

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI SALA BOLOGNESE

Città Metropolitana di Bologna

PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE 2023/2025. MODIFICA PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024. INDIVIDUAZIONE INDENNITÀ AD PERSONAM ART. 90 D.LGS. N. 267/2000.

Nr. Progr.	154
Data	15/11/2022
Seduta NR.	42
Titolo	1
Classe	9
Sottoclasse	0

L'anno *DUEMILAVENTIDUE* questo giorno *QUINDICI* del mese di *NOVEMBRE* alle ore *18:00* convocata con le prescritte modalità, in videoconferenza si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
BASSI EMANUELE	SINDACO	S
RIBERTO ELEONORA	ASSESSORE	S
TRAPPELLA ORNELLA	ASSESSORE	S
BIANCHINI VALENTINO	ASSESSORE	S
<i>Totale Presenti: 4</i>		<i>Totali Assenti: 0</i>

Assenti giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente giustificato

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE del Comune, CICCIA ANNA ROSA.

Il Sig. BASSI EMANUELE in qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 154 DEL 15/11/2022

OGGETTO:

PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE 2023/2025. MODIFICA PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024. INDIVIDUAZIONE INDENNITÀ AD PERSONAM ART. 90 D.LGS. N. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come novellato dall'art. 4 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, che dispone: "*Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale [PTFP], in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter.*" aggiungendo all'ultimo periodo dello stesso comma che "*Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.*";

VISTO l'art. 6 *ter* del citato D.Lgs. n. 165/2001, come da ultimo modificato dal citato art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, che prevede l'emanazione di *decreti, di natura non regolamentare, adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, in cui siano definite le linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi del citato articolo 6, comma 2.* Aggiungendo, al comma 5, che *le amministrazioni pubbliche comunicano, entro trenta giorni dalla loro adozione, utilizzando il sistema SICO, i PTFP e i relativi aggiornamenti annuali, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;*

DATO ATTO che in data 8 maggio 2018, ai sensi del citato art. 6 *ter* sono state emanate, da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della PA", che sono state registrate dalla Corte dei conti -*Reg.ne - Prev. n. 1477 del 9 luglio 2018* – con la nota avviso n. 0026010 del 9 luglio 2018;

CONSIDERATO che il complesso sistema innovativo delineato dal legislatore trovi una coerenza, formale e sostanziale, in tutta l'attività programmatica dell'Ente di cui il PTFP è parte e in essa è incardinato - avvertendone le interdipendenze e i vincoli connessi con gli stanziamenti di bilancio e di quelli in materia di spesa del personale - al fine di orientare la performance organizzativa a obiettivi di efficienza, economicità e qualità dei servizi erogati alla comunità;

RICHIAMATO il concetto di fabbisogno quale diretto rinvio all'analisi e rappresentazione delle esigenze sia sotto il profilo quantitativo sia sotto il profilo qualitativo riferito ai profili e alle competenze professionali meglio rispondenti ai bisogni dell'Ente;

ATTESO che il citato art. 6 del Testo Unico del Pubblico Impiego (TUPI), superando la tradizionale determinazione del fabbisogno delle amministrazioni ancorata alla dotazione organica, introduce il piano del fabbisogno effettivo del personale coerente con l'organizzazione degli uffici e dei servizi e, in questo senso, la stessa dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile che non può essere superata con il PTFP;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 154 DEL 15/11/2022

DATO ATTO che nell'ambito di tale indicatore di spesa potenziale massima l'amministrazione deve indicare nel PTFP, ai sensi dell'articolo 6, comma 2, ultimo periodo, del decreto legislativo n. 165 del 2001, le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

RICHIAMATO l'articolo 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge del 27 dicembre 2019, n. 160, il quale stabilisce che i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

VISTO il Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Interno del 17 marzo 2020 con cui:

- si è disposta l'entrata in vigore del provvedimento a decorrere dal 20 aprile 2020 e fissate le definizioni di entrate correnti e di spesa di personale;
- si sono individuati, con la Tabella 1, i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti, specificando che i comuni che si collocano al di sotto di tale valore soglia, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia individuato dalla detta Tabella 1;
- si è previsto, dal 2020 al 2024, un quinquennio di progressiva gradualità di incremento della spesa di personale registrata nel 2018, secondo le percentuali indicate nella Tabella 2, per i Comuni che si collocano sotto il valore soglia indicato nella Tabella 1. Si aggiunge che nello stesso arco temporale 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue (*turn over*) dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1;
- si è introdotta la Tabella 3 recante i valori soglia "superiori", per fascia demografica, disponendo che i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulti superiore a tale valore soglia debbono adottare un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia, anche applicando un *turn over* inferiore al 100 per cento. I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta compreso fra i valori soglia per fascia demografica individuati dalla Tabella 1 dell'art. 4 e dalla Tabella 3 dell'art 6 non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;
- si è disposto che la maggiore spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante dall'applicazione del DM 17 marzo 2020 non rileva ai fini del rispetto del limite di contenimento della spesa previsto dall'art. 1, commi 557 quater e 562, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296.

PRESO ATTO della circolare esplicativa n. 1374 del 08.06.2020, emanata dal Ministro per Pubblica Amministrazione dal Ministro dell'Economia e delle Finanze e dal Ministro dell'Interno, con la quale:

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 154 DEL 15/11/2022

- sono stati specificati gli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa di personale/entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- sono state individuate le tre fattispecie che possono ricorrere nell'applicazione della nuova normativa, ossia Comuni che, per ciascuna classe demografica, si collocano al di sotto del valore soglia più basso (Tabella 1) ovvero al di sopra del valore soglia più alto (Tabella 3) ovvero tra i due valori soglia;
- sono stati chiariti gli effetti della nuova disciplina sulla mobilità tra Enti.

