

COMUNE DI SALA BOLOGNESE

PROVINCIA DI BOLOGNA

P.zza Marconi, 1 40010 Sala Bolognese

tel. 051 6812511– fax 051 829182 e-mail: comune@comune.sala.bolognese.bo.it

PROGETTO “ACQUA COMUNE”

AVVISO PER LA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L’INSTALLAZIONE E LA GESTIONE DI UN DISTRIBUTORE AUTOMATICO DI ACQUA AL PUBBLICO DA POSIZIONARSI NELLA FRAZIONE DI SALA

SI RENDE NOTO CHE

Il Comune di Sala Bolognese con sede in Piazza Marconi n° 1 – 40010 Sala Bolognese in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n° 49 del 22 Aprile 2013 “*Atto di indirizzo per la concessione di suolo pubblico per l’installazione di un distributore automatico di acqua potabile refrigerata naturale e frizzante*” intende procedere alla stipula di una convenzione finalizzata alla concessione di suolo pubblico per l’installazione di un distributore automatico di acqua potabile refrigerata naturale e frizzante. Finalità del progetto “acqua comune” è offrire ai cittadini un servizio per l’acquisto di acqua potabile di qualità ad un prezzo nettamente inferiore al mercato riducendo notevolmente la produzione di volumi di plastica da smaltire. Il progetto valorizza la risorsa acqua come “bene comune” prelevandola direttamente dall’acquedotto comunale e prevedendo ulteriori controlli e trattamenti di microfiltrazione finalizzati a garantire standard qualitativi elevati.

1. OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La convenzione di cui in premessa ha per oggetto la concessione di un’area comunale al fine dell’installazione, gestione e manutenzione di una struttura amovibile con doppio erogatore per la vendita diretta al consumatore finale di acqua potabile microfiltrata naturale e gasata, prelevata dall’acquedotto comunale. L’area di cui sopra è ubicata nella frazione di Sala in via Gramsci, 50, catastalmente individuata al foglio 37 mappale 178 come meglio evidenziata negli elaborati conservati agli atti presso il III Settore Tecnico (Servizio Manutenzioni), in libera visione al pubblico. L’avviso prevede la possibilità di installare un secondo distributore su un’area ubicata nella frazione di Osteria Nuova in via De Gasperi, catastalmente individuata al foglio 57 mappale 448 come meglio evidenziata nella negli elaborati di cui sopra;

Le caratteristiche minime della struttura, gli obblighi del futuro Concessionario e gli oneri a carico del Comune sono riportati nell’allegato schema di convenzione;

2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

I concorrenti per poter partecipare alla gara devono essere in possesso di:

- a) iscrizione alla CCIAA per l’esercizio dell’attività oggetto del presente avviso;
- b) requisiti generali di cui all’art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e smi;

COMUNE DI SALA BOLOGNESE

PROVINCIA DI BOLOGNA

P.zza Marconi, 1 40010 Sala Bolognese
tel. 051 6812511– fax 051 829182 e-mail: comune@comune.sala.bolognese.bo.it

c) requisiti economico/finanziari ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 163/2006 e smi forniti attraverso dichiarazione sottoscritta in conformità alla disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n. 445.

c) requisiti tecnico/professionali ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 163/2006 e smi forniti attraverso dichiarazione sottoscritta in conformità alla disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n. 445. Al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

I requisiti di cui al punto a) e al punto b) sono dimostrati mediante dichiarazione predisposta secondo lo schema allegato al presente avviso. Tutti i suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ogni dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal Titolare/Legale Rappresentante della Ditta o da altra persona munita di carica di rappresentanza o procura speciale (da allegarsi alla documentazione) allegando fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore in base a quanto previsto dal DPR 445/2000 e smi.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno essere inserite in apposito plico chiuso, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con all'esterno, oltre al nominativo della Ditta e l'indirizzo della stessa indicate a chiare lettere, la seguente dicitura:

“CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'INSTALLAZIONE E LA GESTIONE DI UN DISTRIBUTORE AUTOMATICO DI ACQUA AL PUBBLICO DA POSIZIONARSI NELLA FRAZIONE SALA”.

Il suddetto plico dovrà contenere la documentazione di seguito indicata:

1. domanda di partecipazione in carta semplice “Richiesta di concessione di suolo pubblico” (allegato 1)
2. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà debitamente sottoscritta (allegato 2);
3. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà debitamente sottoscritta (allegato 3);
4. certificato di presa visione di avvenuto sopralluogo debitamente sottoscritto, allegato in originale controfirmato dal Servizio Manutenzioni (allegato 4);
5. copia dello Schema di Convenzione debitamente firmato su ogni pagina per accettazione (allegato 5);
6. dichiarazione per l'ottenimento del Documento Unico regolarità contributiva;
7. materiale illustrativo attinente l'apparecchiatura da installare (materiale pubblicitario, disegni progettuali di massima ed eventuali schemi per la predisposizione sia della eventuale platea di appoggio sia degli impianti tecnologici).

COMUNE DI SALA BOLOGNESE

PROVINCIA DI BOLOGNA

P.zza Marconi, 1 40010 Sala Bolognese
tel. 051 6812511– fax 051 829182 e-mail: comune@comune.sala.bolognese.bo.it

4. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta ed i relativi documenti, dovrà pervenire entro le ore 12.30 del giorno 25.06.2013 al seguente indirizzo: COMUNE DI SALA BOLOGNESE, piazza Marconi n° 1, 40010 Sala Bolognese. I plichi che arriveranno oltre tale termine non saranno presi in considerazione.

