



**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI UN'AREA DI PROPRIETÀ COMUNALE PER L'INSTALLAZIONE E LA GESTIONE DI UN DISTRIBUTORE AUTOMATICO REFRIGERATO DI LATTE VACCINO PASTORIZZATO IN BOTTIGLIA E PRODOTTI DERIVATI PRECONFEZIONATI**

**IL DIRETTORE IV AREA TECNICA**

**PREMESSO** che:

- Negli ultimi anni la modalità di vendita di prodotti di primaria importanza quali ad esempio il latte vaccino pastorizzato e prodotti derivati preconfezionati, attraverso distributori automatici, si sta diffondendo anche nei comuni limitrofi, incontrando notevole gradimento da parte dell'utenza;
- è intendimento dell'Amministrazione Comunale promuovere iniziative finalizzate a favorire i consumi delle famiglie di alimenti di primaria importanza, quali il latte, e contestualmente valorizzare i prodotti locali sostenendo produttori e aziende agricole territoriali offrendo ai cittadini un servizio per l'acquisto di prodotti di qualità;
- a tal fine si intende assegnare in concessione, mediante procedura ad evidenza pubblica, l'occupazione di suolo pubblico di un'area di proprietà comunale per l'installazione di un distributore automatico refrigerato per la vendita diretta al pubblico di latte vaccino pastorizzato in bottiglia e prodotti derivati preconfezionati;

**RILEVATO** che:

- il Comune di Sala Bolognese è proprietario di alcune aree nelle quali è possibile ipotizzare la localizzazione di impianti per la distribuzione dei prodotti di cui sopra;
- tra le aree adatte ad ospitare detta installazione è da considerarsi idonea un'area localizzata in località Osteria Nuova in via Gramsci (parcheggio edicola), Foglio 57, mapp. 2001, in ragione della sua posizione limitrofa al polo scolastico, al parcheggio pubblico e baricentrica rispetto all'insediamento urbano della frazione stessa.

**Visti:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 130/10.11.16 e succ. n. 139 del 24.11.2016, ad oggetto: "Concessione di un'area di proprietà comunale per l'installazione e la gestione di un distributore automatico refrigerato di latte vaccino pastorizzato in bottiglia e prodotti derivati preconfezionati – localita' Osteria Nuova";
- la determinazione del Direttore della IV Area Tecnica n. 525 del 05.12.16 con la quale è stato approvato lo schema di avviso e i relativi allegati finalizzato alla concessione di suolo pubblico per l'installazione e la gestione di un distributore automatico refrigerato di latte vaccino pastorizzato in bottiglia e prodotti derivati preconfezionati, da posizionarsi nella frazione di Osteria Nuova in via Gramsci (parcheggio edicola) catastalmente individuata al Foglio 57, mappale 2001 così come evidenziato nelle planimetrie allegato al presente avviso per costituirne parte integrante e sostanziale;
- il Regolamento Comunale per l'applicazione del Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche (Approvato con delibera C.C. n. 83/17.12.98 e Modificato con delibere C.C. n. 9/11.02.10 e n. 21/28.05.15) e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto pertanto di procedere secondo gli indirizzi approvati nel sopra specificato provvedimento di Giunta Comunale;



## **RENDE NOTO**

che è indetto un avviso pubblico per la concessione di uno spazio di proprietà comunale, presso la località Osteria Nuova in via Gramsci (parcheggio edicola) catastalmente individuata al Foglio 57, mappale 2001, per l'installazione e la gestione di un distributore automatico refrigerato di latte vaccino pastorizzato in bottiglia e prodotti derivati preconfezionati.

### **Articolo 1 - Individuazione dell'area e caratteristiche della struttura**

L'area oggetto di concessione, è la seguente:

- Area adibita a parcheggio catastalmente individuata al Foglio 57, mappale 2001, ubicata in via Gramsci (parcheggio edicola), come da planimetrie allegate con evidenziata la zona ove localizzare l'area da destinare all'occupazione di suolo pubblico.