VISTA la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 20 del 18.06.2020 con cui sono stati approvati i seguenti criteri, in attuazione dell'art. 33, comma 2, del Decreto-Legge n. 34/2019, in materia di calcolo della capacità assunzionale dei Comuni aderenti all'Unione:

- a) gli impegni di competenza riguardanti la spesa del personale da considerare, sono quelli relativi alle voci riportati nel macroaggregato BDAP: U.1.01.00.00.000, nonché i codici spesa U1.03.02.12.001; U1.03.02.12.002; U1.03.02.12.003; U1.03.02.12.999;
- b) le entrate correnti da considerare sono quelle riportate negli aggregati BDAP accertamenti, delle entrate correnti relativi ai titoli I, II e III: 01 Entrate titolo I, 02 Entrate titolo II, 03 Entrate titolo III, Rendiconto della gestione, accertamenti;
- c) il FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata, da intendersi rispetto alle tre annualità che concorrono alla media, è quello stanziato nel bilancio di previsione, eventualmente assestato, con riferimento alla parte corrente del bilancio stesso;
- d) nel caso di Comuni che abbiano optato per l'applicazione della tariffa rifiuti corrispettiva secondo l'articolo 1, comma 668, della Legge n. 147/2013 e abbiano in conseguenza attribuito al gestore l'entrata da Tari corrispettiva e la relativa spesa, la predetta entrata da TARI va contabilizzata tra le entrate correnti, al netto del FCDE di parte corrente, ai fini della determinazione del valore soglia;
- e) la spesa di personale dell'Unione deve essere sommata alla spesa di personale di ciascun comune in misura proporzionale al numero di abitanti residenti al 31 dicembre dell'anno relativo all'ultimo Rendiconto approvato dall'Unione;
- f) al fine di evitare duplicazioni di importi delle entrate, le entrate correnti dei Comuni devono essere depurate dalle entrate eventualmente trasferite dall'Unione e registrate nei propri Rendiconti di gestione approvati;
- g) la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre Rendiconti approvati dall'Unione, al netto dei trasferimenti ricevuti dai Comuni aderenti, devono sommarsi alla media delle entrate correnti relative agli ultimi tre Rendiconti approvati da ciascun Comune in misura proporzionale al numero di abitanti residenti al 31 dicembre dell'anno relativo all'ultimo Rendiconto approvato dall'Unione;
- h) il FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata, eventualmente assestato, dell'Unione deve sommarsi al FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata, eventualmente assestato, di ciascun comune in misura proporzionale al numero di abitanti residenti al 31 dicembre dell'anno relativo all'ultimo Rendiconto approvato dall'Unione;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione n. 270 del 13/10/2022 con cui si è proceduto, stanti i presupposti normativi fin qui citati, ad effettuare una ricognizione della capacità assunzionale dei Comuni aderenti all'Unione Terred'Acqua, sulla base dei dati trasmessi dai servizi finanziari degli enti aderenti all'Unione e dall'Unione stessa;

ACCERTATO che:

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 154 DEL 15/11/2022

- ai sensi dell'art. 3 del citato DM 17/03/2020 il Comune di Sala Bolognese si colloca nella fascia demografica e) comuni da 5.000 a 9.999 abitanti;
- sulla base della tabella 1 dell'art. 4 del citato DM, il valore soglia di massima spesa del personale corrispondente è pari al 26,90%;
- sulla base dei dati ricavati dai rendiconti della gestione 2019/2020/2021 e dal bilancio di previsione finanziario 2021 (ultima annualità considerata) il Comune di Sala Bolognese, come meglio illustrato nell'Allegato "C", registra un rapporto spesa di personale sulle entrate correnti pari al 21,10%;

RILEVATO CHE:

- tale percentuale (21,10) risulta inferiore alla percentuale massima prevista (26,90% delle spese anno 2021 cui corrisponde un importo di € 441.364,58) e pertanto il Comune di Sala Bolognese si colloca "sotto al valore soglia", come da prospetto allegato C);
- applicando la percentuale di progressività pari al 24% delle spese di personale dell'anno 2018, (€ 1.579.052,55), la quota sarebbe pari ad € 378.972,61; importo inferiore a quello corrispondente alla percentuale massima, pari ad € 441.364,58 (come da allegato C);

DATO ATTO pertanto che l'incremento massimo consentito ammonta ad € 378.972,61;

TENUTO CONTO che:

- tale valore verrà aggiornato per l'anno 2023 e per gli anni successivi con determinazione dell'Unione Terred'Acqua relativa al calcolo delle capacità assunzionali degli enti in relazione ai conti consuntivi degli enti stessi e dell'Unione Terred'Acqua;
- il servizio personale, in stretta correlazione con i servizi finanziari, effettuerà un costante monitoraggio dell'andamento delle spese di personale in relazione alle entrate previste a bilancio, con particolare riferimento alle risultanze del consuntivo 2022 e 2023, al fine di verificare la fattibilità e la corretta attuazione del Piano triennale del fabbisogno di personale ed al fine di non determinare il superamento del valore soglia (e quindi con conseguente definizione delle tempistiche assunzionali);

VISTO il parere della RGS prot. n. 12454 del 15/01/2021 secondo il quale i resti assunzionali dei cinque anni precedenti il 2020 possono essere utilizzati solo in alternativa alla capacità assunzionale della tabella 2, se più favorevoli e non in aggiunta;

RILEVATO che il PTFP si sviluppa su base triennale, deve essere adottato annualmente e che ogni anno può essere modificato in relazione a diverse esigenze emerse nel frattempo in ambito organizzativo o normativo;

RILEVATO altresì che qualsiasi incremento della spesa di personale, anche non riconducibile all'utilizzo delle predette facoltà assunzionali, (ad esempio spese obbligatorie quali incremento valore assegni nucleo familiare, arretrati contrattuali, ricorso al lavoro flessibile ecc..) potrebbe comportare, se non accompagnato da corrispondenti incrementi di entrata, effetti negativi per gli anni a venire, consistenti nel peggioramento del rapporto spesa personale/entrate correnti e, conseguentemente, nella riduzione a regime dei propri spazi assunzionali;

