

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI SALA BOLOGNESE

Città Metropolitana di Bologna

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2024 APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 135/2021 PARZIALMENTE MODIFICATO CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 18/2022: AGGIORNAMENTO

Nr. Progr. **87**
Data **28/06/2022**
Seduta NR. **23**
Titolo **1**
Classe **9**
Sottoclasse **0**

L'anno *DUEMILAVENTIDUE* questo giorno *VENTOTTO* del mese di *GIUGNO* alle ore 18:00 convocata con le prescritte modalità, in videoconferenza si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
BASSI EMANUELE	SINDACO	N
RIBERTO ELEONORA	ASSESSORE	S
TRAPPELLA ORNELLA	ASSESSORE	S
BIANCHINI VALENTINO	ASSESSORE	S
<i>Totale Presenti: 3</i>		<i>Totali Assenti: 1</i>

Assenti giustificati i signori:

BASSI EMANUELE

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE del Comune, CICCIA ANNA ROSA.

Il Sig. RIBERTO ELEONORA in qualità di VICESINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 87 DEL 28/06/2022

OGGETTO:

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2024 APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 135/2021 PARZIALMENTE MODIFICATO CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 18/2022: AGGIORNAMENTO

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE le seguenti normative in materia di programmazione delle risorse umane:

- l'art. 39 della L. 449/1997 che prevede che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. 482/68;
- l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;
- l'art 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i., che ha introdotto una modifica sostanziale della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei comuni, prevedendo il superamento delle precedenti regole fondate sul turn over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;
- il DPCM 17/3/2020, pubblicato nella G.U. n. 108 del 27/4/2020 che, in attuazione della suddetta disposizione stabilisce le nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni, entrate in vigore dal 20/04/2020;
- la Circolare esplicativa n. 1374 del 08/06/2020, emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione dal Ministro dell'Economia e delle Finanze e dal Ministro dell'Interno, con la quale sono stati specificati gli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa di personale/entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;

VISTA la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 20 del 18/06/2020 con cui sono stati approvati i criteri, in attuazione dell'art. 33, comma 2, del Decreto-legge n. 34/2019, in materia di calcolo della capacità assunzionale dei Comuni aderenti all'Unione;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione n. 255 del 25/10/2021 con cui si è proceduto, stanti i presupposti normativi fin qui citati, ad effettuare una ricognizione della capacità assunzionale dei Comuni aderenti all'Unione Terred'Acqua e verificato che il Comune di Sala Bolognese registra un rapporto spesa di personale sulle entrate correnti pari al 20,09% e una capacità assunzionale potenziale massima pari a € 515.243,51;

PRESO ATTO, come dettagliato nella delibera di G.C. n. 135 del 09/12/2021, che la capacità assunzionale del Comune di Sala Bolognese è determinata, per l'anno 2022, in € 378.972,61;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 87 DEL 28/06/2022

RILEVATO che con la citata delibera di Giunta Comunale n. 135/2021 il Comune di Sala Bolognese ha approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022/2024 elaborato in base alla normativa vigente e nel rispetto della capacità assunzionale potenziale massima calcolata nella suddetta determina n. 255/2021;

RILEVATO inoltre che il suddetto Piano Triennale del Fabbisogno è stato parzialmente modificato con delibera di G.C. n. 18 del 10/03/2022 con la quale, a seguito di sopravvenute esigenze organizzative e funzionali, l'Amministrazione comunale ha ritenuto di modificare il profilo professionale di "Istruttore bibliotecario" con il profilo professionale di "Istruttore amministrativo/contabile";

CONSIDERATO che, causa ulteriori esigenze organizzative e funzionali inerenti il personale, l'Amministrazione ritiene opportuno integrare la precedente programmazione prevedendo:

- l'assunzione di n. 1 Istruttore amministrativo/contabile cat C, tempo indeterminato e pieno, da destinare all'Area "Tecnica",
- l'assunzione di n. 1 "Collaboratore amministrativo" cat. B3 per prossimo pensionamento di una dipendente di pari profilo professionale, come da comunicazione assunta al protocollo dell'Unione n. 0003874 del 01/06/2022,
- l'assunzione di un figura di Istruttore amministrativo/contabile cat. giur. C a tempo determinato e pieno per sei mesi, al fine di adempiere ai molteplici adempimenti legati ai contributi del PNRR;

VISTA la necessità di provvedere ad una modifica del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022/2024, limitatamente a quanto sopra indicato, confermando le restanti assunzioni previste per il medesimo triennio dalle delibere G.C. 137/2020 e n. 18/2022 sopra citate e non ancora attuate ad eccezione di n. 1 assunzione a tempo determinato di Istruttore amministrativo/contabile cat. C, part-time da definire in quanto l'assunzione era subordinata ad un'eventuale aspettativa non retribuita di dipendente di ruolo;

RILEVATO che tali modifiche alla programmazione del fabbisogno di personale comportano un impiego del proprio spazio occupazionale per un totale di € 34.300,00;

DATO ATTO che il Comune di Sala Bolognese ha adottato i documenti di programmazione economico finanziari e organizzativi dell'Ente e in particolare:

