.941,92	12.010,23 12.010,23 0,00	12.010,23 0,00 0,00	12.010,23 0,00 0,00
	Cap. 1802.4 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO COMUNE - FONDO EFFICIENZA E MIGLIORAMENTO	5.271,07	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	16.534,00	14.444,00 5.400,00 0,00	7.950,00 0,00 0,00	7.950,00 0,00 0,00
	Cap. 1803.13 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FONDO EFFICIENZA E MIGLIORAMENTO	19.350,96	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	65.794,68	59.322,67 21.322,67 0,00	32.000,00 0,00 0,00	32.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1803.18 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.01.01.01.004 INDENNITA' DI POSIZIONE RESPONSABILI DI SETTORE	11.874,61	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	40.670,85	40.670,85 40.670,85 0,00	40.670,85 0,00 0,00	40.670,85 0,00 0,00
Totale Programma	10 Risorse umane	39.611,15	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	134.941,45	126.447,75 67.393,52 0,00 181.222,94	92.631,08 0,00 0,00 166.058,90	92.631,08 0,00 0,00 166.058,90
0111 Programma	11 Altri servizi generali						
0111 Programma	11 Altri servizi generali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	14.696,68	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	81.368,81	80.690,89 1.900,00 0,00 83.529,06	78.280,89 0,00 0,00 95.387,57	78.280,89 0,00 0,00 95.387,57

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1801.1 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.002 RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO - SERVIZI GENERALI	10.499,19	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	69.049,40	69.191,44 69.191,44 0,00	69.191,44 0,00 0,00	69.191,44 0,00 0,00
	Cap. 1803.12 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.003 LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DI RUOLO - SERVIZI GENERALI	450,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	450,00	450,00 0,00 0,00	450,00 0,00 0,00	450,00 0,00 0,00
	Cap. 1888.600 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. ATTIVITA' ISTITUZIONALI - SERVIZI GENERALI	1.463,49	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.239,41	5.919,45 5.919,45 0,00	5.919,45 0,00 0,00	5.919,45 0,00 0,00
	Cap. 1892.600 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. ATTIVITA' ISTITUZIONALI - SERVIZI GENERALI	2.284,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.630,00	5.130,00 1.900,00 0,00	2.720,00 0,00 0,00	2.720,00 0,00 0,00
Totale Programma	11 Altri servizi generali	14.696,68	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	81.368,81	80.690,89 1.900,00 0,00	78.280,89 0,00 0,00	78.280,89 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	244.417,24	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	1.103.481,77	1.122.300,84 100.393,01 0,00	1.101.666,26 15.100,00 0,00	1.101.666,26 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.212.253,22	1.366.718,08		
MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio						
0406 Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione						
MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
0406 Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione						
Titolo 1	SPESA CORRENTI	11.884,38	previsione di competenza	35.926,77	35.194,71	35.194,71	35.194,71
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.660,87	47.079,09		
	Cap. 4506.1 Cod. 04.06.1 Pdc	7.900,45	previsione di competenza	25.689,58	25.739,08	25.739,08	25.739,08
	U.1.01.01.01.002		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO - SERVIZIO SCOLASTICO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.689,58	33.639,53		
	Cap. 4507.4 Cod. 04.06.1 Pdc	2.284,63	previsione di competenza	7.117,08	7.005,11	7.005,11	7.005,11
	U.1.01.02.01.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI PERS. DI RUOLO - SERVIZIO SCOLASTICO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.202,00	9.289,74		
	Cap. 4508.12 Cod. 04.06.1 Pdc	150,00	previsione di competenza	150,00	150,00	150,00	150,00
	U.1.01.01.01.003		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	LAVORO STRAORDINARIO - SERVIZIO SCOLASTICO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	300,00	300,00		
	Cap. 4508.14 Cod. 04.06.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	50,00	100,00	100,00	100,00
	U.1.03.02.02.002		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	INDENNITA' DI MISSIONE - SERVIZIO SCOLASTICO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50,00	100,00		
	Cap. 4564.401 Cod. 04.06.1 Pdc	680,00	previsione di competenza	680,00	0,00	0,00	0,00
	U.1.04.01.02.003		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		330,00	0,00	0,00
	TRASFERIMENTO AD ALTRI ENTI - SERVIZIO SCOLASTICO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	680,00	680,00		
	Cap. 4588.600 Cod. 04.06.1 Pdc	869,30	previsione di competenza	2.240,11	2.200,52	2.200,52	2.200,52
	U.1.02.01.01.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	I.R.A.P. ATTIVITA' ISTITUZIONALI - SERVIZIO SCOLASTICO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.739,29	3.069,82		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
					2020	2021	2022	
Totale Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione	11.884,38	previsione di competenza	35.926,77	35.194,71	35.194,71	35.194,71
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	37.660,87	47.079,09		
TOTALE MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio	11.884,38	previsione di competenza	35.926,77	35.194,71	35.194,71	35.194,71
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	37.660,87	47.079,09		
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
0502	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
0502	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	14.733,50	previsione di competenza	89.199,01	100.283,92	100.283,92	100.283,92
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	93.698,29	115.017,42		
		Cap. 5101.1 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.01.01.01.002 RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO - BIBLIOTECA	2.236,06	previsione di competenza	25.193,58	36.157,32	36.157,32	36.157,32
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		36.157,32	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	25.193,58	38.393,38		
		Cap. 5102.4 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREVLI E ASS.LI A CARICO COMUNE PERS. DI RUOLO - BIBLIOTECA	1.180,63	previsione di competenza	7.815,57	10.360,43	10.360,43	10.360,43
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		10.360,43	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	9.412,30	11.541,06		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
	Cap. 5103.12 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.01.01.01.003 LAVORO STRAORDINARIO - BIBLIOTECA	50,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	50,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00
	Cap. 5103.14 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.02.002 INDENNITA' DI MISSIONE - BIBLIOTECA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00
	Cap. 5164.401 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.04.01.02.003 RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO - BIBLIOTECA	2.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 5188.600 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. ATTIVITA' ISTITUZIONALI - BIBLIOTECA	259,34	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.441,80	3.115,34 3.115,34 0,00	3.115,34 0,00 0,00	3.115,34 0,00 0,00
	Cap. 5201.1 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.01.01.01.002 RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO - CULTURA	5.596,18	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	36.507,56	36.548,37 36.548,37 0,00	36.548,37 0,00 0,00	36.548,37 0,00 0,00
	Cap. 5201.3 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.01.02.02.001 ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE - CULTURA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.101,36	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 5202.4 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASSIST.LI A CARICO COMUNE PERS.DI RUOLO - CULTURA	2.615,68	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.878,22	10.751,90 10.751,90 0,00	10.751,90 0,00 0,00	10.751,90 0,00 0,00
			previsione di cassa	12.494,44	13.367,58		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 5203.12 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.01.01.01.003 LAVORO STRAORDINARIO - CULTURA	50,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	50,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00
	Cap. 5203.14 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.02.002 INDENNITA' DI MISSIONE - CULTURA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00
	Cap. 5288.600 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. ATTIVITA' ISTITUZIONALI - CULTURA	745,61	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.160,92	3.150,56 3.150,56 0,00	3.150,56 0,00 0,00	3.150,56 0,00 0,00
Totale Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	14.733,50	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	89.199,01	100.283,92 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	100.283,92 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	100.283,92 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
			previsione di cassa	93.698,29	115.017,42		
TOTALE MISSIONE	5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	14.733,50	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	89.199,01	100.283,92 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	100.283,92 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	100.283,92 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
			previsione di cassa	93.698,29	115.017,42		
MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801 Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio						
MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801 Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	50.020,57	previsione di competenza	193.005,01	199.522,69	199.522,69	199.522,69
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	210.233,69	249.543,26		
	Cap. 9101.1 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.01.01.01.002 RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	21.105,80	previsione di competenza	103.335,84	115.632,76	115.632,76	115.632,76
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		115.632,76	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	103.335,84	136.738,56		
	Cap. 9101.2 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.01.01.01.006 RETRIBUZIONI AL PERSONALE NON DI RUOLO - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	4.192,65	previsione di competenza	22.250,61	22.575,51	22.575,51	22.575,51
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		22.575,51	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	23.980,84	26.768,16		
	Cap. 9101.3 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.01.02.02.001 ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE - GESTIONE DEL TERRITORIO	1.053,33	previsione di competenza	3.920,04	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.246,71	1.053,33		
	Cap. 9102.4 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO COMUNE PERS. DI RUOLO - URBANISTICA E GESTIONE TERRITORIO	13.309,35	previsione di competenza	36.611,95	39.936,41	39.936,41	39.936,41
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		39.936,41	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.817,57	53.245,76		
	Cap. 9102.5 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO COMUNE PERS. NON DI RUOLO - URB. E GESTIONE TERRITORIO	4.927,49	previsione di competenza	12.375,94	7.308,02	7.308,02	7.308,02
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.116,89	12.235,51		
	Cap. 9103.12 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.01.01.01.003 LAVORO STRAORDINARIO - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	600,00	previsione di competenza	600,00	600,00	600,00	600,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.200,00	1.200,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 9103.14 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.03.02.02.002 INDENNITA' DI MISSIONE - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	9,85	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	100,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00
	Cap. 9188.600 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. ATTIVITA' ISTITUZIONALI - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	4.267,53	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	11.818,91	11.300,61 11.300,61 0,00	11.300,61 0,00 0,00	11.300,61 0,00 0,00
	Cap. 9688.600 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. ATTIVITA' ISTITUZIONALI - SERVIZIO AMBIENTE	554,57	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.991,72	1.969,38 1.969,38 0,00	1.969,38 0,00 0,00	1.969,38 0,00 0,00
Totale Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio	50.020,57	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	193.005,01	199.522,69 0,00 0,00 210.233,69	199.522,69 0,00 0,00 249.543,26	199.522,69 0,00 0,00 249.543,26
TOTALE MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	50.020,57	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa	193.005,01	199.522,69 0,00 0,00 210.233,69	199.522,69 0,00 0,00 249.543,26	199.522,69 0,00 0,00 249.543,26
MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0902 Programma	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0902 Programma	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	6.249,83	previsione di competenza	29.870,28	29.701,12	29.701,12	29.701,12
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	31.920,51	35.950,95		
	Cap. 9601.1 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.01.01.01.002 RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO - SERVIZIO AMBIENTE	3.438,94	previsione di competenza	22.550,61	22.575,51	22.575,51	22.575,51
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		22.575,51	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	22.550,61	26.014,45		
	Cap. 9602.4 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREVL.I E ASS.LI A CARICO COMUNE PERS. DI RUOLO - SERVIZIO AMBIENTE	2.640,87	previsione di competenza	7.169,67	6.975,61	6.975,61	6.975,61
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		6.975,61	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.069,90	9.616,48		
	Cap. 9603.12 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.01.01.01.003 LAVORO STRAORDINARIO - SERVIZIO AMBIENTE	170,02	previsione di competenza	150,00	150,00	150,00	150,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	300,00	320,02		
Totale Programma	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	6.249,83	previsione di competenza	29.870,28	29.701,12	29.701,12	29.701,12
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	31.920,51	35.950,95		
TOTALE MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6.249,83	previsione di competenza	29.870,28	29.701,12	29.701,12	29.701,12
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	31.920,51	35.950,95		
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201 Programma	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO				
					2020	2021	2022		
1201	Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
	Titolo 1		SPESA CORRENTI	4.770,00	previsione di competenza	23.271,25	25.492,05	25.492,05	25.492,05
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	23.991,61	30.262,05		
			Cap. 10101.1 Cod. 12.01.1 Pdc	2.698,85	previsione di competenza	16.956,44	17.092,89	17.092,89	17.092,89
			U.1.01.01.01.002		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		17.092,89	0,00	0,00
			RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO -		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			ASILO NIDO		previsione di cassa	16.956,44	19.791,74		
			Cap. 10102.3 Cod. 12.01.1 Pdc	799,25	previsione di competenza	1.050,00	3.009,00	3.009,00	3.009,00
			U.1.01.02.02.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.009,00	0,00	0,00
			ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE - ASILO NIDO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.050,00	3.808,25		
			Cap. 10102.4 Cod. 12.01.1 Pdc	1.271,90	previsione di competenza	5.264,81	5.240,16	5.240,16	5.240,16
			U.1.01.02.01.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		5.240,16	0,00	0,00
			ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO COMUNE		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			PERS. DI RUOLO - ASILO NIDO		previsione di cassa	5.985,17	6.512,06		
			Cap. 10103.14 Cod. 12.01.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	0,00	150,00	150,00	150,00
			U.1.03.02.02.002		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			INDENNITA' DI MISSIONE - ASILO NIDO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	150,00		
	Totale Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	4.770,00	previsione di competenza	23.271,25	25.492,05	25.492,05	25.492,05
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	23.991,61	30.262,05		
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie						
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie						

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	13.083,24	previsione di competenza	101.941,08	55.651,89	55.651,89	55.651,89
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	106.730,50	68.735,13		
	Cap. 10401.1 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.01.01.01.002 RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO - SERVIZI SOCIALI	6.097,64	previsione di competenza	70.925,30	40.175,88	40.175,88	40.175,88
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		40.175,88	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	70.925,30	46.273,52		
	Cap. 10402.4 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO COMUNE PERS. DI RUOLO - SERVIZI SOCIALI	5.321,16	previsione di competenza	23.650,60	11.889,45	11.889,45	11.889,45
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		11.889,45	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	27.344,21	17.210,61		
	Cap. 10403.12 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.01.01.01.003 LAVORO STRAORDINARIO - SERVIZI SOCIALI	50,00	previsione di competenza	50,00	50,00	50,00	50,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
	Cap. 10403.14 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.02.02.002 INDENNITA' DI MISSIONE - SERVIZI SOCIALI	0,00	previsione di competenza	0,00	50,00	50,00	50,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	50,00		
	Cap. 10488.600 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. ATTIVITA' ISTITUZIONALI - SERVIZI SOCIALI	1.614,44	previsione di competenza	7.315,18	3.486,56	3.486,56	3.486,56
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.486,56	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.360,99	5.101,00		
Totale Programma	05 Interventi per le famiglie	13.083,24	previsione di competenza	101.941,08	55.651,89	55.651,89	55.651,89
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	106.730,50	68.735,13		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
					2020	2021	2022	
TOTALE MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	17.853,24	previsione di competenza	125.212,33	81.143,94	81.143,94	81.143,94
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	130.722,11	98.997,18		
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti						
2003 Programma	03	Altri Fondi						
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti						
2003 Programma	03	Altri Fondi						
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	1.565,70	7.635,48	7.635,48	7.635,48
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
		Cap. 1899.695 Cod. 20.03.1 Pdc U.1.10.01.99.000 FONDO INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL SINDACO	0,00	previsione di competenza	1.565,70	2.635,48	2.635,48	2.635,48
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
		Cap. 1899.699 Cod. 20.03.1 Pdc U.1.10.01.04.001 FONDO ONERI PER I RINNOVI CONTRATTUALI	0,00	previsione di competenza	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma	03	Altri Fondi	0,00	previsione di competenza	1.565,70	7.635,48	7.635,48	7.635,48
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
				2020	2021	2022	
TOTALE MISSIONE	20 Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	1.565,70	7.635,48	7.635,48	7.635,48
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
MISSIONE	99 Servizi per conto terzi						
9901 Programma	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro						
MISSIONE	99 Servizi per conto terzi						
9901 Programma	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro						
	TITOLO 7	85.003,69	previsione di competenza	157.150,00	157.150,00	157.150,00	157.150,00
	SPESA PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	207.228,09	242.153,69		
	Cap. 50001.0 Cod. 99.01.7 Pdc	38.554,26	previsione di competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	U.7.01.02.02.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		100.000,00	0,00	0,00
	VERSAMENTO RITENUTE CPDEL - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	124.174,12	138.554,26		
	Cap. 50002.0 Cod. 99.01.7 Pdc	13.656,01	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	U.7.01.02.02.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		15.000,00	0,00	0,00
	CONTRIBUTI RITENUTE INADEL		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	22.091,62	28.656,01		
	Cap. 50003.0 Cod. 99.01.7 Pdc	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	U.7.01.02.02.001		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	VERSAMENTO RITENUTE INADEL RISCATTI		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 50005.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.02.99.000 VERSAMENTO RITENUTA PER RICONGIUNZIONE E PERIODI PREGRESSI	9.269,86	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
	Cap. 50006.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.02.99.000 VERSAMENTO CONTRIBUTO FONDO PREVIDENZA CREDITO	3.637,16	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	5.000,00 5.000,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
	Cap. 50015.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.05.01.000 TEFA - SERVIZIO CONTO TERZI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	150,00	150,00 0,00 0,00	150,00 0,00 0,00	150,00 0,00 0,00
	Cap. 50020.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.02.99.000 ALTRE RITENUTE PER IL PERSONALE A TERZI E DELLO STATO	19.886,40	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	30.000,00	30.000,00 30.000,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	85.003,69	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	157.150,00	157.150,00 0,00 0,00	157.150,00 0,00 0,00	157.150,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	207.228,09	242.153,69		
TOTALE MISSIONE	99 Servizi per conto terzi	85.003,69	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	157.150,00	157.150,00 0,00 0,00	157.150,00 0,00 0,00	157.150,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	207.228,09	242.153,69		
Totale Responsabile	PRGI Servizio personale economico - UNIONE - Dott. Teodoro Vetrugno	430.162,45	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	1.735.410,87	1.732.932,70 100.393,01 0,00	1.712.298,12 15.100,00 0,00	1.712.298,12 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.923.716,78	2.155.459,67		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale Area	PR00 SERVIZIO PERSONALE (ECONOMICO) - Dott. Teodoro Vetrugnoi - UNIONE	0,00	previsione di competenza	1.735.410,87	1.732.932,70	1.712.298,12	1.712.298,12
			<i>di cui già impegnato alla data</i>		100.393,01	15.100,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.923.716,78	2.155.459,67		

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
				2020	2021	2022	
SI00 SIAT - Mirco Giberti - UNIONE							
SIAT SIAT - Ventura Andrea - UNIONE							
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0108 Programma	08	Statistica e sistemi informativi					
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0108 Programma	08	Statistica e sistemi informativi					
Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	744,20	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	7.469,21	744,20	
		Cap. 21860.750 Cod. 01.08.2 Pdc	744,20	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.01.07.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
		INFORMATIZZAZIONE UFFICI COMUNALI -		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		SERVIZI GENERALI		previsione di cassa	7.469,21	744,20	
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	744,20	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	7.469,21	744,20	
Totale Responsabile	SIAT SIAT - Ventura Andrea - UNIONE		744,20	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	7.469,21	744,20	
Totale Area	SI00 SIAT - Mirco Giberti - UNIONE		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	7.469,21	744,20	

COMUNE DI SALA BOLOGNESE
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2020 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.104.946,60	previsione di competenza	12.749.800,72	10.068.297,93	8.857.210,32	8.846.722,32
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		480.900,28	40.394,58	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	220.909,31	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	16.476.767,17	15.581.214,08		



Comune di **Sala Bolognese**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
PIANO DELLA PERFORMANCE
2020/2022**

INTRODUZIONE

Da alcuni anni il Comune di Sala Bolognese lavora, a seguito dell'attuazione delle nuove norme in materia di contabilità e dei principi contabili contenuti nel Decreto Leg.vo n. 118/2011, con nuove metodologie e strumenti di programmazione, adottati progressivamente negli esercizi trascorsi, iniziando dal **Documento Unico di Programmazione**.

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di **programmazione** si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Programmare significa definire:

- cosa si vuole realizzare (obiettivi o, in altri termini, performance attese)
- come ci si propone di farlo (mezzi), cioè con quali soluzioni finanziarie, organizzative e gestionali
- quando (tempi), in un periodo futuro, breve (fino ad un anno), medio (fino a tre anni) o lungo (oltre i tre anni).

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. **Il DUP** costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. In un solo documento sono riunite le linee guida per la gestione del Bpf e del Peg, ma, in quanto modello portante per la programmazione locale mantiene comunque una sua distinta finalità. **Il Dup** infatti non è una semplice parte del bilancio ma un documento indispensabile per l'approvazione del Bpf. Nel **Dup** si definiscono le strategie e le previsioni finanziarie degli Enti e conseguentemente anche il contenuto del Peg.

