



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

## **REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI**

Approvato con deliberazione consiliare n. 13 del 08/03/1995

Modificato con deliberazione consiliare n. 61 del 17.12.2015

Pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni dal 22.12.2015 al 07.01.2016

Entrato in vigore l'1 gennaio 1996

Modificato con deliberazione consiliare n. 71 del 21.12.2016

Pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni dal 05.01.2017 al 20.01.2017

Modificato con deliberazione n. 39/C.C. del 27.09.2018

Pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni dal 08.10.2018 al 23.10.2018



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

**INDICE**

**TITOLO I° – DISPOSIZIONI GENERALI**

- ART. 1 – Ambito e scopo del regolamento
- ART. 2 – Classificazione del comune
- ART. 3 – Funzionario responsabile
- ART. 4 – Gestione del servizio
- ART. 5 - Tariffe

**TITOLO II° – DISCIPLINA DELL'IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DEL SERVIZIO  
SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI**

**CAPO I – IMPIANTI PER LA PUBBLICITA' E PER LE AFFISSIONI**

- ART. 6 - Tipologia e quantità degli impianti pubblicitari
- ART. 7 - Piano generale degli impianti
- ART. 8 - Impianti per le pubbliche affissioni
- ART. 9 - Impianti privati per le affissioni dirette
- ART. 10 - Limitazioni e divieti
- ART. 11 - Autorizzazione per l'installazione dei mezzi pubblicitari
- ART. 12 - Anticipata rimozione
- ART. 13 - Pubblicità effettuata in difformità a leggi e regolamenti
- ART. 14 - Materiale pubblicitario abusivo
- ART. 15 - Pubblicità effettuata su spazi ed aree comunali

**CAPO II - IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'**

- ART. 16 - Presupposto dell'imposta
- ART. 17 - Soggetto passivo
- ART. 18 - Modalità di applicazione dell'imposta
- ART. 19 - Dichiarazione per l'effettuazione di pubblicità
- ART. 20 - Rettifica ed accertamento d'ufficio
- ART. 21 - Riduzioni
- ART. 22 - Esenzioni

**CAPO III - DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI**

- ART. 23 - Oggetto
- ART. 24 – Diritto sulle pubbliche affissioni
- ART. 25 – Richiesta del servizio
- ART. 26 – Modalità per le pubbliche affissioni



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

ART. 27 – Rimorso dei diritti pagati

ART. 28 - Riduzioni

ART. 29 – Esenzioni dal diritto

**TITOLO III - DISPOSIZIONI COMUNI**

ART. 30 – Pagamento dell'imposta sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni

ART. 30bis – Agevolazione ex art. 1 – comma 86 Legge n. 549/95

ART. 31– Sanzioni tributarie

ART. 32- Interessi

ART. 33– Sanzioni amministrative

**TITOLO IV - DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE**

ART. 34– Norme di rinvio

ART. 35– Entrata in vigore

ART. 36– Norma transitoria

ART. 37– Abrogazione di precedenti disposizioni



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

**TITOLO I**

**DISPOSIZIONI GENERALI**

**ART. 1 - Ambito e scopo del regolamento**

1. Il presente regolamento , adottato ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni legislative, integra la disciplina dell'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e della gestione del servizio delle pubbliche affissioni e del relativo diritto, contenuta nel Decreto Legislativo 15 novembre 1993 n. 507 e , anche mediante rinvio ad altri regolamenti comunali, stabilisce le modalità di effettuazione della pubblicità e quant'altro richiesto dall'art. 3 comma III, del Decreto Legislativo precitato.
2. Agli effetti del presente Regolamento per "imposta" e per "diritto" si intendono rispettivamente l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni di cui all'art. 1 del Decreto Legislativo citato.

**ART. 2 - Classificazione del Comune**

1. Ai fini della determinazione delle tariffe dell'imposta e del diritto , il Comune di Sala Bolognese, ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. n. 507/93, è da considerarsi appartenente alla V classe, avendo una popolazione residente al 31/12/93 di n. 5.176 abitanti.

**ART. 3 - Funzionario responsabile**

1. Nel caso di gestione diretta, il Comune designa un funzionario cui sono attribuiti la funzione ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni. Il predetto funzionario sottoscrive anche le richieste, gli avvisi, i provvedimenti relativi e dispone i rimborsi.
2. Nel caso di gestione in concessione, le attribuzioni di cui al comma 1 spettano al concessionario.

**ART. 4 - Gestione del servizio**

1. Il Comune di Sala Bolognese esercita il servizio delle pubbliche affissioni, nonché l'accertamento e la riscossione del relativo "diritto" e dell'imposta sulla pubblicità, nelle forme previste dalla legge, dallo statuto vigente e dal presente regolamento.