RITENUTA pertanto la necessità di valutare attentamente le politiche assunzionali in relazione agli equilibri pluriennali di bilancio e tenendo altresì conto della possibile evoluzione, straordinaria o strutturale, delle condizioni del contesto e del bilancio nei prossimi anni;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 154 DEL 15/11/2022

VISTA la delibera Corte dei Conti Lombardia n. 85/2021 che fornisce i seguenti chiarimenti:

- le percentuali individuate dalla Tabella 2 dell'art.5 del D.M. 17 marzo 2020 rappresentano valori incrementali della spesa per il personale, come tali comprensivi dei valori percentuali individuati per le annualità precedenti,
- la sostituzione del personale cessato dal servizio in corso d'anno costituisce assunzione di personale ai sensi dell'art. 33, co. 2, del D.L. n. 34/2019 e "non è sufficiente, per considerarla legittima, che la spesa del dipendente in uscita fosse ricompresa in quella registrata nell'ultimo rendiconto; occorre, invece, tenere conto dell'insieme della spesa di personale dell'anno, per far sì che, nel complesso, il principio della sostenibilità finanziaria imposto dalla norma sia garantito;

ATTESO che nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato, nonché delle norme in materia di finanza pubblica e di spesa di personale, nel triennio 2023/2025 sono comunque consentite eventuali sostituzioni di personale cessato, anche nel corso dei medesimi anni;

VISTE e richiamate le proprie precedenti deliberazioni G.C.:

- n. 135 del 9/12/2021 mediante la quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni 2022/2024 in ossequio alle disposizioni sopra citate e alle linee guida approvate dal Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- n. 18 del 10/03/2022 di modifica di un profilo professionale;
- n. 87 del 28/06/2022 ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 135/2021 parzialmente modificato con delibera di Giunta Comunale n. 18/2022: aggiornamento";

RILEVATO che l'Amministrazione ha evidenziato la necessità di modificare/integrare parzialmente la precedente programmazione 2022/2024, e di effettuare la programmazione per il triennio 2023/2025 come da comunicazioni acquisite al P.G. Unione Terred'Acqua n. 0007294 del 13/10/2022, n. 0007877 del 08/11/2022, n. 0007892 e n. 0007893 del 09/11/2022 che si riassumono, ma che saranno meglio dettagliate in parte dispositiva:

- l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di una figura di cat. C, profilo professionale "Istruttore tecnico";
- l'assunzione a tempo determinato e pieno, di una figura di cat. C, profilo professionale "Istruttore amministrativo/contabile" presso il Corpo di Polizia Locale;
- prevedere la proroga, per progetti/esecuzione lavori rientranti nel PNRR, di una figura di cat. C, profilo professionale "Istruttore amministrativo/contabile", per la durata massima prevista dalle norme in considerazione che la rendicontazione dei progetti legati al PNRR ha scadenza 2026;
- prevedere la modifica di un profilo professionale di "Istruttore direttivo amministrativo/contabile" in un profilo di "Istruttore direttivo specializzato in servizi finanziari";
- rettificare parzialmente la delibera G.C. n. 87/2022 prevedendo una figura di "istruttore amministrativo/contabile" in luogo della figura di "Collaboratore amministrativo" cat. B3 in sostituzione di dipendente matr. 5001 prossimo a pensionamento;

DATO ATTO che tale modifica alla programmazione fabbisogno di personale comporta un impiego del proprio spazio occupazionale, per le annualità 2022/2023, per un totale di € 286.600,00;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 154 DEL 15/11/2022

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 35, comma 4, D.Lgs. n.165/2001 come da ultimo modificato con D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75: *“Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4”*.

RICORDATI i commi 557, 557-bis, 557-quater e 562 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 che fissano i principi ed i vincoli in materia di contenimento di spesa del personale da parte dei comuni;

RICHIAMATO l'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla L. n. 122/2010, che disciplina i limiti di spesa in materia di assunzioni a tempo determinato o flessibile;

EVIDENZIATO che la spesa complessiva, ai sensi dell'art. 9, comma 28 D.L. n. 78/2010, non può essere superiore a quella sostenuta, per le stesse finalità, nell'anno 2009 (pari, per questo comune, ad € 106.091,82 come da allegato D);

RITENUTO pertanto, in caso di comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale di consentire assunzioni a tempo determinato compatibilmente con il limite di cui sopra e con gli equilibri pluriennali di bilancio;

RICHIAMATA la Legge 19 giugno 2019, n. 56, rubricata con il titolo "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" con cui si è provveduto a introdurre elementi importanti di innovazione in merito alle misure e al procedimento di reclutamento del personale nella PA, in particolare si richiama l'art. 3:

- comma 8 che dispone "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001."
- comma 9, lettera b), numero 2), che apporta modifiche al comma 4 dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 sostituendo le parole «decorsi due mesi» con le seguenti «decorsi quarantacinque giorni»;

ACQUITE le dichiarazioni di inesistenza di eccedenze di personale e di nuovi profili professionali ad eccezione del profilo professionale di "Istruttore direttivo amministrativo/contabile" per il servizio finanziario come da P.G. n. 0007892 del 09/11/2022, manifestate dai Direttori di Area (P.G. Unione Terred'Acqua, n. 0006809 del 23/09/2022, n. 0007640 del 27/10/2022, n. 0007876, n. 0007878, n. 0007879 e n. 0007880 del 08/11/2022) rilasciate ai sensi dell'art. 16, comma 1, del D.Lgs 165/2001, del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2023/2025 elaborate nell'allegato A) parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, redatto conformemente a quanto fin qui esposto, e ritenuto necessario procedere alla sua adozione;

PRESO ATTO che con determinazione n. 246 del 13/06/2022 si è proceduto ad assumere, ai sensi dell'art. 90 D.Lgs. n. 267, n. 1 istruttore amministrativo, cat. C, a tempo determinato e part-time 11/36, dal 16/06/2022, prevedendo la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno con decorrenza 1/08/2022;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 154 DEL 15/11/2022