Il Piano Esecutivo di Gestione (Peg) costituisce lo strumento principale di raccordo tra le funzioni politiche di indirizzo e controllo, espresse dagli organi di governo, e le funzioni di gestione proprie dei dirigenti e dei responsabili dei servizi, è uno strumento di programmazione, non ha solo contenuti finanziari, come accade per il bilancio, ma è un documento che riporta gli obiettivi di gestione e individua strumentazioni e dotazioni organiche, utilizzate per realizzare gli obiettivi. Il PEG ha la funzione di autorizzare e considerare la spesa in maniera più analitica e vincolante rispetto al bilancio di previsione, è un documento di raccordo tra la programmazione strategica (Documento Unico di Programmazione – DUP- bilancio di previsione) e la gestione proprio perché individua gli obiettivi, li assegna ai diversi direttori, attraverso un'operazione di negoziazione tra i direttori d'area e l'organo esecutivo, che infine lo approva.

Il Piano Esecutivo di Gestione, è strutturato per Missioni, programmi e servizi dove vengono definiti gli obiettivi direzionali ed operativi dell'anno, con la descrizione degli interventi e delle attività da portare avanti nel corso dell'esercizio e con l'assegnazione ai Direttori d'Area, responsabili della realizzazione degli obiettivi fissati, delle risorse umane, tecniche e finanziarie.

Tutti i servizi sono direttamente collegati alle missioni e ai programmi del DUP e del Bilancio. All'interno di ciascun Servizio sono stati individuati:

- i servizi erogati con gli indicatori di attività,
- gli obiettivi dell'anno con i conseguenti interventi e il risultato atteso,
- le risorse umane assegnate,
- le risorse di entrata e di spesa assegnate, distinte in articoli e capitoli.

Il P.E.G. comprende inoltre l'organigramma del personale assegnato alle aree e ai servizi alla data del 1 gennaio 2019.

Il Piano esecutivo:

- è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del DUP. Rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi;
- facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati;
- chiarisce e integra le responsabilità tra servizi di supporto (personale, servizi finanziari, manutenzioni ordinarie e straordinarie, provveditorato-economato, sistemi informativi, ecc.) e servizi la cui azione è rivolta agli utenti finali. Favorendo l'assegnazione degli obiettivi e delle relative dotazioni all'interno di un dato centro di responsabilità favorisce, di conseguenza, il controllo e la valutazione dei risultati del personale dipendente;
- costituisce un presupposto del controllo di gestione e un elemento portante dei sistemi di valutazione.

L'importanza di tali documenti, ai fini di garantire un percorso di programmazione funzionale ad una efficace valutazione delle performance, si comprende che il DUP costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e che poiché il piano dettagliato degli obiettivi, di cui all'art. 108, comma 1, del Tuel, e il piano della performance, di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, sono unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione. La performance trova collocazione in questi due documenti, oltre che all'interno delle linee programmatiche per azioni e progetti.

Piano della Performance è lo strumento che avvia il ciclo di gestione della performance, costituisce un documento programmatico in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati obiettivi, indicatori e target. Rappresenta il collegamento tra le linee del programma di mandato e gli altri livelli di programmazione, per poter garantire una visione chiara ed unitaria delle performance attese nell'Ente per approntare e risolvere i bisogni dei cittadini. In sintesi possiamo dire che il Piano della Performance si articola nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori,
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse,
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi,
- misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale,
- utilizzo dei sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito,
- rendicontazione dei risultati agli organi ed ai vertici dell'Ente, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati ed agli utenti e destinatari dei servizi.

L'evoluzione del Piano Esecutivo di Gestione mediante l'identificazione con il Piano della Performance può essere realizzata prendendo a riferimento alcune buone pratiche:

☞ **Anticipare lo sviluppo dei contenuti del documento di programmazione.** Si tratta di superare una logica di definizione del Piano Esecutivo di Gestione prettamente, quando non esclusivamente, finanziaria ed autorizzativa. **Tale evoluzione può attuarsi operativamente sviluppando uno schema quadro di riferimento per il PEG-Piano in tempi utili, ad esempio entro i primi mesi dell'anno e completandolo a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione**

☞ **Collegare il documento di programmazione al sistema di misurazione.** Si tratta di fare in modo che per la definizione dei contenuti del documento di programmazione, ed in particolare degli obiettivi, siano utilizzati gli indicatori presenti nel sistema di misurazione. **Operativamente ogni Comune dovrebbe procedere nel percorso di sviluppo di un sistema di misurazione e valutazione della performance basato su indicatori che siano utili a determinare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione**

☞ **Collegare il documento di programmazione agli indirizzi di pianificazione strategica.** Si tratta di realizzare un collegamento con le Linee approvate dal Consiglio e con la Relazione Previsionale e Programmatica. **Operativamente tale collegamento si realizza articolando nella schema quadro di riferimento del PEG-Piano della performance, gli obiettivi strategici lungo gli stessi programmi nel Bilancio di previsione. Tali obiettivi dovranno essere provvisti di indicatori che consentano di misurarne il livello di attuazione.**

Gli indicatori di performance sono misure quantificabili, critiche, sintetiche, significative e prioritarie che permettono di misurare l'andamento di una organizzazione nei suoi più svariati aspetti. L'individuazione degli indicatori è realizzata seguendo un criterio selettivo, di misurabilità e di rilevanza rispetto all'esistenza di un benchmark normativo o amministrativo che ne determina la priorità.

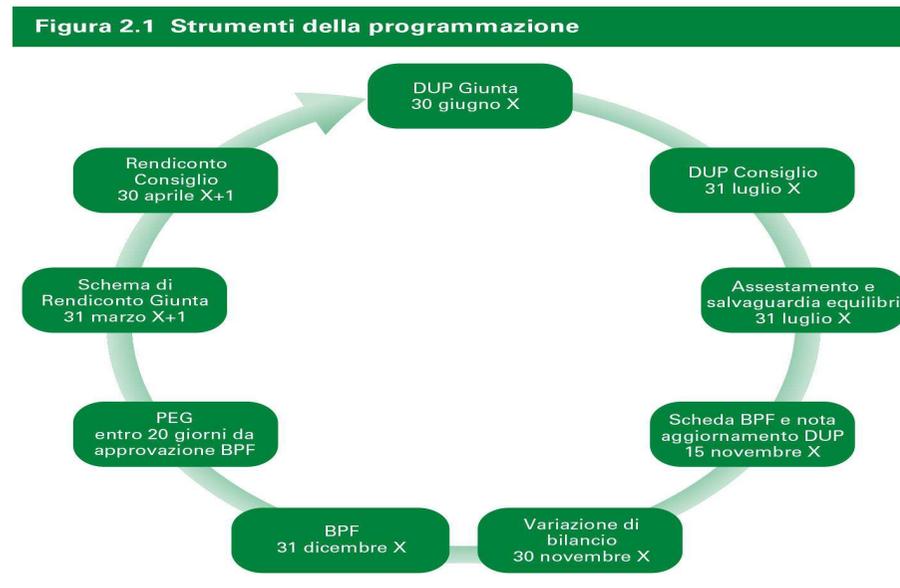
Il piano degli obiettivi è parte integrante del PEG, costituisce la base per il controllo di gestione e per la valutazione dell'operato dei vari centri di responsabilità.

La normativa vigente non prevede un modello ufficiale di PEG per cui, nel rispetto dei contenuti essenziali previsti dal T.U.E.L., i Comuni sono liberi di adottare la strutturazione più adeguata alle proprie esigenze organizzative ed informative.

In particolare, per quanto riguarda il PEG si sottolinea che esso «individua gli obiettivi specifici della gestione da raggiungere: a tal fine il documento si compone di una parte descrittiva e di un'analisi quantitativa basata su elementi aventi natura extra-contabile che corredano gli elementi di tipo economico-finanziario previsti. "Obiettivi gestionali" sono le attività, le azioni, gli interventi individuati con il supporto degli organi tecnici come funzionali e diretti alla realizzazione di un risultato definito a livello previsionale (generalmente collegabile e finalizzato alla realizzazione di un programma della relazione previsionale e programmatica).

Il percorso di elaborazione del Piano Esecutivo di Gestione e Piano dettagliato degli Obiettivi (PEG/PDO) è avviato parallelamente a quello di predisposizione del bilancio di previsione.

Il Segretario Generale fornisce costantemente il necessario supporto metodologico verificando la congruenza reciproca dei programmi operativi e gestionali, la loro fattibilità amministrativa e finanziaria e infine la loro coerenza con quanto previsto nel Bilancio di previsione e nel DUP.



CRITERI GENERALI D'INDIRIZZO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

I Direttori d'Area ed i Responsabili di servizio sono tenuti, durante la gestione, all'osservanza di quanto previsto dallo Statuto e dalla normativa vigente ed in particolare:

- **favorire** processi di semplificazione e di snellimento delle procedure, sempre migliorando le relazioni con l'utenza;

- **rapportarsi** costantemente all'Assessore competente e al Segretario Generale e, tramite essi, alla Giunta per la risoluzione di problemi che dovessero nascere durante l'attività di gestione;
- **garantire** l'utilizzo delle risorse disponibili e, nei processi d'acquisizione di beni e servizi, il buon andamento della gestione, mantenendo la continuità dei servizi nel rispetto degli standards quantitativi fino ad ora raggiunti e migliorando quanto più possibile la qualità dei servizi con criteri di economicità;
- **organizzare** il personale assegnato garantendone il miglior impiego secondo criteri di flessibilità e produttività, valorizzando le attitudini e le capacità personali;
- **proporre** all'Amministrazione analisi organizzative tendenti a razionalizzare, qualificare e rendere più economica la gestione dei singoli servizi anche in prospettiva dell'espletamento dei servizi per i futuri esercizi, valorizzando l'apporto di tutti i dipendenti assegnati al servizio;
- **garantire** l'accertamento e la puntuale riscossione delle entrate in relazione a quanto previsto nei Centri di Costo.

CONTROLLI PERIODICI

In corso d'anno il PEG sarà sottoposto a verifica al fine di valutare:

- l'opportunità o la necessità di effettuare variazioni;
- lo stato di avanzamento degli obiettivi di sviluppo strategici e di miglioramento di attività strutturali dei diversi Centri di Costo.

Le variazioni degli obiettivi e/o delle risorse disponibili in corso d'esercizio determinano necessarie variazioni di PEG e anche variazioni di bilancio quando incidono sullo stanziamento definito per singola risorsa o singolo intervento del bilancio di previsione.

OBIETTIVO

Come non deve essere un obiettivo

- generico
- indipendente da risultati specifici
- svincolato da scadenze temporali

L'obiettivo è un traguardo specifico da raggiungere ad una precisa scadenza

Specifico (*cosa devo fare?*)

Chiaro, conciso e circoscritto

Misurabile (*come misurerò i progressi in corso di azione?*)

Quantificabile

Attuabile (*perché sto facendo questo sforzo?*)

Sfidante ma realizzabile

Realizzabile (*posso aspettarmi di arrivarci?*)

Focalizzato su risultati da raggiungere

Tempificato (*quali sono i tempi?*)

Definire tempi di raggiungimento e step di verifiche intermedie

INDICATORI

L'indicatore indicatore è un criterio oggettivo di misurazione che consente una verifica puntuale delle fasi di lavoro rispetto a un obiettivo dato. Gli indicatori di risultato servono a misurare l'andamento dell'obiettivo e indicano le tappe più significative per valutare lo stato dell'arte.

Misura la distanza esistente tra le azioni previste in fase di pianificazione e il raggiungimento del risultato. Devono essere misurabili, ciò vuol dire che è necessario stabilire dati concreti per verificare a che punto si è, oppure quali azioni si stanno mettendo in campo per realizzare le attività intermedie fondamentali al risultato finale.

La misura del raggiungimento può essere sia di natura qualitativa che quantitativa.

Perché è utile definire indicatori di risultato:

Definire corretti indicatori di risultato aiuta a operare più efficacemente perché ci fornisce un feedback rispetto a ciò che stiamo facendo, al tempo che ci rimane per farlo, alla pertinenza delle azioni intraprese, alle priorità da rispettare per centrare l'obiettivo.

L'indicatore è un'informazione chiave che ci consente di verificare e correggere l'efficacia del percorso scelto per conseguire gli obiettivi:

- **ALLINEARE** - il livello di coerenza con l'obiettivo (sono in linea?)
- **TEMPIFICARE** - lo stato di avanzamento dei lavori (a che punto sono del percorso?)
- **RISTRUTTURARE** - il gap rispetto al risultato atteso (cosa devo cambiare/modificare?)

Il piano degli obiettivi individua gli obiettivi in:

- **OBIETTIVI STRATEGICI E DI SVILUPPO:** finalizzati all'attuazione del PGS, sono i risultati prioritari dell'attività dell'Ente.
- **OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO:** che hanno lo scopo di mantenere la gestione relativamente alle attività consolidate nelle differenti aree del Comune.

Il Piano degli Obiettivi evidenzia con chiara e trasparente definizione la responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli stessi obiettivi, alla realizzazione delle prestazioni e alla coincidenza con le aspettative esterne.

Le azioni di misurazione del raggiungimento degli obiettivi sono:

- la definizione degli obiettivi, dei valori attesi e degli indicatori di misurazione
- il collegamento tra gli obiettivi e le risorse necessarie
- monitoraggio in corso d'anno e relativi possibili correttivi da introdurre
- misurazione della performance
- utilizzo di sistemi premianti
- rendicontazione dei risultati agli organi politici ai cittadini, agli utenti

L'attività di pianificazione strategica permette di prevedere obiettivi coerenti con:

- 1) il piano politico della Giunta Comunale come aspetto centrale di intervento
- 2) il ruolo dell'Amministrazione Comunale come elemento di valorizzazione del Comune nei confronti della comunità amministrata .
- 3) l'evoluzione del contesto esterno condizionante le azioni del Comune, derivante da:
 - evoluzione delle aspettative dei cittadini
 - evoluzione delle normative di riferimento
 - risorse vincolate
- 4) l'economia e le priorità del territorio

Il processo di determinazione degli obiettivi è stato un percorso che ha coinvolto la struttura direttiva e la Giunta Comunale, al fine di arrivare ad una condivisione del contenuto del piano.

In coerenza con il DUP si è voluto concretizzare:

- il recupero dei livelli di efficienza
- miglioramento dei livelli di servizio
- introduzione di metodo innovativi

Gli obiettivi sono:

- 1) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione,
- 2) specifici e misurabili,
- 3) tali da determinare un miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi in rapporto alle risorse assegnate,
- 4) riferiti ad arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno,

- 5) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale ed internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni simili,
- 6) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente,
- 7) correlati alla quantità e qualità delle risorse disponibili.

Il Piano Dettagliato degli Obiettivi è la parte finale del processo di programmazione per il Comune di Sala Bolognese e al suo interno sono riportate tutte le informazioni analitiche di dettaglio rispetto a quanto approvato con il Piano Esecutivo di Gestione. In particolare lo costituiscono l'insieme di attività consolidate finalizzate a garantire il mantenimento dei livelli di efficienza e efficacia comunque richiesti sia dalla normativa che dal cittadino.

Le attività strutturali riportate in ogni centro di costo è stata dettagliata nel modo seguente:

- Denominazione: descrizione abbreviata dell'attività. Essa rappresenta il titolo dell'attività strutturale;
- Descrizione: indicazione sintetica del contenuto e dell'esatta delimitazione dell'attività;
- Indicatori misurabili cioè indicatori che definiscono in termini numerici il livello qualitativo e quantitativo del servizio prestato.

Gli indicatori di risultato sono definiti per rendere misurabile l'obiettivo e in sede di verifica poterne determinare il grado di raggiungimento. Il dettaglio degli obiettivi nasce da una attività di integrazione e collaborazione tra le differenti aree dell'ente e la direzione generale.

Misurazione dell'obiettivo e realizzazione

Gli indicatori di risultato serviranno a misurare gli obiettivi, infatti sono da considerare come quella misura utilizzata quale sistema di verifica per informare sul grado di raggiungimento di un obiettivo; gli indicatori saranno contenuti in cronogrammi o diagrammi di Gantt, che sono delle schede analitiche e descrittive dell'obiettivo.

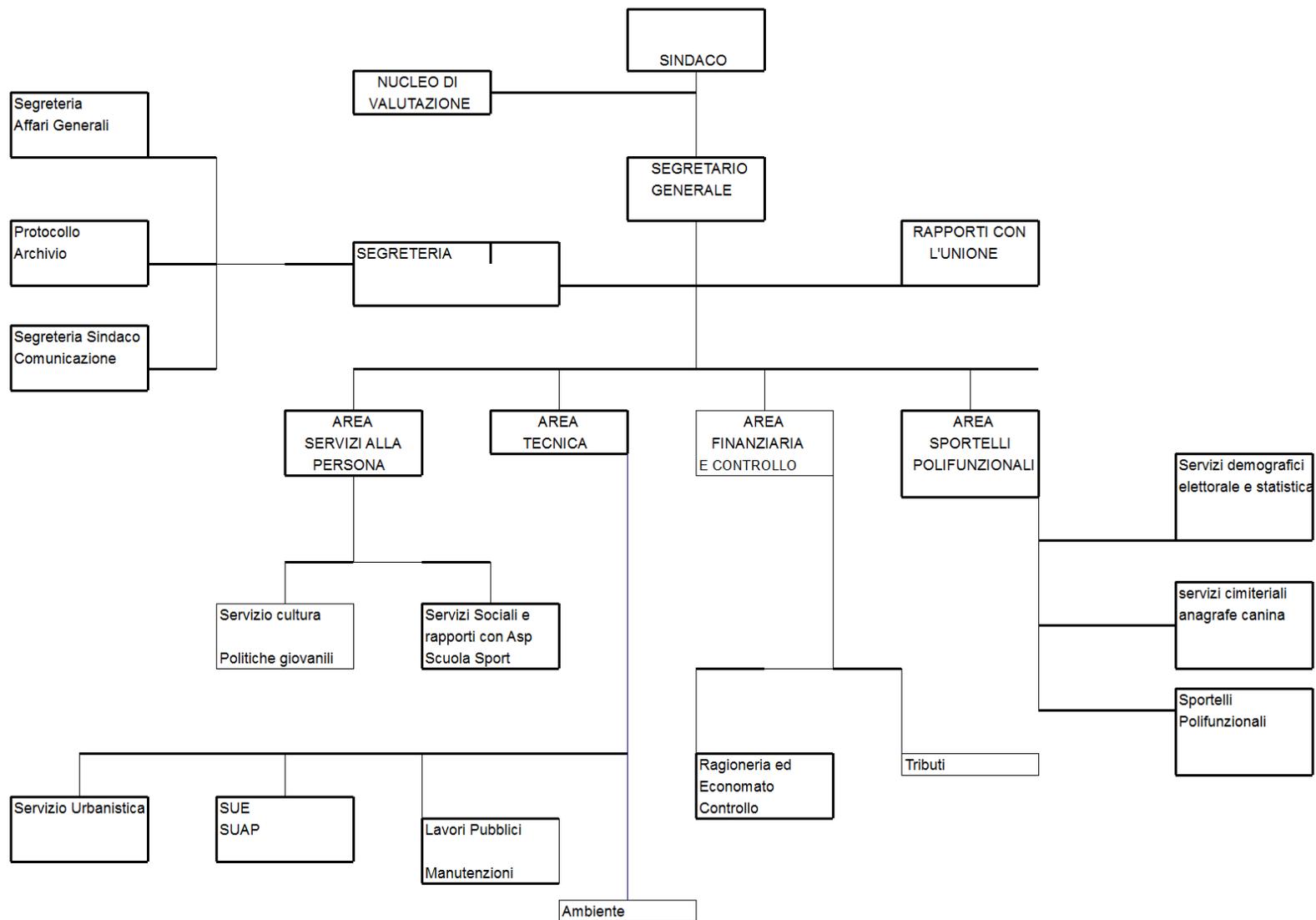
La misurazione dell'obiettivo richiede la preventiva individuazione dell'indicatore di risultato e che questo possa esprimere il livello di conseguimento dell'obiettivo; è necessario indicare dei livelli di risultato che indichino preventivamente il traguardo da superare affinché l'obiettivo possa considerarsi pienamente raggiunto.