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

**ART. 5 - Tariffe**

1. Le tariffe dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni sono deliberate dalla Giunta comunale entro il 31 ottobre di ogni anno ed entrano in vigore il 1 gennaio dell'anno successivo ; qualora non vengano modificate entro il termine predetto si intendono prorogate di anno in anno.
2. Per la prima applicazione del D.Lgs. n. 507/93, le tariffe per l'anno 1994 sono state deliberate entro il 28 febbraio 1994.
3. Nel caso di mancata adozione delle deliberazioni di cui ai commi precedenti nei termini dagli stessi stabiliti, si applicano le tariffe di cui al Capo I del D.Lgs. 507/93.



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

## **TITOLO II**

### **DISCIPLINA DELL'IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DEL SERVIZIO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI**

#### **CAPO I - MPIANTI PER LA PUBBLICITA' E PER LE AFFISSIONI**

##### **ART. 6 - Tipologia e quantità degli impianti**

La tipologia e la quantità degli impianti pubblicitari e le modalità per ottenere l'installazione sono descritte nel "Regolamento per la disciplina degli impianti di pubblicità ed altri mezzi pubblicitari" che verrà attuato dai componenti Uffici Edilizia Pubblica e Polizia Urbana, in ossequio al D.Lgs.30 aprile 1992 n.285, modificato dal D.Lgs 10 settembre 1993 n. 360 e al D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495.

##### **ART: 7 - Piano generale degli impianti**

1. Il piano Generale degli impianti pubblicitari è approvato dalla Giunta Comunale entro 2 anni dall'entrata in vigore del presente regolamento.
2. Entro il medesimo termine, l'attuale collocazione e distribuzione nel territorio comunale degli impianti pubblicitari potrà essere rivista ed adeguata a seguito di nuove sopravvenute esigenze di pubblico interesse e di richieste avanzate da privati, dopo opportune valutazioni dei Settori comunali interessati.
3. Il Piano dovrà prevedere la distribuzione degli impianti pubblicitari, escluse le insegne, nonché gli impianti per le pubbliche affissioni su tutto il territorio comunale con riguardo alle esigenze di carattere sociale, alla concentrazione demografica ed economica, alla tutela ambientale, paesaggistica, della circolazione e del traffico ed ogni altro elemento utile a tal fine.

##### **ART. 8 - Impianti per le pubbliche affissioni**

1. In conformità a quanto disposto dall'art. 18, comma III del D.Lgs. n. 507/93, tenuto conto che la popolazione residente del Comune al 31 dicembre 1993, era costituita da n. 5176 abitanti, la superficie complessiva degli impianti destinati alle pubbliche affissioni non deve essere inferiore a mq. 12 per ogni mille abitanti



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

2. La superficie complessiva degli impianti per le pubbliche affissioni, sopra determinata, è destinata per il 10 % alle affissioni di natura istituzionale, sociale o comunque prive di rilevanza economica, e per il 90% alle affissioni di natura commerciale.
3. La superficie massima degli impianti per affissioni dirette da attribuire a privati non potrà superare il 50% della superficie degli impianti per le pubbliche affissioni.
4. Tutti gli impianti hanno di regola dimensioni pari o multiple di cm. 70 X 100 e sono collocati in posizioni che consentono la libera e totale visione e percezione del messaggio pubblicitario da spazi pubblici per tutti i lati che vengono utilizzati per l'affissione. Ciascun impianto reca, in alto o sul lato destro, una targhetta con l'indicazione "Comune di Sala Bolognese – Servizio Pubbliche Affissioni " ed il numero di individuazione dell'impianto.
5. Gli impianti non possono essere collocati nei luoghi nei quali è vietata l'installazione di mezzi pubblicitari dall'art. 10 del presente regolamento.
6. L'installazione di impianti per le affissioni lungo le strade è soggetta alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 e del D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495.
7. Il piano degli impianti per le pubbliche affissioni indica, per ciascuno di essi:
  - a) la destinazione dell'impianto, secondo quanto previsto dal precedente comma 3 ;
  - b) l'ubicazione;
  - c) la tipologia;
  - d) la dimensione ed il numero di fogli cm. 70 X 100 che l'impianto contiene;
  - e) la numerazione dell'impianto ai fini della sua individuazione.
8. Il piano degli impianti per le pubbliche affissioni è corredato da un quadro di riepilogo comprendente l'elenco degli impianti con il numero distintivo, l'ubicazione, la destinazione e la superficie.

**ART. 9 - Impianti privati per le affissioni dirette**

Nel rispetto della tipologia e della quantità degli impianti pubblicitari di cui ai precedenti articoli e della predisposizione del Piano Generale degli impianti, la Giunta Comunale può concedere ai privati la possibilità di collocare sul territorio comunale impianti pubblicitari per l'affissione diretta di manifesti e simili.