- ha ottemperato all'obbligo di contenimento delle spese di personale di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della Legge 296/2006;
- ha conseguito un saldo non negativo, in termini di competenza tra entrate finali e spese finali, come previsto dall'art. 1 comma 475 lett e) Legge 232/2016 e risultante dall'ultimo rendiconto approvato;
- ha rispettato i termini di approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 21/12/2021;
- ha approvato il conto consuntivo 2021 (ultimo consuntivo approvato) con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 28/04/2022 nonché ha trasmesso i dati relativi a tali atti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (articolo 13 della L. 196/2009, DL n. 113/2016 convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2016, n. 160);
- ha approvato il bilancio consolidato per l'esercizio finanziario 2020 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 30/09/2021 ed ha provveduto all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 87 DEL 28/06/2022

- ha approvato il Piano triennale delle Azioni Positive 2022/2024, ex art. 48 D.lgs n.198/2006, con deliberazione della Giunta n. 6 del 8/02/2022;
- ha approvato, in ottemperanza all'obbligo previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, il Piano della Performance con deliberazione della Giunta n. 55 del 12/05/2022;
- ha rispettato il principio di contenimento della spesa per il lavoro flessibile in relazione a quanto previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010;
- ha acquisito, in sede di approvazione del P.T.F.P. 2022/2024, le note dei Direttori di Area attestanti l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- non versa nelle situazioni strutturali deficitarie secondo le indicazioni dell'art. 242 del D.Lgs. 267/2000;
- l'Ente ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27 del D.L. n. 66/2014);

VISTI gli allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale:

- allegato A) PTFP;
- allegato B) spesa di personale, ai sensi dell'art. 1 co. 557 della Legge 296/2006;
- allegato C) attestante la capacità assunzionale dell'Ente (inviariato rispetto alla precedente deliberazione n. 135/2021);
- allegato D) che evidenzia il calcolo del limite per assunzioni a tempo determinato previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2010;
- allegato E) piano dei pensionamenti (inviariato rispetto alla precedente deliberazione n. 135/2021);

DATO ATTO che del presente PTFP è stata data, a mezzo e-mail, preventiva informazione sindacale, con comunicazione del 17 giugno 2022 e che la stessa preventiva informazione è stata resa al C.U.G. comunale in medesima data.

VISTO il parere favorevole, n. 51 del 20/06/2022, espresso dal Revisore dei Conti e acquisito al P.G. Unione Terred'Acqua n. 0004385 del 20/06/2022;

VISTI

- il D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi;
- il Regolamento sulle assunzioni;
- la Legge di bilancio 2019 n. 145 del 30/12/2018;

DATO ATTO che, in applicazione dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni sono stati acquisiti, sulla proposta di cui trattasi per entrarne a far parte integrante e sostanziale:

1. il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'Acqua in ordine alla regolarità tecnica;
2. il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area "Finanziaria e Controllo" in ordine alla regolarità contabile;

CON voti favorevoli e unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 87 DEL 28/06/2022

1. di modificare il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022/2024 (PTFP), approvato con delibera di Giunta Comunale n. 135 del 9/12/2021 e successivamente modificato con delibera G.C. n. 18 del 10/03/2022 per sopraggiunte esigenze organizzative e funzionali prevedendo l'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo/contabile cat C, tempo indeterminato e pieno, da destinare all'Area "Tecnica", l'assunzione di n. 1 "Collaboratore amministrativo" cat. B3 per prossimo pensionamento di un dipendente di pari profilo professionale, come da comunicazione assunta al protocollo dell'Unione n. 0003874 del 01/06/2022, e l'assunzione di un figura di Istruttore amministrativo/contabile cat. giur. C a tempo determinato e pieno per sei mesi, al fine di adempiere ai molteplici adempimenti legati ai contributi del PNRR, come da comunicazione del Direttore dell'Area "Tecnica" P.G. n. 0002257 del 30/03/2022, per un utilizzo di capacità assunzionale di € 34.300,00 dando atto che la capacità assunzionale residua risulta essere pari ad € 203.272,61, come meglio sotto evidenziato.

Le assunzioni individuate nella presente deliberazione e le assunzioni non ancora concluse relative alle precedenti delibere G.C. n. 135/2021 e n. 18/2022 vengono di seguito riepilogate:

ANNO 2022
ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione
1	C	Istruttore amministrativo/contabile	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ mobilità – PROCEDURA IN CORSO	Bisogno emergente

AREA TECNICA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione
1	C	Istruttore Tecnico	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ mobilità – ASSUNZIONE IN CORSO	Bisogno emergente
1	C	Istruttore Tecnico	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ mobilità – ASSUNZIONE IN CORSO	Sostituzione di dipendente transitato, tramite concorso pubblico, in cat. giur. D (matricola n. 298)
1	C	Istruttore Tecnico	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ mobilità – ASSUNZIONE IN CORSO	Sostituzione dipendente prossimo al pensionamento (matricola n. 283)
1	C	Istruttore amministrativo/contabile (posto individuato nella presente delibera)	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ mobilità – PROCEDURA IN CORSO	Bisogno emergente

AREA POLIZIA MUNICIPALE

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione
---------------------	------------	---------	-----------	-------------