Gli obiettivi saranno pesati in base alla priorità ed importanza data dall'Amministrazione Comunale, attraverso l'attribuzione di tre differenti pesi, in ordine crescente: 1,1.5,2



COMUNE DI SALA BOLOGNESE

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA



DIMOSTRAZIONE COLLABORAZIONE ED INTEGRAZIONE AREE NELL'ORGANIZZAZIONE DEL COMUNE

ANALISI ORGANIZZAZIONE

In un momento di riduzione di risorse sia umane che finanziarie si sta cercando di raggiungere risultati attraverso un miglioramento dell'efficienza e comunque non andare al di sotto della soglia degli scorsi esercizi, il tutto attraverso l'applicazione di processi innovativi ed adeguamenti tecnologici che permettano nuovi modelli gestionali anche di semplificazione amministrativa.

I dati sotto riportati fanno riferimento al 31/12/2019

INDICATORI	VALORI
Età media dipendenti	45
Età media direttori	48
Aumento di personale nell'ultimo anno	0%
Tasso di assenza (comprensivo di tutte le assenze)	15%
Tasso di infortuni	0

ATTIVITA' COMUNI A TUTTE LE AREE

- Gestione del personale (ferie, recuperi, congedi, mobilità ecc.)
- Sottoscrizione contratti individuali di lavoro
- Proposta regolamenti di competenza
- Individuazione personale esonerato dallo sciopero
- Individuazione esuberanti di personale
- Individuazione profili professioni per i compiti istituzionali e progetti speciali a tempo determinato
- Formazione ed aggiornamento, anche in capo a ciascun Settore
- Contrattazione collettiva decentrata di parte pubblica (responsabili di settore)
- Istruttoria e/o emissione Ordinanze nelle materie di competenza
- Gestione Contenziosi e Legge n. 689/81
- Gestioni attività associate
- Aggiornamento sito
- Proposte di patrocini
- Accesso agli atti e rilascio copia semplici e/o conformi
- Gestione software e rapporti con le ditte/fornitori
- Proposte bilancio di previsione/riequilibrio/assestamento/eliminazione residui, gestione budget
- Rapporti con altri servizi
- Predisposizione capitolati, convenzioni e contratti per beni e servizi – DURC
- Affidamenti di beni, servizi e lavori con il sistema della gara informale
- Accreditamento e richiesta CIG - Legge 136/2010 nell'ambito dell'espletamento delle proprie gare, CUP ecc..
- Accreditamento Contratti Pubblici
- Gestione Convenzioni/Contratti/Accordi ecc...
- Stesura articoli per pubblicazione su notiziario comunale
- Conto Annuale
- Affidamento incarichi esterni e pubblicazione sul sito
- Rilascio certificazioni/attestazioni varie
- Partecipazione a gruppi tematici di lavoro interni ed esterni all'Ente
- Gestione, aggiornamento modulistica sui procedimenti
- Razionalizzazione e semplificazioni delle attività
- Riconoscimento debiti fuori bilancio
- Ricevimento del pubblico (vedi orari allegati) e delle telefonate
- Rapporti con altri enti
- Gestione delle segnalazioni dei cittadini ricevute dallo Sportello Polifunzionale dai servizi interessati anche attraverso programma informatizzato specifico
- Tutoraggio per nuovi collaboratori
- Gestione fascicoli documentali e archivio
- Trattamento dati per l'espletamento delle attività di competenza (privacy)
- Predisposizione regolamenti nelle materie di competenza
- Statistiche di competenza del settore
- Liquidazione utenze
- Predisposizione istruttoria atti (delibere Consiglio-Giunta e determinazioni)
- Liquidazione fatture
- Anagrafe delle prestazioni: comunicazione agli Enti di appartenenza

- Autentica copia e firme
- Protocollo documenti in uscita ed in entrata
- Gestione rapporti con i servizi dell'Unione
- Predisposizione bandi di gara e contratti con centrali di committenza e mercato elettronico PA , non gestite dalla CUC e rapporti con la CUC
- Affidamento incarichi, (P.O, I.P.R., agenti contabili).
- Organizzazione servizi (predisposizione turni, reperibilità e quant'altro necessario)
- Compilazione schede per Relazione Conto Annuale
- Gestione incarichi con i legali e relazioni

AREA DI STAFF SEGRETERIA

UFFICIO SEGRETERIA - COMUNICAZIONE

- Gestione degli Organi: Giunta Comunale – Consiglio Comunale e loro convocazione e preparazione relativi materiali
- Ricognizione organi collegiali
- Contributi di solidarietà
- Festività civili
- Gettoni di presenza, indennità e rimborsi spese viaggio amministratori
- Permessi amministratori e rimborsi oneri ai datori di lavoro
- Tenuta albo beneficiari provvidenze economiche
- Convocazione commissioni consiliari
- Trasmissione proposte deliberative a consiglieri
- Tenuta Agenda del Sindaco e degli Assessori e relativa corrispondenza, anche telefonica
- Registro Decreti/Ordinanze del Sindaco
- Segreteria Nucleo di valutazione
- Segreteria Affari Sovracomunali
- Gestione rapporti segreteria Terre d'Acqua
- Tenuta dell'albo Pretorio on-line
- Attività di coordinamento e supporto contrattualistico-amministrativo
- Gestione e attività di controllo Partecipate
- Anagrafe degli amministratori
- Attività del personale non gestite dall'Unione
- Pagamento SIAE per filodiffusione municipio
- Stipulazione contratti e tenuta repertorio
- Stipulazione convenzioni / accordi
- Archivio regolamenti
- Pubblicazione elenco determine
- Relazione al Conto Annuale
- Gestione atti amministrativi
- Anagrafe tributaria
- Gestione visite mediche e corsi dipendenti antincendio, pronto soccorso e sicurezza ai sensi D.Lgs. n. 81/2008
- Gestione e supervisione Sito istituzionale con particolare attenzione alla sezione amministrazione trasparente
- Gestione incarico per deregistrazione sedute consiliari
- Contratti cimiteriali e lampade votive
- Gestione pulizie degli immobili di proprietà comunale

- Ordinazione sacchetti per la raccolta dell'organico e della plastica
- Consegna sacchetti per raccolta organico e plastica
- Consegna kit per la raccolta dell'organico
- Da fine aprile ad ottobre consegna del prodotto zanzaricida
- Gestione attività per noleggio macchina affrancatrice
- Gestione rapporti con poste italiane per attività di affrancatura, posta target ecc..
- Gestione segnalazioni (telefoniche-e-mail-dirette dei cittadini-attraverso l'inserimento all'interno dell'apposito programma delle segnalazioni)
- Ritiro e registrazione pratiche consegnate manualmente per la protocollazione
- Protocollo documenti, fax, pec, raccomandate e posta ordinaria in arrivo
- Scansione documenti cartacei acquisiti al protocollo
- Gestione scarico,registrazione, stampa e inoltra posta certificata
- Smistamento e distribuzione documenti registrati
- Gestione centralino telefonico
- Consegna atti depositati da Equitalia Polis/Corte d'Appello
- Ritiro corrispondenza presso l'ufficio postale
- Consegna dei manifesti da affiggere ai comuni limitrofi
- Preparazione delle sale per i matrimoni (Municipio o Casa della Cultura)
- Timbratura della posta e registrazione su blocco apposito delle raccomandate
- Consegna della posta all'ufficio postale
- Apertura e smistamento posta e consegna all'ufficio protocollo per registrazione
- Prenotazione mensa dipendenti a Matilde Ristorazione
- Registrazione delle cartelle esattoriali e consegna al cittadino quando richieste
- Prenotazione interna delle sale per riunioni
- Ritiro, controllo e registrazione cessioni di fabbricato e comunicazione agli interessati
- Tutti i venerdì raccolta plastica e giovedì ogni 15 gg. raccolta carta
- Fotocopie
- Rilegatura
- Copie con ciclostile
- Notifiche limitatamente all'art. 137 e ss. c.p.c.
- Raccolta firma a domicilio per persone impossibilitate a raggiungere la sede comunale (Vedere dipendente abilitato per autentiche)
- Consegna diretta presso altri Enti di materiale/pratiche d'ufficio al bisogno
- Consegna diretta di atti presso gli ufficiali giudiziari di Bologna al bisogno
- Procedimento notificatorio completo di atti amministrativi, tributari, e di natura privatistica, a persone fisiche, giuridiche od altro
- Procedimento completo di registrazione infortuni, trasmissione moduli e comunicazioni varie agli enti, ai cittadini ed alle ditte interessate
- Affissione e distribuzione atti, manifesti, volantini vari su tutto il territorio comunale, a richiesta di tutti gli uffici interni od esterni
- Consegna e deposito atti presso la casa comunale
- Pagamenti di atti connessi con la Siae, in collaborazione Servizio cultura
- Supervisione Sito WEB (referente per gli uffici, notizie istituzionali, home page)
- Redazione del notiziario comunale
- Gestione attrezzature informatiche (portatili e video proiettore)
- Archivio
- Scarto di documentazione d'archivio
- Valorizzazione del patrimonio archivistico (incontri con le scolaresche, visite guidate, mostre documentarie)
- Riordino ed inventariazione dell'archivio storico

- Assistenza all'utenza interna ed esterna (consulenza, supporto e orientamento alla ricerca)
- Accesso agli atti
- Rapporti con altri enti ed uffici (Regione ER – IBC; Soprintendenza archivistica per l'ER) per realizzazione iniziative, partecipazione ad eventi
- Movimentazione dei depositi documentari nei vari uffici
- Supporto agli Uffici per gestione flussi documentari e applicazione della fascicolazione, realizzazione di regolamenti, manuali, linee guida in supporto alla gestione documentale
- Ricerca atti protocollati ed estrapolazione dai per conto uffici comunali

AREA SPORTELLI POLIFUNZIONALI

- Anagrafe canina
- Gestione rapporto contrattuale cani randagi
- Rilascio e rinnovo carte d'identità
- Rilascio carte d'identità anche a cittadini residenti in altri Comuni
- Richiesta nulla osta per rilascio carta d'identità da parte dei Comuni e dei Consolati
- Raccolta firme per referendum e proposte di leggi di iniziativa popolare
- Assegnazione e consegna numeri civici
- Invio patenti alla Motorizzazione
- Rilascia i cartelli orari per negozi ed esercizi pubblici
- Vidimazione con timbro su bolle di consegna/giacenza vino
- Consegna prodotti per lotta alla zanzara tigre e sacchetti ecologici
- Gestione sportello distaccato di Osteria Nuova 1 giorno la settimana
- Rilascio tesserini per Caccia, Pesca e raccolta funghi
- Gestione oggetti smarriti o rinvenuti e tenuta dei relativi registri
- Gestione pratiche denunce di infortuni sul lavoro
- Gestione denunce lavoratori stranieri
- Da novembre a dicembre ricezione dati per macellazione suini e inoltre fax
- Immigrazioni/Emigrazioni anche all'Estero
- Attestazione di regolare soggiorno ai cittadini comunitari
- Gestione permessi di soggiorno (aggiornamento, inviti a rinnovare permesso e dimora abituale ecc..)
- Variazioni anagrafiche interne
- Cancellazione anagrafica per irreperibilità
- Cancellazione anagrafica per irreperibilità di cittadini stranieri con permesso di soggiorno scaduto da oltre 6 mesi
- Cancellazione anagrafica per irreperibilità al censimento
- Rilascio certificati per corrispondenza a privati, ad altro Ente Pubblico e a privati gestori di pubblici servizi
- Pratiche A.I.R.E.
- Rilascio certificati/attestazioni anagrafici, storiche, stato civile
- Ricerche storiche
- Provvedimenti dell'Ufficiale d'Anagrafe (es. autentica firma in calce ad istanze e dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà e passaggi di proprietà di beni mobili registrati – proposte di iscrizioni o cancellazioni anagrafiche art. 16, da o verso altri Comuni)
- Autenticazione copie conformi originali (firme/fotocopie)
- Aggiornamento toponomastica
- Statistiche mensili – trasmissione elenchi
- Invii telematici INA – SAIA – AIRE – INPS – GARSIA – EQUITALIA - Provincia di Bologna per Osservatorio Scolarità
- Censimento
- Autorizzazione trasporto salme

- Denuncia/trascrizione di morte con cremazione salma
- Denuncia/trascrizione di nascita
- Matrimoni
- Trascrizione sentenza di divorzio
- Trascrizione atti dall'estero
- Leva militare
- Acquisto cittadinanza italiana
- Statistiche mensili di stato civile – mod. ISTAT
- Istruttorie concessioni servizi cimiteriali e lampade votive
- Aggiornamento tariffe
- Prenotazione loculi e ossari
- Aggiornamento Albo Presidenti di Seggio, Scrutatori, Giudici Popolari
- Revisione Dinamica/Straordinaria delle liste elettorali
- Variazioni agli atti elettorali
- Revisione semestrale delle liste elettorali
- Elezioni: amministrative – politiche – europee – referendum

AREA FINANZIARIA E DI CONTROLLO

UFFICIO RAGIONERIA

- Bilancio di previsione, bilancio pluriennale, relazione previsionale e programmatica e relativi allegati
- P.O.G. annuale per la parte contabile
- Programma triennale degli investimenti
- Rendiconto della Gestione, Conto del bilancio, Conto economico, Stato patrimoniale, Prospetto di conciliazione
- Proposte delibere variazioni al P.O.G.
- Proposte delibere prelevamenti dal fondo di riserva
- Proposta delibera verifica equilibri bilancio
- Proposte delibere assestamenti di bilancio
- Certificato al Bilancio di previsione e al Conto del bilancio
- Registrazione contabile atti di impegno e accertamenti di entrata
- Registrazione fatture e atti di liquidazione
- Emissione ordinativi di incasso e mandati di pagamento
- Rapporti tesoriere
- Consulenza contabile e fiscale a tutti i servizi dell'ente
- Contabilità fiscale relativa all'IVA e all'IRAP
- Dichiarazione IVA e IRAP
- Versamenti ritenute IRPEF (statale, regionale e comunale), INPS ed IRAP sui diversi servizi
- Certificazioni ritenute di acconto IRPEF
- Assunzione, incasso e rimborsi mutui e prestiti
- Attività di supporto al revisore dei conti
- Compilazione questionario al bilancio di previsione e al rendiconto della gestione da trasmettere alla Corte dei Conti
- Pareggio di bilancio
- Rendiconti delle elezioni politiche, amministrative (regionali, provinciali e comunali) e dei referendum
- Gestione rapporti finanziari con ACER per gli alloggi IACP

- Coordinamento dei questionari da compilare negli anni 2011 – 2012 – 2013 relativamente ai fabbisogni standard per l’attuazione del federalismo
- Anticipazioni di tesoreria
- Accertamento residui attivi e passivi
- Vendita/acquisti/deposito azioni e quote di partecipazioni societarie: gestione e controllo partecipate
- Certificazione sui mutui
- Certificazioni varie richieste da altri enti (Corte dei Conti, Prefettura ecc.)
- Mod. 770 parte redditi di lavoro autonomo
- Verifica pagamenti superiori a € 10.000,00
- Rendicontazione contributi straordinari ricevuti da altri Enti pubblici
- Gestione addizionale comunale all’IRPEF e conti postali
- Gestione mandato informatico
- controllo e rapporti economico finanziari con le società partecipate dall’Ente

SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO

- Controllo del conto presentato dagli agenti contabili
- Gestione di cassa spese, acquisti minuti di materiale, di libri
- Abbonamenti vari
- Acquisto di pubblicazioni o riviste su richiesta dei Responsabili di Settore
- Tasse automobilistiche, premi assicurativi di tutti gli automezzi, abbonamenti RAI a TV e filodiffusione
- Gestione costi di diversi servizi per eventuali rimborsi
- Gestione sinistri passivi e attivi
- Gestione inventario beni mobili e immobili
- Acquisto beni mobili (correnti e investimenti) per l’ente
- Espletamento di diverse gare: es. polizze assicurative, fornitura massa vestiaria, ecc.
- Assistenza tecnica fotocopiatori e macchine d’ufficio
- Richiesta contributi AGREIA – prodotti lattiero caseari
- Gestione diritti di segreteria
- Gestioni attivazioni nuove linee telefoniche/acquisti telefoni e sim (fissa e mobile)
- Gestione della cassa economale
- Acquisto di cancelleria, stampati, manifesti e diverso materiale tipografico per il funzionamento degli uffici comunali e per iniziative dell’Amministrazione Comunale attraverso le procedure previste dalla normativa in vigore
- Verifica sito CONSIP e INTERCENT-ER per raffronto con prezzi praticati nelle convenzioni attive
- Gestione delle polizze assicurative dell’Ente, il quale ha in essere un pacchetto assicurativo comprendente la copertura assicurativa dei beni del Comune, l’obbligo di responsabilità civile contro terzi e verso prestatori di lavoro, responsabilità patrimoniale amministratori e dipendenti e tutela giudiziaria, polizza infortuni, l’RCA sulle autovetture di proprietà
- Rapporti con il Broker assicurativo
- Massa vestiario personale per la fornitura gratuita di indumenti lavorativi al personale ausiliario e manutentivo del Comune in servizio e al personale ATA delle scuole
- Manutenzione autovetture, automezzi ed attrezzature: manutenzione ordinaria del parco macchine ed attrezzature di proprietà comunale adibite ai diversi servizi comunali
- Acquisto e manutenzione arredi ed attrezzature riferiti ai diversi servizi comunali: conferimento a ditte specializzate del servizio di manutenzione ordinaria di tutte le attrezzature informatiche dislocate negli uffici comunali e nelle aule informatiche delle scuole (hardware e stampanti), macchine da scrivere, ciclostile, fotocopiatrici, calcolatrici nonché macchinari e/o attrezzature relative al servizio delle mense scolastiche dislocate presso la cucina centralizzata e negli altri

plessi scolastici e non (lavastoviglie, lavatrici, frigoriferi); acquisto di arredi, attrezzature e macchinari di modica entità necessari per assicurare il funzionamento dei servizi dell'Ente

- Albo fornitori
- Anagrafe prestazioni dipendenti
- Anagrafe prestazioni consulenti
- Razionalizzazione uso strumenti

UFFICIO TRIBUTI

- **TARIFFA RIFIUTI**
- Proposta di aggiornamento e modifica al regolamento per l'applicazione della tariffa
- Proposta di modifica ai coefficienti per l'applicazione della tariffa
- Proposta di deliberazione di approvazione del piano economico-finanziario
- Proposta di deliberazione delle tariffe
- Gestione convenzione con il gestore
- I.C.I. pregressa
- Attività di accertamento
- Gestione riscossione diretta del tributo
- Inserimento delle denunce
- Costituzione e sistemazione degli archivi ICI sulla base dei dati risultanti in Catasto anche con la collaborazione dell'Ufficio Tecnico Comunale – Edilizia Privata
- Gestione del contenzioso tributario con riferimento alla legislazione vigente in materia anche tramite il supporto, se necessario, di un legale di fiducia
- Riscossione a mezzo decreto ingiuntivo per recupero coattivo in caso di mancati pagamenti di avvisi di accertamento
- Gestione rimborsi ai contribuenti
- Collaborazione con l'ufficio tecnico per l'analisi delle aree fabbricabili
- I.M.U. - TASI
- Ricevimento pubblico sia per consegna, ritiro e consulenza denunce iniziali e di variazione che per consulenza relativa ai versamenti in acconto e a saldo; per semplificare il rapporto con il contribuente predisposizione e compilazione di apposite istruzioni
- Proposta di deliberazione aliquote e detrazioni dell'imposta
- Proposta di aggiornamento e modifica al regolamento comunale per l'applicazione del tributo
- Attività di accertamento
- **PUBBLICITA' ED AFFISSIONI**
- gestione dei rapporti con l'utenza
- Proposta di deliberazione Tariffe Tributarie e di aggiornamento o modifica al regolamento comunale per l'applicazione del tributo e del diritto
- **ALTRE ENTRATE**
- Riscossione coattiva a mezzo ruolo o con ingiunzione di pagamento delle entrate patrimoniali ed extratributarie, non riscosse con le modalità ordinarie, comunicate a cura dei diversi servizi/uffici comunali
- Liquidazione aggio dovuto al Concessionario come previsto dalle vigenti normative per la riscossione coattiva di entrate patrimoniali diverse
- Proposta di modifica al regolamento delle entrate tributarie
- Riscossione lampade votive
- Protocollo d'intesa con l'Agenzia delle Entrate
- Attività propria di segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate
- Attività di raccolta e integrazione rispetto alle segnalazioni pervenute dai diversi uffici comunali coinvolti
- Gestione riscossioni conseguenti
- Autorizzazione occupazione temporanee e riscossione