**ART. 10 - Limitazioni e divieti**

1. Per i divieti e le limitazioni alle forme pubblicitarie valgono le disposizioni previste dal regolamento per la disciplina degli impianti di pubblicità e altri mezzi pubblicitari previsto dell'art. 13 lett c) del D.Lgs. 10 settembre 1993 n. 360 e dal D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495.
2. E' altresì, vietata la pubblicità effettuata mediante lancio di volantini od oggetti da velivoli o veicoli e la pubblicità commerciale svolta a mezzo di volantinaggio.



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

**ART. 11 - Autorizzazione per l'installazione dei mezzi pubblicitari**

1. L'effettuazione della pubblicità, comunque richiedente l'installazione o collocazione di appositi mezzi, è sempre subordinata alla preventiva autorizzazione comunale.
2. Le modalità per ottenere il provvedimento di autorizzazione all'installazione dei mezzi pubblicitari verranno stabilite nell'apposito "Regolamento per la disciplina degli impianti di pubblicità e altri mezzi pubblicitari", previsto dal D.Lgs. 10 settembre 1993 n. 36 e dal D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495.
3. Per tutte le altre forme di pubblicità diverse da quelle di cui al comma I ( pubblicità fonica, esposizione di locandine, cartoncini e simili, effettuate a cura degli interessati ), l'autorizzazione verrà rilasciata dal Servizio di Polizia Municipale, previa indicazione, sulla domanda, dei dati identificativi del richiedente, del contenuto del messaggio pubblicitario e dell'esatto periodo di svolgimento.
4. L'autorizzazione comunale è implicita nell'attestazione dell'avvenuto pagamento, nei casi di:
  - a) pubblicità temporanea visiva e/o acustica, effettuata all'interno dei luoghi aperti al pubblico spettacolo, degli esercizi pubblici in genere, delle stazioni ferroviarie, degli stadi e degli impianti sportivi e nel perimetro interno delle stazioni di distribuzione di carburante.
  - b) pubblicità permanente o temporanea effettuata con veicoli di qualsiasi specie.

**ART. 12 - Anticipata rimozione**

1. Nel caso di rimozione del mezzo pubblicitario, ordinata dall'Amministrazione Comunale prima della scadenza del termine stabilito nell'atto di autorizzazione, il titolare di esso avrà diritto unicamente al rimborso della quota di imposta corrispondente al periodo di mancato godimento, escluso ogni altro rimborso, compreso o indennità.
2. Spetta all'interessato provvedere a rimuovere la pubblicità entro la data che sarà precisata nell'ordine di rimozione.
3. La rimozione dovrà riguardare anche gli eventuali sostegni o supporti e comprendere il ripristino alla forma preesistente della sede del manufatto.
4. Ove l'interessato non ottemperi all'ordine di rimozione della pubblicità nei termini stabiliti, l'impianto pubblicitario verrà considerato abusivo ad ogni effetto e saranno adottati i provvedimenti di cui all'art. 14 del presente regolamento.

**ART. 13 - Pubblicità effettuata in difformità a leggi e regolamenti**

1. Il pagamento dell'imposta comunale sulla pubblicità si legittima per il solo fatto che la pubblicità stessa venga comunque effettuata, anche in difformità a leggi o regolamenti.





**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

2. L'avvenuto pagamento dell'imposta non esime l'interessato dall'obbligo di premunirsi di tutti i permessi, autorizzazioni o concessioni, relativi all'effettuazione della pubblicità, qualunque sia la manifestazione pubblicitaria.
3. Il Comune, nell'esercizio della facoltà di controllo, con ordinanza del sindaco, può provvedere in qualsiasi momento a far rimuovere il materiale abusivo con le modalità indicate nell'art. 14 del presente regolamento.

**ART. 14 - Materiale pubblicitario abusivo**

1. Sono considerate abusive le varie forme di pubblicità esposte senza la prescritta autorizzazione preventiva, ovvero risultanti non conformi alle condizioni stabilite dalla autorizzazione sia per forma, contenuto, dimensioni, sistemazione ed ubicazione, nonché le affissioni eseguite fuori dei luoghi a ciò destinati ed approvati dal Comune.
2. Similmente è considerata abusiva ogni variazione non autorizzata, apportata alla pubblicità in opera.
3. Sono, altresì considerate abusive le pubblicità e le affissioni per le quali siano omesse le prescritte dichiarazioni ed i dovuti pagamenti.
4. La pubblicità e le affissioni abusive, ai sensi dei precedenti commi, fatta salva la facoltà di cui al successivo comma V, sono eliminate o rimosse a cura dei responsabili, i quali dovranno provvedervi entro il termine massimo di 15 giorni; in caso di inadempienza, vi provvede il Comune con addebito ai responsabili stessi, previa contestazione delle relative infrazioni e delle spese sostenute per la rimozione o la cancellazione.
5. A propria discrezione e qualora non riscontri altre violazioni di legge specifiche o di nome regolamentari volte a tutelare esigenze di pubblico interesse, il Comune può consentire che la pubblicità abusiva, sempre che siano stati pagati il tributo e le conseguenti penalità, possa continuare a restare esposta per il periodo stabilito.
6. Nel caso di esposizione di materiale pubblicitario abusivo di cui al presente articolo, si applicano, oltre alle sanzioni amministrative, anche quelle tributarie. Ciò vale anche nel caso in cui alla regolare denuncia di cessazione non consegua l'effettiva rimozione del mezzo pubblicitario entro il termine prescritto.
7. E' altresì applicabile quanto disposto dai comuni III e IV dell'art. 24 del D.Lgs. n. 507/93.