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 87 DEL 28/06/2022

1	D	Istruttore direttivo di vigilanza	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ mobilità	Bisogno emergente
1	C	Istruttore di vigilanza	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ mobilità BANDO CONCORSO PUBBLICATO	Bisogno emergente

AREA DI STAFF "SEGRETERIA"

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione
1	B3	Collaboratore amministrativo (posto individuato nella presente delibera)	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ mobilità	Sostituzione dipendente al pensionamento (matricola n. 5001)

**ANNO 2022
ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione	Tempistica
1	C	Istruttore amministrativo/contabile part/time. La percentuale di part-time sarà definita sulla base dell'eventuale richiesta di proroga di aspettativa non retribuita di una dipendente	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ NON SI PROCEDE ALLA PRESENTE ASSUNZIONE IN QUANTO NON RICORRE IL PRESUPPOSTO DELLA RICHIESTA DI ASPETTATIVA	Assunzione atta a fronteggiare anche eventuale aspettativa non retribuita dipendente di ruolo	1 anno

AREA TECNICA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione	Tempistica
1	C	Istruttore amministrativo/contabile	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/	Assunzione a tempo determinato per adempimenti legati ai contributi del PNRR	6 mesi

**ANNO 2023
ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO**

AREA FINANZIARIA E CONTROLLO

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione
1	D	Istruttore Direttivo	Concorso pubblico/	Bisogno emergente

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 87 DEL 28/06/2022

		amministrativo/contabile	scorrimento graduatoria/mobilità	
--	--	--------------------------	-------------------------------------	--

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione
1	D	Istruttore amministrativo/contabile	Concorso scorrimento graduatoria/mobilità	Bisogno emergente

ANNO 2024
ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO
NESSUNA ASSUNZIONE

TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2021 DELIBERA N. 135/2021	€ 34.300,00
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2022 DELIBERA N. 135/2021	€ 107.100,00
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2022 PRESENTE DELIBERA	€ 34.300,00
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE IMPIEGATA PER GLI ANNI 2021 - 2022	€ 175.700,00
CAPACITA' ASSUNZIONALE MASSIMA POSSIBILE ANNO 2022 (All.to C)	€ 378.972,61
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE RESIDUA (€ 378.972,61-€ 175.700,00)	€ 203.272,61

2. di dare atto che che il Comune di Sala Bolognese ha adottato i documenti di programmazione economico finanziari e organizzativi dell'Ente e in particolare:
- ha ottemperato all'obbligo di contenimento delle spese di personale di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della Legge 296/2006;
 - ha conseguito un saldo non negativo, in termini di competenza tra entrate finali e spese finali, come previsto dall'art. 1 comma 475 lett e) Legge 232/2016 e risultante dall'ultimo rendiconto approvato;
 - ha rispettato i termini di approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 21/12/2021;
 - ha approvato il conto consuntivo 2021 (ultimo consuntivo approvato) con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 28/04/2022 nonché ha trasmesso i dati relativi a tali atti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (articolo 13 della L. 196/2009, DL n. 113/2016 convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2016, n. 160);
 - ha approvato il bilancio consolidato per l'esercizio finanziario 2020 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 30/09/2021 ed ha provveduto all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche;
 - ha approvato il Piano triennale delle Azioni Positive 2022/2024, ex art. 48 D.lgs n.198/2006, con deliberazione della Giunta n. 6 del 8/02/2022;
 - ha approvato, in ottemperanza all'obbligo previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, il Piano della Performance con deliberazione della Giunta n. 55 del 12/05/2022;
 - ha rispettato il principio di contenimento della spesa per il lavoro flessibile in relazione a quanto previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 87 DEL 28/06/2022

- ha acquisito, in sede di approvazione del P.T.F.P. 2022/2024, le note dei Direttori di Area attestanti l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
 - non versa nelle situazioni strutturali deficitarie secondo le indicazioni dell'art. 242 del D.Lgs. 267/2000;
 - l'Ente ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27 del D.L. n. 66/2014);
3. di dare atto che è stato acquisito il parere favorevole del revisore dei conti P.G. n. 0004385 del 20/06/2022;
 4. di dare, altresì, atto che:
 - l'allegato B) alla presente deliberazione attesta la spesa del personale, di cui all'art. 1 co. 557 della L. n. 296/2006 ricalcolata con i criteri individuati dalla Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 9/2006, dal comma 7, dell'art. 14 del D.L. n. 78/2010, dalle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze 28 marzo 2008 n. 34748 e 28 febbraio 2008 n. 8, dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 14 del 28/12/2011;
 - l'allegato C) (invariato rispetto alla deliberazione G.C. n. 135/2021) attesta la capacità assunzionale dell'Ente;
 - l'allegato D) evidenzia il calcolo del limite per assunzioni a tempo determinato previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2010;
 - l'allegato E) (invariato rispetto alla deliberazione G.C. n. 135/2021) rappresenta il piano dei pensionamenti;
 5. di confermare le restanti disposizioni previste dalle delibere di Giunta Comunale richiamate al punto 1) ad eccezione di n. 1 assunzione a tempo determinato di Istruttore amministrativo/contabile cat. C, part-time da definire, in quanto l'assunzione era subordinata ad un'eventuale aspettativa non retribuita di dipendente di ruolo;
 6. di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, anche sulla base di futuri pensionamenti/dimissioni, ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
 7. di autorizzare il Servizio Personale, su richiesta formale dell'organo di vertice dell'Ente a ripristinare le condizioni quali-quantitative dell'organico precedente a cessazioni intervenute e non programmate nella presente deliberazione. Le modalità di reclutamento, in tale circostanza, saranno individuate dall'organo di vertice dell'Ente in modo da realizzare il rispetto dei vincoli in materia di assunzione di personale e a garanzia del principio di economicità procedurale. Sarà cura del Servizio Personale e Organizzazione verificare preventivamente la permanenza delle condizioni relative alla capacità assunzionale dell'Ente e ai limiti di legge. Sono, inoltre, fatte salve le procedure di cui all'art. 36 del d.lgs 165/2001 atte fronteggiare i bisogni emergenti e temporanei dell'Ente ovvero l'istituto del comando temporaneo di personale di altre amministrazioni, nel rispetto dei suddetti limiti;
 8. di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS/RSU/CUG informate preventivamente del contenuto del presente provvedimento (e-mail del 17 giugno 2022).
 9. di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 87 DEL 28/06/2022