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

ATTIVITA' GENERALI UFFICI SCUOLA-SOCIALE

- A.S.P. "Seneca" rapporti con l'Azienda in relazione ai servizi affidati in gestione, nel rispetto di quanto previsto dal contratto di servizio
- Gestione Piani di Zona
- Erogazione di contributi
- Raccolta dati spesa sociale per Regione e Ministero
- Gestione risorse progetti provinciali, regionali e comunitari
- Progetti sovracomunali inerenti le politiche sociali
- Rilascio autorizzazioni Presidi sanitari privati, previo parere della IV Area
- Rilascio autorizzazioni Ambulatori Veterinari e Dentistici, previo parere della IV Area
- Rilascio autorizzazione Servizi Educativi privati per la prima infanzia (previo contatti con la IV Area)
- Supporto a realizzazione progetti di solidarietà internazionale (Chernobyl-Sarahawi)
- Gestione Orti
- Gestione convenzione con Istituto Ramazzini
- Rilascio contrassegno handicap

SERVIZIO CASA

- Proposta alienazione alloggi di ERP
- Gestione progetto Agenzia Metropolitana per l'Affitto
- Gestione alloggi di proprietà comunale fuori dal patrimonio ERP
- Gestione contributi in conto capitale legge 13/1989

MINORI E FAMIGLIE

- Elaborazione e gestioni progetti a sostegno dei minori e delle famiglie in collaborazione con ufficio scuola e cultura

AREA DELLA SALUTE

- Collaborazione con i servizi socio-sanitari dell'Ausl

POLITICHE DI ACCOGLIENZA E PARI OPPORTUNITÀ

- Sportello/consulenza unione donne italiane (udi) (convenzione ed erogazione contributo-gestione Ufficio di Piano)
- Sportello consulenza casa delle donne per non subire violenza (condivisione progetto ed erogazione contributo-gestione Ufficio di Piano)
- Pari opportunità' e accoglienza
- Elaborazione e gestione progetti per l'accoglienza e le pari opportunità
- Piani di zona - tavolo sovracomunale Area Immigrati e Stranieri

POLITICHE GIOVANILI

- Progetti rivolti ai giovani

- Gestione Centro giovanile
- Progetto prevenzione uso e abuso di sostanze
- Carta Giovani
- PdZ Tavolo Sovracomunale Giovani e Dipendenze
- Servizio civile regionale per minori
- Servizio civile nazionale

ATTIVITA' CULTURALI

- Gestione delle rassegne teatrali e di spettacolo in genere
- Gestione delle convenzioni con le associazioni territoriali per le attività culturali
- Gestione di laboratori teatrali e progetti culturali con l'Istituto Comprensivo "A.Ferri" di Sala Bolognese
- Tavolo Distretto Culturale
- Patrocini e Contributi
- Partecipazione alla commissione comunale competente
- Richiesta autorizzazione Siae
- Partecipazione ai tavoli del Piano di Zona

SPORT

- Gestione degli impianti sportivi in concessione a terzi
- Erogazione di Contributi per attività sportive
- Attività varie di Promozione dello Sport

BIBLIOTECA

- Gestione biblioteca comunale
- Attività di prestito librario anche interbibliotecario
- Attività di spettacoli ed animazioni per la promozione della lettura
- Progetto Servizio Bibliotecario Nazionale
- Tavolo Sovracomunale Biblioteche Zona Persicetana
- Sistema Museale Terre d'Acqua
- Gestione archivio fotografico
- Realizzazione attività di promozione alla lettura con l'Istituto Comprensivo "A. Ferri" di Sala Bolognese

ASSOCIAZIONISMO

- Valorizzazione e concessione spazi-strutture comunali e materiali audio-video
- Coinvolgimento e coordinamento e promozione delle associazioni
- Tenuta dell'Albo delle libere Forme Associative e del Volontariato singolo

SERVIZI SCOLASTICI

- Gestione e bollettazione rette

- Controllo pagamenti rette
- Gestione e recupero morosità
- Richiesta di contributi per servizi sperimentali, per la prima infanzia
- Gestione Bandi per accesso contributi per servizi scolastici erogati dal Comune
- Gestione convenzioni con Istituto Comprensivo “A. Ferri” per servizio refezione - uso scolastico delle palestre e altri locali per attività pomeridiane
- Programmazione e gestione trasporto per uscite didattiche
- Partecipazione alla programmazione dell'edilizia scolastica
- Fornitura gratuita libri di testo per la scuola primaria
- Borse di studio scuole secondarie
- Fornitura semi-gratuita libri di testo per la scuola secondaria I Grado
- Rilevazione servizi educativi 0-3 anni
- Rilevazione e aggiornamento dati servizi scolastici ed educativi del territorio (per Istituto Comprensivo, Comune, Città Metropolitana e Regione)
- Aggiornamento generale archivi informatici scolastici
- Tirocini e Stage di studenti durante l'anno scolastico
- Progetti Piani di Zona Area Infanzia e Adolescenza
- Convenzioni per Tirocini Curricolari Formativi, in convenzione sia con l'Università che con Istituti Superiori

ASILO NIDO

- Gestione del servizio di nido (dall'apertura delle iscrizioni alla gestione della graduatoria, alla determinazione della retta, alla bollettazione delle rette, ecc.)
- Coordinamento Pedagogico congiunto dei servizi educativi appaltati
- Coordinamento Pedagogico Terre d'Acqua
- Coordinamento Pedagogico Città Metropolitana
- Progetti di formazione e qualificazione dei servizi 0-3/3-5
- Progetti continuità scolastica nido - scuole infanzia - primaria
- Coordinamento Città Metropolitana e qualità dei servizi educativi 0-3

SERVIZI INTEGRATIVI E DIRITTO ALLO STUDIO

- Gestione Trasporto Scolastico
- Gestione Refezione Scolastica
- Gestione Pre e post scuola
- Gestione Centri Estivi
- Commissione mensa comunale e sovracomunale
- Interventi di supporto scolastico educativo/assistenziale
- Gestione Accordo di Programma Legge 104/1992
- PEI - Piano Educativi Individualizzati
- Gruppi Operativi
- Sportelli di sostegno alla genitorialità e alle problematiche dell'adolescenza. (Attività svolta nelle scuole o dal coordinatore pedagogico)

AREA TECNICA

SUAP - SUE

A) AREE PUBBLICHE

- Bando per assegnazione di posteggio commercio su aree pubbliche di tipo A
- Commercio su aree pubbliche in forma itinerante di tipo B
- Estensione merceologica in autorizzazione amministrativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche
- Regolamenti per Fiere e Mercati (es. mercati, fiera di Sala, Sagra del Carnevale)
- Graduatorie per l'assegnazione di posteggi non assegnati nell'ambito delle Fiere e carnevale
- Revoca o decadenza autorizzazione al commercio in forma ambulante
- Mercati straordinari

B) COMMERCIO FISSO

- Centri di Telefonia fino a 150 mq di superficie vendita (S.C.I.A. per apertura)
- Centri di Telefonia superiori a 150 mq di superficie vendita (domanda per apertura)
- Esercizi di commercio in sede fissa fino a 150 mq di superficie di vendita
- Comunicazione modifiche esercizi di commercio
- Autorizzazione medie e grandi strutture di vendita
- Modifiche medie e grandi strutture di vendita
- Vendita in spacci interni
- Vendita commercio prodotti per mezzo di apparecchi automatici (alimentari e non)
- Vendita per corrispondenza, televisione, altri sistemi di comunicazione
- Commercio elettronico
- Vendita presso il domicilio dei consumatori
- Determinazione orari di vendita delle attività di vendita al dettaglio
- Revoca o decadenza autorizzazione commerciale in sede fissa
- Verifica comunicazione saldi di fine stagione
- Verifica comunicazione vendite di liquidazione e sottocosti

C) SERVIZI ALLA PERSONA

- Acconciatori, Estetisti, Tatuatori e Piercing
- Lavanderie, Lavaggio a secco, Tintorie
- Orafi
- Palestre
- Scuole dell'infanzia non paritarie
- Scuole dell'infanzia paritarie
- Scuole private straniere – comunitarie/extracomunitarie
- Servizi all'infanzia: nidi infanzia
- Servizi all'infanzia: servizi integrativi
- Servizi all'infanzia: servizi ricreativi (S.C.I.A. per inizio attività)
- Servizi all'infanzia: servizi sperimentali
- Attività di facchinaggio

D) LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO E INTRATTENIMENTO/SICUREZZA

- Autorizzazione per intrattenimento pubblico di cui agli artt. 68 e 80 del Tulp
- Istituzione e convocazioni commissione locale pubblici spettacoli (Vigili del Fuoco, et.)
- Autorizzazione per attrazione di spettacolo viaggiante temporanei
- Spettacoli Viaggianti permanente (rilascio autorizzazione)
- Licenza per apertura locale di pubblico spettacolo (Cinema / Teatro ecc...)
- Pubblico spettacolo su area pubblica: Manifestazioni temporanee (predisposizione calendario annuale, affidamento incarico a tecnico incaricato, concessione patrocinio, per manifestazioni definite “maggiori” assoggettate ad autorizzazione o manifestazione definita “minore” assoggettata a S.C.I.A.)
- Autorizzazione per attrazione di spettacolo viaggiante (attività circense..)
- Impianti sportivi
- Attività imprenditoriale di spettacolo e trattenimenti pubblici, sia temporanei che permanenti (in locali. Domanda)
- Supporto burocratico/operativo e collaborazione con le Associazioni di Volontariato (Proloco, Associazione Incontra la Solidarietà, Parrocchia di Bonconvento/Sala) al fine di fornire loro un sostegno preliminare nella redazione delle domande di autorizzazione per la realizzazione delle diverse manifestazioni che svolgono un ruolo fondamentale per l’A.C al fine di vivacizzare il territorio
- Spettacoli pirotecnici (Fuochi d'artificio, fochino e pirotecnico)
- Installazione luminarie in occasione festività
- Rilascio patentino per l’uso di gas tossici e nocivi e successiva revisione
- Gas tossici detenzione e conservazione (domanda rilascio autorizzazione/variazioni e modifiche)
- Manifestazioni di sorte locali quali Lotterie, Tombole, Pesche, Banchi di Beneficenza, ecc.
- Riprese cinematografiche in suolo pubblico
- Installazione giochi leciti
- Sale gioco
- Direttore, istruttore di tiro
- Commercio Cose antiche e/o usate
- Agenzie d'affari
- Ascensori, montacarichi e piattaforme elevatrici per disabili
- Regolamento spettacoli viaggianti

E) PREVENZIONE INCENDI

- Prevenzione incendi per attività definite di categoria A (a basso rischio e standardizzate) ai sensi del D.P.R. 151/2011
- Prevenzione incendi per attività definite di categoria B (a medio rischio) ai sensi del D.P.R. 151/2011
- Prevenzione incendi per attività definite di categoria C (a elevato rischio) ai sensi del D.P.R. 151/2011
- Procedimento per rilascio/rinnovo CPI per le attività di tipo C
- Procedura di deroga.

F) AUTOTRASPORTO PUBBLICO NON DI LINEA

- Noleggio di veicoli senza conducente
- Rimessa di veicoli
- Servizio pubblico di Piazza (Taxi)
- Servizio di Noleggio auto con conducente

G) PUBBLICI ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

- Pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande

- Piccoli trattenimenti all'interno di pubblici esercizi di somministrazione, art. 12 LR 14/03 (presa d'atto)
- Trattenimenti temporanei all'interno di pubblici esercizi di somministrazione, extra art. 12 LR 14/03 fino a 200 persone
- Trattenimenti temporanei all'interno di pubblici esercizi di somministrazione, extra art. 12 LR 14/03 oltre 200 persone (convocazione CCVLPS, autorizzazione)
- Somministrazione in circoli privati
- Somministrazione annessa ad altra struttura principale

H) LABORATORI DI PRODUZIONE ALIMENTARE

- Laboratorio e/o deposito di alimenti
- Molini
- Panificio

I) GIORNALI E RIVISTE, TABACCHERIE

- Giornali e Riviste (domanda per apertura/trasferimento/subingresso punti esclusivi e non esclusivi)

L) IMPIANTI STRADALI DI DISTRIBUZIONE CARBURANTE

- Impianto di distribuzione di carburante ad uso pubblico
- Impianto di distribuzione di carburante ad uso privato

M) TELEFONIA MOBILE E EMITTENZA RADIO E TELEVISIVA

- Impianti fissi per la telefonia mobile - impianti DVB-H
- Impianti mobili per la telefonia mobile

N) TURISMO

- Unità abitative ammobiliate ad uso turistico
- Strutture ricettive alberghiere e paralberghiere
- Strutture ricettive extralberghiere (affittacamere, bed and breakfast, case per ferie, residence ecc...)
- Tutte le altre strutture così come definite dal nuovo Codice del Turismo (Dlgs. 79/2011)

O) AGRICOLTURA

- Agriturismo (S.C.I.A. per inizio attività)
- Allevamento della fauna selvatica da parte di non agricoltori (autorizzazione)
- Allevamento della fauna selvatica da parte di agricoltori (S.C.I.A. per inizio attività)
- Fattorie didattiche (S.C.I.A. per inizio attività)
- Vendita diretta da parte di agricoltori
- Regolamentazione e attività di promozione (es. Botteghe storiche ecc...)

P) TUTELA DEL BENESSERE ANIMALE

- Attività di allevamento, pensione, toelettatura, addestramento e commercio animali da compagnia

- Ambulatori Veterinari
- Laghetti di pesca sportiva

Q) AMBIENTE

- Emissioni in atmosfera per impianti in deroga ai sensi del D.Lgs. 152/2006 Parte V art. 272 e s.m.i.
- Emissioni in atmosfera per impianti non in deroga ai sensi del D.Lgs. 152/2006 Parte V art. 269 e s.m.i.
- Impianti di energia elettrica alimentati da fonti di energia rinnovabili

R) EDILIZIA PRODUTTIVA

- Coordinamento/gestione di tutte le fasi relative a procedure amministrative per attività soggette a SCIA o a comunicazione;
- Coordinamento/gestione di tutte le fasi relative a procedimenti amministrativi per i quali la normativa prevede il rilascio di un provvedimento espresso (Atto Unico) compresa notifica insediamenti produttivi

S) ALTRI PROCEDIMENTI

- Farmacie
- Presidi sanitari privati (espressione parere tecnico su conformità edilizia e urbanistica)
- Trasporto di alimenti
- Notifiche/Autorizzazioni sanitarie di vario genere
- Coordinamento di vari altri procedimenti in capo alla Provincia e/o altri Enti per le quali il SUAP rappresenta il principale punto di accesso
- Rilascio patentino per l'uso di gas tossici e nocivi

T) EDILIZIA RESIDENZIALE

- Istruttoria e gestione delle pratiche edilizie (Permessi di Costruire, DIA, SCIA, CIL, PAS, Comunicazioni preventive, Autorizzazioni amministrative per mezzi pubblicitari, Autorizzazioni amministrative per opere di arredo, Pre-pareri CQAP, Certificati di Conformità edilizia e Agibilità e Schede tecniche descrittive, Valutazioni Preventive, Sanitarie e Condoni) relative ad interventi diretti o in attuazione di Piani Attuativi, anche relative ad aziende ed attività economiche (SUAP)
- Valutazione della compatibilità delle attività produttive con la destinazione d'uso legittimata (attività di supporto al SUAP)
- Gestione della attività della CQAP (Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio)
- Rilascio autorizzazioni e compatibilità Paesaggistiche, aggiornamento elenchi, rapporti con R.E.R., Provincia, IBC)
- Supporto alla attività di collaudo delle opere di urbanizzazione
- Gestione pratiche di deposito C.A., relazioni a struttura ultimata, certificati di collaudo
- Nulla osta ed autorizzazioni di interventi minori (tinteggiature, cancellotti, inferriate, tende ecc)
- Iter relativo alle autorizzazioni all'abitabilità, usabilità ed agibilità, dichiarazioni inagibilità
- Certificazione idoneità alloggi a cittadini extracomunitari;
- Controllo sulla attività edilizia (a seguito di segnalazione privati o altri organi/Enti) e gestione dell'attività sanzionatoria
- Aggiornamento atti relativi al contributo di costruzione, diritti di segreteria, monetizzazione standard
- Gestione, monitoraggio entrate contributo di costruzione
- Gestione pratiche condoni edilizi
- Autorizzazioni alla esecuzione di impianti di smaltimento di acque reflue non recapitate in pubblica fognatura per insediamenti residenziali
- Sportello visure catastali

- Determinazione dei valori delle aree fabbricabili ai fini dell'accertamento ICI e aggiornamento annuale del valore delle aree
- Istruttoria e rilascio dei Permessi di costruire relativi alle opere di urbanizzazione dei piani particolareggiati
- Valutazione restituzione parziale e/o totale importi versati per contributo di costruzione
- Proroga/diniego dei termini per l'ultimazione di un Permesso di Costruire
- Voltura Titoli edilizi
- Controlli su segnalazione privati o altri organi/Enti
- Rilascio Certificati di destinazione urbanistica
- Controlli d'ufficio (sopralluogo, relazione, avvio del procedimento, emissione ordinanze, trasmissione altri enti, controllo ottemperanza, conclusione procedimento)
- Rilascio autorizzazione passi carrai
- Autorizzazione insegne pubblicitarie

URBANISTICA

- Formazione ed approvazione degli strumenti urbanistici comunali e loro varianti (PSC, RUE, POC, PUA di iniziativa pubblica)
- Redazione, aggiornamento e gestione degli strumenti di pianificazione urbanistica comunale ed attività di raccordo fra gli stessi e gli strumenti di pianificazione di settore (ambientali, traffico, ecc.)
- Redazione di analisi territoriali e studi tematici
- Istruttoria ed iter approvativo dei Piani Attuativi
- Nomina collaudatore OO.UU
- Approvazione collaudo e presa in carico opere di urbanizzazione derivanti da P.P.I.P
- Gestione dei pareri della Commissione Edilizia per quanto di competenza del Servizio
- Formazione e gestione di strumento complessi quali gli accordi di programma ed i Programmi di riqualificazione in variante agli strumenti urbanistici comunali
- Definizione di Accordi con i privati
- Stesura atti unilaterali d'obbligo/Convenzioni;
- Gestione tecnica delle attività estrattive, in relazione agli strumenti di pianificazione di settore (PIAE, PAE) in coordinamento con la Provincia ed Autorizzazioni in materia di attività estrattive

ATTIVITÀ SVOLTE DAL PERSONALE AMMINISTRATIVO DEL SERVIZIO SUAP – SUE - URBANISTICA

- L'attività consiste nel supporto amministrativo per la gran parte delle attività e/o procedimenti in capo al Servizio Edilizia Privata/Gestione del Territorio tra i quali:
- Gestione ed organizzazione dell'Archivio delle pratiche ed elaboratori progettuali dell'attività edilizia privata
- Gestione ed organizzazione dell'Archivio delle pratiche ed elaboratori progettuali del Servizio Gestione del Territorio (Strumenti urbanistici comunali, varianti ecc...)
- Gestione amministrativa della Commissione Edilizia per quanto di competenza del Servizio
- Ricezione ed archiviazione dei frazionamenti e/o tipi mappale
- Gestione cassa (agente contabile)
- Archiviazione e conservazione copie di contratti e convenzioni
- Registrazione dati delle pratiche edilizie nella procedura informatica
- Monitoraggio incassi relativi al contributo di costruzione relativo alle pratiche edilizie
- Svincoli polizze fidejussorie