**ART. 15 - Pubblicità effettuata su spazi ed aree comunali**

Qualora la pubblicità sia effettuata su impianti installati su beni appartenenti o dati in godimento al Comune, l'applicazione dell'imposta sulla pubblicità non esclude quella della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, nonché il pagamento di canoni di locazione o di concessione



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

**CAPO II – IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'**

**ART. 16 - Presupposto dell'imposta**

1. Ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 507/93 è soggetta all'imposta sulla pubblicità la diffusione dei messaggi pubblicitari effettuata attraverso forme di comunicazione visive o acustiche, diverse da quelle assoggettate al diritto sulle pubbliche affissioni, in luoghi pubblici, aperti al pubblico, o che sia da tali luoghi percepibile.
2. Ai fini dell'imposizione, si considerano rilevanti:
  - a) i messaggi diffusi nell'esercizio di un'attività economica allo scopo di promuovere la domanda e la diffusione di beni o servizi di qualsiasi natura;
  - b) i messaggi finalizzati a migliorare l'immagine del soggetto pubblicizzato;
  - c) i mezzi e le forme atte ad indicare il luogo nel quale viene esercitata un'attività.

**ART. 17 - Soggetto passivo**

1. Soggetto passivo dell'imposta sulla pubblicità, tenuto al pagamento in via principale, è colui che dispone, a qualsiasi titolo, del mezzo attraverso il quale il messaggio pubblicitario viene diffuso.
2. E' solidalmente obbligato al pagamento dell'imposta colui che produce o vende la merce, o fornisce i servizi oggetto della pubblicità.
3. Il titolare del mezzo pubblicitario di cui al precedente primo comma è tenuto all'obbligo della dichiarazione iniziale della pubblicità, delle variazioni della stessa ed al connesso pagamento dell'imposta. Allo stesso è notificato l'eventuale avviso di accertamento e rettifica e nei suoi confronti sono effettuate le azioni per la riscossione coattiva dell'imposta, accessori e spese.
4. Nel caso in cui non sia possibile individuare il titolare del mezzo pubblicitario, installato senza autorizzazione, ovvero il procedimento di riscossione nei suoi confronti abbia esito negativo, viene notificato avviso di accertamento, di rettifica od invito al pagamento al soggetto indicato al secondo comma del presente articolo, sperando nei suoi confronti le azioni per il recupero del credito d'imposta, accessori e spese.

**ART. 18 - Modalità di applicazione dell'imposta**

1. L'imposta sulla pubblicità si determina in base alla superficie della minima figura piana geometrica in cui è circoscritto il mezzo pubblicitario indipendentemente dal numero dei messaggi in esso contenuti.



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

2. Le superfici inferiori al metro quadro si arrotondano per eccesso al metro quadro e le frazioni di esso, oltre il primo, a mezzo metro quadro; non si fa luogo ad applicazione di imposta per superfici inferiori a trecento centimetri quadrati.
3. Per i mezzi pubblicitari polifacciali l'imposta è calcolata in base alla superficie complessiva adibita alla pubblicità.
4. Per i mezzi pubblicitari aventi dimensioni volumetriche l'imposta è calcolata in base alla superficie complessiva risultante dallo sviluppo del minimo solido geometrico in cui può essere circoscritto il mezzo stesso .
5. I festoni di bandierine e simili, nonché i mezzi di identico contenuto, ovvero riferibili al medesimo soggetto passivo, collocati in concessione tra loro, si considerano, agli effetti del calcolo della superficie imponibile, come unico mezzo pubblicitario.