del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all’art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

10. di assolvere agli obblighi di pubblicazione attraverso la comunicazione del PTFP al SICO rendendo tale comunicazione visibile in area pubblica.

Inoltre, stante l’urgenza di provvedere in merito al fine di poter realizzare il Piano nei termini ivi indicati,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l’articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii.;

CON voti favorevoli e unanimi espressi nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 87 DEL 28/06/2022

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICESINDACO
RIBERTO ELEONORA

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CICCIA ANNA ROSA

Sala Bolognese, Lì 29/06/2022



COMUNE DI SALA BOLOGNESE

Città Metropolitana di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Delibera **87** del **28/06/2022**

SERVIZIO PERSONALE (TRATTAMENTO ECONOMICO)

OGGETTO

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2024 APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 135/2021 PARZIALMENTE MODIFICATO CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 18/2022: AGGIORNAMENTO

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267

<p>IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: FAVOREVOLE</p> <p>IL RESPONSABILE DI SERVIZIO</p> <p>Data 23/06/2022</p> <p>ARTIOLI CINZIA</p>
<p>IL DIRETTORE AREA FINANZIARIA E CONTROLLO</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: FAVOREVOLE</p> <p>IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI</p> <p>Data 24/06/2022</p> <p>DEGLI ESPOSTI MARICA</p>

ALLEGATO A)

PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE (P.T.F.P.) 2022/2024
CONSISTENZA FINANZIARIA DOTAZIONE ORGANICA – COMUNE DI SALA BOLOGNESE

TABELLA DI RACCORDO TRA DOTAZIONE ORGANICA E LIMITE MASSIMO POTENZIALE DI SPESA COME INDICATO DALLE LINEE DI INDIRIZZO PUBBLICATE F.P. SULLA GAZZETTA UFFICIALE 27/07/2018

LIMITE MASSIMO POTENZIALE DOTAZIONE ORGANICA: PARI ALLA SPESA DI PERSONALE DELLA MEDIA DEGLI ANNI 2011/2013 ART. 1 COMMA 557 LEGGE 296/2006	€ 1.462.750,18
TOTALE SPESE CO. 557 ANNO 2022	€ 1.351.487,85
TOTALE SPESE CO. 557 ANNI 2023/2024	€ 1.343.962,83

DOTAZIONE ORGANICA E RACCORDO CON IL LIMITE MASSIMO POTENZIALE AL 1/01/2021														ANNO 2023				
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA INIZIALE GIURIDICA	TEMPO DEL LAVORO	COSTO TABELLARE	N. POSTI ATTUALI	Stipendio tabellare personale in servizio	PREV. CESS. 2021	POSTI IN PROGR. 2021	Spesa per nuove assunzioni o minor spesa per cessazioni 2021	PREV. CESS. 2022	POSTI PROGR. 2022	Spesa per nuove assunzioni o minor spesa per cessazioni 2022	Spesa totale FINALE (in SERV – CESS. + ASS.)	NUMERO POSTI Dotazione organica definitiva	POSTI PROGR. 2023	Spesa per nuove assunzioni o minor spesa per cessazioni 2022	Spesa totale FINALE (in SERV – CESS. + ASS.)	NUMERO POSTI Dotazione organica definitiva	
Personale in servizio a tempo indeterminato e tempo determinato c.f.l. o art. 110 co. 1, inclusi i dipendenti in comando/distacco	Collaboratore tecnico	B1	100%	19.536,91	2	39.073,82						39.073,82	2			39.073,82	2	
	Collaboratore amministrativo	B1	100%	19.536,91	1	19.536,91						19.536,91	1			19.536,91	1	
	Collaboratore amministrativo	B3	100%	20.652,55	1	20.652,55				1	20.652,55	41.305,10	2			41.305,10	2	
	Collaboratore amministrativo	B3	83%	20.652,55	1	17.209,77						17.209,77	1			17.209,77	1	
	Istruttore amministrativo/contabile	C	100%	22.039,41	19	418.748,79	2	3	22.039,41		1	22.039,41	462.827,61	21			462.827,61	21
	Istruttore amministrativo/contabile	C	50%	22.039,41	2	22.039,41	1		-11.019,71				11.019,71	1			11.019,71	1
	Istruttore amministrativo/contabile	C	86,11%	22.039,41	1	18.978,14							18.978,14	1			18.978,14	1
	Istruttore tecnico	C	100%	22.039,41	4	88.157,64	1	1			1	22.039,41	110.197,05	5			110.197,05	5
	Istruttore agente di PL	C	100%	23.150,25	3	69.450,75		1	23.150,25		1	23.150,25	115.751,25	5			115.751,25	5
	Istruttore direttivo amministrativo/contabile (*)	D	100%	23.980,09	3	71.940,27							71.940,27	3	2	47.960,18	119.900,45	5
	Istruttore assistente sociale	D	66,66%	23.980,09	1	15.985,13							15.985,13	1			15.985,13	1
	Istruttore direttivo pedagogico	D	66,66%	23.980,09	1	15.985,13							15.985,13	1			15.985,13	1
	Istruttore direttivo tecnico	D	100%	23.980,09	3	71.940,27	1	1					71.940,27	3			71.940,27	3
	Istruttore direttivo PL	D	100%	25.090,93	1	25.090,93					1	25.090,93	50.181,86	2			50.181,86	2
TOTALE				43	914.789,50	5	6	34.169,96		5	112.972,55	1.061.932,01	49	2	47.960,18	1.109.892,19	51	