- Assistenza al rilascio permessi di costruire ed autorizzazioni amministrative
- Registrazione pratiche VV.FF. in appositi elenchi
- Invio mensile all'Ufficio Segreteria dell'elenco delle ordinanze relative agli abusi edilizi e/o lottizzazioni abusive
- Redazione elenco delle pratiche edilizie da pubblicare all'albo pretorio
- Preparazione lettere di invito al ritiro e/o avvisi di rilascio di provvedimenti amministrativi e certificati
- Supporto al SUAP
- Introito e liquidazione percentuale annuale alla Provincia e alla R.E.R. degli oneri derivanti dalle attività estrattive
- Gestione amministrativa delle attività estrattive, in relazione agli strumenti di pianificazione di settore (PIAE, PAE) in coordinamento con la Provincia ed Autorizzazioni in materia di attività estrattive
- Deposito documentazione L. 10/91 (registrazione e archiviazione nelle relative pratiche edilizie)
- Deposito Certificazioni conformità impianti tecnologici (registrazione e trasmissione mensile copia alla C.C.I.A.A. per verifica, ai sensi D.M. N. 37/2008)
- Attività di supporto all'ufficio Tributi
- Comunicazione annuale Anagrafe Tributaria delle pratiche edilizie rilasciate o depositate
- Versamento mensile introito diritti di segreteria e rimborso stampati
- COSAP permanente

LAVORI PUBBLICI – PATRIMONIO E MANUTENZIONI

- Redazione del Piano annuale e Programma triennale delle opere pubbliche
- Attività di Responsabile Unico del Procedimento in materia di Lavori Pubblici
- Studi di fattibilità e progettazione preliminare
- Redazione del progetto definitivo/esecutivo
- Affidamento incarichi di progettazione o consulenza
- Acquisizione pareri e/o nulla osta (Ausl, V.F., Soprintendenza)
- Deposito progetto definitivo per osservazioni sul piano particellare
- Comunicazioni alla ragioneria in merito ad eventuali richieste Mutuo
- Redazione del progetto esecutivo
- Predisposizione dei bandi e gestione delle gare e procedure di affidamento dei contratti
- Direzione lavori delle opere pubbliche
- Contabilità
- Nomina collaudatore
- Pratiche di collaudo e agibilità delle opere realizzate
- Richieste allacci nuove utenze (ENEL, HERA, Telecom)
- Gestione rapporti con terzi (privati, ecc...) per le opere pubbliche realizzate per conto dell'Amministrazione Comunale
- Approvazione dei progetti preliminari, definitivi, esecutivi, redatti da privati
- Espressione di pareri sui piani particolareggiati
- Procedure espropriative
- Perizia suppletiva/variante
- Stati avanzamento lavori (SAL)
- Autorizzazione sub-appalto
- Approvazione stato finale e certificato di regolare esecuzione o certificato di collaudo
- Comunicazione su istanza e reclami inerenti edilizia scolastica e sportiva
- Sopralluoghi in cantiere
- Occupazione d'urgenza per opere pubbliche ed ERP
- Convenzioni con altri Enti

- Definizione controversie nell'esecuzione delle OO.PP.
- Gestione contributi per la realizzazione di opere pubbliche
- Gestione e predisposizione atti relativi alle procedure espropriative
- Gestione e predisposizione atti relativi ad occupazioni di aree per opere pubbliche
- Determinazione annuale prezzi aree P.I.P. e P.E.E.P.
- Cessione in piena proprietà delle aree già concesse in diritto di superficie ed eliminazione vincoli sul diritto di proprietà (Svincoli aree P.E.E.P.)
- Assegnazione aree per interventi di edilizia residenziale pubblica agevolata
- Esproprio ed occupazione d'urgenza a favore di altri Enti
- Redazione piano valorizzazioni e dismissione patrimonio comunale (compreso PEEP e PIP)
- Conferimento incarichi per frazionamenti aree pubbliche, rogiti aree ecc...
- Acquisizione delle urbanizzazioni dei comparti privati attuati e collaudati
- Supporto tecnico per la redazione/gestione dell'inventario dei beni immobili
- Aggiornamento catastale dei beni immobili
- Perizie di stima varie anche ai fini tributari
- Gestione chiamate interventi manutentivi sui fabbricati, viabilità in genere, fognature, verde pubblico comprendenti la gestione con apposito programma delle segnalazioni, telefonate, sopralluoghi accertamenti ecc...;
- Ricognizione e programmazione interventi richiesti e/o necessari per l'Amministrazione
- Coordinamento della squadra operai
- Controlli e verifiche interventi manutentivi eseguiti
- Gestione ed organizzazione servizio neve redazione dei rapporti contrattuali con operatori esterni, organizzazione dei percorsi ed degli interventi di salatura
- Gestione, cura e mantenimento segnaletica orizzontale e verticale
- Gestione, cura e mantenimento viabilità, verde pubblico ed attrezzature
- Rilascio autorizzazioni per effettuazione scavi sulle sedi stradali comunali eseguite da Enti esterni quali Telecom, Hera, Enel e privati
- Controlli sul territorio della regolare esecuzione dei lavori eseguiti da esterni sui servizi erogati quali acqua, gas, telefonia ed energia elettrica
- Presenza ed espressione di parere su interventi urbanistici relativi alla viabilità, verde, gestione rifiuti
- Gestione parco automezzi, autovetture (escluso quelle della P.M.) e macchine operatrici di proprietà dell'Ente
- Gestione impianti della Pubblica illuminazione
- Gestione contratto calore, chiamate, rapporti economici, reperimento risorse finanziarie, applicazione sanzioni;
- Rapporti con RFI con particolare riferimento alle manutenzioni della fermata ferroviaria della Stazione di Osteria Nuova (convenzione)
- Rilascio verbali perizie e stime danni al patrimonio per sinistri e denunce
- Rapporti con la regione Emilia Romagna per predisposizione Archivio Regionale delle Strade
- Supporto tecnico alla Gestione tecnologia e contrattualistica di fornitura del servizio di telefonia
- Affidamenti diretti o con procedura negoziata di lavori, servizi e forniture: eventuali indagini di mercato, richiesta preventivi, aggiudicazione
- Affidamento lavori mediante cottimo fiduciario
- Sopralluoghi richiesti dai cittadini
- Gestione manutenzione terzo responsabile impianti tecnologici edifici pubblici
- Gestione tecnica manutenzione servizi cimiteriali
- Gestione tecnica utenze acqua, impianti irrigazione e impianti pompe di sollevamento fognari
- Gestione tecnica macchinari e attrezzature magazzini comunali
- Gestione rapporti con Istituto comprensivo Scolastico in ordine alla manutenzione e sicurezza di tutti gli edifici scolastici
- Gestione dei rapporti con la Provincia in merito a viabilità, Servizio Prontobus ATC, fermate e pensiline ATC, autovelox
- Rapporti con A.T.C in seguito a deviazioni percorsi e viabilità trasporti pubblici
- Gestione attività e servizi svolti al cittadino sull'accessibilità alla nuova stazione di Osteria Nuova
- Rapporti con RFI in merito alle aree confinanti con le linee di transito ferroviario, quali verde, viabilità etc.

ATTIVITÀ SVOLTE DAL PERSONALE AMMINISTRATIVO DEI LAVORI PUBBLICI – PATRIMONIO E MANUTENZIONI

- L'attività consiste nel supporto amministrativo per tutte le attività e/o procedimenti in capo al Servizio Lavori Pubblici e al servizio Manutenzioni tra i quali:
- Gestione ed organizzazione dell'Archivio delle pratiche ed elaborati progettuali dell'attività pubblica;
- Autorizzazioni relative allo scavo su suolo pubblico (parte amministrativa)
- Supporto amministrativo negli affidamenti diretti o con procedura negoziata di lavori, servizi e forniture
- Supporto amministrativo nell'affidamento lavori mediante cottimo fiduciario
- Supporto amministrativo per incarichi di progettazione opere pubbliche
- Liquidazione fatture consumi utenze
- Richiesta nuovi allacci utenza pubblica illuminazione e servizio acqua
- Stesura atti relativi alle procedure espropriative
- Comunicazioni a Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici e a Osservatorio Regionale (SITAR)
- Archiviazione richieste di inserimento "Elenco fornitori"
- Archiviazione e conservazione copie di contratti e convenzioni
- Svincoli polizze fidejussorie
- Trasmissione dati Patrimonio P.A al dipartimento del tesoro (comprese concessioni)
- Supporto al Servizio Ambiente per la gestione del bando per l'assegnazione di incentivi per l'installazione per impianti metano/gpl
- Istruttoria amministrativa delle aree già concesse in diritto di superficie ed eliminazione vincoli sul diritto di proprietà (Svincoli aree P.E.E.P.)

AMBIENTE

- Gestione della lotta alla zanzara tigre attraverso il coordinamento di Sustenia sul territorio (gestione delle segnalazioni di richieste di sopralluogo da privati e su aree pubbliche) e gestione dell'informazione ai cittadini (invio dell'ordinanza e del volantino informativo); rendicontazione dei contributi ricevuti
- Gestione didattica ambientale nelle scuole (scelta e coordinamento delle lezioni di didattica ambientale tra scuole e Sustenia, Consorzio, Geovest e Provincia)
- Gestione delle attività e progetti di carattere ambientale per l'Area di Riequilibrio Ecologico (A.R.E) Dosolo e ZPS (rilascio autorizzazioni di accesso, cura la progettazione assieme al Consorzio per eventuali bandi di finanziamento, gestione delle attività di carattere ambientale, gestione degli atti: atto istitutivo, convenzioni, regolamento di gestione e regolamento di fruizione. Partecipazione alla Commissione Tecnica dell'Ecomuseo.
- Gestione delle attività e degli atti relativi al progetto di Gestione Integrata delle aree Protette della Pianura (GIAPP) del quale fa parte l'A.R.E del Dosolo.
- Protezione Civile: collaborazione alla redazione del piano comunale e sovracomunale di Protezione Civile, rendicontazione delle spese della Protezione Civile, partecipazione al Comitato Tecnico di Protezione Civile di Terred'Acqua
- Gestione disinfestazioni e derattizzazioni attraverso la pianificazione degli interventi nelle scuole e la gestione delle trappole per topi nel territorio; Gestione interventi straordinari

A) PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL VERDE

- Attività di valorizzazioni ambientali (progettazione aree verdi, boschetti, siepi in aree comunali, partecipazione a "un albero per ogni neonato", distribuzione piantine gratuite alla cittadinanza, coordinamento interventi nelle aree verdi di volontari, ecc.)
- Censimento annuale alberature pubbliche (coordinamento del controllo alberature comunali tramite censimenti annuali e verifica schede di interventi)
- Autorizzazioni e gestione delle comunicazioni di abbattimento di alberi e predisposizione delle ordinanze in materia di abbattimento o di interventi fitosanitari
- Autorizzazioni e gestione delle comunicazioni relative alle potature
- Pareri ed istruttorie tecnico amministrative in materia di conformità dei progetti di realizzazione di aree verdi private e pubbliche al Regolamento Comunale del Verde e gestione dei pareri relativi agli aspetti sanzionatori
- Procedure di verifica ambientale (VIA ecc.)

B) GESTIONE INQUINAMENTI E TUTELA DELL'AMBIENTE

- Spandimento fanghi: ricevimento e archiviazione delle autorizzazioni di spandimento fanghi sul territorio
- Istruttorie tecniche, con acquisizione di pareri di ARPA e/o di altri organi competenti, per la gestione degli inquinamenti ambientali (aria, acque, suolo, radioattività, elettromagnetismo) e predisposizione degli atti necessari
- Gestione domande di perforazione pozzi domestici e documento di fine lavori
- Gestione delle attività relative alle Aree di rifugio: ricezione delle domande di adesione al progetto, acquisto del materiale vegetale e coordinamento/gestione della relativa messa a dimora
- Gestione delle attività alle colonie feline e animali d'affezione (ricezione delle domande di nuove colonie feline, esecuzione sopralluoghi congiunti con i tecnici USL)
- Gestione del bando per l'assegnazione di incentivi per l'installazione per impianti metano/gpl
- Richiesta pareri veterinari alla USL per eventi, manifestazioni, ecc...
- Gestione attività relativi alla "Qualità dell'aria" (adesione annuale al programma provinciale, pagamento quota annuale e redazione dell'ordinanza per il blocco del traffico)
- Macellazione suini a domicilio (emanazione ordinanza, ricezione domande dei cittadini e trasmissione alla USL competente)
- Aggiornamento e tenuta del catasto pozzi e rapporto con l'Ufficio Pozzi della Regione
- Classificazione delle industrie insalubri, con acquisizione dei pareri esterni
- Autorizzazioni in deroga ai limiti di rumorosità per le attività temporanee di competenza
- RIR: Aziende a Rischio di Incidente Rilevante (Referente tecnico per Comitato di Valutazione dei Rischi delle industrie a rischio di incidente rilevante coordinato da ARPA)
- Procedure di valutazione di impatto ambientale per quanto attiene alle competenze del Servizio
- Piano contenimento nutrie e piccioni
- Insediamenti residenziali: autorizzazione allo scarico: a) acque reflue domestiche e assimilate alle domestiche con recapito in fognatura – b) acque reflue domestiche e assimilate alle domestiche con recapito acque superficiali – c) acque reflue domestiche e assimilate alle domestiche con recapito suolo
- Insediamenti produttivi: autorizzazione allo scarico di: a) acque reflue domestiche e assimilate alle domestiche con recapito in fognatura – b) acque reflue domestiche e assimilate alle domestiche con recapito acque superficiali – c) acque reflue domestiche e assimilate alle domestiche con recapito suolo – d) acque industriali/meteoriche di dilavamento non contenenti sostanze pericolose con recapito in fognatura – e) acque industriali contenenti sostanze pericolose in fognatura.

C) GESTIONE DEI RIFIUTI

- Gestione della esatta esecuzione dei Servizi di igiene Urbana da parte di Geovest (monitoraggio della raccolta differenziata, segnalazioni tramite apposito software, distribuzione compostiere, sopralluoghi ubicazione e problematiche cassonetti, richiesta spazzamenti, raccolta del verde, ecc.)
- Gestione segnalazioni e successivi atti per discariche abusive su aree pubbliche
- Rilascio di pareri sui progetti di azionamenti ed interventi edilizi per quanto attiene la predisposizione delle stazioni di raccolta rifiuti.

COLLEGAMENTO CON IL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA- INDIVIDUAZIONE OBIETTIVI DEL P.E.G.

OBIETTIVO	ATTIVITÀ	INDICATORE DI RISULTATO	STRUMENTO DI VERIFICA
Revisione elenco procedimenti amministrativi con graduazione dei rischi corruttivi.	Si tratta di individuare i procedimenti amministrativi di ciascuna area con l'individuazione del responsabile del procedimento, dell'istruttoria e del sostituto in caso di inadempimento. Tale prospetto dovrà essere pubblicato nel portale dell'ente nell'apposita sezione "amministrazione trasparente".	100% dei procedimenti individuati e graduati.	Tali prospetti dovranno essere trasmessi con nota protocollata al responsabile dell'anticorruzione dell'ente e successivamente pubblicati sul sito dell'ente.
Elaborazione e trasmissione delle dichiarazioni di insussistenza delle cause di incompatibilità ed inconferibilità per gli incarichi di dirigenza e di posizione organizzativa.	Predisposizione del modello ed elaborazione della dichiarazione. Esecuzione controllo sulla veridicità delle dichiarazioni costituite. Sulla base delle indicazioni ANAC espresse con circolare n. 8 del 18 febbraio 2015.	Controllo di almeno il 10% delle autocertificazioni. N. di pratiche controllate: Verifica sulla disposizione di cui al c. 1-bis dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 relative al divieto di conferire incarichi a soggetti che rivestano o che abbiano rivestito negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione predette organizzazioni.	Trasmissione della nota all'ufficio personale dell'ente e attestazione del controllo.
Individuazione delle azioni di prevenzione della corruzione con priorità ai procedimenti con il più elevato coefficiente di rischio corruttivo al fine della redazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.	Individuazione delle misure di prevenzione da individuare.	N. di misure individuate; N. azioni messe in atto.	Trasmissione atti alla Struttura Operativa della Trasparenza e dell'Anticorruzione.
Corretta composizione delle commissioni di gara ai sensi della normativa sugli appalti	Si tratta di verificare il rispetto delle prescrizioni imposte dal codice dei contratti per evitare che si possano creare situazioni di potenziale conflittualità di interesse.	Controllo di almeno il 10% delle commissioni formate all'interno dell'ente. N. di pratiche controllate:	
Veridicità delle dichiarazioni	Predisposizione della modulistica di	Controllo del 20% delle dichiarazioni.	Predisposizione del report con

OBIETTIVO	ATTIVITÀ	INDICATORE DI RISULTATO	STRUMENTO DI VERIFICA
di autocertificazione e conseguente implementazione e monitoraggio del piano anticorruzione.	autocertificazione inerente alla procedura di formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro la Pubblica Amministrazione.	<p>Art. 35, c. 1, del D.Lgs. n. 165/2001 Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:</p> <p>a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;</p> <p>b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;</p> <p>c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.</p>	evidenza del numero di dichiarazioni acquisite e del numero di dichiarazioni controllate con relativo esito e relativa nota di trasmissione del report al Responsabile della Prevenzione per la corruzione.
Rispetto delle misure in materia di anticorruzione: Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione.	Inserimento negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere d'invito della clausola di salvaguardia relativa alla condizione per cui il mancato rispetto del codice di comportamento e del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara ed alla risoluzione del contratto.	Inserimento di clausola nel 100% dei avvisi, bandi di gara e lettere d'invito.	
Rispetto delle misure in materia di anticorruzione:	Monitoraggio del rispetto dei termini previsti dalla legge e dai regolamenti	Report quadrimestrale e pubblicazione dei dati nell'apposita sezione del	

OBIETTIVO	ATTIVITÀ	INDICATORE DI RISULTATO	STRUMENTO DI VERIFICA
Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione.	per la conclusione dei procedimenti.	portale internet.	
Rispetto delle misure in materia di anticorruzione: Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione.	Corretta redazione e applicazione dei contratti pubblici.	Verifica della corretta esecuzione dei contratti con particolare riferimento all'esecuzione delle attività e delle fatture controllate.	
Rispetto delle misure in materia di anticorruzione: Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione.	Corretta applicazione delle varianti in corso d'opera.	Verifica del 50% delle varianti con particolare riferimento ai rilievi formulati da ANAC.	
Rispetto delle misure in materia di anticorruzione: Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione.	Procedure di gara: misure di prevenzione.	Rotazione dei componenti delle commissioni di gara per tutte le gare diverse dalle procedure aperte.	Avvenuta rotazione di tutti i commissioni.
Misure di prevenzione della corruzione per gli incarichi di consulenza e collaborazione concessi dall'Ente.	Preparazione attestazioni da far compilare agli affidatari di incarichi di collaborazione e consulenza da parte dell'ente. Pubblicazione degli stessi.	100% degli incarichi pubblicati con relativa attestazione e curriculum in formato europeo vigente.	

OBIETTIVI STRATEGICI E DI SVILUPPO

AREA DI STAFF SEGRETERIA – RESPONSABILE ANNA ROSA CICCIA -	
OBIETTIVO	PESO
Rifunzionalizzazione “Casa della Salute di Sala Bolognese”	1
La pubblica amministrazione: trasparenza e partecipazione – investimento sulla comunicazione -utilizzo dei social media nella comunicazione istituzionale	2
Dematerializzazione e gestione documentale: aggiornamento del manuale di gestione	3

AREA FINANZIARIA E DI CONTROLLO – RESPONSABILE MARICA DEGLI ESPOSTI -	
OBIETTIVO	PESO
Rifunzionalizzazione “Casa della Salute di Sala Bolognese”	1
Accertamenti tributari in contrasto all’evasione ed elusione, garantendo un fisco più equo	2
Riduzione dei tempi dei pagamenti da parte degli utenti collegati all’introduzione della piattaforma PagoPA	2

AREA SERVIZI ALLA PERSONA – RESPONSABILE ANNA ROSA CICCIA –	
OBIETTIVO	PESO

Rifunionalizzazione “Casa della Salute di Sala Bolognese”	1
Servizi di qualità ai cittadini attraverso un controllo costante	3
Promozione attraverso diverse attività di differenti culture: lettura, legalità, cittadinanza attiva	2

AREA TECNICA - RESPONSABILE MARIA GRAZIA MURRU –

OBIETTIVO	PESO
Rifunionalizzazione “Casa della Salute di Sala Bolognese”	1
Individuazione nuove aree e realizzazione nuovi orti urbani	3
Ricognizione titoli edilizi inerenti le opere di urbanizzazione primaria, riavvio e conclusione operazioni di collaudo e acquisizione al patrimonio comunale	2

AREA SPORTELLI POLIFUNZIONALI – RESPONSABILE MASSIMILIANO SCHIAVINA –

OBIETTIVO	PESO
Creazione dello sportello di autenticazione e rilascio delle credenziali Lepida Id (SpID) ed unificazione degli accessi ai servizi online dell’ente	1
Creazione dello sportello polifunzionale in grado di fornire attività di front-office e back office di livello base per le seguenti attività: Servizi Demografici, statistici ed elettorali, Anagrafe degli animali d’affezione, Servizi Cimiteriali, Protocollo, Tributi, Scuola, Sue/Suap	2

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DELL'UNIONE E DEI COMUNI DI TERRED'ACQUA
(art. 7 D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.)