**Superficie permanente assegnabile:** per la realizzazione del manufatto è prevista l'assegnazione di una superficie da concordare in funzione della proposta progettuale, comprensiva delle eventuali aree pertinenziali e comunque per un massimo di mq 10,00;

L'area può essere utilizzata dal concessionario, esclusivamente per l'installazione di un distributore automatico refrigerato di latte vaccino pastorizzato in bottiglia e prodotti derivati preconfezionati, nel rispetto delle vigenti normative in materia urbanistica, edilizia, ambientale ed igienico sanitaria.

L'apparecchiatura dovrà essere funzionante ed utilizzabile tutti i giorni della settimana, con possibilità di apertura h. 24.

Eventuali ulteriori attrezzature adiacenti alla struttura (ad es. porta biciclette, cestini, etc...), dovranno essere preventivamente concordate con l'Amministrazione Comunale.

I costi di progettazione e realizzazione del manufatto e dell'allestimento ad esso connesso, nonché quelli di progettazione e allacciamenti alle reti dei pubblici servizi, e ripristini sono a carico del concessionario.

### **Articolo 2 - Durata e condizioni della concessione**

La durata della concessione è fissata in **anni 3 (tre)**, con possibilità di rinnovo alla scadenza;

E' facoltà dell'Amministrazione comunale revocare in ogni momento la concessione medesima, qualora l'area occorra per ragioni di pubblica utilità, senza che per tale fatto la concessionaria possa pretendere alcun compenso.

La concessione sarà revocata anche quando, per omessa manutenzione o uso improprio, l'area concessa ed il manufatto risultino disordinati o degradati, nonché quando gli stessi abbiano subito modificazioni rispetto al progetto.

Al termine della concessione, in caso di mancato rinnovo, il Concessionario si impegnerà a comunicare l'interruzione dell'attività dando opportuno preavviso agli utenti con anticipo di almeno un mese nonché allo smantellamento del distributore senza alcun onere di spesa a carico del COMUNE che dovrà avvenire entro 30 giorni dalla scadenza del contratto. In caso di inadempimento l'Amministrazione Comunale provvederà direttamente con spese a carico del concessionario.

Il concessionario dovrà sollevare il concedente da ogni e qualsiasi responsabilità per danni diretti o indiretti



Arch. Maria Grazia Murru

che potessero provenire ad esso concessionario ed a terzi, derivanti da un fatto, doloso o colposo, del concessionario stesso o di terzi, conseguenza di negligenza e trascuratezza nell'uso e nella manutenzione e cura sia dell'area concessa quanto degli impianti e strutture che la dotano.

Il concessionario si impegna a pagare tutte le spese per le utenze necessarie alla gestione del servizio o dei locali nonché a stipulare polizze di assicurazione per danni a persone, a cose o a terzi;

### **Articolo 3 - Requisiti di partecipazione**

#### **3.1 - Requisiti soggettivi**

Al presente Avviso possono partecipare esclusivamente coloro che alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) Produttori ed aziende agricole limitatamente alla vendita di alcuni prodotti, nel caso di specie latte vaccino pastorizzato e prodotti derivati preconfezionati;

#### **3.2 - Requisiti oggettivi**

La struttura dovrà adattarsi pienamente dal punto di vista non solo urbanistico ma anche estetico-ambientale, alle caratteristiche del luogo ed essere conforme ai parametri di qualità urbana, con particolare riferimento ai materiali costruttivi ed alle finiture: in particolare, sono consentite strutture in legno, combinazioni di legno/acciaio e acciaio.

#### **Prescrizioni:**

La ditta assegnataria dell'area, potrà iniziare l'attività di vendita diretta di latte in bottiglia e prodotti derivati preconfezionati attraverso distributore automatico solo dopo aver ottenuto:

- la concessione di occupazione di suolo pubblico ai sensi del vigente Regolamento COSAP;
- la presentazione della notifica di registrazione sanitaria, ai sensi del Regolamento C.E. 852/2004;

La struttura, dovrà essere realizzata in modo tale da avere tutti i requisiti tecnici, igienico-sanitari, estetici, per ottenere le prescritte autorizzazioni;

### **Articolo 4 – Criteri per l'assegnazione dell'area**

Fatto salvo il possesso dei requisiti di cui all'articolo 3, l'area verrà assegnata a chi avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo secondo i criteri di seguito indicati.