RITENUTO necessario procedere al riconoscimento, a favore della dipendente matr. 333, di una indennità “ad personam”, sostitutiva del trattamento economico accessorio previsto dal CCNL (emolumento onnicomprensivo) tale da riconoscere la flessibilità dell’orario di lavoro della figura di collaboratore del Sindaco e della Giunta relativamente allo svolgimento delle funzioni tipiche e proprie dell’attività di supporto all’organo politico per l’esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo, nonché la temporaneità del rapporto;

DATO ATTO che trattasi di emolumento sostitutivo ed onnicomprensivo, sostitutivo del trattamento economico accessorio e comprensivo dei compensi per lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale, soggetto alle trattenute di legge, che verrà corrisposto in dodici mensilità in ragione delle esigenze di coadiuvare il Sindaco e la Giunta nelle relazioni istituzionali;

RITENUTO opportuno quantificare in € 2.500,00 annui lordi (P.G. n. 0007942 del 11/11/2022) tale emolumento onnicomprensivo, importo considerato congruo rispetto alle prestazioni richieste alla dipendente, da riconoscere dal 1° giorno del mese successivo all’approvazione del presente provvedimento e da corrispondere mensilmente tramite la procedura stipendi;

DATO ATTO che il costo della figura oggetto del presente provvedimento rientra nel limite per assunzioni a tempo determinato, come previsto dall’art. 9 del D.L. n. 78/2010;

RILEVATO, dunque, che in tale contesto, debbano essere richiamati i documenti di programmazione economico finanziari e organizzativi dell’Ente, nonché la documentazione relativa al rispetto di limiti in materia di personale, in particolare il Comune di Sala Bolognese:

- ha predisposto il bilancio 2022/2024 nel rispetto degli equilibri finanziari di cui all’articolo 162, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000;
- ha rispettato gli equilibri di bilancio per l’esercizio 2021 secondo quanto stabilito dall’art. 11 del D.Lgs 118/2011 come risulta dal Conto Consuntivo approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 28/04/2022 nonché ha trasmesso i dati relativi a tali atti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (articolo 13 della L. 196/2009, D.L. n. 113/2016 convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2016, n. 160);
- non è in disavanzo;
- ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale e non ha dichiarato nell’ultimo anno eccedenze di personale né ha collocato in disponibilità i propri dipendenti (art.33, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001), come da note conservate agli atti;
- ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa stabilito dall’art. 1 comma 557 e seguenti della Legge 27/12/2016 n. 296, come modificato con D.L. n. 90/2014;
- che il piano di fabbisogno triennale del personale permette il rispetto dei parametri di cui al comma 557, art. 1 della Legge n. 296/2006, relativamente all’obbligo di riduzione della spesa di personale;
- ha adottato il Piano triennale delle azioni positive 2022/2024 in materia di pari opportunità con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 8/02/2022 (art.48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006 e art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001);
- ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27, del D.L. n. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89);
- ha adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 28/04/2022 il piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024;

RICHIAMATE:

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 154 DEL 15/11/2022

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 in data 30/09/2021 esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 e la deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 in data 21/12/2021, esecutiva, con cui è stata approvata la relativa nota di aggiornamento per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 21/12/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione pluriennale 2022/2024;
la deliberazione della Giunta Comunale n. 152 del 22/12/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e contestualmente sono stati attribuiti i relativi fondi e assegnate le risorse ai Direttori di Area;

VISTI gli allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale:

- l'allegato A) PTFP
- l'allegato B) alla presente deliberazione che attesta la spesa del personale, ai sensi dell'art. 1 co 557 della L. n. 296/2006 ricalcolata con i criteri individuati dalla Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 9/2006, dal comma 7, dell'art. 14 del D.L. n. 78/2010, dalle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze 28 marzo 2008 n. 34748, e 28 febbraio 2008 n. 8, dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 3 del 21.01.2010, dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie n. 14 del 28.12.2011;
- l'allegato C) attestante la capacità assunzionale dell'Ente, elaborata in applicazione dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, del D.M. 17 marzo 2020, della circolare ministeriale n. 1374 del 08.06.2020 nonché della deliberazione della Giunta dell'Unione Terred'Acqua n. 20 del 18.06.2020;
- l'allegato D) che evidenzia il calcolo del limite per assunzioni a tempo determinato previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2010;
- l'allegato E) piano dei pensionamenti;

DATO ATTO che del presente PTFP è stata data, a mezzo e-mail, preventiva informazione sindacale, con comunicazione del 11/11/2022 e che la stessa preventiva informazione è stata resa al C.U.G. comunale in medesima data;

VISTO il parere favorevole n. 63 del 14/11/2022 espresso dal Revisore dei Conti e acquisito al protocollo generale dell'Ente n. 0007976 del 14/11/2022;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi;
- il Regolamento sulle assunzioni;
- la Legge di bilancio 2019 n. 145 del 30/12/2018;

DATO atto che, in applicazione dell'art. 49 – comma 1 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni è stato acquisito, sulla proposta di cui trattasi per entrarne a far parte integrante e sostanziale:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'Acqua in ordine alla regolarità tecnica;
- il parere favorevole espresso dal Direttore della II Area "Finanziaria e Controllo" in ordine alla regolarità contabile;

CON voti favorevoli e unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 154 DEL 15/11/2022

DELIBERA

per le motivazioni espresse in parte narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

1) di modificare il Piano triennale del Fabbisogno del personale 2022/2024 e di approvare il Piano triennale del Fabbisogno del personale 2023/2025 (PTFP) come meglio dettagliato nell'allegato A), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, il quale risultando coerente con gli atti e i documenti di più complessiva programmazione dell'Ente, che integralmente sostituisce la precedente programmazione, per quanto non già provveduto e qui viene sinteticamente riassunto per categorie e profili, procedura di reclutamento, motivazione e spazio occupazionale:

ANNO 2022

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

AREA DI STAFF "SEGRETERIA"

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione	Capacità assunzionale
1	C	Istruttore amministrativo/ contabile	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ mobilità -	Sostituisce la figura di "Collaboratore amministrativo" cat. B3 in sostituzione di dipendente prossima al pensionamento prevista con delibera G.C. n. 87 del 28/06/2022	€ 5.200,00