MANUALE PER LA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE

1. PREMESSA

Il sistema di misurazione e valutazione della performance (di seguito detto “sistema”) è uno strumento che concorre a migliorare l’efficienza e l’efficacia dell’azione del Comune, favorendo processi di sviluppo continuo della qualità degli interventi realizzati e dei servizi offerti, promuovendo la crescita delle competenze professionali e garantendo la trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate.

In particolare, il sistema definisce le modalità di misurazione e valutazione della performance, dove per “misurazione” si intende la definizione di un complesso di indicatori idonei a verificare il grado di raggiungimento di quanto programmato; mentre per “valutazione” si intende l’attribuzione di un significato alle risultanze della misurazione, esprimendo un giudizio sui risultati raggiunti e sui comportamenti organizzativi agiti, attraverso il confronto tra i livelli di performance raggiunti con i risultati attesi, con criteri trasparenti e prefissati, nonché tenendo conto del contesto di riferimento.

Il sistema costituisce un ulteriore leva per rafforzare le azioni avviate con l’approvazione e i periodici aggiornamenti del Piano triennale della trasparenza e di prevenzione della corruzione, in quanto solamente attraverso una sua rigorosa applicazione diviene possibile garantire la tutela e il riconoscimento dei comportamenti virtuosi (etica della valutazione) e la valorizzazione dell’integrità personale e professionale di tutti i dipendenti. Il sistema dettaglia le fasi, i soggetti, le responsabilità, le modalità e i tempi del processo della performance, le procedure di conciliazione e le modalità di raccordo e di integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio. Il sistema è un elemento essenziale per il ciclo della performance, in quanto definisce le modalità di svolgimento delle diverse fasi che lo compongono

Il presente sistema si applica a partire dal ciclo della performance 2019.

2. OBIETTIVI

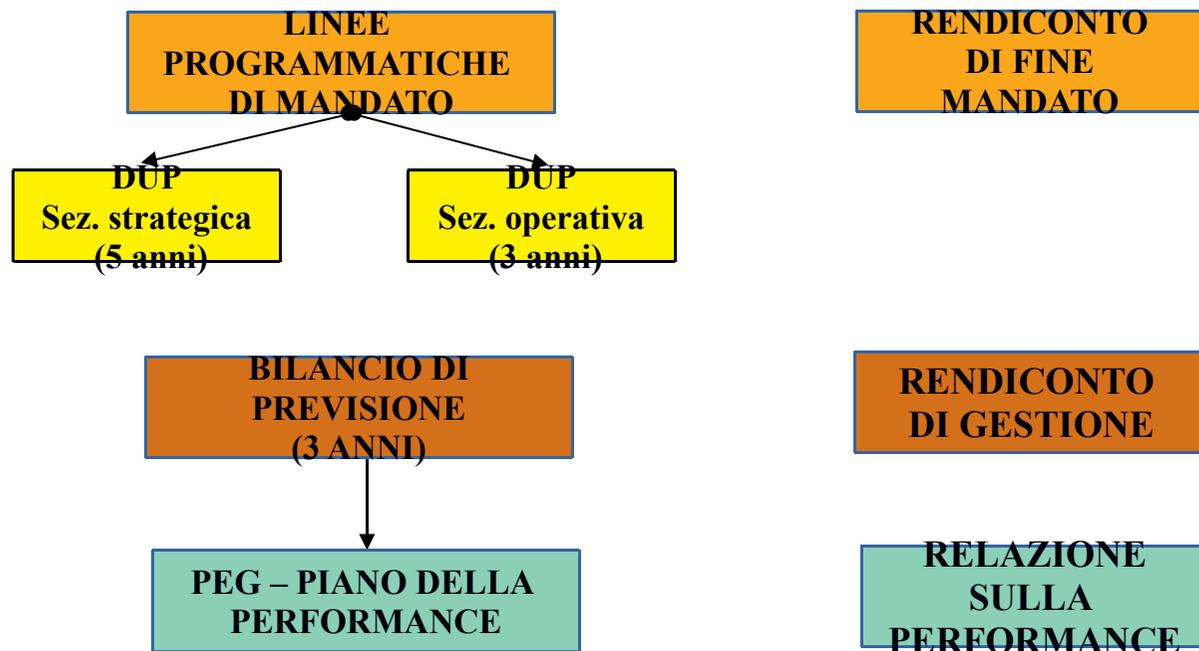
Il sistema si pone i seguenti obiettivi:

- evidenziare l’importanza del contributo individuale del personale valutato rispetto agli obiettivi dell’amministrazione nel suo insieme e della struttura organizzativa di appartenenza;
- chiarire e comunicare che cosa ci si attende – in termini di risultati e comportamenti – dalla singola persona;
- valorizzare le risorse professionali dell’Ente, promuovendo percorsi di crescita delle competenze individuali tesi al miglioramento della performance;
- creare occasioni di confronto periodico e costruttivo tra gli attori del processo di valutazione come momenti di crescita comune e per il miglioramento progressivo dell’organizzazione mediante l’esplicitazione degli aspetti positivi e delle criticità nello svolgimento del lavoro;
- sostenere il senso di partecipazione e responsabilità del personale nella realizzazione degli obiettivi dell’ente e accrescere in tal modo il senso di appartenenza all’organizzazione;

- contribuire a creare e mantenere un clima organizzativo favorevole;
- valutare i comportamenti attuati dai dipendenti nello svolgimento del proprio lavoro, coerentemente con il codice di comportamento e i valori dell'Ente di appartenenza;
- valorizzare la "professionalità" dei dipendenti, collegando la valutazione delle prestazioni ai comportamenti e al raggiungimento degli obiettivi individuali e di gruppo, i cui esiti sono alla base per il riconoscimento delle "progressioni economiche orizzontali", in uno stretto collegamento tra retribuzione accessoria e performance (premierità selettiva), nonché per l'attribuzione degli incarichi di responsabilità (Indennità Particolari Responsabilità e Posizioni Organizzative) e dirigenziali.

3. Pianificazione e programmazione

La definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori nonché il collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse si realizza attraverso gli strumenti di programmazione dell'Ente secondo lo schema di seguito rappresentato:



Nella prima fase del ciclo della performance l'Amministrazione definisce gli obiettivi che si prefigge di raggiungere nel medio-lungo periodo (c.d. pianificazione) e nel breve periodo (c.d. programmazione).

I documenti di pianificazione e programmazione sono:

1. Il programma di mandato con cui vengono esplicitati i programmi e i progetti contenuti nel programma elettorale del Sindaco con un orizzonte temporale di cinque anni (sulla base dei quali si sviluppano i documenti facenti parte del sistema integrato di pianificazione);
2. Il Documento Unico di Programmazione (DUP). che si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) che comprende una esplicitazione degli obiettivi strategici per un arco temporale di cinque anni con il loro collegamento con le missioni di bilancio e una sezione operativa (SeO) che contiene la programmazione operativa nell'arco del triennio;
3. Il Bilancio di previsione finanziario a valenza triennale (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);
4. Il Piano della performance (PEG). Ai sensi dell'art. 169 del TUEL 267/2000, per gli Enti Locali il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) unifica in modo organico il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Il PEG si configura come il documento programmatico a valenza triennale in cui , in coerenza con le risorse previste, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori e i target che l'Amministrazione intende perseguire. Attraverso questo strumento sono dunque definiti sia gli aspetti economici che gli elementi fondamentali su cui si baseranno la misurazione, la valutazione e la comunicazione della performance (piano degli obiettivi).

La seconda fase del ciclo della performance si realizza mediante l'adozione da parte dell'Amministrazione della Relazione sulla Performance e la relativa validazione da parte del Nucleo di Valutazione, che costituisce lo strumento annuale mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli principali interlocutori, interni ed esterni, la performance dell'ente nel corso dell'anno precedente. La Relazione evidenzia a consuntivo i risultati raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno.

Il riferimento per la redazione della Relazione sulla Performance è costituito dalle linee guida dell'Anac delibera n. 5/2012.

4. Oggetto della valutazione

Sono oggetto della valutazione la performance organizzativa e la performance individuale come di seguito definita.

La performance organizzativa è il contributo che l'unità organizzativa di massimo livello comunque denominata (settore), o l'organizzazione nel suo complesso (ente), apporta attraverso la propria azione al raggiungimento della mission, delle finalità e degli obiettivi ed, in ultima istanza alla soddisfazione dei bisogni degli utenti e degli altri stakeholder.

Il nucleo centrale della performance organizzativa è costituito dalle dimensioni di efficienza ed efficacia. La dimensione dell'efficienza esprime la capacità di utilizzare le risorse (input) in modo sostenibile e tempestivo nel processo di produzione ed erogazione del servizio (output) o, in altri termini, la capacità di produrre beni e servizi minimizzando il tempo e/o le risorse impiegati. La dimensione dell'efficacia, esprime l'adeguatezza dell'output erogato rispetto alle aspettative e alle necessità degli utenti (interni ed esterni). Per misurare l'efficacia dell'azione di una amministrazione, è quindi fondamentale individuare quali dimensioni siano rilevanti per gli utenti. L'insieme di queste dimensioni dipende dalla tipologia di amministrazione e dai suoi obiettivi, e proprio la loro definizione permette di specificare meglio il risultato atteso nei confronti dell'utenza. Ad esempio, per misurare l'efficacia di un servizio rivolto al pubblico è possibile prendere varie dimensioni: accessibilità; estetica/immagine; disponibilità; pulizia/ordine; comunicazione;

cortesia; correttezza dell'output erogato; affidabilità; tempestività di risposta. Definiti i parametri su cui si vuole misurare l'efficacia è poi necessario definire le modalità con cui misurare l'efficacia. Sono possibili due vie:

■ efficacia oggettiva o erogata, andando a rilevare le sue caratteristiche reali, come la disponibilità del servizio, i tempi di attesa, il numero di errori commessi, la possibilità di accesso tramite web;

■ efficacia soggettiva o percepita, andando a rilevare la percezione che gli utenti hanno del servizio, generalmente attraverso indagini di customer satisfaction, interviste o focus group.

La performance individuale è il contributo che un individuo e/o un gruppo di individui apportano attraverso la propria azione al raggiungimento della mission, delle finalità e degli obiettivi ed, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni degli utenti e degli altri stakeholders.

La valutazione della performance individuale dei responsabili PO è collegata:

1. al raggiungimento di specifici obiettivi individuali
2. al raggiungimento di obiettivi di performance ente/struttura
3. alla qualità del contributo assicurato alla performance della struttura
4. alla capacità di valutazione dei propri collaboratori dimostrata tramite una differenziazione delle valutazioni
5. alle competenze professionali e manageriali dimostrate

La valutazione della performance individuale del restante personale è collegata:

1. al raggiungimento di specifici obiettivi individuali o di gruppo
2. alla qualità del contributo individuale assicurato alla performance della struttura di appartenenza
3. alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali ed organizzativi agiti

Pertanto sono oggetto della valutazione

- a) La performance individuale legata agli obiettivi di PEG (individuali e/o di gruppo)
- b) la qualità del contributo individuale alla performance organizzativa dell'ente e dell'unità organizzativa di appartenenza
- c) le competenze dimostrate e i comportamenti organizzativi agiti
- d) La performance organizzativa (performance di settore-obiettivi strategici), i cui risultati sono misurati dalla relazione al piano della performance

In particolare:

- 1) La valutazione della performance è relativa al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati in sede di programmazione ed è finalizzata a rilevare il "risultato" dell'ente, delle strutture dell'ente, del lavoro individuale e/o di gruppo dei dipendenti in termini di raggiungimento di obiettivi di sviluppo, miglioramento e mantenimento. Questi ultimi sono intesi come svolgimento di attività ordinaria/istituzionale con il mantenimento dei relativi standard di efficacia, efficienza ed economicità.
- 2) La valutazione degli elementi di cui ai precedenti punti b) e c) riguarda comportamenti direttamente osservabili nella vita organizzativa quotidiana che sono casualmente collegati alla prestazione lavorativa individuale; viene effettuata considerando i comportamenti agiti e le

competenze dimostrate rispetto all'ambito gestionale (come si gestisce la propria attività), relazionale (come ci si rapporta con gli altri) e innovativo (propositività e disponibilità al cambiamento).

In linea con quanto indicato dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 150/2009, così come modificato con il D.Lgs. n. 74/2017, gli obiettivi assegnati devono avere le seguenti caratteristiche:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

Inoltre ai sensi dell'art. 19-bis del citato D.Lgs. n. 150/2009 va garantita la partecipazione dei cittadini e degli altri utenti finali – intendendosi per tali relativamente ai servizi strumentali e di supporto - alla valutazione della performance organizzativa dell'ente. L'ente deve adottare propri sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini in relazione alle attività ed ai servizi erogati, favorendo ogni più ampia forma di partecipazione e collaborazione dei destinatari dei servizi.

5. SOGGETTI

I soggetti coinvolti nel processo valutativo sono:

1. il Sindaco, su proposta del nucleo di valutazione, cui compete la valutazione della performance del Segretario Generale, dei dirigenti/PO dell'ente;
2. il Segretario generale partecipa in qualità di coordinatore di tutto il processo di valutazione, coordinando direttamente la valutazione delle competenze manageriali e professionali dei Dirigenti/PO;
3. il Nucleo di Valutazione sovracomunale rappresenta l'attore tecnico-scientifico della valutazione, che interviene sia nella fase iniziale di validazione degli obiettivi e delle risorse assegnate ai Dirigenti/PO sia nella fase di verifica del raggiungimento degli stessi e coordina e monitora il processo valutativo garantendone omogeneità di applicazione all'interno dell'Ente. Nella fase di chiusura formula la propria proposta di valutazione al Sindaco ed al Presidente dell'Unione;
4. i Dirigenti di Area/Settore, coadiuvati dalle Posizioni organizzative (PO), o le P.O., coadiuvate dai Responsabili di servizio, effettuano la valutazione della performance dei dipendenti assegnati. Per il personale assegnato durante l'anno dovrà essere sentito il dirigente/ P.O. nel cui servizio era precedentemente collocato;
5. il Servizio Personale che supporta i soggetti coinvolti nello svolgimento di tutte le fasi del processo;
6. gli Utenti finali possono essere coinvolti con analisi periodiche di customer satisfaction o di qualità dei servizi se cittadini e con analisi periodiche di benessere organizzativo o customer interne se dipendenti.

6. GLI STRUMENTI PER LA MISURAZIONE E VALUTAZIONE

a) Gli obiettivi gestionali

Gli strumenti di misurazione, utili ai fini di un efficace processo di valutazione sono le schede di obiettivi, i report di avanzamento periodico e i report consuntivi. Gli obiettivi, assegnati con apposite schede tipo possono essere:

- a. Obiettivi di Sviluppo: finalizzati all'attivazione di un nuovo servizio o a migliorare e a mantenere la performance gestionale relativamente ad attività consolidate nelle funzioni delle diverse aree/dei diversi settori. Nelle schede sono esplicitati fasi e tempi, responsabilità politico-amministrative e operative nonché indicatori di risultato.
- b. Obiettivi ordinari/performance attività corrente: si riferiscono agli obiettivi dell'anno finalizzati a migliorare e/o a mantenere le performance gestionali relativamente ad attività rilevanti nelle funzioni dei diversi servizi in relazione alla programmazione legati alle funzioni istituzionali dei servizi.

Per ogni obiettivo viene individuato: il titolo che identifica l'oggetto; una breve descrizione che illustri l'obiettivo da raggiungere; le azioni dettagliate da svolgere durante l'anno; i parametri di misurazione per la verifica dei risultati, i soggetti responsabili.

Particolare attenzione viene posta agli indicatori le cui tipologie sono le seguenti:

- 1) attività (volumi erogati per unità di servizio)
- 2) efficienza del servizio/progetto/attività (da intendersi come *costo unitario del servizio/progetto/attività*)
- 3) produttività del personale (*quantità di output erogata per singola unità di personale*)
- 4) efficacia del servizio/progetto/attività (*grado di raggiungimento dell'obiettivo prefissato nella tempistica assegnata*).
- 5) qualità del servizio (*grado di soddisfazione dell'utenza*)
- 6) economicità (*tasso di copertura dei costi del servizio attraverso eventuali proventi connessi all'offerta dello stesso*);
- 7) finanziari (es. *rapporto tra dati di spesa sostenuta e numero di abitanti; scostamenti tra risorse di spesa preventivata e risorse spese durante la gestione*)
- 8) periodo di tempo (*tempi- mesi in cui ogni azione deve essere svolta*)

La rilevazione del grado di raggiungimento dell'indicatore di performance rappresenta il dato basilare per il calcolo del conseguimento dei risultati (attività; output in termini di produttività, efficienza ed efficacia; qualità).

Per non far perdere significatività e valenza informativa all'intera fase di programmazione e misurazione preventiva della performance, l'adozione del Piano della performance dovrà avvenire entro venti giorni dall'approvazione del bilancio.

Mediante apposite schede si assegnano a tutti i dipendenti gli obiettivi gestionali sulla base della programmazione operativa approvata nel DUP, misurabili in termini di risorse umane e tempi mediamente assorbiti; i vertici politici e tecnici individueranno le priorità in stretto raccordo con loro.

b) Report

Il sistema dei report è un insieme di strumenti che consente il monitoraggio e la verifica, a ciascun livello dell'organizzazione, dell'andamento delle attività in relazione agli obiettivi strategici e operativi del DUP e gestionali del PEG, predefiniti negli strumenti di pianificazione e programmazione dell'Ente (piano della performance).

L'obiettivo della rendicontazione è di migliorare la performance di quanto monitorato da parte del Dirigente/Titolare di Posizione Organizzativa, chiamato a motivare sia all'Amministrazione che al Nucleo di valutazione eventuali modifiche relative a: fasi, tempi di realizzazione degli obiettivi programmati, eventuali esigenze di eliminazione degli obiettivi non più realizzabili.

Si individuano a tal fine due fasi:

b.1 Report semestrale

La predisposizione del report di avanzamento periodico della gestione permette una valutazione degli stati di avanzamento degli obiettivi e la definizione di possibili soluzioni migliorative conseguenti al sopraggiungere di cause esterne o endogene.

A tal fine si ritiene di ipotizzare quale tempistica il 31 luglio (fase comunque già prevista ai fini della verifica della salvaguardia degli equilibri finanziari e dell'approvazione del nuovo DUP). Per tali occasioni si possono prevedere anche specifici momenti di confronto intermedio con il Nucleo di valutazione.

b.2 Report consuntivo: permette di verificare, valutare e rendicontare, a ciascun livello dell'organizzazione, l'andamento delle attività in relazione agli obiettivi strategici e operativi (anche trasversali all'Ente) delineati nel DUP e gestionali indicati nel PEG/Piano Performance. Ai fini della valutazione di quanto consuntivato, si considereranno sia le previsioni iniziali, che quanto emerso durante la fase di monitoraggio e verifica di luglio.

Ogni anno, al termine del ciclo della performance, il Nucleo valida la Relazione sulla Performance, che contiene gli esiti della performance dell'Ente e che viene approvata dalla Giunta Comunale di norma entro il 30 giugno e, comunque, prima dell'erogazione dei compensi incentivanti.

c) La scheda di valutazione

Le schede di valutazione (allegati sotto le lettere A, B1 e B2) riassumono in forma grafica gli elementi del sistema di valutazione. Contengono i dati identificativi del valutato e due sezioni distinte:

- a) risultati conseguiti, parte obiettivi di performance e individuali;
- b) risultati conseguiti parte competenze e/o comportamenti agiti e dello sviluppo delle competenze ed accrescimento professionale.