In caso di parità farà fede la data di protocollo.

Verrà preferita quella pervenuta cronologicamente in data/ora anteriore.

Il punteggio massimo attribuibile, ovvero 50 punti, seguirà le seguenti modalità:

<b>Descrizione</b>
<b>1) VENDITA PREVALENTE DI LATTE VACCINO PASTORIZZATO E PRODOTTI DERIVATI PRECONFEZIONATI MAX 10 PUNTI</b>
Sarà attribuito un punteggio all'Azienda Agricola o Produttore con vendita prevalente di alcuni prodotti, nel caso di specie latte vaccino pastorizzato e prodotti derivati preconfezionati; ( <i>Se inferiore al 50% = 5 punti - Se superiore al 50% = 10 punti</i> )
<b>2) PRESENZA NELL'AZIENDA DI GIOVANI (FINO A 40 ANNI) MAX 10 PUNTI</b>
Sarà attribuito un punteggio all'azienda che tra il titolare, i soci e coadiuvanti dell'impresa, conta il maggior numero di giovani (fino a 40 anni); ( <i>1 punto per ciascun addetto</i> )
<b>3) PRESENZA FEMMINILE NELL'AZIENDA AGRICOLA MAX 10 PUNTI</b>



Sarà attribuito un punteggio all'azienda che tra il titolare, soci e coadiuvanti dell'impresa, conta la maggior presenza femminile; <i>(1 punto per ciascuna presenza femminile)</i>
<b>4) IMPEGNO AL MANTENIMENTO DI UN PREZZO FISSO AL LITRO MAX 10 PUNTI</b>
Sarà attribuito punteggio per l'impegno al mantenimento di un prezzo fisso €/litro, di vendita al pubblico del latte nel primo anno di installazione dell'impianto <i>(0 punti per il primo anno - 1 punto per ogni anno successivo al primo)</i>
<b>5) NUMERO DISTRIBUTORI CON CARATTERISTICHE ANALOGHE O MAGGIORI RISPETTO A QUELLE DEL PRESENTE AVVISO INSTALLATI DAL 2011 ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E ATTUALMENTE FUNZIONANTI PRESSO ALTRI COMUNI MAX 10 PUNTI</b>
Sarà attribuito punteggio per il numero di distributori installati <i>(1 punto per ciascun distributore installato)</i>

In caso di parità di punteggio si procederà come segue:

- maggiore anzianità d'iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio competente;
- ordine cronologico di presentazione delle domande;

#### **Articolo 5 - Oneri a carico del concessionario**

Sono a carico del concessionario

- la richiesta e l'ottenimento di tutte le autorizzazioni/titoli abilitativi relativi all'installazione del distributore, così come regolamentato dalle vigenti disposizioni edilizie, urbanistiche ed igienico sanitarie;
- i costi per la sistemazione delle pertinenze del distributore da realizzarsi in accordo con il Servizio Lavori pubblici – Patrimonio - Manutenzioni (a titolo esemplificativo: piattaforma di sostegno da realizzare al fine del posizionamento del distributore, percorsi pedonali, eventuali elementi di arredo urbano, illuminazione, la stipulazione dei contratti di utenza ed il pagamento delle relative utenze, eventuale sistema di video-sorveglianza e quant'altro occorre al fine di garantire la realizzazione del progetto senza che nulla venga richiesto all'Amministrazione Comunale);
- il rispetto delle vigenti normative in materia di sicurezza;
- la costante manutenzione ordinaria, straordinaria e di pulizia dell'impianto e delle relative pertinenze;
- l'assunzione di ogni responsabilità civile e penale, per tutti gli eventuali danni a persone e cose derivanti e conseguenti dall'installazione del distributore automatico, per l'allacciamento alla rete di energia elettrica e per l'esercizio dell'attività di vendita di latte e prodotti derivati preconfezionati, nonché l'obbligo al relativo risarcimento, ritenendo l'amministrazione Comunale completamente sollevata in merito anche ad eventuali furti di quanto contenuto nelle macchine erogatrici, per manomissioni o guasti da chiunque causati.