AREA TECNICA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione	Capacità assunzionale
1	C	Istruttore Tecnico	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ mobilità -	Nuova esigenza	€ 34.300,00
1	C	Istruttore amministrativo/ contabile	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ mobilità -	Posto individuato con delibera G.C. n. 87/2022	Già conteggiata

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione	Capacità assunzionale
1	C	Istruttore amministrativo/ contabile	Procedura di assunzione in corso	Sostituzione dipendente cessato il 31/08/2022	€ 0,00
1	C	Istruttore amministrativo/ contabile	Procedura di assunzione in corso	Posto individuato con delibera G.C. n. 135/2001	Già conteggiata

AREA POLIZIA MUNICIPALE

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione	Capacità assunzionale
1	D	Istruttore direttivo di vigilanza	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ mobilità -	Figura individuata con delibera n. 135/2021	Già conteggiata

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 154 DEL 15/11/2022

			lità		
--	--	--	------	--	--

ANNO 2023
ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

AREA FINANZIARIA E CONTROLLO

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione	Capacità assunzionale
1	D	Istruttore Direttivo specializzato in servizi finanziari. MODIFICA PROFILO PROFESSIONALE	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/	Già prevista con delibera G.C. 135/2021 con la qualifica di "Istruttore direttivo amministrativo/contabile"	Già conteggiata

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione	Capacità assunzionale
1	D	Istruttore Direttivo amministrativo/contabile	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ mobilità	Figura prevista con delibera G.C. n. 135/2021	Già conteggiata

ANNI 2024/2025
ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO
NESSUNA ASSUNZIONE

CAPACITA' ASSUNZIONALE DI CUI ALL'ALLEGATO C)	€ 378.972,61
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE 2021 PER ASSUNZIONE NON ANCORA EFFETTUATA (delibera G.C. n. 135/2021)	€ 34.300,00
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE IMPIEGATA PER REALIZZARE IL PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2022 (delibere G.C. n. 135/2021 e n. 87/2022)	€ 141.400,00
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE IMPIEGATA PER REALIZZARE IL PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2022 presente delibera	€ 39.500,00
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE IMPIEGATA PER REALIZZARE IL PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2023 (delibera G.C. n. 87/2022)	€ 71.400,00
ANNI 2024 e 2025 NESSUNA PREVISIONE	€ 0,00
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE IMPIEGATA PER REALIZZARE IL PIANO OCCUPAZIONALE 2022/2023	€ 286.600,00

ANNO 2022
ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione
1	C	Istruttore amministrativo/contabile	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ Procedura in corso ai sensi punto 7) delibera G.C. n. 87/2022	Esigenze eccezionali.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 154 DEL 15/11/2022

ANNO 2023
ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

AREA TECNICA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione
1	C	Istruttore amministrativo/ contabile	Proroga ai sensi punto 7) delibera G.C. n. 87/2022 (massimo tre anni)	La rendicontazione dei progetti legati al PNRR ha scadenza nel 2026

2) di dare atto che l'Ente:

- ha predisposto il bilancio 2022/2024 nel rispetto degli equilibri finanziari di cui all'articolo 162, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000;
- ha rispettato gli equilibri di bilancio per l'esercizio 2021 secondo quanto stabilito dall'art. 11 del D.Lgs 118/2011 come risulta dal Conto Consuntivo approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 28/04/2022 nonché ha trasmesso i dati relativi a tali atti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (articolo 13 della L. 196/2009, D.L. n. 113/2016 convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2016, n. 160);
- non è in disavanzo;
- ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale e non ha dichiarato nell'ultimo anno eccedenze di personale né ha collocato in disponibilità i propri dipendenti (art.33, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001), come da note conservate agli atti;
- ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa stabilito dall'art. 1 comma 557 e seguenti della Legge 27/12/2016 n. 296, come modificato con D.L. n. 90/2014;
- che il piano di fabbisogno triennale del personale permette il rispetto dei parametri di cui al comma 557, art. 1 della Legge 296/2006, relativamente all'obbligo di riduzione della spesa di personale;
- ha adottato il Piano triennale delle azioni positive 2022/2024 in materia di pari opportunità con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 8/02/2022 (art.48, comma 1, del D.L.gs n.198/2006 e art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001);
- ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27, del D.L. n. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89);
- ha adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 28/04/2022 il piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 in data 30/09/2021 ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 e con deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 in data 21/12/2021, ha approvato la relativa nota di aggiornamento per il triennio 2022/2024;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 21/12/2021, ha approvato il Bilancio di Previsione pluriennale 2022/2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 152 del 22/12/2021, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e contestualmente sono stati attribuiti i relativi fondi e assegnate le risorse ai Direttori di Area;

3) di dare, altresì, atto che:

- l'allegato B) alla presente deliberazione attesta la spesa del personale, di cui all'art. 1 co 557 della L. 296/2006 ricalcolata con i criteri individuati dalla Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 9/2006, dal comma 7, dell'art. 14 del D.L. n. 78/2010, dalle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze 28 marzo 2008 n. 34748, e 28 febbraio 2008 n. 8, dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 3 del 21.01.2010, dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie n. 14 del 28.12.2011;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 154 DEL 15/11/2022

- l'allegato C) attesta la capacità assunzionale dell'Ente, elaborata in applicazione dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, del D.M. 17 marzo 2020, della circolare ministeriale n. 1374 del 08.06.2020 nonché della deliberazione della Giunta dell'Unione Terred'Acqua n. 20 del 18.06.2020;
- l'allegato D) evidenzia il calcolo del limite per assunzioni a tempo determinato previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2010;
- l'allegato E) rappresenta il piano dei pensionamenti;

4) di procedere al riconoscimento, a favore della dipendente matr. 333, assunta ai sensi dell'art. 90 TUEL, di un emolumento sostitutivo ed onnicomprensivo "ad personam" pari ad € 2.500,00 annui lordi;