(*) di cui 1 art. 110 co. 1
la nuova figura di "Collaboratore amministrativo" affiancherà per 4 mesi nel 2022 e 1 mese nel 2023 una figura prossima al pensionamento
la nuova figura di "Istruttore amministrativo/contabile" è prevista per 6 mesi nel 2022 e a regime dal 2023

COSTO DI CIASCUNA CATEGORIA	
Ex D3	27.572,85
D	23.980,09
C	22.039,41
B3	20.652,55
B1	19.536,91

INDENNITÀ' DI COMPARTO	
9	534,6
27	1406,16
2	89,52
3	134,28

	Anno 2022	Anni 2023/2024
Indennità di comparto a carico del bilancio	2.453,16	2.453,16
Indennità vacanza contrattuale	7.389,20	7.389,20
Indennità cat. B1	193,68	193,68
Assegno ad personam riassorbibile	8,71	8,71
IIS ad personam	49,92	49,92
Voci extra fondo (elemento perequativo, assegni nucleo familiare)	28.478,48	28.444,30
Salario individuale di anzianità	733,20	733,20
Personale in comando		
Assunzioni a tempo determinato N. 1 art. 90 + N. 1 Istruttore amministrativo/contabile 6 mesi tempo pieno in luogo di N. 1 Istruttore 15/36 12 mesi	35.375,46	24.075,46

RISPARMI PER ASSUNZIONI NON EFFETTUATE ALLA DATA DI APPROVAZIONE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO (INDICATIVAMENTE 30/06/2022), come meglio specificato nell'allegato B)	-81.587,00	
Segretario Generale	84.392,66	84.392,66
Diritti di rogito	8.000,00	8.000,00
Fondo del trattamento accessorio dipendenti (77.300,00 accessorio+comparto fondo+PEO)	148.722,83	148.722,83
Fondo retribuzione di posizione e risultato cat. D	56.496,00	56.496,00
Fondo lavoro straordinario	4.564,96	4.564,96
Previsione di trasformazione da tempo parziale a tempo pieno	33.577,04	30.358,68
Oneri previdenziali al netto quota TFR dipendenti	401.222,79	415.696,79
Oneri previdenziali su previsione di trasformazione da tempo parziale a tempo pieno	9.401,57	8.500,43
IRAP	115.210,00	119.420,00
IRAP su previsione di trasformazione da tempo parziale a tempo pieno	2.854,05	2.580,49
Aumenti contrattuali in bilancio	54.000,00	54.000,00
Buoni pasto	15.000,00	15.000,00
Missioni	2.400,00	2.400,00
Personale Unione Terred'acqua (quota parte)	121.586,91	121.586,91
Formazione del personale	10.000,00	10.000,00
DIFFERENZA CON BILANCIO PER FIGURA CAT. B3 PREVISTA PER N. 4 MESI NEL 2022 E A REGIME NEL 2023 IN SOSTITUZIONE DI FIGURA PROSSIMA AL PENSIONAMENTO (IN PTFP DATI ESPOSTI SU BASE ANNUA)	-11.100,00	-15.775,62
TOTALE IMPORTO LORDO DELLE SPESE DI PERSONALE SU BASE ANNUA	2.111.355,63	2.239.183,95
RACCORDO CON IL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI PERSONALE 2020		
Voci escluse dal calcolo dell'art. 1 comma 557 della legge 196/2006 (vedere prospetto allegato alla deliberazione)		
oneri contrattuali	351.009,35	351.009,35
oneri contrattuali previsti in bilancio 2022/2024	54.000,00	54.000,00
personale comandato	33.838,07	26.013,09
Rimborsi spese	2.400,00	2.400,00
rimborso segreteria convenzionata	57.035,00	57.035,00
Diritti di rogito+CNT+IRAP	10.584,00	10.584,00
Categorie protette	31.258,30	31.258,30
Formazione	10.000,00	10.000,00
Decurtazioni EX DM 27/03/2020:		
Delibera di programmazione 2021/2023 n. 103 03/09/2020	109.500,00	109.500,00
DELIBERA DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2022/2024 N. 135/2022	141.400,00	212.800,00
PRESENTE DELIBERA DI MODIFICA ALLA PROGRAMMAZIONE DEL PERSONALE 2022/2024	34.300,00	34.300,00
TOTALE DECURTAZIONI EX DM 27/03/2020	285.200,00	356.600,00
TOTALE SPESE DI PERSONALE AL NETTO DELLE ESCLUSIONI DA CONFRONTARE CON MEDIA 2011/2013	1.276.030,91	1.340.284,21