**ART. 19 - Dichiarazione per l'effettuazione di pubblicità**

1. Ottenuta l'autorizzazione prevista dall'art. 11 del presente regolamento, il soggetto passivo dell'imposta è tenuto, prima di iniziare la pubblicità, a presentare al Comune apposita dichiarazione, anche cumulativa, nella quale devono essere indicate:
  - a) le caratteristiche della pubblicità;
  - b) la durata;
  - c) l'ubicazione dei mezzi pubblicitari utilizzati.
2. Il relativo modello di dichiarazione è predisposto dal Comune e messo a disposizione degli interessati.
3. La dichiarazione deve essere presentata anche nei casi di variazione della pubblicità che comportino la modificazione della superficie esposta o del tipo di pubblicità effettuata, con conseguente nuova imposizione; il Comune o il concessionario, in tali casi, procede al conguaglio fra l'importo dovuto in seguito alla nuova dichiarazione e quello pagato per lo stesso periodo.
4. La dichiarazione della pubblicità annuale ha effetto anche per gli anni successivi, purché non si verificano modificazioni degli elementi dichiarati cui consegna un diverso ammontare dell'imposta dovuta: tale pubblicità si intende prorogata con il pagamento della relativa imposta effettuato entro il 31 gennaio dell'anno di riferimento, sempre che non venga presentata denuncia di cessazione entro il medesimo termine.
5. Qualora venga omessa la presentazione della dichiarazione, la pubblicità di cui agli artt. 12, 13 e 14 del D.Lgs. n. 507/93, la pubblicità, si presume effettuata, in ogni caso, con decorrenza dal 1 gennaio dell'anno in cui è stata accertata; per le altre fattispecie la presunzione opera dal primo giorno del mese in cui è stato effettuato l'accertamento.

**ART. 20 - Rettifica ed accertamento d'ufficio**



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

1. Il Comune o il concessionario, entro due anni dalla data in cui la dichiarazione è stata, o avrebbe dovuto essere presentata, procede a rettifica o ad accertamento d'ufficio, notificando al contribuente, anche a mezzo posta, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, apposito avviso motivato.
2. Nell'avviso devono essere indicati:
  - a) il soggetto passivo;
  - b) le caratteristiche e l'ubicazione del mezzo pubblicitario;
  - c) l'importo dell'imposta o della maggiore imposta accertata;
  - d) le soprattasse dovute e i relativi interessi;
  - e) il termine di 60 giorni entro cui effettuare il relativo pagamento.
3. Gli avvisi di accertamento sono sottoscritti dal funzionario responsabile designato dal Comune, per l'organizzazione e la gestione dell'imposta, ovvero, nel caso di gestione in concessione, da un rappresentante del concessionario.

#### **ART. 21 - Riduzioni**

La tariffa dell'imposta è ridotta alla metà:

- a) per la pubblicità effettuata da comitati, associazioni, fondazioni e da ogni altro ente che non abbia scopo di lucro;
- b) per la pubblicità relativa a manifestazioni politiche, sindacali e di categoria, culturali, sportive, filantropiche e religiose, da chiunque realizzate, con il patrocinio la partecipazione degli enti pubblici territoriali;
- c) per la pubblicità relativa a festeggiamenti patriottici, religiosi, a spettacoli viaggianti e di beneficenza.

#### **ART. 22 - Esenzioni**

Sono esenti dall'imposta:

- a) la pubblicità realizzata all'interno dei locali adibiti alla vendita di beni o alla prestazione di servizi quando si riferisca all'attività dagli stessi esercitata, nonché i mezzi pubblicitari, ad eccezione delle insegne, esposti nelle vetrine e sulle porte d'ingresso dei locali medesimi purché siano attinenti all'attività in essi esercitata e non superino, nel loro insieme, la superficie complessiva di mezzo metro quadrato per ciascuna vetrina o ingresso;
- b) gli avvisi al pubblico esposti nelle vetrine o sulle porte di ingresso dei locali, o in mancanza nelle immediate adiacenze del punto di vendita, relativi all'attività svolta, nonché quelli riguardanti la localizzazione e l'utilizzazione dei servizi di pubblica utilità, che non superino la superficie di mezzo metro quadrato e quelli riguardanti la locazione o la compravendita degli immobili sui quali sono affissi, di superficie non superiore a un quarto di metro quadrato;



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

- c) la pubblicità comunque effettuata all'interno, sulle facciate esterne o sulle recinzioni dei locali di pubblico spettacolo, qualora si riferisca alle rappresentazioni in programmazione;
- d) la pubblicità, escluse le insegne, relativa ai giornali ed alle pubblicazioni periodiche, se esposta sulle sole facciate esterne delle edicole o nelle vetrine o sulle porte di ingresso dei negozi ove si effettua la vendita;
- e) la pubblicità esposta all'interno delle stazioni dei servizi di trasporto pubblico di ogni genere inerente l'attività esercitata dall'impresa di trasporto, nonché le tabelle esposte all'esterno delle stazioni stesse o lungo l'itinerario di viaggio, per la parte in cui contengano informazioni relative alle modalità di effettuazione del servizio
- f) la pubblicità esposta all'interno delle vetture ferroviarie, degli aerei e delle navi, ad eccezione dei battelli di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 507/93;
- g) la pubblicità comunque effettuata in via esclusiva dallo Stato e dagli enti pubblici territoriali;
- h) le insegne, le targhe e simili apposte per l'individuazione delle sedi di comitati, associazioni, fondazioni ed ogni altro ente che non prosegua scopo di lucro;
- i) Le insegne, le targhe e simili la cui esposizione sia obbligatoria per disposizione di legge o di regolamento, sempre che le dimensioni del mezzo usato, qualora non espressamente stabilite, non superino il mezzo metro quadrato di superficie.