5) di dare atto che è stato acquisito il parere favorevole del revisore dei conti P.G. n. 0007974 del 14/11/2022;

6) di autorizzare il Servizio Personale, su richiesta formale dell'organo di vertice dell'Ente a ripristinare le condizioni quali-quantitative dell'organico precedente a cessazioni intervenute e non programmate nella presente deliberazione. Le modalità di reclutamento, in tale circostanza, saranno individuate dall'organo di vertice dell'Ente in modo da realizzare il rispetto dei vincoli in materia di assunzione di personale e a garanzia del principio di economicità procedurale. Sarà cura del Servizio Personale e Organizzazione verificare preventivamente la permanenza delle condizioni relative alla capacità assunzionale dell'Ente e ai limiti di legge. Sono, inoltre, fatte salve le procedure di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 atte fronteggiare i bisogni emergenti e temporanei dell'Ente ovvero l'istituto del comando temporaneo di personale di altre amministrazioni, nel rispetto dei suddetti limiti;

7) di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, anche sulla base di futuri pensionamenti/dimissioni, ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà assunzionali e di spesa;

8) di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS/RSU/CUG informate preventivamente del contenuto del presente provvedimento;

9) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

10) di assolvere agli obblighi di pubblicazione attraverso la comunicazione del PTFP al SICO rendendo tale comunicazione visibile in area pubblica.

Inoltre, stante la necessità di procedere al fine di poter realizzare il Piano nei termini ivi indicati,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

CON voti favorevoli e unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

All. A: PTFP

All. B: riduzione spesa personale (co. 557)

All. C: capacità assunzionale

All. D: limiti personale tempo determinato

All. E: piano pensionamenti

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 154 DEL 15/11/2022

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
BASSI EMANUELE

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CICCIA ANNA ROSA

Sala Bolognese, Lì 16/11/2022



COMUNE DI SALA BOLOGNESE

Città Metropolitana di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Delibera **154** del **15/11/2022**

SERVIZIO PERSONALE (TRATTAMENTO ECONOMICO)

OGGETTO

PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE 2023/2025. MODIFICA PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024. INDIVIDUAZIONE INDENNITÀ AD PERSONAM ART. 90 D.LGS. N. 267/2000.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267

<p>IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: FAVOREVOLE</p> <p>IL RESPONSABILE DI SERVIZIO</p> <p>Data 14/11/2022</p> <p>ARTIOLI CINZIA</p>
<p>IL DIRETTORE AREA FINANZIARIA E CONTROLLO</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: FAVOREVOLE</p> <p>IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI</p> <p>Data 14/11/2022</p> <p>DEGLI ESPOSTI MARICA</p>

ALLEGATO A)

PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE (P.T.F.P.) 2023/2025
CONSISTENZA FINANZIARIA DOTAZIONE ORGANICA – COMUNE DI SALA BOLOGNESE

TABELLA DI RACCORDO TRA DOTAZIONE ORGANICA E LIMITE MASSIMO POTENZIALE DI SPESA COME INDICATO DALLE LINEE DI INDIRIZZO PUBBLICATE F.P. SULLA GAZZETTA UFFICIALE 27/07/2018

LIMITE MASSIMO POTENZIALE DOTAZIONE ORGANICA: PARI ALLA SPESA DI PERSONALE DELLA MEDIA DEGLI ANNI 2011/2013 ART. 1 COMMA 557 LEGGE 296/2006	€ 1.462.750,18
TOTALE SPESE CO. 557 ANNO 2023	€ 1.329.857,61
TOTALE SPESE CO. 557 ANNI 2024/2025	€ 1.355.870,70

	DOTAZIONE ORGANICA AL 1/1/2022						ANNI 2022/2023						NUMERO POSTI Dotazione organica definitiva
	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA INIZIALE GIURIDICA	TEMPO DEL LAVORO	COSTO TABELLARE	N. POSTI ATTUALI	Stipendio tabellare personale in servizio	PREV. CESS. 2022/2023	POSTI IN Progr. 2022/PERSONALE ASSUNTO DAL 1/1/2022	Spesa per nuove assunzioni o minor spesa per cessazioni 2022	POSTI Progr. 2023	Spesa per nuove assunzioni o minor spesa per cessazioni 2023	Spesa totale FINALE (in SERV – CESS. + ASS.)	
Personale in servizio a tempo indeterminato e tempo determinato c.f.l. o art. 110 co. 1, inclusi i dipendenti in comando/distacco	Collaboratore tecnico	B1	100%	19.536,91	2	39.073,82						39.073,82	2
	Collaboratore amministrativo	B1	100%	19.536,91	1	19.536,91						19.536,91	1
	Collaboratore amministrativo	B3	100%	20.652,55	1	20.652,55						20.652,55	1
	Collaboratore amministrativo	B3	83%	20.652,55	1	17.209,77	1				-17.209,77		
	Istruttore amministrativo/contabile	C	100%	22.039,41	19	418.748,79	2	5	66.118,23			1.454.601,06	22
	Istruttore amministrativo/contabile	C	50%	22.039,41	1	11.019,71						11.019,71	1
	Istruttore amministrativo/contabile	C	86,11%	22.039,41	1	18.978,14						18.978,14	1
	Istruttore tecnico	C	100%	22.039,41	3	66.118,23	1	4	66.118,23			132.236,46	6
	Istruttore agente di PL	C	100%	23.150,25	4	92.601,00		1	23.150,25			115.751,25	5
	Istruttore direttivo amministrativo/contabile (*)	D	100%	23.980,09	3	71.940,27	1 (**)		-23.980,09	1	23.980,09	71.940,27	3
	Istruttore direttivo specializzato in servizi finanziari	D	100%	23.980,09						1	23.980,09	23.980,09	1
	Istruttore assistente sociale	D	66,66%	23.980,09	1	15.985,13						15.985,13	1
	Istruttore direttivo pedagogico	D	66,66%	23.980,09	1	15.985,13						15.985,13	1
	Istruttore direttivo tecnico	D	100%	23.980,09	3	71.940,27						71.940,27	3
	Istruttore direttivo PL	D	100%	25.090,93	1	25.090,93				1	25.090,93	50.181,86	2
TOTALE				42	904.880,64	4	10	131.406,62	3	55.841,34	2.061.862,64	50	