Si tratta della spesa massima che l'Ente potrà sostenere nell'anno di riferimento

Si tratta del rispetto del comma 557 e della dimostrazione della sostenibilità della programmazione dei fabbisogni

Comma 557 2011	€ 1.472.107,08	
Comma 557 2012	€ 1.459.861,03	
Comma 557 2013	€ 1.456.282,44	
	€ 1.462.750,18	MEDIA TRIENNIO

CALCOLO DELLA SPESA DI PERSONALE ai sensi dell'art. 1, co 557 L. 296/2006

VOCI DA CONSIDERARE - Componenti da considerare per la determinazione della spesa ai sensi dell'art. 1, comma 557 L. 296/2006	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024
TOTALE INTERVENTO 1	1.835.443,00	1.888.243,00	1.888.243,00
IRAP	114.250,00	117.500,00	117.500,00
TOTALE SPESE CO 557	1.949.693,00	2.005.743,00	2.005.743,00
RISPARMI PER ASSUNZIONI NON EFFETTUATE:			
N. 1 Agente P.L. cat. C tempo pieno 6 mesi	- 16.514,00		
N. 1 Ispettore cat. D P.L. tempo pieno 6 mesi	- 17.832,00		
N. 1 Istruttore amministrativo/contabile cat. C 6 mesi (area sociale)	- 15.605,00		
N. 2 Istruttore tecnico cat. C 6 mesi (Area tecnica)	- 31.636,00		
MAGGIORI SPESE (COMPRESA IRAP) PER ASSUNZIONI PREVISTE DALLA PRESENTE PROGRAMMAZIONE			
N. 1 Collaboratore amministrativo cat. B3 (4 mesi per il 2022)	8.495,00		
N. 1 Istruttore amministrativo/contabile cat. C tempo determinato e pieno per 6 mesi	15.969,00		
N. 1 Istruttore amministrativo/contabile cat. C tempo indeterminato e pieno (NUOVA NECESSITA') 6 mesi per il 2022 a regime dal 2023	15.969,00	31.700,00	31.700,00
TOTALE SPESE PERSONALE (PTFP)	1.908.539,00	2.037.443,00	2.037.443,00
ALTRE SPESE			
Spese personale comandato	-	-	-
Diritti di rogito	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Formazione (E-mail settore finanziario 17/11/21)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Rimborsi spese	2.400,00	2.400,00	2.400,00
vincolo per part time	45.832,66	45.832,66	45.832,66
BUONI PASTO (e-mail settore finanziario 17/11/21)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Spese personale in convenzione con UNIONE (presunte)	121.586,91	121.586,91	121.586,91
Totale altre spese	202.819,57	202.819,57	202.819,57
A) TOTALE SPESE DEL PERSONALE	2.111.358,57	2.240.262,57	2.240.262,57
VOCI DA DECURTARE - Componenti da sottrarre per la determinazione della spesa ai sensi dell'art. 1, comma 557 L. 296/2006			
Totale oneri contrattuali	- 351.009,35	- 351.009,35	- 351.009,35
Oneri contrattuali previsti a bilancio	- 54.000,00	- 54.000,00	- 54.000,00
Rimborso personale comandato (ASP Seneca)	- 26.013,09	- 26.013,09	- 26.013,09
Rimborso personale comandato (Comune di Granarolo Emilia)	- 7.824,98		
Rimborso segreteria convenzionata	- 57.035,00	- 57.035,00	- 57.035,00
categorie protette:			
N. 1 dipendente	- 31.258,30	- 31.258,30	- 31.258,30
Formazione	- 10.000,00	- 10.000,00	- 10.000,00
Rimborsi spese	- 2.400,00	- 2.400,00	- 2.400,00
DIRITTI DI ROGITO + CNT + IRAP	- 10.584,00	- 10.584,00	- 10.584,00
B) Totale riduzioni	- 550.124,72	- 542.299,74	- 542.299,74
A) - B) = COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA (EX ART. 1., COMMA 557, L. 296/2006) Differenza tra componenti da considerare e componenti da sottrarre	1.561.233,85	1.697.962,83	1.697.962,83
DECURTAZIONI ex DM 27.03.2020			
Delibera Giunta Comunale n. 103/2020			
Istruttore direttivo amm.vo servizi persona	€ 34.900,00	€ 34.900,00	€ 34.900,00
Istruttore tecnico	€ 31.800,00	€ 31.800,00	€ 31.800,00
Istruttore amministrativo (settore finanziario)	€ 11.000,00	€ 11.000,00	€ 11.000,00
Istruttore amministrativo (servizi alla persona)	€ 31.800,00	€ 31.800,00	€ 31.800,00
TOTALE DECURTAZIONI EX DM 27/03/2020 G.C. 103/2020	€ 109.500,00	€ 109.500,00	€ 109.500,00
DECURTAZIONI EX DM 27/03/2020 DELIBERA G.C. N. 135/2021			
Istruttore amministrativo/contabile (servizi alla persona) anno 2021	€ 34.300,00	€ 34.300,00	€ 34.300,00