### **CAPO III -DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI**

#### **ART. 23 - Oggetto**

Le pubbliche affissioni nell'ambito del territorio del Comune di Sala Bolognese, costituiscono servizio obbligatorio di esclusiva competenza del Comune medesimo.

#### **ART. 24 - Diritto sulle pubbliche affissioni**

1. Per l'effettuazione delle pubbliche affissioni è dovuto in solido, da chi richiede il servizio e da colui nell'interesse del quale il servizio stesso è richiesto, un diritto comprensivo dell'imposta sulla pubblicità a favore del Comune che provvede alla loro esecuzione.
2. La misura del diritto sulle pubbliche affissioni effettuate dal Comune di Sala Bolognese quella stabilita nell'art.19 del D.Lgs. n. 507/93 per i Comuni di classe V.

#### **ART. 25 - Richiesta del servizio**

Per ottenere il servizio, gli interessati devono presentare in tempo utile, al servizio comunale,



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

apposita richiesta scritta con l'indicazione del numero dei manifesti che si vogliono affiggere, nonché il materiale da affiggere e, contestualmente, effettuare o comprovare di aver effettuato il pagamento del relativo diritto.

**ART. 26 - Modalità per le affissioni**

1. Le affissioni sono effettuate secondo l'ordine di precedenza risultante dal ricevimento della commissione accompagnata dal versamento dei relativi diritti.
2. In caso di commissioni pervenute tramite posta nel medesimo giorno, verrà data la precedenza al committente che richiede l'affissione del maggior numero di manifesti.
3. Presso il Servizio Affissioni è tenuto, anche eventuale sistema meccanografico, un apposito registro nel quale dovranno essere annotate, in ordine cronologico, le commissioni pervenute. La successiva richiesta di integrazione di una commissione già annotata non costituisce nuova o separata commissione.
4. Le eventuali variazioni od aggiunte sovrapposte ai manifesti già affissi sono considerate nuove e distinte affissioni.
5. Eventuali reclami concernenti l'attuazione pratica delle affissioni possono essere presentati al Sindaco non oltre la scadenza del termine di validità della commissione. La mancata presentazione del reclamo nel termine anzidetto comporta accettazione delle modalità di esecuzione del servizio, nonché la decadenza di ogni pretesa circa le modalità stesse.

**ART. 27 - Rimborso dei diritti pagati**

1. Il committente ha diritto al rimborso integrale dei diritti versati nei casi di cui ai commi IV e V dell'art. 22 del D.Lgs n. 507/93 e al rimborso parziale nell'ipotesi di cui al comma 7 del medesimo articolo.
2. In ogni altro caso la liquidazione dei diritti ed il relativo pagamento si intendono effettuati a titolo definitivo, esauendo completamente il rapporto impositivo, e rimanendo al committente il diritto di mantenere esposto il materiale pubblicitario per tutto il periodo indicato.

**ART. 28 - Riduzioni del diritto**

La tariffa per il servizio delle pubbliche affissioni è ridotta alla metà:

- a) per i manifesti riguardanti in via esclusiva lo Stato e gli enti pubblici territoriali e che non rientrano nei casi per i quali è prevista l'esenzione ai sensi dell'articolo seguente;
- b) per i manifesti di comitati, associazioni, fondazioni ed ogni altro ente che non abbia scopo di lucro;



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

- c) per i manifesti relativi ad attività politiche, sindacali e di categoria, culturali, sportive, filantropiche e religiose, da chiunque realizzate, con il patrocinio o la partecipazione degli enti pubblici territoriali;
- d) per i manifesti relativi a festeggiamenti patriottici, religiosi, a spettacoli viaggianti e di beneficenza;
- e) per gli annunci mortuari.

**ART. 29 - Esenzioni dal diritto**

Sono esenti dal diritto sulle pubbliche affissioni:

- a) I manifesti riguardanti le attività istituzionali del Comune da esso svolte in via esclusiva, esposti nell'ambito del proprio territorio;
- b) I manifeste delle autorità militari relative alle iscrizioni nelle liste di leva, alla chiamata ed ai richiami alle armi;
- c) I manifesti dello Stato, delle Regioni e delle Province in materia di tributi;
- d) I manifesti delle autorità di polizia in materia di pubblica sicurezza;
- e) I manifesti relativi ad adempimenti di legge in materia di referendum, elezioni politiche, per il parlamento europeo, regionali, amministrative;
- f) Ogni altro manifesto la cui affissione sia obbligatoria per legge;
- g) I manifesti concernenti corsi scolastici e professionali gratuiti regolarmente autorizzati;
- h) I manifesti affissi negli spazi riservati nella previsione del 10% di cui all'art. 8 c.2 del presente Regolamento.