Il Concessionario è responsabile della sicurezza dei luoghi di lavoro, per l'intera area oggetto della concessione, ed assume l'obbligo di applicare tutte le norme vigenti e di adottare tutti i comportamenti, le misure e le cautele necessarie ai fini dell'efficace prevenzione degli infortuni sul



lavoro e di incidenti al proprio personale ed a terzi in genere.

Sono ad esclusivo carico del Concessionario tutti i canoni, diritti e tariffe per la fornitura di acqua, energia elettrica, altri servizi e quant'altro necessario ed occorrente per la progettazione, realizzazione e gestione delle opere oggetto della presente concessione, gli eventuali lavori che, nel corso della durata della stessa, dovessero rendersi necessari a seguito di normative o disposizioni sopravvenute, nonché l'assicurazione per eventuali danni alle opere realizzate e per responsabilità civile nei confronti di terzi, per tutta la durata della Concessione.

La domanda dovrà essere accompagnata da un proposta progettuale di massima e di sistemazione dell'area con l'indicazione dell'ingombro massimo del distributore automatico.

#### **Articolo 6 - Obblighi del concedente**

L'Amministrazione mette a disposizione del Concessionario l'area nello stato in cui si trova e si impegna a compiere tutte le attività amministrative di propria competenza, e che non rientrano nelle competenze e nei compiti del concessionario, necessarie per l'esecuzione della concessione.

#### **Articolo 7 - Canone di occupazione del suolo pubblico**

L'occupazione del suolo pubblico è assoggettata al pagamento del Canone di occupazione spazi ed aree pubbliche (Cosap) secondo la tariffa annua vigente durante il tempo oggetto della concessione nel rispetto del Regolamento Comunale in materia.

#### **Articolo 8 - Scadenza e termini di presentazione delle domande**

La domanda, in apposito plico chiuso, recante all'esterno la dizione "Avviso pubblico per l'assegnazione area per distributore latte" dovrà essere indirizzata al Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Sala Bolognese (BO), 40010 – P.zza Marconi 1 ovvero mediante Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [comune.salabolognese@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.salabolognese@cert.provincia.bo.it) e pervenire a pena di esclusione, entro e non oltre:

**le ore 12,30 del giorno 11 gennaio 2017**

a mezzo del servizio postale mediante Raccomandata A.R. o trasmissione telematica con invio all'indirizzo:

Si precisa che, nel rispetto dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., l'istanza di partecipazione alla selezione è valida se:

- sottoscritta mediante la firma digitale o firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificato accreditato;
- la domanda è costituita dalla scansione dell'originale cartaceo sottoscritto con firma autografa del candidato, con allegata la scansione di un valido documento di identità;

In entrambi i casi la domanda può essere inviata mediante:

- la propria casella di posta elettronica certificata (PEC) o la propria casella di posta elettronica Certificata cittadino (CEC-PAC) purchè le relative credenziali di accesso siano state rilasciate



previa identificazione del titolare;

- la propria casella di posta elettronica ordinaria (email).

La domanda sarà ritenuta valida solo se inviata nei formati pdf, tiff o Jpg.

In tutti i casi farà fede la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta elettronica certificata del Comune di Sala Bolognese, attestata dalla ricevuta di consegna ovvero la data della ricevuta della Raccomandata A/R.