Istruttore tecnico (area tecnica) anno 2022	€ 34.300,00	€ 34.300,00	€ 34.300,00
Istruttore direttivo di vigilanza (area polizia locale) 2022	€ 37.100,00	€ 37.100,00	€ 37.100,00
Istruttore di vigilanza (area polizia locale) anno 2022	€ 35.700,00	€ 35.700,00	€ 35.700,00
Istruttore direttivo amministrativo/contabile (area finanziaria) anno 2023		€ 35.700,00	€ 35.700,00
Istruttore direttivo amministrativo/contabile (servizi sociali) anno 2023		€ 35.700,00	€ 35.700,00
TOTALE DECURTAZIONI EX DM 27/03/2020 DELIBERA G.C. N. 135/2021	€ 141.400,00	€ 212.800,00	€ 212.800,00
DECURTAZIONI EX DM 27/03/2020 PRESENTE PTFP 2022/2024			
Istruttore amministrativo/contabile (area tecnica) anno 2022	€ 34.300,00	€ 34.300,00	€ 34.300,00
TOTALE DECURTAZIONI EX DM 27/03/2020 PRESENTE PTFP	€ 34.300,00	€ 34.300,00	€ 34.300,00
C) Totale decurtazioni ex DM 27.03.2020	€ 285.200,00	€ 356.600,00	€ 356.600,00
TOTALE SPESE CO 557	1.276.033,85	1.341.362,83	1.341.362,83

Comma 557 2011	€ 1.472.107,08
Comma 557 2012	€ 1.459.861,03
Comma 557 2013	€ 1.456.282,44
Media triennio 2011/2013	€ 1.462.750,18

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE COMUNE SALA BOLOGNESE**SPESA PERSONALE UNIONE****spesa personale Unione 2020**

U.1.01.00.00.000	redditi da lavoro dipendente	3.148.961,71
U1.03.02.12.001	acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	0,00
U1.03.02.12.002	quota LSU in carico all'ente	0,00
U1.03.02.12.003	collaborazioni coordinate e a progetto	0,00
U1.03.02.12.999	altre forme di lavoro flessibile non altrimenti considerate	0,00
		3.148.961,71

	n. abitanti al 31/12/2019	ripartizione della spesa 2020
ANZOLA DELL'EMILIA	12.389	465.748,44
CALDERARA DI RENO	13.392	503.454,93
CREVALCORE	13.784	518.191,66
SALA BOLOGNESE	8.471	318.456,30
SAN GIOVANNI IN PERSICETO	28.254	1.062.172,61
SANT'AGATA BOLOGNESE	7.473	280.937,78
<i>totale</i>	<i>83.763</i>	<i>3.148.961,71</i>

ENTRATE CORRENTI UNIONE

	Accertamenti di competenza entrate correnti al netto dei trasferimenti dei Comuni		
	2018	2019	2020
PL	5.969.141,22	4.070.340,53	1718030,01
ALTRE ENTRATE	1.859.376,32	1.673.588,79	3.515.709,26
TOTALE	7.828.517,54	5.743.929,32	5.233.739,27

FCDE 2020	1.015.000,00
------------------	--------------

	2018	2019	2020
ENTRATE	7.828.517,54	5.743.929,32	5233739,27

RIPARTIZIONE DELLE ENTRATE	2018	2019	2020	FCDE 2020	n. abitanti al 31/12/2019
ANZOLA	1.157.880,02	849.558,16	774.098,30	150.123,98	12.389
CALDERARA	1.251.620,73	918.337,47	836.768,46	162.277,86	13.392
CREVALCORE	1.288.257,18	945.218,32	861.261,68	167.027,92	13.784
SALA	791.702,45	580.886,85	529.291,04	102.647,53	8.471
SAN GIOVANNI	2.640.628,14	1.937.478,11	1.765.386,50	342.368,47	28.254
SANT'AGATA	698.429,04	512.450,41	466.933,29	90.554,24	7.473
<i>totale</i>	<i>7.828.517,54</i>	<i>5.743.929,32</i>	<i>5.233.739,27</i>	<i>1.015.000,00</i>	<i>83.763</i>