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

**TITOLO III**

**DISPOSIZIONI COMUNI**

**ART. 30 - Pagamento dell'imposta e del diritto**

1. Il pagamento dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni aventi carattere commerciale deve essere effettuata a mezzo di conto corrente postale intestato al sionario del Comune ovvero, in caso di affidamento in concessione al suo concessionario.
2. L'importo dovuto è arrotondato a lire mille per difetto se la frazione non è superiore a cinquecento lire o per eccesso se è superiore. L'attestazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta sulla pubblicità è allegata alla dichiarazione di cui all'art. 19 del presente regolamento. Negli anni successivi a quello della dichiarazione, l'attestazione e la ricevuta sono conservate dal soggetto d'imposta per essere esibite per eventuali controlli. Per il pagamento è utilizzato modello conforme a quello autorizzato con Decreto Ministeriale.
3. L'imposta per la pubblicità relativa a periodi inferiori all'anno solare deve essere corrisposta in un'unica soluzione prima dell'effettuazione, al momento della dichiarazione.
4. L'imposta per la pubblicità annuale deve essere corrisposta in un'unica soluzione entro il 31 gennaio di ogni anno. Qualora l'importo annuale sia superiore a tre milioni di lire il pagamento può essere effettuato in rate trimestrali, entro il 31 gennaio, 30 aprile, il 31 luglio e 31 ottobre. Il contribuente è tenuto a comunicare al Comune l'intendimento di voler corrispondere l'imposta, ricorrendone le condizioni, in rate trimestrali anticipate. Il ritardato pagamento di una sola rata fa decadere il diritto del contribuente al pagamento rateale.
5. Il pagamento del diritto relativo alle pubbliche affissioni non avente carattere commerciale può essere effettuato sia a mezzo di conto corrente postale, sia direttamente al momento della richiesta del servizio di affissione. L'attestazione del pagamento del diritto a mezzo di conto corrente postale è allegata alla commissione per l'affissione dei manifesti. Per il pagamento diretto l'Ufficio rilascia ricevuta da apposito bollettario.
6. La riscossione coattiva dell'imposta e del diritto si effettua secondo le disposizioni degli artt. 67 e 68 del D.P.R. 28 gennaio 1988 n. 43 e successive modificazioni. Il ruolo deve essere formato e reso esecutivo entro il 31 dicembre del secondo anno successivo a quello in cui l'avviso di accertamento o di rettifica è stato notificato secondo le istruzioni di cui al Decreto del Ministero delle Finanze 28/12/1989 e successive modificazioni. Nel caso di sospensione della riscossione il ruolo è formato e reso esecutivo entro il 31 dicembre dell'anno successivo a quello di scadenza del periodo di sospensione. Si applica l'art. 2752 , comma IV, del C.C..
7. Entro il termine di due anni decorrente dal giorno nel quale è stato effettuato il pagamento dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, oppure da quello in cui è stato definitivamente accertato il diritto al rimborso, il contribuente può chiedere la restituzione di som-





**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

me versate e non dovute mediante istanza in carta libera ( tabella B, art. 5, D.P.R. n. 642/'72). Il Comune provvede al rimborso nel termine di 90 giorni dalla richiesta.

**ART. 30 bis - Agevolazione ex art. 1 - comma 86 Legge n. 549/95**

1. Esercitando l'apposita facoltà riconosciuta al Comune dall'art. 1 - comma 86 della Legge 28/12/1995 n. 549, a decorrere dal 01/01/2009 è introdotta l'esenzione al 100% dell'imposta sulle insegne d'esercizio a favore degli esercizi commerciali ed artigianali aventi la propria sede operativa in zone precluse al traffico a causa dello svolgimento di lavori per la realizzazione di opere pubbliche che si protraggono per oltre 6 mesi .

2. Ai fini di cui al comma 1 rientrano nel concetto di "zona preclusa al traffico" l'area o strada per la quale, a causa della presenza del cantiere, sia interdetta l'accessibilità veicolare di almeno una direzione di marcia e le aree e strade limitrofe al cantiere, appositamente e motivatamente individuate dall'Amministrazione, che risultino anch'esse oggettivamente interessate in modo rilevante da disagi analoghi a quelli sopportati dalle attività affacciate direttamente sull'area di cantiere.

3. I requisiti (tassativi) per beneficiare della suddetta esenzione sono i seguenti, con la precisazione che ha titolo per chiedere ed ottenere l'esenzione solo chi contestualmente li possiede tutti:

a) essere titolare di un'attività commerciale o artigianale. In aggiunta, rientrano tra i soggetti agevolabili anche i titolari di quelle attività assimilabili alle attività commerciali/artigianali perché basate anch'esse sul richiamo della clientela effettuato con l'apposito allestimento dello spazio vetrina: ciò premesso sono pertanto assimilabili alle attività commerciali/artigianali solo le attività con sede operativa ubicata in locali al piano terreno con vetrina;

b) avere la sede operativa della propria attività che si affacci direttamente (con apposito punto di accesso della clientela) sulla strada o area preclusa al traffico a causa dell'apertura di un cantiere per la realizzazione di un'opera pubblica;

c) subire la presenza del suddetto cantiere per un periodo superiore a 6 mesi.