Non si darà corso all'apertura delle buste pervenute oltre il termine fissato alle ore 12.30 del 25.06.2013. L'apertura delle buste avverrà il giorno 27.06.2013 alle ore 10.00 presso la sede comunale.

5. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse e quindi considerate nulle le offerte pervenute in ritardo per qualsiasi causa, le domande che non siano sottoscritte e firmate dal legale rappresentante della Ditta e corredate da un valido documento di riconoscimento.

6. VALIDITA' DELL'OFFERTA

Come specificato al comma 6, art. 11 del D.Lgs. 163/2006 e smi, l'offerta è vincolante ed ha validità per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

7. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELL'AREA

La scelta dell'assegnatario dell'area (Concessionario) sarà effettuata secondo i criteri di seguito indicati:

1	Disponibilità a localizzare un secondo distributore presso la frazione di Osteria Nuova (via De Gasperi)	5 punti
2	Numero di certificazioni possedute in materia	1 punto per ogni certificazione
3	Numero di distributori automatici dell'acqua con caratteristiche uguali o maggiori rispetto a quello del presente avviso installati dal 2010 alla data di presentazione della domanda e attualmente funzionanti presso Enti Pubblici	1 punto per ogni distributore

I punteggi saranno assegnati dalla Commissione di gara all'uopo istituita. La gara verrà aggiudicata al concorrente che otterrà il punteggio più elevato. In caso di parità di punteggio raggiunto da due o più concorrenti si procederà nella stessa seduta a sorteggio.

8. TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO

Il concessionario si impegna a rendere operativo il servizio di erogazione di acqua al pubblico, tramite l'installazione del distributore, entro 15 giorni dalla realizzazione delle opere a carico del Comune.

9. PIANO DELLE MISURE PER LA SICUREZZA FISICA DEI LAVORATORI

COMUNE DI SALA BOLOGNESE

PROVINCIA DI BOLOGNA

P.zza Marconi, 1 40010 Sala Bolognese
tel. 051 6812511– fax 051 829182 e-mail: comune@comune.sala.bolognese.bo.it

L'Impresa dovrà adempiere a tutte le norme antinfortunistiche a salvaguardia sia dell'integrità fisica dei dipendenti addetti all'appalto, sia della pubblica incolumità e produrre inoltre le prove di adempimento degli obblighi assicurativi (I.N.P.S., I.N.A.I.L., Cassa Edile, ecc.), secondo quanto disposto dall'art. 18 della legge 55/1990 e dell'art. 9 del D.P.C.M. n°5 5/1991.

L'impresa si obbliga, inoltre, ad ottemperare a tutti gli obblighi previsti dal D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81 recante "Attuazione legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e DPR 03 luglio 2003 n. 222.

10. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- In ordine alla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti aggiudicatari e non aggiudicatari, la stazione appaltante si riserva di procedere a verifiche a campione, ai sensi dell'art. 71 comma 1 del DPR 445/2000.
- Le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte a quanto disposto dall'art. 76 del DPR 445/2000.
- La falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.
- Il recapito del plico chiuso rimane a rischio esclusivo del mittente ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine previsto.
- Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.
- Saranno esclusi i plichi privi di chiusura o che non siano sigillati.
- Saranno esclusi i plichi mancanti del nome del mittente, della scritta relativa alla specificazione dell'oggetto dell'avviso.
- Saranno esclusi i concorrenti che abbiano reso, in modo incompleto od irregolare, le dichiarazioni di cui al punto MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA e nel caso in cui tale dichiarazione non sia corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento del soggetto sottoscrittore.
- Non sono ammesse offerte parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
- Saranno escluse le offerte che non siano controfirmate dal sottoscrittore dell'offerta.
- Nel caso pervenga una sola offerta valida l'Amministrazione Comunale procederà ugualmente all'aggiudicazione.
- In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.
- Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogare la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare pretesa alcuna al riguardo.

COMUNE DI SALA BOLOGNESE

PROVINCIA DI BOLOGNA

P.zza Marconi, 1 40010 Sala Bolognese
tel. 051 6812511– fax 051 829182 e-mail: comune@comune.sala.bolognese.bo.it

- L'esito della procedura verrà reso noto tramite le procedure previste ai sensi di legge e tramite pubblicazione all'Albo Pretorio On-line e sul sito web del Comune di Sala Bolognese;
- Per quant'altro non sia specificatamente contenuto nel presente avviso si fa riferimento alle norme vigenti in materia in materia al momento della Gara.

11. ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n°196 si forniscono le informazioni di seguito indicate:

- a) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura di gara e secondo le disposizioni in materia;
- b) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che:
 - per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta a pena di esclusione della gara medesima;
- c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'amministrazione, responsabile del procedimento, o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n°241, e smi, e del D. Lgs. 18 agosto 2000, n°267;
- d) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e riservatezza;
- e) i dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti;
- f) il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sala Bolognese;
- g) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 e seguenti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n° 196.

Le informazioni possono essere acquisite contattando direttamente il Responsabile del procedimento al numero 051/6822511 o il Servizio Manutenzioni (per la richiesta di sopralluogo) al numero telefonico, 051/6822508

Sala Bolognese, 10.06.2013

Il Responsabile del Procedimento

Arch. Maria Grazia Murru