

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ROBERTA PACCHIONI
VIA GUARDIA NAZIONALE, 30 – 40017 – SAN GIOVANNI IN PERSICETO (BO)

//
roberta.pacchioni@comune.sala-bolognese.bo.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2020 ad oggi
Comune di Sala Bolognese
Comune
Istruttore direttivo
Prima responsabile ufficio scuola, sociale, sport e rapporti con Asp - poi P.O. Direttore III Area Servizi alla Persona

Dal 2018 al 2020
Comune di Sala Bolognese
Comune
Istruttore Amministrativo
Prima Amministrativo della III Area – poi responsabile ufficio scuola, sociale, sport e rapporti con Asp

Dal 2016 al 2018
Idropolis Piscine srl
Ente pubblico
Amministratore Unico
Amministratore di società pubblica

Dal 2016 al 2018
Istituti compensivi
Scuola
Supplenze
Insegnante

Dal 2014 al 2016
Mallivento srl
Medicale e Commercio
Quadro amministrativo

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Amministrativo</p> <p>Dal 2010 al 2014
Cna Servizi Bologna Soc. Coop.
Consulenza alle Aziende
Prima Impiegato amministrativo e poi Quadro
Prima impiegata poi Responsabile di Sede</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 2009 al 2010</p> <p>Mallivento srl
Commercio
Impiegato amministrativo
Controller</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 2005 al 2009</p> <p>Imprenditore Autonomo
Consulenza
Consulente Aziendale
Consulente con partita iva</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 2003 al 2005</p> <p>Ditta Molinari Maurizio Ced
Commercio
Impiegato amministrativo
Impiegata</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 2002 al 2003</p> <p>Canova Renzo
Commercialista
Impiegato amministrativo
Impiegata</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 1997 al 1999</p> <p>Confezioni Rossana srl
Maglieria
Impiegato amministrativo
Impiegata</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 1988 al 1996</p> <p>Confezioni Rossana srl
Maglieria
Operaia estiva
Periodi estivi in produzione</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>1993 al 2002</p> <p>Alma Mater Bologna – Laurea in Economia e Commercio vecchio ordinamento
Laurea votazione 110 e lode
Economia Azienda, Ragioneria, Diritto</p> |
|--|--|

- Date (da – a) 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Commerciale statale Einaudi
Votazione 58/60
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUE Inglese

lettura buona

scrittura buona

Espressione orale discreta

ALTRE LINGUE Francese

lettura buona

scrittura buona

Espressione orale discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone competenze professionali, disponibilità a lavorare in gruppo, capacità di mediazione

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone competenze organizzative, esperienza in ruoli di cerniera tra vari settori/uffici, capacità di lavorare per obiettivi, orientamento al risultato

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Formazione professionale trasversale, esperienza nel controllo di gestione e bilanci enti privati

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

///

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Allegati nessuno