4. L'applicazione dell'esenzione deve essere richiesta da chi ritenga di possedere tutti i necessari requisiti con apposita istanza da indirizzare al Servizio tributi del Comune di Sala Bolognese. In tale istanza il richiedente dovrà:

a) indicare sia i propri dati personali sia i dati completi della sua attività;

b) indicare l'esatto indirizzo del locale interessato dalle preclusioni del traffico legate alla presenza di un cantiere per la realizzazione di un'opera pubblica;

c) dichiarare il possesso di tutti i necessari requisiti per l'accesso alle agevolazioni tributarie;

d) specificare di quali esenzioni (tra quelle deliberate) vorrebbe beneficiare.

5. Le suddette richieste verranno verificate dai competenti uffici comunali e l'agevolazione tributaria verrà riconosciuta- in forma di rimborso o altro a seconda delle specificità del caso concreto- agli aventi diritto con efficacia dal giorno dell'apertura del cantiere fino al 120° giorno successivo alla data di chiusura del cantiere con ripristino della normale viabilità pedonale e



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

veicolare, nel rispetto comunque delle eventuali particolari decorrenze stabilite dalle leggi che disciplinano l'imposta.

5. L'applicazione della suddetta agevolazione deve essere richiesta da chi se ne ritenga potenziale beneficiario (essendo in possesso di tutti i necessari requisiti).

**ART. 31 - Sanzioni tributarie**

1. Per l'omessa, tardiva o infedele presentazione della dichiarazione di cui all'art. 19 del presente regolamento, si applica oltre al pagamento dell'imposta o del diritto dovuti, una soprattassa pari all'ammontare dell'imposta o del diritto evasi.
2. Per l'omesso o tardivo pagamento dell'imposta o delle singole rate di esso o del diritto è dovuta, indipendentemente da quella di cui al comma I, una soprattassa pari al 20% dell'imposta o del diritto il cui pagamento è stato omesso o ritardato.
3. Le soprattasse previste dai precedenti commi sono ridotte ad un quarto se la dichiarazione è prodotta o il pagamento viene eseguito non oltre 30 giorni dalla data in cui avrebbero dovuto essere effettuati, ovvero alla metà se il pagamento viene eseguito entro 60 giorni dalla notifica dell'avviso di accertamento.

**ART. 32 - Interessi**

1. Sulle somme dovute e non corrisposte nei termini ordinari prescritti per l'imposta sulla pubblicità, per il diritto sulle pubbliche affissioni e per le relative soprattasse, si applicano interessi di norma nella misura del 7% per ogni semestre compiuto, a decorrere dal giorno nel quale dette somme sono divenute esigibili e fino a quello dell'effettuato pagamento.
2. interessi della stessa misura prevista dal comma precedente spettano al contribuente per le somme ad esso dovute a qualsiasi titolo, a decorrere dalla data dell'eseguito pagamento.

**ART. 33 - Sanzioni amministrative**

Per le violazioni della legge o del presente regolamento si applicano le disposizioni contenute nell'articolo 24 del D.Lgs. 507/'93.



**Comune di Sala Bolognese**  
*CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA*

## **TITOLO IV**

### **DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE**

#### **ART. 34 - Norme di rinvio**

Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente regolamento, si applicano le disposizioni del D.Lgs. 15 novembre 1993 n. 507 e successive modificazioni, nonché le altre norme di leggi e di regolamenti in quanto applicabili alla materia.

#### **ART. 35 - Entrata in vigore**

In conformità a quanto stabilito dall'art. 3 comma IV, del D.Lgs. n. 507/'93, il presente regolamento entra in vigore dal 1 gennaio 1996, dopo l'approvazione e l'esecutività, a norma di legge della relativa deliberazione.

#### **ART. 36 - Norme transitorie**

1. Fino all'entrata in vigore del presente regolamento, si osservano le disposizioni direttamente stabilite per la disciplina della pubblicità esterna e delle pubbliche affissioni:

- dal D.Lgs. 15 novembre 1993 n. 507;
- dall'art. 23 del D.Lgs. 30 aprile 1992 N. 285, modificato dall'art. 13 del D.Lgs. 10 settembre 1993 N. 360;
- dagli artt. da 47 a 59 del D.P.R. 16 dicembre 1992 N. 495;
- dalle altre norme di legge e regolamentari tuttora vigenti che disciplinano l'effettuazione della pubblicità esterna e che non risultano in contrasto con quelle sopra citate.

#### **ART. 37 - Abrogazione di precedenti disposizioni**

Dalla data di entrata in vigore del presente regolamento si intende abrogato il “ Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni ”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale N. 18 del 30/1/1973 ed ogni altra disposizione incompatibile con la legge e con il presente regolamento.