Il punteggio espresso nella scheda rappresenta la valutazione finale della performance individuale ed organizzativa e costituisce la base per il calcolo della retribuzione di risultato o della produttività, secondo una metodologia di incentivazione che varia per i Dirigenti/Titolari di Posizione Organizzativa e i dipendenti. La scheda, che contiene il punteggio complessivo espresso in centesimi di punto (percentuale), viene sottoscritta dal valutato e dal valutatore e consegnata alla fine del processo di valutazione, nei modi indicati nei paragrafi successivi.

La valutazione pari a 1 esprime un livello di competenza detenuto considerato non adeguato; la valutazione pari a 5 corrisponde ad un ottimo livello di competenza.

A livelli intermedi corrispondono valutazioni pari a 2, 3, 4.

Il compenso incentivante la produttività sarà determinato in proporzione diretta al punteggio conseguito.

Le schede saranno applicate a decorrere dal 1 gennaio dell'anno successivo a quello dell'approvazione del presente sistema di valutazione.

7. METODOLOGIA DI VALUTAZIONE

a) La valutazione del Segretario Generale

L'art. 42 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16 maggio 2001 prevede che "Ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico di funzione di Direttore Generale."

Il Segretario oltre alle funzioni tipiche del ruolo, esplicitate dell'articolo 97 del Tuel 267/2000, può svolgere anche ulteriori funzioni di direzione e di presidio di strutture organizzative all'interno dell'Ente, se previsto nell'organizzazione e attribuito dal Sindaco, ai sensi di detta norma. La valutazione della performance per lo specifico ruolo ricoperto dal Segretario, si fonda sulla definizione di precisi ambiti che tengono conto delle competenze professionali e dei risultati conseguiti.

Alla fine di ogni anno il Sindaco, attraverso un proprio atto, e sulla base di una scheda valutativa dallo stesso predisposta con il supporto del Nucleo di valutazione, valuta nel complesso l'attività svolta dal Segretario.

b) La valutazione dei Dirigenti/PO

La misurazione e la valutazione della performance individuale dei Dirigenti/PO è collegata al raggiungimento di specifici obiettivi individuali e di performance, inseriti nel Piano della Performance dell'anno, alle competenze professionali e manageriali dimostrate e alla capacità di valutazione dei propri collaboratori (come da scheda allegata alla lettera A)

Gli obiettivi previsti nel Piano degli obiettivi (PEG/piano performance) sono valutati con punteggio massimo di 60 di cui 50 per gli obiettivi individuali e/o di performance organizzativa della struttura e 10 punti per gli obiettivi di performance dell'Ente. I risultati relativi agli obiettivi assegnati verranno valutati sulla base degli indicatori previsti. Il punteggio finale per la parte risultati sarà dato dalla media ponderata dei punteggi ottenuti per tutti gli obiettivi assegnati al Dirigente/PO sulla base del peso ad essi attribuito.

Le capacità gestionali/competenze espresse, sono valutate con un punteggio massimo di 40, con riferimento all'osservazione della competenze professionali e manageriali espresse.

Il corretto adempimento degli obblighi connessi alle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza è valutato dal Segretario Generale, previa adeguata istruttoria, mediante una voce correttiva alla valutazione che può ridurre sino a 10 punti il punteggio ottenuto.

L'indennità di risultato è direttamente proporzionale al punteggio complessivo della valutazione della prestazione parte obiettivi e parte comportamenti.

Annualmente in sede di costituzione del fondo destinato alla retribuzione della indennità di posizione e di risultato, l'Amministrazione definisce per ciascuna posizione, nel rispetto dei limiti del CCNL del 21.5.2018, la percentuale di risultato spettante.

Il compenso incentivante la produttività sarà determinato in proporzione diretta al punteggio conseguito.

Fanno parte del processo di valutazione dei Dirigenti/Titolari di Posizione Organizzativa (TPO) tre distinte fasi:

1. La fase iniziale di consegna da parte del Segretario Generale delle schede di valutazione con gli obiettivi assegnati
2. La fase di monitoraggio dell'avanzamento della valutazione
3. La fase di chiusura del processo di valutazione
4. Meccanismi di garanzia

1. La fase iniziale

Il Processo di valutazione si sviluppa attraverso un confronto continuo tra il Segretario generale e i dirigenti/TPO, mediante colloqui individuali e di gruppo che si attivano sin dal momento iniziale di analisi delle schede di valutazione con gli obiettivi assegnati. Trattasi di momento fondamentale per permettere di rendere chiari ai soggetti valutati l'avvio del processo e gli elementi di valutazione.

Il Nucleo di valutazione verifica che gli obiettivi assegnati ai dirigenti siano:

- ≡ chiari e congruenti;
- ≡ Gli indicatori identificati per la misurazione del loro raggiungimento siano chiari, definiti e realisticamente praticabili;
- ≡ Tempi, fasi e risorse siano chiaramente indicati.

2. La fase di monitoraggio

Questa fase consiste nel monitoraggio dell'avanzamento degli obiettivi. Semestralmente i Dirigenti/TPO dovranno verificare l'avanzamento degli obiettivi e riproiettare le azioni a fine anno. In un apposito incontro con il Segretario Generale, i Dirigenti illustreranno l'andamento dei singoli obiettivi, gli eventuali slittamenti e le problematiche legate al raggiungimento dei risultati.

Il nucleo si confronterà semestralmente con il Segretario Generale sullo stato di avanzamento degli obiettivi e sullo sviluppo delle competenze su cui i Dirigenti/TPO hanno lavorato nei primi sei mesi e per l'individuazione delle eventuali azioni correttive necessarie.

3. La fase di chiusura del processo di valutazione

Questa fase conclude il processo di valutazione e si concretizza nell'insieme di azioni che, coordinate dal Nucleo, portano al punteggio finale da assegnare.

I Dirigenti/TPO procederanno a compilare i report finali degli obiettivi e consegnarli al Segretario Generale.

Il Nucleo di valutazione in un apposito incontro con i singoli Dirigenti/TPO verificherà il raggiungimento degli obiettivi e lo stato di sviluppo delle competenze anche attraverso l'esame della scheda di autovalutazione presentata dal valutato se prevista

Con il punteggio finale il Nucleo di valutazione esprimerà la propria valutazione da presentare al Sindaco, unitamente agli altri elementi preventivamente individuati.

Con i documenti presentati, il Sindaco procederà alla definizione della valutazione complessiva della performance della Dirigenza/PO.

4. Meccanismi di garanzia

Nei riguardi della valutazione il valutato non soddisfatto potrà chiedere un eventuale contraddittorio con il Nucleo di valutazione. I termini per la richiesta di riesame o di contraddittorio con il Nucleo di Valutazione sono i successivi 5 giorni dalla avvenuta consegna della scheda di valutazione. La richiesta di riesame della valutazione deve essere formulata per iscritto e contenere le motivazioni della richiesta e le evidenze idonee all'istruttoria.

L'istanza può essere gestita attraverso l'esame delle evidenze documentali disponibili ovvero attraverso apposito incontro tra il soggetto che presenta l'istanza ed il Nucleo di Valutazione.

Il Nucleo di Valutazione, concluso la fase di istruttoria, si pronuncia sulla corretta applicazione del sistema valutativo e, conseguentemente propone la revisione ovvero la conferma della valutazione espressa.

All'interno del sistema, le variabili comportamentali da valutare relativamente ai Dirigenti/PO sono suddivise in due aree:

1) Area gestione organizzativa: peso complessivo 50%

fattori di valutazione

1.a) Soluzione problemi operativi/Iniziativa

Comportamenti osservati: Capacità di farsi carico dei problemi, di leggere la complessità e di attivarsi preventivamente per produrre il risultato prefissato

1.b) Pianificazione e controllo

Comportamenti osservati: Capacità di strutturare e organizzare nel breve/medio periodo le attività e le risorse umane ed economiche del servizio di riferimento

1.c) Gestione del cambiamento/innovazione

Comportamenti osservati: E' in grado di trasmettere in modo convincente le innovazioni indicate dall'ente, contribuendo in prima persona alla ridefinizione dell'organizzazione e dei metodi di lavoro, trasmettendo la cultura del cambiamento

2) Area relazionale: peso complessivo 50%

fattori di valutazione

2.a) Integrazione organizzativa

Comportamenti osservati: Capacità di costruire la squadra, realizzando sia nel gruppo di collaboratori che nei confronti degli altri servizi una cultura dell'impegno e della cooperazione

2.b) Sviluppo collaboratori

Comportamenti osservati: Capacità di individuare le potenziali professionalità del singolo. Capacità di motivare il gruppo di collaboratori, attraverso la gestione delle regole e dei sistemi organizzativi, la delega, la comunicazione e la formazione

2.c) Negoziazione/gestione conflitti

Comportamenti osservati: Capacità di ottenere risultati positivi da una relazione in cui siano in gioco interessi divergenti, conseguire scambio positivo, mantenere equilibrio e autocontrollo.

2.d) Capacità di valutare e di differenziare le valutazioni

I pesi relativi a ciascun fattore di valutazione sono stabiliti annualmente in sede di assegnazione degli obiettivi.

La valutazione complessiva della performance è data dalla somma dei punteggi ottenuti nell'ambito degli obiettivi e nell'ambito delle competenze organizzative.

All'interno del sistema, le variabili comportamentali da valutare relativamente ai Dirigenti/PO sono suddivise in due aree:

1) Area gestione organizzativa:

1.a) Soluzione problemi operativi/Iniziativa - peso competenza 20%

Comportamenti osservati: Capacità di farsi carico dei problemi, di leggere la complessità e di attivarsi preventivamente per produrre il risultato prefissato

1.b) Pianificazione e controllo - peso competenza 20%

Comportamenti osservati: Capacità di strutturare e organizzare nel breve/medio periodo le attività e le risorse umane ed economiche del servizio di riferimento

1.c) Gestione del cambiamento/innovazione - peso competenza 10%

Comportamenti osservati: E' in grado di trasmettere in modo convincente le innovazioni indicate dall'ente, contribuendo in prima persona alla ridefinizione dell'organizzazione e dei metodi di lavoro, trasmettendo la cultura del cambiamento

2) Area gestione relazionale:

2.a) Integrazione organizzativa - peso competenza 15%

Comportamenti osservati: Capacità di costruire la squadra, realizzando sia nel gruppo di collaboratori che nei confronti degli altri servizi una cultura dell'impegno e della cooperazione

2.b) Sviluppo collaboratori - peso competenza 15%

Comportamenti osservati: Capacità di valutare, di differenziare le valutazioni, far crescere e motivare il gruppo di collaboratori, attraverso la gestione delle regole e dei sistemi organizzativi, la delega, la comunicazione e la formazione

2.c) Valutazione collaboratori – peso competenza 10%

Comportamenti osservati: Capacità di valutare le prestazioni, di analizzare le competenze acquisite e la disponibilità all'aggiornamento, anche in via autonoma.

2.d) Negoziazione/gestione conflitti - peso competenza 10%

Comportamenti osservati: Capacità di ottenere risultati positivi da una relazione in cui siano in gioco interessi divergenti, conseguire scambio positivo, mantenere equilibrio e autocontrollo

Una più puntuale declinazione dei suddetti fattori viene proposta nel l'Allegato A.

Gli indicatori di valutazione di cui all'Allegato A saranno definiti annualmente ad avvio esercizio sulla base della legenda competenze ovvero motivatamente modificati.

e) La valutazione del personale

La valutazione deve essere intesa non come mero adempimento contrattuale, ma come processo che può contribuire al miglioramento organizzativo, gestionale e qualitativo del lavoro svolto e come sistema operativo attraverso il quale è possibile coinvolgere tutti i collaboratori, rendendoli informati e partecipi di valori e principi dell'organizzazione dell'ente e più responsabili dei successi e dei limiti collettivi e individuali. Lo scopo della valutazione è prima di tutto quello di valorizzare la professionalità dei dipendenti sia attraverso la differenziazione della valutazione sia attraverso uno stretto collegamento del processo di valutazione con gli obiettivi dell'ente in coerenza con le figure gerarchicamente sovraordinate.

Gli obiettivi possono riguardare gli obiettivi di sviluppo inseriti nel Piano degli Obiettivi nei quali il dipendente è coinvolto e/o gli obiettivi ordinari, sempre inseriti nel piano annuale, e assegnati ad inizio anno dal Responsabile/Dirigente.

Gli obiettivi sono valutati con punteggio massimo di **40 per le categorie D e 30 per le categorie B e C**, come da scheda allegata sotto le lettere B1 e B2. I risultati relativi agli obiettivi assegnati verranno valutati sulla base degli indicatori previsti. Il punteggio finale per la parte risultati sarà dato dalla media ponderata dei punteggi ottenuti per tutti gli obiettivi assegnati dal Responsabile/Dirigente sulla base del peso ad essi attribuito.

Le capacità gestionali/competenze espresse, sono valutate con un punteggio massimo di 60 per le categorie D e 70 per le categorie B e C, con particolare riferimento all'osservazione della competenze professionali e gestionali espresse. Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi conseguiti in ciascuna Area. Per ogni fattore di valutazione il punteggio è dato dalla somma dei punteggi di ogni elemento valutato ponderato al peso attribuito ad ogni fattore.

La valutazione complessiva della performance è data dalla somma dei punteggi ottenuti nell'ambito degli obiettivi e nell'ambito dei comportamenti organizzativi.

La valutazione pari a 1 esprime un livello di competenza detenuto considerato non adeguato; la valutazione pari a 5 corrisponde ad un ottimo livello di competenza.

A livelli intermedi corrispondono valutazioni pari a 2, 3, 4.

Il premio finale per la valutazione della prestazione è direttamente proporzionale al punteggio complessivo della scheda di valutazione relativamente all'area degli obiettivi ed all'area dei comportamenti.

Annualmente in sede di definizione dei criteri di utilizzo del fondo risorse decentrate vengono fissate le risorse destinate alla performance dei dipendenti, alla cui distribuzione si provvede secondo la seguente formula:

$(\text{Totale Risorse}/\text{sommatoria punteggi totalizzati nella valutazione finale}) * \text{Punteggio Individuale}$

Il processo di valutazione si articola in tre distinte fasi:

1. La fase iniziale di comunicazione e confronto con il valutato
2. La fase intermedia di confronto e riallineamento della prestazione
3. La fase finale di valutazione della performance
4. Meccanismi di garanzia

1. La fase iniziale :

Si concretizza nella illustrazione al soggetto valutato del piano degli obiettivi all'interno del quale sono riportati, in apposite schede, compiti, obiettivi e risultati attesi in cui è coinvolto direttamente o indirettamente e alla realizzazione dei quali è chiamato a partecipare. Si tratta di un momento fondamentale che permette al Responsabile di Posizione organizzativa /Responsabile apicale di rendere chiaro anche in apposito incontro collegiale a tutti i soggetti coinvolti nel processo valutativo, l'avvio del processo e gli elementi di valutazione.

2. La fase intermedia

Riguarda il momento del confronto tra valutato e Responsabile di Posizione organizzativa /Responsabile apicale attraverso una specifica riunione con tutti i valutati in relazione allo stato di avanzamento degli obiettivi di performance anche al fine di individuare azioni e strumenti idonei al superamento di eventuali criticità riscontrate. Se necessario può essere svolto un ulteriore incontro individuale con ogni singolo soggetto per il quale sussistono fatti e/o difficoltà riscontrate che potrebbero portare ad una valutazione finale dell'apporto individuale non in linea con le attese al fine di consentire di adeguare il proprio lavoro e comportamenti all'obiettivo;

3. La fase finale di valutazione della performance

Il momento di verifica finale si attua attraverso un confronto sul raggiungimento degli obiettivi e sull'andamento complessivo della prestazione del valutato con riferimento alle specifiche capacità su cui si esprime la valutazione.

Momento importante di confronto è l'illustrazione a consuntivo dei risultati complessivi raggiunti dal servizio/settore e effettuazione di colloqui individuali con i dipendenti

4. Meccanismi di garanzia

Nei riguardi della valutazione il valutato non soddisfatto potrà chiedere un eventuale contraddittorio con il Responsabile valutatore, entro 5 giorni dalla avvenuta consegna della scheda di valutazione.

Qualora il dipendente non si reputi soddisfatto del confronto con il proprio valutatore può richiedere il riesame della valutazione al Nucleo di Valutazione. I termini per la richiesta di riesame o di contraddittorio con il Nucleo di Valutazione sono i successivi 5 giorni dal contraddittorio con il

soggetto titolato per la valutazione. La richiesta di riesame della valutazione deve essere formulata per iscritto e contenere le motivazioni della richiesta e le evidenze idonee all'istruttoria.

L'istanza può essere gestita attraverso l'esame delle evidenze documentali disponibili ovvero attraverso apposito incontro tra il soggetto che presenta l'istanza ed il Nucleo di Valutazione.

Il Nucleo di Valutazione, concluso la fase di istruttoria, si pronuncia sulla corretta applicazione del sistema valutativo e, conseguentemente, suggerisce al titolare della valutazione la revisione ovvero la conferma della valutazione espressa.

All'interno del sistema le variabili comportamentali da valutare relativamente ai dipendenti sono suddivise in tre aree:

1) Area gestionale:

fattori di valutazione

1.a) Gestione del ruolo

Comportamenti osservati: Competenze/conoscenze di tipo professionale dimostrate nell'espletamento dei compiti affidati. Propensione all'arricchimento e allo sviluppo professionale anche mediante l'aggiornamento e l'approfondimento delle materie di competenza.

1.b) Orientamento all'utenza -

Comportamenti osservati: Disponibilità di relazione e ascolto delle richieste dell'utente. Capacità di soddisfare in modo congruo e adeguato l'utente cercando di intercettare i reali bisogni

1.c) Autonomia e responsabilità nell'espletamento dei compiti -

Comportamenti osservati : Capacità di organizzare in modo autonomo ed efficace la propria attività con riguardo alla responsabilità, la gestione dei tempi di lavoro e al rispetto delle scadenze. Autonomia, nell'ambito delle mansioni attribuite, nell'individuare le priorità.

2) Area relazionale:

fattori di valutazione

2.a) Disponibilità al lavoro di gruppo -

Comportamenti osservati: Disponibilità allo scambio di informazioni e all'integrazione delle competenze in un clima di collaborazione. Partecipazione attiva alle riunioni e ai gruppi di lavoro anche trasversali

2.b) Collaborazione, cooperazione e integrazione -

Comportamenti osservati: Capacità di collaborare e cooperare con il proprio responsabile e con i colleghi, integrarsi positivamente nel contesto lavorativo curando in modo particolare l'ascolto nella relazione con i colleghi

3) Area innovativa/cognitiva:

fattori di valutazione

3.a) Propositività e supporto all'innovazione

Comportamenti osservati: Attenzione alle soluzioni innovative ampliando i possibili approcci alle situazioni e ai problemi cogliendo nuove opportunità anche tecnologiche per realizzare gli obiettivi dati

3.b) Flessibilità e adattamento ai cambiamenti organizzativi -

Comportamenti osservati: capacità di adattarsi con efficacia a situazioni e compiti diversi e mutevoli nel tempo garantendo la necessaria flessibilità rispetto alle esigenze funzionali ed organizzative del servizio di appartenenza

Fermo restando che il valore complessivo delle capacità gestionali/competenze è pari a 70 punti per le categorie B e C e di 60 punti per la categoria D, i pesi relativi a ciascuna Area, nonché i pesi di ciascuno dei fattori di valutazione, sono stabiliti annualmente in sede di assegnazione degli obiettivi.

Una più puntuale declinazione degli indicatori guida viene proposta nell'Allegato B3.