(*) di cui 1 art. 110 co. 1

(**) modifica profilo professionale

COSTO DI CIASCUNA CATEGORIA	
Ex D3	27.572,85
D	23.980,09
C	22.039,41
B3	20.652,55
B1	19.536,91

INDENNITÀ DI COMPARTO	
D	59,4
C	52,08
B3	44,76
B1	44,76

Comma 557 2011	€ 1.472.107,08	
Comma 557 2012	€ 1.459.861,03	
Comma 557 2013	€ 1.456.282,44	
	€ 1.462.750,18	MEDIA TRIENNIO

ALLEGATO B) alla Programmazione Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023/2025

COMUNE DI SALA BOLOGNESE

CALCOLO DELLA SPESA DI PERSONALE ai sensi dell'art. 1, co 557 L. 296/2006

VOCI DA CONSIDERARE - Componenti da considerare per la determinazione della spesa ai sensi dell'art. 1, comma 557 L. 296/2006	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025
TOTALE INTERVENTO 1	1.988.344,96	1.988.344,96	1.988.344,96
IRAP	130.500,00	130.500,00	130.500,00
TOTALE SPESE PERSONALE (PTFP)	2.118.844,96	2.118.844,96	2.118.844,96
ALTRE SPESE			
Spese personale comandato (4.000,00 + 50.000,00 dato rag. Per convenzione P.L.)	54.000,00	54.000,00	54.000,00
Diritti di rogito	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Formazione (E-mail settore finanziario 9/11/22)	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Rimborsi spese	2.400,00	2.400,00	2.400,00
vincolo per part time compresi oneri riflessi e IRAP	41.046,78	41.046,78	41.046,78
BUONI PASTO (e-mail settore finanziario 9/11/22)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Spese personale in convenzione con UNIONE (presunte anno 2022)	93.282,67	93.282,67	93.282,67
Totale altre spese	235.729,45	235.729,45	235.729,45
A) TOTALE SPESE DEL PERSONALE	2.354.574,41	2.354.574,41	2.354.574,41
VOCI DA DECURTARE - Componenti da sottrarre per la determinazione della spesa ai sensi dell'art. 1, comma 557 L. 296/2006			
Totale oneri contrattuali	- 461.529,78	- 461.529,78	- 461.529,78
Oneri contrattuali previsti a bilancio	- 18.000,00	- 18.000,00	- 18.000,00
Rimborso personale comandato (ASP Seneca)	- 26.013,09	- 26.013,09	- 26.013,09
Rimborso segreteria convenzionata	- 57.035,00	- 57.035,00	- 57.035,00
Rimborso personale comandato (ASP Seneca)			
N. 1 dipendente	- 31.054,93	- 31.054,93	- 31.054,93
Formazione	- 22.000,00	- 22.000,00	- 22.000,00
Rimborsi spese	- 2.400,00	- 2.400,00	- 2.400,00
DIRITTI DI ROGITO + CNT + IRAP	- 10.584,00	- 10.584,00	- 10.584,00
B) Totale riduzioni	- 628.616,80	- 602.603,71	- 602.603,71
A) - B) = COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA (EX ART. 1., COMMA 557, L. 296/2006) Differenza tra componenti da considerare e componenti da sottrarre	1.725.957,61	1.751.970,70	1.751.970,70
DECURTAZIONI ex DM 27.03.2020			
Delibera Giunta Comunale n. 103/2020			
Istruttore direttivo amm.vo servizi persona	€ 34.900,00	€ 34.900,00	€ 34.900,00
Istruttore tecnico	€ 31.800,00	€ 31.800,00	€ 31.800,00
Istruttore amministrativo (settore finanziario)	€ 11.000,00	€ 11.000,00	€ 11.000,00
Istruttore amministrativo (servizi alla persona)	€ 31.800,00	€ 31.800,00	€ 31.800,00
TOTALE DECURTAZIONI EX DM 27/03/2020 G.C. 103/2020	€ 109.500,00	€ 109.500,00	€ 109.500,00
DECURTAZIONI EX DM 27/03/2020 DELIBERA G.C. N. 135/2021			
Istruttore amministrativo/contabile (servizi alla persona) anno 2021	€ 34.300,00	€ 34.300,00	€ 34.300,00
Istruttore tecnico (area tecnica) anno 2022	€ 34.300,00	€ 34.300,00	€ 34.300,00
Istruttore direttivo di vigilanza (area polizia locale) 2022	€ 37.100,00	€ 37.100,00	€ 37.100,00
Istruttore di vigilanza (area polizia locale) anno 2022	€ 35.700,00	€ 35.700,00	€ 35.700,00
Istruttore direttivo amministrativo/contabile (area finanziaria) anno 2023	€ 35.700,00	€ 35.700,00	€ 35.700,00
Istruttore direttivo amministrativo/contabile (servizi sociali) anno 2023	€ 35.700,00	€ 35.700,00	€ 35.700,00
TOTALE DECURTAZIONI EX DM 27/03/2020 DELIBERA G.C. N. 135/2021	€ 212.800,00	€ 212.800,00	€ 212.800,00
DECURTAZIONI EX DM 27/03/2020 DELIBERA GC N. 87/2022			
Istruttore amministrativo/contabile (area tecnica) anno 2022	€ 34.300,00	€ 34.300,00	€ 34.300,00
TOTALE DECURTAZIONI EX DM 27/03/2020 PRESENTE P.T.F.P.			
Differenza tra figura di cat. B3 (prevista in delibera G.C. n. 87/2022) e figura di cat. C prevista nel presente provvedimento	€ 5.200,00	€ 5.200,00	€ 5.200,00
Istruttore tecnico anno 2022	€ 34.300,00	€ 34.300,00	€ 34.300,00
TOTALE DECURTAZIONI EX DM 27/03/2020 PRESENTE DELIBERA	€ 39.500,00	€ 39.500,00	€ 39.500,00