Accertamenti di competenza entrate correnti					fondo crediti di dubbia esigibilità	denominatore	
2018	2019	2020	totale	media	bilancio di previsione 2020		
ENTRATE ISCRITTE A RENDICONTO al netto dei trasferimenti ricevuti dall'Unione	7.200.204,50	7.259.123,05	7.352.410,31	21.811.737,86	7.270.579,29	236.401,36	7.034.177,93
ENTRATE UNIONE	791.702,45	580.886,85	529291,04	1.901.880,34	633.960,11	102.647,53	531.312,58
TOTALE ENTRATE							7.565.490,51

spesa personale ultimo rendiconto 2020	2020
redditi da lavoro dipendente U.1.01.00.00.000	1.201.417,14
acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale U1.03.02.12.001	
quota LSU in carico all'ente U1.03.02.12.002	
collaborazioni coordinate e a progetto U1.03.02.12.003	
altre forme di lavoro flessibile non altrimenti considerate U1.03.02.12.999	
totale	1.201.417,14
altri organismi partecipati	0,00
Unione	318.456,30
numeratore	1.519.873,44

impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo determinato e indeterminato, per gli ex art. 110, per co.co.co., comprensivi della quota FPV relativa all'anno 2019 reiscritta nel 2020 ed esclusa quella 2020 reiscritta nel 2021, al lordo degli oneri e al netto dell'IRAP

numeratore	1.519.873,44
denominatore	7.565.490,51

rapporto
20,09

26,90%	2.035.116,95
spesa potenziale massima	515.243,51

ANNO	SPESA PERSONALE 2018	INCREMENTO TABELLA 2	CAPACITA' ASSUNZIONALE MASSIMA POSSIBILE
2021	1.579.052,55	21,00%	331.601,04
2022	1.579.052,55	24,00%	378.972,61

Spesa anno 2009 per assunzione tempo determinato - CRITERIO: COMPETENZA

allegato D) limite tempo determinato	Quota utilizzabile	O.R.	IRAP	TOTALE 2009	Utilizzabile per calcolo SI'/NO	Quota utilizzabile	NOTE
Dipendente	Imponibile						
B.F.	€ 3.894,18	€ 1.298,06	€ 1.213,28	€ 331,08	€ 6.736,60	SI' per un terzo	€ 1.812,85 Assunzione con dt. N. 155 del 10.4.2009 periodo 4 maggio-7 luglio 2009 per 3 consultazioni elettorali: parlamento europeo, Presidente Provincia, Sindaco
B.O.	€ 10.777,00	€ 10.777,00	€ 3.438,28	€ -	€ 24.992,28		€ 14.215,28 Assunzione con dt. N. 113 del 13.10.2006 CFL trasformato in contratto a tempo indeterminato in data 15.05.2009. Dati presi da conto annuale.
B.M.	€ 74.862,19	€ 74.862,19	€ 23.271,77	€ 6.366,98	€ 179.363,13	SI' al 100%	€ 104.500,94 di cui: spesa 2009 anno 2009 € 95.265,85 spesa 2009 anno 2010 € 9.235,09
TOTALE	€ 89.533,37	€ 86.937,25					€ 120.529,07
Deduzione permanente ai sensi dell'art. 20 co. 3 del D.L. 75/2017		€ 14.437,25					
TOTALE IMPONIBILE RICACCOLATO CON DEDUZIONE PERMANENTE		€ 72.500,00	TOTALE COMPLESSIVO RICACCOLATO CON DEDUZIONE PERMANENTE				€ 106.091,82

SPESA PRESUNTA ANNO 2022	RETRIBUZIONE FISSA E ACCESSORIA	ONERI	IRAP	TOTALE
ART. 90 TUEL	€ 24.075,46	€ 7.437,24	€ 2.084,14	33.596,84
I.A.C. cat. C tempo pieno 6 mesi in luogo di medesima figura professionale part/time 15/36 12 mesi	€ 12.037,73	€ 2.927,50	€ 860,72	15.825,95
TOTALE SPESA PRESUNTA 2022				49.422,79

SPESA PRESUNTA ANNO 2023	RETRIBUZIONE FISSA E ACCESSORIA	ONERI	IRAP	TOTALE
ART. 90 TUEL	€ 24.075,46	€ 7.437,24	€ 2.084,14	33.596,84
TOTALE SPESA PRESUNTA 2023				33.596,84

SPESA PRESUNTA ANNO 2024	RETRIBUZIONE FISSA E ACCESSORIA	ONERI	IRAP	TOTALE
ART. 90 TUEL	€ 24.075,46	€ 7.437,24	€ 2.084,14	33.596,84
TOTALE SPESA PRESUNTA 2024				33.596,84

allegato E				
N.	DIPENDENTE	data nascita	anno nascita	NOTE PENSIONE PRESUNTA
1	Matr. 283	06/01/1962	1962	Pensione anticipata presunta a Dicembre 2022
2	Matr. 5001	03/01/1956	1956	Pensione vecchiaia nell'anno 2023 (ad oggi richiesti 67 anni età) – Anzianità contributiva insufficiente per pensione anticipata (anche Quota 100)
3	Matr. 801	11/05/1963	1963	Presunta anzianità contributiva per possibile pensione anticipata a Ottobre 2023 (41 anni e 10 mesi a luglio + 3 mesi finestra)
4	Matr. 43102	18/12/1957	1957	Pensione vecchiaia nell'anno 2024 (ad oggi richiesti 67 anni età) – Anzianità contributiva insufficiente per pensione anticipata (anche Quota 100)
5	Matr. 550	29/09/1961	1961	Pensione anticipata presunta ad Agosto 2024 (41 anni/10 mesi a maggio 2024 + 3 mesi finestra)