8. VALUTAZIONE DELLE ASSENZE

L'intero compenso di produttività determinato dai criteri del sistema valutativo, sarà rapportato alla presenza in servizio, considerando presenze:

- 1) permessi retribuiti per donatori
- 2) assenze per attività di volontariato di cui al D.P.R. 194/2001 (Protezione civile)
- 3) permessi L.104/1992
- 4) permessi per motivi personali per screening o prevenzione oncologica.
- 5) astensione obbligatoria per maternità

9. PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

All'interno delle categorie, nel rispetto delle prescrizioni normative e contrattuali, è prevista una progressione economica che si realizza attraverso il trattamento l'acquisizione di incrementi tabellari corrispondenti a i valori delle diverse posizioni economiche a tal fine previste. La progressione economica, nel limite delle risorse effettivamente previste è attribuita in relazione alle risultanze della valutazione della performance, in applicazione del D. Leg.vo n. 150/2009 e del vigente CCNL. Ogni anno nel CCDI saranno previste le percentuali per le assegnazioni.

10. REGIME TRANSITORIO

Per la valutazione della performance per l'anno 2019, anno di approvazione del presente sistema di valutazione, sarà utilizzata ai fini della misurazione della performance organizzativa e individuale la scheda del precedente sistema .

ALLEGATO A
SCHEDA VALUTAZIONE DIRIGENTI /P.O.

LEGGENDA INDICATORI DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE ORGANIZZATIVE (PER LA GESTIONE DIRIGENTE I/P.O.)

AREA : VALUTAZIONE COMPETENZE		COGNOME E NOME		ENTE		AREA DI APPARTENENZA				
AREA GESTIONE ORGANIZZATIVA										
SOLUZIONE PROBLEMI OPERATIVI/INIZIATIVA peso competenza 20%	Capacità di farsi carico dei problemi, di leggere la complessità e di attivarsi preventivamente per produrre il risultato prefissato	Supporta l'organo politico e il Segretario	OBIETTIVI DI PERFORMANCE DELL'ENTE	Definizione degli obiettivi	Risultato atteso	Regole	Indicatore			
		AREA : Valutazione delle competenze di gestione operativa		organizza le risorse disponibili per far fronte al raggiungimento degli obiettivi						
		TOTALE punteggio di valutazione performance di ente 10 punti max							0	
		AREA : Valutazione delle competenze di gestione operativa		metodo e fornisce proposte alternative supportate da elementi per la valutazione						
PIANIFICAZIONE E CONTROLLO peso competenza 20%	Capacità di strutturare e organizzare nel breve/medio periodo le attività e le risorse umane ed economiche del servizio di riferimento	Definisce gli obiettivi, programma le proposte attività e quelle della squadra valutando le priorità, costi e benefici								
		TOTALE punteggio di valutazione obiettivi individuali 50 punti max							0	
		AREA : VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE ORGANIZZATIVE		Definizione degli obiettivi secondo le indicazioni dell'Ente coinvolgendo i collaboratori e il personale sottoposto						
		AREA : GESTIONE ORGANIZZATIVA		Indicatore di valutazione (*)						
GESTIONE DEL CAMBIAMENTO/INNOVAZIONE peso competenza 10%	E' in grado di trasmettere in modo convincente le innovazioni indicate dall'ente, contribuendo in prima persona alla ridefinizione dell'organizzazione e dei metodi di lavoro, trasmettendo la cultura del cambiamento	Propone strategie di cambiamento in coerenza con le direttive dell'Ente attraverso piani e metodi di lavoro								
		E' disponibile a sperimentare nuove idee e nuovi metodi di lavoro e ne valorizza i risultati positivi								
		ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO peso competenza 20%		organizzare nel breve/medio periodo le attività e le risorse umane ed economiche del servizio di riferimento					0,00	0,00
		Gestisce gli aspetti relativi al proprio settore/servizio in occasioni di cambiamento organizzativo								
		Dimostra un atteggiamento propositivo nei confronti delle scelte adottate dall'amministrazione, anche se non condivise							0,00	0,00
INTEGRAZIONE ORGANIZZATIVA peso competenza 15%	Capacità di costruire la squadra, realizzando sia nel gruppo di collaboratori che nei confronti degli altri servizi una cultura dell'impegno e della cooperazione	Definisce le priorità di lavoro, trasmettendo la cultura del cambiamento								
		AREA : GESTIONE RELAZIONALE		Definizione delle priorità delle esigenze dell'organizzazione rispetto a quelle della propria area di appartenenza						
		ORGANIZZAZIONE peso competenza 15%		capacità di costruire la squadra, realizzando sia nel gruppo di collaboratori che nei confronti degli altri servizi una cultura dell'impegno e della cooperazione					0,00	0,00
		Ha chiari gli aspetti di rapporto cliente/fornitore interno rispetto alle altre aree/settori/servizi dell'ente e agisce di conseguenza								
SVILUPPO COLLABORATORI peso competenza 15%	Capacità di valutare, di differenziare le prestazioni, far crescere e motivare il gruppo di collaboratori, attraverso la gestione delle regole e dei sistemi organizzativi, la delega, la comunicazione e la formazione	Definisce le priorità di lavoro, trasmettendo la cultura del cambiamento								
		ORGANIZZAZIONE peso competenza 15%		capacità di costruire la squadra, realizzando sia nel gruppo di collaboratori che nei confronti degli altri servizi una cultura dell'impegno e della cooperazione					0,00	0,00
		Definisce le priorità di lavoro, trasmettendo la cultura del cambiamento								
		Definisce le priorità di lavoro, trasmettendo la cultura del cambiamento								
VALUTAZIONE COLLABORATORI peso competenza 10% (inserito ex novo)	Capacità di valutare le prestazioni, di analizzare le competenze acquisite e la disponibilità all'aggiornamento, anche in via autonoma.	Definisce le priorità di lavoro, trasmettendo la cultura del cambiamento								
		ORGANIZZAZIONE peso competenza 10%		capacità di costruire la squadra, realizzando sia nel gruppo di collaboratori che nei confronti degli altri servizi una cultura dell'impegno e della cooperazione					0,00	0,00
		Definisce le priorità di lavoro, trasmettendo la cultura del cambiamento								
		Definisce le priorità di lavoro, trasmettendo la cultura del cambiamento								
NEGOZIAZIONE/GESTIONE CONFLITTO peso competenza 10%	Capacità di ottenere risultati positivi da una relazione in cui siano in gioco interessi divergenti, conseguire scambio positivo, mantenere equilibrio e autocontrollo	Definisce le priorità di lavoro, trasmettendo la cultura del cambiamento								
		ORGANIZZAZIONE peso competenza 10%		capacità di costruire la squadra, realizzando sia nel gruppo di collaboratori che nei confronti degli altri servizi una cultura dell'impegno e della cooperazione					0	
		Definisce le priorità di lavoro, trasmettendo la cultura del cambiamento								
		Definisce le priorità di lavoro, trasmettendo la cultura del cambiamento								
		PUNTEGGIO DI VALUTAZIONE FINALE= (TOTALE PUNTEGGIO - PENALITA' APPLICATE)						0		

(*) DA CONFERMARE ANNUALMENTE AD AVVIO ESERCIZIO - OVVERO DA MODIFICARE MOTIVATAMENTE

ALLEGATO B1
SCHEMA DI VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE anno
Cat. B-C-

AREA	
SERVIZIO	
COGNOME/NOME	
PROFILO	

Area della performance

RISULTATI (PUNTEGGIO MASSIMO 10)

Obiettivo di performance organizzativa	Peso	Indicatore	Risultato atteso	%Raggiungimento	Punteggio
TOTALE PUNTEGGIO A					

RISULTATI (PUNTEGGIO MASSIMO 20)

Obiettivi di performance individuali	Peso	Indicatore	Risultato atteso	%Raggiungimento	Punteggio
TOTALE PUNTEGGIO B					

RIPARAMETRAZIONE RIFERITA A + B MAX=30 PUNTI

COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI (PUNTEGGIO MASSIMO 70)

AREA GESTIONALE punteggio max	1	2	3	4	5
Gestione del Ruolo punti ...					
Orientamento all'utenza punti ...					
Autonomia e responsabilità nell'espletamento dei compiti punti ...					
TOTALE					
AREA RELAZIONALE punteggio max	1	2	3	4	5
Disponibilità al lavoro di gruppo punti ...					
Collaborazione, cooperazione ed integrazione punti ...					
TOTALE					
AREA INNOVATIVO /COGNITIVA punteggio max	1	2	3	4	5
Propositività e supporto all'innovazione punti ...					
Flessibilità e adattamento ai cambiamenti organizzativi punti ...					
TOTALE					
TOTALE (B+C)					

TOTALE PUNTEGGIO (RISULTATI COMPORTAMENTI)	+				
OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI FINALI					
DEL VALUTATO			DEL VALUTATORE		

DATA DI CONSEGNA:

PER RICEVUTO
Firma del dipendente

Firma del Responsabile di Servizio/Dirigente

ALLEGATO B2**SCHEMA DI VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE anno****Cat. D**

AREA	
SERVIZIO	
COGNOME/NOME	
PROFILO	

Area della performance**RISULTATI (PUNTEGGIO MASSIMO 10)**

Obiettivo di performance organizzativa	Peso	Indicatore	Risultato atteso	%Raggiungimento	Punteggio

TOTALE PUNTEGGIO A**RISULTATI (PUNTEGGIO MASSIMO 30)**

Obiettivi di performance individuali	Peso	Indicatore	Risultato atteso	%Raggiungimento	Punteggio
1					
2					
TOTALE PUNTEGGIO					
RIPARAMETRAZIONE RIFERITA A+B MAX=40 PUNTI					

COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI (PUNTEGGIO MASSIMO 60)

AREA GESTIONALE punteggio max	1	2	3	4	5
Gestione del Ruolo punti ...					
Orientamento all'utenza punti ...					
Autonomia e responsabilità nell'espletamento dei compiti punti ...					
A TOTALE					
AREA RELAZIONALE punteggio max	1	2	3	4	5
Disponibilità al lavoro di gruppo punti ...					
Collaborazione, cooperazione ed integrazione punti ...					
B TOTALE					
AREA INNOVATIVO/COGNITIVA punteggio max	1	2	3	4	5
Propositività e supporto all'innovazione punti ...					
Flessibilità e adattamento ai cambiamenti organizzativi punti ...					
Capacità di proporre soluzioni innovative e migliorative punti ...					

C TOTALE					
TOTALE (A+B+C)					
TOTALE PUNTEGGIO (RISULTATI + COMPORAMENTI)					
A TOTALE					
OSSERVAZIONI DERIVANTI DALLA VERIFICA DI META' ANNO					
OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI FINALI					
DEL VALUTATO			DEL VALUTATORE		

DATA DI CONSEGNA:

PER RICEVUTO

Firma del dipendente

Firma del Responsabile di Servizio/Dirigente

ALLEGATO B3 - DECLINAZIONE DEI FATTORI DI VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ED INDIVIDUAZIONE DI INDICATORI GUIDA PER LA LORO OSSERVAZIONE

AREA GESTIONALE

Fattore di valutazione	Descrizione del comportamento	Indicatori guida utili per osservazione del comportamento organizzativo da valutare
<p>Gestione del ruolo</p>	<p>Competenze/conoscenze di tipo professionale dimostrate nell'espletamento dei compiti affidati. Propensione all'arricchimento e allo sviluppo professionale anche mediante l'aggiornamento e l'approfondimento delle materie di competenza.</p>	<p>Partecipazione alle iniziative di aggiornamento, formazione e specializzazione nelle materie di competenza</p>
		<p>Capacità di assumere autonome decisioni operative coerentemente alle indicazioni ricevute e alle norme specifiche di riferimento</p>
		<p>Conoscenza delle regole organizzative, delle procedure interne adottate, delle regole per lo svolgimento corretto del proprio lavoro (anti corruzione, trasparenza, codice di comportamento ecc) e coerente</p>
		<p>Capacità di risolvere i problemi anche in situazione di particolare crisi o emergenza</p>
		<p>Per Cat. D Capacità di programmare, organizzare e controllare le attività poste sotto la sua responsabilità Capacità di guidare e motivare i propri collaboratori valorizzando l'apporto lavorativo favorendone la crescita professionale e l'orientamento al risultato Partecipazione alle iniziative di aggiornamento, formazione e specializzazione nelle materie di competenza Capacità di risolvere i problemi anche in situazione di particolare crisi o emergenza</p>
<p>Orientamento all'utenza</p>	<p>Disponibilità di relazione e ascolto delle richieste dell'utente. Capacità di soddisfare in modo congruo e adeguato l'utente cercando di intercettare i reali bisogni</p>	<p>Capacità di interpretare le richieste dell'utenza interna ed esterna fornendo risposte adeguate ai bisogni espressi</p>
		<p>Capacità di comunicazione trasparente ed efficace di informazioni e documenti relativi all'azione organizzativa dell'Ente</p>
		<p>Categoria D Capacità di attivare cambiamenti di procedura orientati al miglioramento della soddisfazione dell'utente quale output della capacità di ascolto, analisi e selezione dei bisogni dello stesso</p>
		<p>Capacità di instaurare relazioni positive di ascolto e di indirizzo dell'utente, promuovendo l'immagine e gli obiettivi dell'Ente</p>

Autonomia e responsabilità nell'espletamento dei compiti	Capacità di organizzare in modo autonomo ed efficace la propria attività con riguardo alla responsabilità, la gestione dei tempi di lavoro e al rispetto delle scadenze. Autonomia, nell'ambito delle mansioni attribuite, nell'individuare le priorità.	Accuratezza nello svolgimento dei compiti assegnati nei tempi indicati. In caso di ritardo, attenzione nel fornire informazioni dettagliate e possibili soluzioni ai propri superiori
		Individuazione delle priorità di lavoro anche senza l'intervento dei propri diretti superiori
		Consapevolezza delle responsabilità del proprio lavoro, delle risorse affidate e degli strumenti utilizzati

AREA RELAZIONALE

Fattore di valutazione	Descrizione del comportamento	Indicatori guida utili per osservazione del comportamento organizzativo da valutare
Disponibilità al lavoro di gruppo	Disponibilità allo scambio di informazioni e all'integrazione delle competenze in un clima di collaborazione. Partecipazione attiva alle riunioni e ai gruppi di lavoro anche trasversali	Partecipazione in modo attivo ai gruppi di lavoro, cercando di comprendere l'obiettivo del gruppo e di farlo proprio
		Capacità di condividere le responsabilità e di accettare l'assegnazione dei compiti e dei ruoli mantenendo l'integrazione del gruppo
		Individuazione quando possibile di soluzioni che tengano conto delle esigenze del gruppo
		Si adopera per realizzare con puntualità e precisione i compiti assegnati al gruppo
		Capacità di integrarsi in gruppi disomogenei o trasversali
Collaborazione, cooperazione e integrazione	Capacità di collaborare e cooperare con il proprio responsabile e con i colleghi, integrarsi positivamente nel contesto lavorativo curando in modo particolare l'ascolto nella relazione con i colleghi	Comprensione della necessità di cooperare con i colleghi per la realizzazione degli obiettivi del Servizio
		Collaborazione con le diverse realtà organizzative e gli interlocutori interni ed esterni all'ente, in una logica di rete e di interscambio.
		disponibilità nei confronti dei colleghi tenendo conto delle esigenze del contesto e mostrando capacità di negoziazione

AREA INNOVATIVA /COGNITIVA

Fattore di valutazione	Descrizione del comportamento	Indicatori guida utili per osservazione del comportamento organizzativo da valutare
Propositività e supporto all'innovazione	Attenzione alle soluzioni innovative ampliando i possibili approcci alle situazioni e ai problemi cogliendo nuove opportunità anche tecnologiche per realizzare gli obiettivi dati	Attenzione alle potenziali situazioni di conflitto di interessi nello svolgimento delle attività quotidiane
		Capacità di proporre soluzioni, strumenti e metodologie innovative per semplificare l'attività lavorativa oltre che per migliorarne l'efficienza e l'efficacia
		Capacità di cogliere indicazioni e suggerimenti innovativi utili al proprio lavoro
		Gestione autonoma delle problematiche organizzative derivanti da mutamenti normativi ed organizzativi adeguandosi ai cambiamenti tecnologici, organizzativi e normativi
Flessibilità e adattamento ai cambiamenti organizzativi	Capacità di adattarsi con efficacia a situazioni e compiti diversi e mutevoli nel tempo garantendo la necessaria flessibilità rispetto alle esigenze funzionali ed organizzative del servizio di appartenenza	Applicazione in modo flessibile delle procedure per realizzare gli obiettivi dell'Ente
		Capacità di fronteggiare emergenze o imprevisti durante lo svolgimento dei compiti affidati
		Capacità e disponibilità a svolgere mansioni diversificate nel rispetto di quanto previsto dal proprio profilo professionale
		Disponibilità all'utilizzo di nuove metodologie di lavoro e strumentazioni TECNOLOGICHE
		Salo categoria D: Capacità di supportare i colleghi nell'utilizzo di nuove tecnologie o modalità operative
		Individuazione e proposta di soluzioni innovative per introdurre cambiamenti nelle modalità di lavoro (back office) e di offerta dei Servizi (front office)

VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

La valutazione complessiva della prestazione del segretario si può attestare su tre livelli:

1° livello cui corrisponde un incentivo massimo del **10%**;

2° livello cui corrisponde un incentivo pari all'**8%**;

3° livello cui corrisponde un incentivo pari al **5%**;

Una valutazione inferiore al 3° livello non comporta alcuna indennità di risultato. I livelli verranno raggiunti a seguito di un calcolo aritmetico risultante dalla media dei punteggi ricavati dalla valutazione:

Fino al massimo $45:15= 3$ 1° livello = 10%

Fino a un massimo $30: 15= 2$ 2° livello = 8%

3) Fino a un massimo $15 : 15 = 1$ 3° livello = 5%

COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI	SCALA DI GIUDIZIO		
1) Collaborazione ed assistenza Mette la sua competenza giuridico/amministrativa a disposizione degli organi politici per supportarli nella loro attività decisoria	1	2	3
1a) Analisi tese a focalizzare rispetto alle norme fattibilità di progettazioni e coerenza con le linee strategiche dell'Ente			
1b) Azione di controllo e verifica dei dati disponibili, dei vincoli esistenti dei margini di azione possibili			
1c) Capacità di prefigurare scenari futuri in merito alle scelte strategiche del Comune, la valutazione del loro impatto economico, giuridico ed amministrativo			
2) Partecipazione Snodo strategico per generare integrazione ed efficienza tra Direttori d'Area, Sindaco e Giunta	1	2	3

2a) Assicurare un efficiente livello di collaborazione interna utilizzando gli strumenti della partecipazione attiva			
2b) Veicolare le informazioni a tutti i livelli dell'organizzazione in un'ottica di trasparenza e rispetto dell'etica della gestione del bene comune			
2c) Gestione e risoluzione delle problematiche relative all'integrazione tra aree diverse			
3) Risoluzione dei problemi Assicurare un costante apporto di informazione e conoscenze applicate per produrre risposte e soluzioni efficaci e congrue	1	2	3
3a) Essere tempestivi nella presa in carico dei problemi, facilitare il processo decisionale, la soluzione dei problemi e il superamento dell'inerzia organizzativa a tutti i livelli dell'Ente			
3b) Capacità di muoversi in situazioni complesse con un alto livello di incertezza, di anticipare problemi e valutare possibili criticità			
3c) Capacità di svolgere una funzione di indirizzo sulle scelte strategiche dell'Ente adottando linguaggi ed azioni comunicative ed efficaci			
4) Incentivare e motivare i collaboratori Valutare ed assicurare lo sviluppo delle competenze professionali dei collaboratori	1	2	3
4a) Rilevare i fabbisogni formativi in un'ottica di sviluppo professionale ed individuare le azioni formative più idonee			
4b) Pianificare azioni gestionali tese a migliorare la performance del gruppo, il clima interno e la capacità di lavorare in squadra			
4c) Garantisce l'efficace funzionamento del sistema di comunicazione interna utilizzando opportuni strumenti di collegialità			
5) Raggiungimento degli obiettivi			

Assicurare la massima coerenza tra le proprie scelte e decisioni organizzative con gli obiettivi strategici dell'Ente	1	2	3
5a) Assicurare una corretta pianificazione delle azioni organizzative, verificando costantemente la tempistica in base alle priorità concordate			
5b) Verificare la coerenza tra le proprie azioni e le linee guida dell'ente, agendo sempre nell'ottica di tutela del bene comune			
5c) Agire in modo proattivo, utilizzare discrezionalità di ruolo e le risorse a disposizione per favorire i processi di innovazione e cambiamento			