C) Totale decurtazioni ex DM 27.03.2020	€ 396.100,00	€ 396.100,00	€ 396.100,00
TOTALE SPESE CO 557	1.329.857,61	1.355.870,70	1.355.870,70

Comma 557 2011	€ 1.472.107,08
Comma 557 2012	€ 1.459.861,03
Comma 557 2013	€ 1.456.282,44
Media triennio 2011/2013	€ 1.462.750,18

CALCOLO RAPPORTO SP/EC E SPESA POTENZIALE 2022 COMUNE DI SALA BOLOGNESE

SALA BOLOGNESE

	Accertamenti di competenza entrate correnti					fondo crediti di dubbia esigibilità bilancio di previsione 2021	denominatore
	2019	2020	2021	totale	media		
ENTRATE ISCRITTE A RENDICONTO al netto dei trasferimenti ricevuti dall'Unione	7.259.123,05	7.352.410,31	8.905.816,84	23.517.350,20	7.839.116,73	644.683,20	7.194.433,53
ENTRATE UNIONE	583.604,23	523.252,47	300.098,31	1.406.955,01	468.985,00	48.391,94	420.593,06
TOTALE ENTRATE							7.615.026,59

	spesa personale ultimo rendiconto	2021
redditi da lavoro dipendente	U.1.01.00.00.000	1.473.660,42
acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	U1.03.02.12.001	
quota LSU in carico all'ente	U1.03.02.12.002	
collaborazioni coordinate e a progetto	U1.03.02.12.003	
altre forme di lavoro flessibile non altrimenti considerate	U1.03.02.12.999	
totale		1.473.660,42

impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo determinato e indeterminato, per gli ex art. 110, per co.co.co., comprensivi della quota FPV relativa all'anno 2020 reiscritta nel 2021 ed esclusa quella 2021 reiscritta nel 2022, al lordo degli oneri e al netto dell'IRAP

altri organismi partecipati	
Unione	133.417,15
numeratore	1.607.077,57

numeratore	1.607.077,57
denominatore	7.615.026,59

rapporto
21,10

26,90%	2.048.442,15
	441.364,58

Spesa anno 2009 per assunzione tempo determinato - CRITERIO: COMPETENZA

allegato D) limite tempo determinato	Quota utilizzabile	O.R.	IRAP	TOTALE 2009	Utilizzabile per calcolo SI'/NO	Quota utilizzabile	NOTE	
Dipendente	Imponibile							
B.F.	€ 3.894,18	€ 1.298,06	€ 1.213,28	€ 331,08	€ 6.736,60	SI' per un terzo	€ 1.812,85 Assunzione con dt. N. 155 del 10.4.2009 periodo 4 maggio-7 luglio 2009 per 3 consultazioni elettorali: parlamento europeo, Presidente Provincia, Sindaco	
B.O.	€ 10.777,00	€ 10.777,00	€ 3.438,28	€ -	€ 24.992,28		€ 14.215,28 Assunzione con dt. N. 113 del 13.10.2006 CFL trasformato in contratto a tempo indeterminato in data 15.05.2009. Dati presi da conto annuale.	
B.M.	€ 74.862,19	€ 74.862,19	€ 23.271,77	€ 6.366,98	€ 179.363,13	SI' al 100%	€ 104.500,94 di cui: spesa 2009 anno 2009 € 95.265,85 spesa 2009 anno 2010 € 9.235,09	
TOTALE	€ 89.533,37	€ 86.937,25					€ 120.529,07	
Deduzione permanente ai sensi dell'art. 20 co. 3 del D.L. 75/2017		€ 14.437,25						
TOTALE IMPONIBILE RICACCOLATO CON DEDUZIONE PERMANENTE		€ 72.500,00	TOTALE COMPLESSIVO RICACCOLATO CON DEDUZIONE PERMANENTE				€ 106.091,82	

SPESA PRESUNTA ANNO 2023	RETRIBUZIONE FISSA E ACCESSORIA	ONERI	IRAP	TOTALE
ART. 90 TUEL	€ 25.912,92	€ 7.719,61	€ 2.157,26	35.789,79
Istruttore amministrativo contabile servizio P.L. 3 anni	€ 23.410,96	€ 6.941,83	€ 2.029,59	32.382,38
Istruttore amministrativo contabile area Tecnica per progetti/lavori PNRR	€ 23.410,96	€ 6.941,83	€ 2.029,59	32.382,38
TOTALE SPESA PRESUNTA 2023				100.554,55

SPESA PRESUNTA ANNO 2024	RETRIBUZIONE FISSA E ACCESSORIA	ONERI	IRAP	TOTALE
ART. 90 TUEL	€ 25.912,92	€ 7.719,61	€ 2.157,26	35.789,79
Istruttore amministrativo contabile servizio P.L. 3 anni	€ 23.410,96	€ 6.941,83	€ 2.029,59	32.382,38
Istruttore amministrativo contabile area Tecnica per progetti/lavori PNRR	€ 23.410,96	€ 6.941,83	€ 2.029,59	32.382,38
TOTALE SPESA PRESUNTA 2024				100.554,55

SPESA PRESUNTA ANNO 2025	RETRIBUZIONE FISSA E ACCESSORIA	ONERI	IRAP	TOTALE
ART. 90 TUEL	€ 25.912,92	€ 7.719,61	€ 2.157,26	35.789,79
Istruttore amministrativo contabile servizio P.L. 3 anni	€ 23.410,96	€ 6.941,83	€ 2.029,59	32.382,38
Istruttore amministrativo contabile area Tecnica per progetti/lavori PNRR	€ 23.410,96	€ 6.941,83	€ 2.029,59	32.382,38
TOTALE SPESA PRESUNTA 2025				100.554,55

N.	DIPENDENTE	data nascita	anno nascita	NOTE PENSIONE PRESUNTA
1	Collaboratore amministrativo cat. Giur. B3	03/01/1956	1956	PENSIONE DAL 31/01/2023 (limiti di età)