**La domanda dovrà pervenire improrogabilmente entro mercoledì 11 gennaio 2017:** farà fede altresì la data di arrivo direttamente al protocollo generale del Comune.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Articolo 8 - Documentazione da presentare**

La domanda, redatta utilizzando lo schema di cui all'allegato 1), debitamente sottoscritta, dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- ⇒ dichiarazione di aver preso conoscenza e di accettare i contenuti del presente Avviso pubblico
- ⇒ dichiarazione di aver preso conoscenza e visione dei luoghi
- ⇒ dichiarazione di essere a conoscenza che in caso di incompleta compilazione o presentazione degli allegati, la domanda sarà archiviata
- ⇒ dichiarazione riguardante il possesso dei requisiti di partecipazione al Avviso pubblico
- ⇒ dichiarazione riguardante l'attribuzione del punteggio ai fini dell'assegnazione dell'area
- ⇒ proposta progettuale di massima e di sistemazione dell'area con l'indicazione dell'ingombro massimo del distributore automatico.

Alla domanda potrà essere allegata ulteriore documentazione relativa all'esperienza professionale nell'attività per la quale si richiede l'assegnazione dell'area.

Non saranno ammesse a partecipare all'assegnazione le domande non corredate di tutta la documentazione sopra elencata e quelle pervenute fuori termine.

#### **Articolo 9 - Gestione della procedura di assegnazione e rilascio della concessione**

L'Avviso sarà gestito dal comune a proprie spese. La commissione di valutazione delle domande sarà costituita da un Presidente e da due dipendenti dell'Ente di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante. I componenti saranno nominati con apposita determinazione del Direttore della IV Area Tecnica.

Ai fini della formale individuazione dei soggetti aggiudicatari dell'area si provvederà con specifico provvedimento che approva la graduatoria. L'individuazione dei soggetti sarà oggetto di apposita comunicazione; il medesimo provvedimento conterrà anche l'indicazione delle modalità per dar corso agli adempimenti necessari per l'installazione del manufatto.

Nel caso un aggiudicatario rinunci formalmente all'assegnazione dell'area nei termini indicati



*Arch. Maria Grazia Murru*

dall'Amministrazione Comunale, sarà automaticamente escluso e subentrerà il partecipante che occupa la prima posizione disponibile della graduatoria.

L'Amministrazione, comunque, si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'assegnazione dell'area, fornendo i motivi che rendano inopportuna la realizzazione dell'intervento.

Eventuali impedimenti di carattere tecnico o amministrativo, che dovessero sopravvenire nelle procedure di occupazione di suolo pubblico e/o all'esercizio dell'attività commerciale, non obbligano l'Amministrazione a sostenere alcun onere nei confronti dei vincitori del presente avviso. La pubblicazione della graduatoria non costituisce alcun impegno da parte dell'Amministrazione nei confronti dell'aggiudicatario.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della determinazione di aggiudicazione definitiva ai sensi del precedente articolo, l'assegnatario deve produrre la documentazione necessaria per il rilascio della Concessione, pena la decadenza dell'aggiudicazione.

#### **Articolo 10 - Norme finali e di rinvio**

I rapporti tra assegnatario e proprietario saranno regolati, per quanto non previsto dal presente avviso e dalla concessione che verrà rilasciata, dalle vigenti normative in materia.

#### **Articolo 11 - Tutela della privacy**

I dati di cui il Comune di Sala Bolognese entrerà in possesso a seguito del presente avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003.

#### **Articolo 12 - Informazioni sull'avviso**

Copia integrale dell'avviso, facsimile di domanda ed ogni altra informazione possono essere acquisiti presso il Servizio SUAP – Responsabile del Procedimento arch. Maria Grazia Murru – tel 051/6822503 051/6822511 - ovvero direttamente sul sito Internet del Comune: [www.comune.salabolognese.bo.it](http://www.comune.salabolognese.bo.it) alla sezione Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti

**Il Direttore della IV Area Tecnica**

*Arch. Maria Grazia Murru*

Allegati:

**All. 1)** Fac-simile di domanda

**All. 2)** Planimetrie identificative dell'area oggetto di concessione